

spēkā no 2020.gada 25.jūnija

N O L I K U M S PAR EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS STUDĒJOŠO STUDIJU SAMAKSU UN CITIEM MAKSĀJUMIEM

*Sastādīts saskaņā ar Augstskolu likuma 52.pantu,
Ministru kabineta noteikumiem Nr.70 no 2007.gada 23.janvāri
un EKA Satversmi*

I. Vispārējie noteikumi

1. Ekonomikas un kultūras augstskolas (turpmāk tekstā - EKA) ienākumi veidojas no studējošo maksas par studijām un maksājumiem par citiem pakalpojumiem.
2. Studiju maksas apmēru (likmi) nosaka EKA valde, periodiski izvērtējot izmaiņas mācību procesa izmaksās.
3. Katru gadu EKA valde nosaka daļēji finansēto vietu (sociāli atbalstāmās vietas vai atlaižu veidus studiju maksai) un/vai finansēto vietu (grantu) skaitu un to piešķiršanas kārtību (2. – 5. pielikumi).

II. Maksāšanas kārtība

4. Studiju maksas apmaksa veicama, pārskaitot studiju maksu uz EKA bankas kontu, ievērojot maksājuma grafiku, kas atspoguļots šī nolikuma pielikumos. EKA rekvizīti (t.sk. bankas konta numurs) ir pieejami Ekonomikas un kultūras augstskolas mājas lapā (www.eka.edu.lv sadaļā „Augstskola”, „Kontakti un rekvizīti”).
5. Sastādot maksājuma grafiku jāievēro šādi noteikumi:
 - 5.1. Pēc studējoša izvēles, apmaksa veicama reizi mēnesī vai reizi semestrī, vai par visu studiju gadu.
 - 5.2. Mācību gada sākuma jaunuzņemtiem studējošajiem jāiemaksā pirmā iemaksa, kuras apmērs sastāda ne mazāk par trīskāršu studiju maksas mēneša likmi. Pirmā iemaksa jāiemaksā studiju līgumā norādītajos termiņos vai 5 dienas no studiju līguma noslēgšanas brīža.
 - 5.3. Ja apmaksa veicama reizi mēnesī, tad maksājumi jāveic saskaņā ar līgumā norādīto apmaksas termiņu līdz tekošā mēneša 30.datumam par nākamo studijas mēnesi, ņemot vērā, ka par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad maksājums tiek ieskaitīts EKA norēķinu kontā.
 - 5.4. Ja studējošais veic maksājumu par semestri, samaksa jāveic par rudens semestri- līdz 30. jūnijam, par pavasara semestri - līdz 31. janvārim, ņemot vērā, ka par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad maksājums tiek ieskaitīts EKA norēķinu kontā. Ja maksājums par semestri nav veikts savlaicīgi, tad samaksas kārtība, ņemot vērā studiju līguma noteikumus, mainās no pilna semestra apmaksas uz ikmēneša apmaksu.
 - 5.5. Studējošie veic maksājumus eiro, saskaņā ar līguma pielikumu "Studiju maksas maksājumu grafiks".
6. Par studiju samaksas savlaicīgu neveikšanu, studējošais maksā EKA līgumsodu 0,5% apmērā no parāda summas par katru nokavēto kalendāro dienu (ieskaitot brīvdienas un svētku dienas), taču kopumā ne vairāk par 10 procentiem no pamatparāda apmēra. EKA var prasīt no studējošā vienlaicīgi kā līgumsodu, tā arī līguma izpildīšanu. No pārskaitītās naudas EKA vispirms sedz studiju maksu un tikai pēc tam līgumsodus.
7. Ja studējošam ir finanšu parāds EKA, tad viņam tiek liegta iespēja kārtot ieskaites, eksāmenus, aizstāvēt studiju darbu un mācību praksi, kā arī valsts noslēguma pārbaudījumu.

8. Ja EKA rektore studējošo akadēmisko parādu dēļ nepārceļ uz nākamo kursu, studējošais var atkārtoti mācīties iepriekšējā kursā, maksājot 50% no pilnas studiju maksas, kas noteikta attiecīgajā akadēmiskajā gadā, ar nosacījumu, ka iepriekšējā gada studiju maksa samaksāta pilnā apjomā un nav citu finansiālo parādu EKA. Ārzemju studējošie var izmantot šādu kārtību tikai vienu reizi studijas laikā.
9. Ja brīdī, kad tiek pieņemts lēmums par studējošā atstāšanu atkārtotās studijās, studējošam ir akadēmiskie parādi, kas nepārsniedz 12KP, ar nosacījumu, ka studējošam nav finansiālo parādu, studējošais var tikt atbrīvots no studiju maksas par vienu semestri, studējošam jāveic tikai maksājumi, kas ir saistīti ar akadēmisko parādu nokārtošanu. Šāds atbrīvojums no studiju maksas nevar tikt piemērots, ja akadēmiskie parādi ir kvalifikācijas prakse vai kvalifikācijas darbs.

III. Izmaiņas studiju maksā

10. Ņemot vērā inflācijas līmeni Latvijā, kā arī valūtu kursu svārstības gadījumā, EKA ir tiesības mainīt studiju maksu katrā jauna mācību gada sākumā jaunuzņemtajiem studējošajiem, ka arī jau esošiem studējošajiem, ievērojot studiju līguma noteikumus.
11. Ja studējošais paredzēto programmas apguves laiku ir mainījis, izmantojot studiju pārtraukumus, tad atkarībā no studiju pārtraukuma apjoma, EKA atbildīga persona lemj par jaunas studiju maksas noteikšanu, ņemot vērā attiecīga akadēmiskā gada tarifu konkrētajā studiju programmā, kurā studējošais turpinās studijas.
12. Studiju programmas vai specializācijas maiņas gadījumā studiju maksa mainās atbilstoši nomainītās programmas vai specializācijas maksai, saskaņā ar attiecīga akadēmiskā gada tarifiem, ņemot vērā likmi, kura ir noteikta tai grupai, kurā studējošais ir atjaunots.
13. Studiju formas maiņas gadījuma, studiju maksa mainās saskaņā ar attiecīga akadēmiskā gada tarifiem un ņemot vērā likmi, kura ir noteikta tai grupai, kurā studējošais ir atjaunots.

IV. Citi maksājumi

14. EKA ir tiesīga pieprasīt no studējošā maksājumus par papildus pakalpojumiem.
15. Jaunuzņemto studentu dokumentu noformēšana (sk. Uzņemšanas noteikumus) - 30 EUR. Maksa ārzemju studējošiem par dokumentu izskatīšanu un sagatavošanu termiņuzturēšanas atļaujas noformēšanai – 200 EUR par EKA pakalpojumiem, papildus pakalpojuma pašizmaksas.
16. Dokumentu pārformēšana, sakarā ar programmas, specializācijas, studiju formas maiņu:
 - 16.1. Ja students pāriet no vienas studiju programmas uz citu, samaksa par dokumentu pārformēšanu ir 30 EUR;
 - 16.2. Ja students pāriet no vienas specializācijas uz citu vienas programmas ietvaros, samaksa par dokumentu pārformēšanu ir 30 EUR;
 - 16.3. Ja students maina studiju veidu vai studiju grupu (piemēram, pāreja no pilna laika uz nepilnu laiku un otrādi, vai pāreja no sestdienas grupas uz vakara grupu un otrādi), samaksa par dokumentu pārformēšanu ir 30 EUR.
17. Individuālā mācību plāna izstrāde – 30 EUR. Izņemot gadījumus, kad studējošais iestājas mācību vēlākajos posmos vai pēc akadēmiskā pārtraukuma, samaksājot par studiju programmas vai studiju formas maiņu (15.punkts) – šajos gadījumos individuālā mācību plāna izstrāde ir bezmaksas.
18. Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšana – 30 EUR.
19. Par nesavlaicīgu ieskaišu, eksāmenu kārtošanu - 30 EUR par 1 studiju kursu.
20. Pakalpojumu izmaksas studējošiem, kuri kārto pārbaudījumus atkārtoti (akadēmiskos parādus) (EUR):
 - 20.1. Nesavlaicīgā studiju darba, projekta darba, prakšu atskaišu aizstāvēšana - 60 EUR;
 - 20.2. Atkārtota studiju darba, projekta darba izstrāde un aizstāvēšana – 60 EUR;
 - 20.3. Atkārtota studiju prakse, projekta prakse, kvalifikācijas prakse, pirmsdiploma prakse un/vai prakses aizstāvēšana – 60 EUR;

- 20.4. Studiju darba, projekta darba vai prakses atskaites iesniegšana pēc noteiktā termiņa ar īpašo studiju prorektora atļauju, ja ir objektīvie un pierādītie kavējuma iemesli – 30 EUR;
- 20.5. Noslēguma darba atkārtota priekšsīstāvēšana vai priekšsīstāvēšana pēc studiju plānā noteiktā termiņa – 75 EUR;
- 20.6. Kvalifikācijas darbu, diplomdarbu, bakalaura darbu un maģistra darbu iesniegšana pēc noteiktā termiņa (bet ne vēlāk kā 3 pilnas darba dienas pirms sīstāvēšanas) ar īpašo studiju prorektora atļauju, ja ir objektīvie un pierādītie kavējuma iemesli – 100 EUR
21. Pakalpojumu izmaksas personām, kuras EKA imatrikulētas noslēguma pārbaudījuma kārtošanai (EUR):
 - 21.1. Kvalifikācijas darba izstrādāšana un/vai sīstāvēšana – attiecīgas grupas semestra maksa;
 - 21.2. Bakalaura darba vai diplomdarba izstrādāšana un/vai sīstāvēšana - attiecīgas grupas semestra maksa;
 - 21.3. Maģistra darba izstrādāšana un/vai sīstāvēšana - attiecīgas grupas semestra maksa
 - 21.4. Valsts eksāmens tulkošanā – 210,00 EUR.
22. Papildus studiju kursu, kuri nav iekļauti studiju programmā, apmeklēšana un pārbaudījuma kārtošana 40 EUR par 1 KP.
23. Izziņas: no 2 EUR. Akadēmiskās izziņas sagatavošana latviešu vai angļu valodā – 30 EUR;
24. Studenta apliecības atjaunošana – 10 EUR. Diploma dublikāta izsīniegšana – no 70 EUR par EKA pakalpojumiem, papildus pakalpojuma pašizmaksai.
25. Kopēšana, drukāšana un skanēšana:
 - 25.1. Kopēšana A4 formāta lapa no vienas puses– 0,07 EUR;
 - 25.2. Kopēšana A4 formāta lapa no abām pusēm – 0,10 EUR;
 - 25.3. Kopēšana A4 formāta lapa krāsainā – 0,15 EUR;
 - 25.4. Kopēšana A3 formāta lapa no vienas puses – 0,15 EUR;
 - 25.5. Kopēšana A3 formāta lapa no abām pusēm – 0,20 EUR;
 - 25.6. Kopēšana A3 formāta lapa krāsainā – 0,30 EUR;
 - 25.7. Izdruka A4 formāta lapa – 0,07 EUR;
 - 25.8. Izdruka A3 formāta lapa – 0,15 EUR;
 - 25.9. Plēves – 1 EUR par 1 kopiju;
 - 25.10. Skenēšana – 0,10 EUR par lapu.
26. Kabatiņas – 10 EUR.
27. Mape ātršuvējs A4 – 0.40 EUR.
28. Iesīšana ar spirāli – 3 EUR.
29. Standarta vēstules izsūtīšana pa pastu vai ar kurjeru pēc studējoša pieprasījuma – 7 EUR papildus pakalpojuma pašizmaksām.
30. Eksāmenu ievirzes jautājumi un pasniedzēju apstiprinātie metodiskie materiāli lekcijām, internets un WiFi EKA telpās, bibliotēkas pakalpojumi un Moodle sistēmas lietošana – bezmaksas.

Pielikumi:

1. “Maksājuma grafiks visu kursu studējošajiem”;
2. “Sociāli atbalstāmo vietu skaits un piešķiršanas kārtība”;
3. “Studiju līguma paraugi”;
4. “Papildus vienošanās studiju līgumam studējošajiem ar grantiem”;
5. “Studējošā ar grantu atskaites lapa (zaļā lapa)”.

1. PIELIKUMS

NOLIKUMAM PAR EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS STUDĒJOŠO STUDIJU SAMAKSU UN CITIEM MAKSĀJUMIEM

STUDIJU MAKSA studējošiem, kas iestājās EKA pēc 2020.gada 01.jūlija

Seit un turpmāk studiju maksa norādīta EUR vienam semestrim.

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas Studiju ilgums 2 - 2,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Starptautiskie tirdzniecības darījumi un loģistika	660	660	-
Radošais mārketinga un pārdošanas vadība	660	660	-
Izklāides un atpūtas industrijas vadība	660	660	-

Akadēmiskā bakalaura studiju programma Studiju ilgums 3 – 4 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Vadības zinības LV	840	780	780
Vadības zinības ENG	1050	-	-
Biznesa ekonomika	840	780	780
Tiesību zinātne LV	840	780	780

Profesionālā bakalaura studiju programmas Studiju ilgums 4 – 4,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Grāmatvedība un audits	840	780	-
Tulkošana	840	780	-
Interjera dizains	995	925	-
Kultūras vadība	840	780	-
Informācijas tehnoloģijas	995	925	925
Datorspēļu dizains un grafika	995	925	-

Maģistra studiju programmas Studiju ilgums 1.3 – 2,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Biznesa vadība LV	995	-	-
Biznesa vadība ENG	1100	-	-

STUDIJU MAKSA
studējošiem, kas iestājas EKA pēc 2019.gada 01.jūlija

Seit un turpmāk studiju maksa norādīta EUR vienam semestrim.

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas Studiju ilgums 2 - 2,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Starptautiskie tirdzniecības darījumi un loģistika	660	660	-
Mārketing	660	660	-
Pasākumu organizēšana	660	660	-

Akadēmiskā bakalaura studiju programma Studiju ilgums 3 – 4 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Vadības zinības LV	840	780	780
Vadības zinības ENG	1050	-	-
Biznesa ekonomika	840	780	780
Tiesību zinātne LV	840	780	780

Profesionālā bakalaura studiju programmas Studiju ilgums 4 – 4,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Grāmatvedība un audīts	840	780	-
Tulkošana (uzņēmšana slēgta)	840	780	-
Interjera dizains	995	925	-
Kultūras vadība	840	780	-
Informācijas tehnoloģijas	995	925	925
Datorspēļu dizains un grafika	995	925	-

Maģistra studiju programmas Studiju ilgums 1.3 – 2,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Biznesa vadība LV	995	-	-
Biznesa vadība ENG	1100	-	-

STUDIJU MAKSA
studējošiem, kas iestājās EKA pēc 2017.gada 01.oktobra un līdz 2019.gada 01.jūlijam

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas Studiju ilgums 2 - 2,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Starptautiskie tirdzniecības darījumi un loģistika	630	570	-
Radošais mārketingu un pārdošanas vadība	630	570	-
Izklāides un atpūtas industrijas vadība	630	570	-

Akadēmiskā bakalaura studiju programma Studiju ilgums 3 – 4 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Vadības zinības LV	780	720	720
Vadības zinības RU	780	-	-
Vadības zinības ENG	1050	-	-
Vadības zinības RU (ārvalstu studentu grupa)	975	-	-

Profesionālā bakalaura studiju programmas Studiju ilgums 4 – 4,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Datorspēļu dizains un grafika	840	780	-
Grāmatvedība un audits	780	720	-
Informācijas tehnoloģijas	840	780	780
Inovatīvā ekonomika un uzņēmējdarbība LV	780	720	720
Inovatīvā ekonomika un uzņēmējdarbība RU	780	-	-
Inovatīvā ekonomika un uzņēmējdarbība RU (ārvalstu studentu grupa)	975	-	-
Interjera dizains	840	780	-
Kultūras vadība	840	780	-
Starptautiskās komercdarbības tiesības	830	780	780
Tulkošana	840	780	-

Maģistra studiju programmas Studiju ilgums 1.3 – 2,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Biznesa vadība LV	900	-	-
Biznesa vadība ENG	1100	-	-
Kultūras diplomātija un starptautiskais menedžments	-	850	-

STUDIJU MAKSA
studējošiem, kas iestājās EKA pēc 2017.gada 01.janvāra un pirms 2017.gada 01.oktobra

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas Studiju ilgums 2 - 2,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Starptautiskie tirdzniecības darījumi un loģistika	570	540	-
Radošais mārketinga un pārdošanas vadība	570	540	-
Izklaides un atpūtas industrijas vadība	570	540	-

Akadēmiskā bakalaura studiju programma Studiju ilgums 3 – 4 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Vadības zinības LV	750	690	690
Vadības zinības RU	750	-	-
Vadības zinības ENG	1000	-	-
Vadības zinības RU (ārvalstu studentu grupa)	900	-	-

Profesionālā bakalaura studiju programmas Studiju ilgums 4 – 4,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Inovatīvā ekonomika un uzņēmējdarbība LV	750	690	-
Inovatīvā ekonomika un uzņēmējdarbība RU	750	-	-
Inovatīvā ekonomika un uzņēmējdarbība RU (ārvalstu studentu grupa)	900	-	-
Grāmatvedība un audits	750	690	-
Tulkošana	750	690	-
Interjera dizains	830	760	-
Kultūras vadība	830	760	-
Informācijas tehnoloģijas	830	760	760
Starptautiskās komercdarbības tiesības	830	760	760

Maģistra studiju programmas Studiju ilgums 1.3 – 2,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Biznesa vadība LV	900	-	-
Biznesa vadība ENG	1000	-	-
Kultūras diplomātija un starptautiskais menedžments	-	830	-

STUDIJU MAKSA
studējošiem, kas iestājās EKA pirms 2017.gada 01.janvāra

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas Studiju ilgums 2 - 2,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Starptautiskie tirdzniecības darījumi un loģistika	540	515	-
Radošais mārketingu un pārdošanas vadība	540	515	-
Izklaides un atpūtas industrijas vadība	570	540	-

Akadēmiskā bakalaura studiju programma Studiju ilgums 3 – 4 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Vadības zinības LV	685	615	570
Vadības zinības RU	685	-	-
Vadības zinības ENG	1000	-	-
Vadības zinības RU (ārvalstu studentu grupa)	800	-	-

Profesionālā bakalaura studiju programmas Studiju ilgums 4 – 4,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Inovatīvā ekonomika un uzņēmējdarbība LV	685	615	570
Inovatīvā ekonomika un uzņēmējdarbība RU	685	-	-
Inovatīvā ekonomika un uzņēmējdarbība RU (ārvalstu studentu grupa)	800	-	-
Grāmatvedība un audits	685	615	-
Tulkošana	685	615	-
Interjera dizains	825	755	-
Kultūras vadība	825	755	-
Informācijas tehnoloģijas	825	755	755
Starptautiskās komercdarbības tiesības	825	755	755

Maģistra studiju programmas Studiju ilgums 1.3 – 2,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Biznesa vadība LV	715	-	-
Biznesa vadība ENG	1000	-	-
Valsts pārvalde	-	715	-
Kultūras diplomātija un starptautiskais menedžments	-	715	-

Citas studiju maksas likmes

Ja studējošais izmanto iespēju atkārtoti studēt iepriekšējā kursā, studiju maksa visiem periodiem aprēķināma saskaņā ar studiju līguma nosacījumiem

2. PIELIKUMS

NOLIKUMAM PAR EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS STUDĒJOŠO STUDIJU SAMAKSU UN CITIEM MAKSĀJUMIEM

Ekonomikas un kultūras augstskolas valde 2020./2021. st. gadā nosaka šādas sociālās atbalsta programmas (atlaižu veidus studiju maksai) un finansēto vietu (grantu) skaitu un to piešķiršanas kārtību:

I

2020./2021. st. gada atlaižu veidi studiju maksai un to piešķiršanas kārtība

1.1. Vidusskolu (t.sk. ģimnāziju, tehnikumu un tml.) absolventi

Ar mērķi sniegt finansiālu atbalstu absolventiem ar vidējo izglītību, EKA piešķir atlaides studiju maksai pirmajam studiju gadam visiem vidusskolu (t.sk. ģimnāziju, tehnikumu un tml.) absolventiem, kas, atbilstoši Ekonomikas un kultūras augstskolas uzņemšanas noteikumiem iesniedz visus nepieciešamos dokumentus un noslēdz studiju līgumu ar EKA līdz 2020.g. 14. augustam:

Atbalstāmās personas: vidusskolu absolventi;

Atbalstāmās vietas: pilna un nepilna laika, t.sk. e-studiju grupas visu programmu studējošie;

Atbalsta apmērs: procentuālā atlaide pēc zemāk norādīta grafika no studiju maksas 2020./2021. studiju gadā.

Centralizēto eksāmenu līmenis (no 2013.gada)	Centralizēto eksāmenu līmenis (līdz 2012.gadam)	Atzīme 10 ballu sistēmā	Atlaide pirmajam studiju gadam
80-100%	A	10	-20% vai grants
60-79%	B	9	-15% vai grants
40-59%	C	8 vai 7	-10% vai grants
20-39%	D	6 vai 5	-5%
5-19%	E	4	-

Nepieciešamie dokumenti: atbilstoši Ekonomikas un kultūras augstskolas uzņemšanas noteikumiem, iepriekšējās izglītības pamatojošie dokumenti (piem., atestāts);

Papildus prasības: dokumenti jāiesniedz, studiju līgums jānoslēdz līdz 2020.g. 14. augustam (ieskaitot);

Atbalsta piešķiršanas pamats: vidusskolas atestāts (vai diploms), kas apliecina, ka pretendents ir vidusskolas (t.sk. ģimnāzijas, tehnikuma un tml.) absolvents.

Atbalsta piešķiršanas mērķu atbilstība Ekonomikas un kultūras augstskolas attīstības stratēģijai: veicina jauniešu palikšanu Latvijā; veicina jauniešu iekļaušanu studiju procesā uzreiz pēc vidusskolas; veicina Ekonomikas un kultūras augstskolas studējošo zināšanu līmeņa paaugstināšanu (rādītāja „studējošo vidējais vērtējums” uzlabošana, paaugstināšana).

1.2. Atbalsts EKA un Alberta koledžas absolventiem

Ar mērķi sniegt finansiālu atbalstu EKA un Alberta koledžas (AK) absolventiem turpinot studijas nākamajā studiju līmenī (bakalaura vai maģistra programmās) vai citā studiju programmā, EKA piešķir 20% atlaidi studiju maksai pirmajam studiju gadam 2020.g. reflektantiem, kas atbilstoši EKA uzņemšanas noteikumiem, iesniedz visus nepieciešamos dokumentus un noslēdz studiju ar EKA līdz uzņemšanas beigām. Papildus: bezmaksas „Individuālā studiju un adaptācijas perioda plāna” izstrāde.

Atbalstāmās personas: personas ar EKA vai AK diplomu;

Atbalstāmās vietas: pilna un nepilna laika, t.sk. e-studiju grupas visu programmu studējošie;

Atbalsta apmērs: 20% no studiju maksas 2020./2021. studiju gadā;

Nepieciešamie dokumenti: atbilstoši Ekonomikas un kultūras augstskolas uzņemšanas noteikumiem;

Papildus prasības: dokumenti jāiesniedz, studiju līgums jānoslēdz līdz uzņemšanas beigām;

Atbalsta piešķiršanas pamats: EKA vai AK diploms, kas apliecina, ka pretendents ir attiecīga izglītība;

Atbalsta piešķiršanas mērķu atbilstība Ekonomikas un kultūras augstskolas attīstības stratēģijai: veicina personu augstāko izglītību zināšanu aktualizēšanu, pārkvalifikāciju, augstākās izglītības iegūšanu; veicina EKA studējošo zināšanu līmeņa paaugstināšanu (rādītāja „studējošo vidējais vērtējums” uzlabošana, paaugstināšana).

1.3. Atbalsts EKA studējošajiem un darbiniekiem

Ar mērķi sniegt finansiālu atbalstu citām studējošo kategorijām, EKA piešķir atlaidi līdz 30% studiju maksai par aktīvo dalību Studentu pašpārvaldē, līdz 20% - par aktīvo dalību EKA pasākumos vai to organizēšanā, līdz 50% - darbiniekiem un viņu radniekiem (bērni, laulātie u.c.) kas, atbilstoši Ekonomikas un kultūras augstskolas noteikumiem iesniedz visus nepieciešamos dokumentus un noslēdz studiju līgumu ar EKA.

Atbalstāmās personas: EKA studējošie;

Atbalstāmās vietas: pilna un nepilna laika, t.sk. e-studiju grupas visu programmu studējošie;

Atbalsta apmērs: līdz 50% - no studiju maksas 2020./2021. studiju gadā;

Nepieciešamie dokumenti: EKA darbinieku radniekiem – radniecības apliecinājošie dokumenti;

Atbalsta piešķiršanas pamats: SP valdes ar EKA valdi saskaņots lēmums par atlaižu piešķiršanu valdes apstiprinātā budžeta ietvaros. Kopējais budžets tiek saskaņots un atspoguļots ikgadēja EKA SP budžeta, kuru izstrādā SP un apstiprina Valde. Atlaižu apjoms un periods tiek noteikts aktīvam studentam individuāli. Atlaižu darbiniekiem un viņu radniekiem – Valdes lēmums.

Atbalsta piešķiršanas mērķu atbilstība Ekonomikas un kultūras augstskolas attīstības stratēģijai: veicina EKA studējošo vēlmi aktīvi piedalīties EKA darbībā, rada pozitīvu darba vidi EKA studējošajiem un darbiniekiem un veicina lojalitāti.

1.4. Jebkura atlaide tiek aprēķināta no pilnas studiju maksas un nesummējas ar citiem piedāvājumiem, akcijām, kuponiem.

II

2020./2021. st. gada grantu piešķiršanas kārtība Latvijas iedzīvotājiem

1.1. Astoņu izcilu personību astoņus individuālos studiju granti

Ar mērķi veicināt sekmīgu, aktīvu, mērķtiecīgu personu izglītošanu, EKA piedāvā četru izcilu personību individuālos studiju grantus vadības, tulkošanas un ekonomikas virziena sekmīgiem, aktīviem un mērķtiecīgiem studējošajiem, kuri iesniedz visus nepieciešamos dokumentus Ekonomikas un kultūras augstskolas uzņemšanas komisijai uzstāšanai 1. kursā līdz 2020.g. 03.augustam (ieskaitot). Ekonomikas un kultūras augstskolas valde pieņem lēmumu par granta piešķiršanu, ņemot vērā vidējās izglītības sekmes, CV norādīto informāciju un motivācijas vēstuli. Maksimālais grantu skaits 2020./2021. st. gadā ir 10 vietas. Ekonomikas un kultūras augstskolas valde lēmumu pieņem un rezultātus izziņo ne vēlāk par 2020.g. 21. augustu.

Atbalstāmās personas: pamatstudiju programmas un studiju formas 1.kursa reflektanti;

Grantu skaits: pilna un nepilna laika vadības, tulkošanas un ekonomikas virziena programmu studējošie, izņemot e-studiju grupas; ne vairāk par 8 vietām;

Atbalsta apmērs: 100% no studiju maksas visam studiju periodam, izņemot valsts noslēguma pārbaudījumu un kvalifikācijas darbu, ja students pilda papildus vienošanās nosacījumus (sk. Pielikumus 4. un 5.);

Nepieciešamie dokumenti: Vietām ar grantu pretendentiem jāiesniedz:

- Iesniegums par granta piešķiršanu;
- CV;
- Motivācijas vēstule, kurā a) ietverta informācija par pretendenta dzīves mērķiem un plāniem, b) norādīti iemesli, kādēļ pretendents vēlas studēt izvēlētajā programmā un ko plāno iegūt no studijām EKA, c) aprakstītas pretendenta prasmes, spējas un talanti, kuri varētu dot ieguldījumu augstskolas attīstībā;
- Uzņemšanas noteikumos noteiktie dokumenti.

Papildus prasības: dokumenti jāiesniedz no 2020.gada 01. jūlija līdz 2020.gada 03.augustam (ieskaitot), savlaicīgi jānoslēdz studiju līgums un papildus vienošanās, jāpilda izvirzītie nosacījumi.

Atbalsta piešķiršanas pamats: EKA valdes lēmums par granta piešķiršanu un abpusēji parakstītā papildus vienošanās studiju līgumam par granta piešķiršanu.

Atbalsta piešķiršanas mērķu atbilstība Ekonomikas un kultūras augstskolas attīstības stratēģijai: veicina absolventu - augsti kvalificētu, darba tirgū pieprasītu speciālistu skaita palielināšanu; veicina Ekonomikas un kultūras augstskolas studējošo zināšanu līmeņa paaugstināšanu (rādītāja „studējošo vidējais vērtējums” uzlabošana, paaugstināšana).

2.2. Ievērojamā Liepājas būvuzņēmēja Semjona Kļepiņina grants

Grantu, kuru, godinot savu vecvectēvu, izveidojusi viņa mazmazmeita – uzņēmēja Anna Saltikova, konkursa kārtībā varēs iegūt viens no studentiem, kuri iestāsies 1. kursā kādā no sekojošām koledžas un bakalaura studiju programmām: Vadības zinības, Biznesa ekonomika, Starptautiskie tirdzniecības darījumi un loģistika. Proti, nozarēs, ar kurām savulaik bijis saistīts uzņēmējs. Turklāt pieteikumos komisija vairāk vērtēs Grantam var pieteikties jebkurš students, taču jo īpaši gaidīti liepājnieki, kā arī studenti no Liepājas un Priekules novadiem – vietām, kur savulaik aktīvi darbojies Kļepiņins.

Dokumentu pieņemšana konkursam uz granta studiju vietu notiks no 13.jūlija līdz 5.augustam. motivāciju mācīties, nekā sekmes, pabeidzot vidējās izglītības iestādi.

Atbalstāmās personas: pamatstudiju programmas un studiju formas 1.kursa reflektanti;

Grantu skaits: pilna un nepilna laika vadības zinības, Biznesa ekonomika, Starptautiskie tirdzniecības darījumi un loģistika programmu studējošie, izņemot e-studiju grupas; 1 vieta;

Atbalsta apmērs: 100% no studiju maksas visam studiju periodam, izņemot valsts noslēguma pārbaudījumu un kvalifikācijas darbu, ja students pilda papildus vienošanās nosacījumus (sk. Pielikumus 4. un 5.);

Nepieciešamie dokumenti: Vietām ar grantu pretendentiem jāiesniedz:

- Iesniegums par grantu iesniegšanu;
- CV;
- Motivācijas vēstule, kurā a) ietverta informācija par pretendenta dzīves mērķiem un plāniem, b) norādīti iemesli, kādēļ pretendents vēlas studēt izvēlētajā programmā un ko plāno iegūt no studijām EKA, c) aprakstītas pretendenta prasmes, spējas un talanti, kuri varētu dot ieguldījumu augstskolas attīstībā;
- Uzņemšanas noteikumos noteiktie dokumenti.

Papildus prasības: dokumenti jāiesniedz no 2020.gada 13.jūlija līdz 2020.gada 05.augustam (ieskaitot), savlaicīgi jānoslēdz studiju līgums un papildus vienošanās, jāpilda izvirzītie nosacījumi.

Atbalsta iesniegšanas pamats: EKA valdes lēmums par grantu iesniegšanu un abpusēji parakstītā papildus vienošanās studiju līgumam par grantu iesniegšanu.

Atbalsta iesniegšanas mērķu atbilstība Ekonomikas un kultūras augstskolas attīstības stratēģijai: veicina absolventu - augsti kvalificētu, darba tirgū pieprasītu speciālistu skaita palielināšanu; veicina Ekonomikas un kultūras augstskolas studējošo zināšanu līmeņa paaugstināšanu (rādītāja „studējošo vidējais vērtējums” uzlabošana, paaugstināšana).

APSTIPRINĀTS
ar Valdes lēmumu Nr. 04/20
no 2020.g. 04.jūnija

3.PIELIKUMS
NOLIKUMAM
PAR EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS STUDĒJOŠO STUDIJU SAMAKSU
UN CITIEM MAKSĀJUMIEM

STUDIJU LĪGUMA
paraugi

LĪGUMS Nr.xxx

par studijām Ekonomikas un kultūras augstskolā

Rīga, noslēgšanas datums

SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola", juridiskā adrese Rīga, Lomonosova iela 1/5, LV-1019, reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986, reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3343800214, akreditācijas lapa Nr. 069 (16.11.2006.), tās rektores Oksanas Lentjušenkovas personā, kura rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 06.02.2019.g. rīkojumu Nr. 44 un EKA Satversmi, turpmāk tekstā – EKA, no vienas puses un **XXX** pers.kods XXX pase XXX, izdota XXX izdevējiesāde XXX deklarētās dzīvesvietas adrese XXX tālrunis XXX e-pasts XXX, turpmāk tekstā - Studējošais, no otras puses, turpmāk tekstā kopā sauktas- Puses, noslēdza šādu Līgumu:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1. Studijas Ekonomikas un kultūras augstskolā izvēlētajā studiju programmā atbilstoši programmas prasībām un EKA studiju procesu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.

2. EKA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 2.1. EKA noteiktajā kārtībā imatrikulēt Studējošo EKA studijām **1. semestrī** studiju programmā "**{A}** nosaukums" (**{B}** ciparu kods).
 - 2.1.1. Studiju programmas akreditācijas lapas datums un numurs: {C}
 - 2.1.2. Studiju programmas akreditācijas termiņš: {D}
 - 2.1.3. Studiju forma/ plūsma: {J} pilna laika / {H} latviešu valoda
 - 2.1.4. Studiju programmas ilgums – {S} cipars semestri;
 - 2.1.5. Kredītpunktu apjoms – {E} cipars;
 - 2.1.6. Iegūstamais grāds un/vai kvalifikācija – {F} grāds / {G} kvalifikācija;
 - 2.1.7. Studiju maksa par studiju programmas apguvi aprēķināma kā visu semestru maksājumu summa (ja Studējošais izvēlas maksājumu kārtību ik semestri) vai visu mēnešu maksājumu summa (ja Studējošais izvēlas maksājumu kārtību ik mēnesi);
 - 2.1.8. Studiju un eksaminācijas valoda - latviešu, angļu.
- 2.2. Imatrikulēt Studējošo studijām par fizisko vai juridisko personu līdzekļiem pēc studiju maksas pārskaitšanas saskaņā ar šī Līguma prasībām EKA norēķinu rēķinā.
- 2.3. Piešķirt Studējošajam atbilstošu grādu un/vai kvalifikāciju, kā arī izsniegt diplomu pēc tam, kad Studējošais ir sekmīgi izpildījis 2.1. punktā nosauktās studiju programmas prasības, sekmīgi aizstāvējis noslēguma darbu, nokārtojis šī Līguma saistības.
- 2.4. EKA noteiktajā kārtībā nodrošināt studiju programmas apguves iespējas, t.sk. tai nepieciešamos EKA resursus - bibliotēkas, datortīklu un citu resursu izmantošanu.
- 2.5. Nodrošināt Studējošajam informācijas pieejamību par iekšējiem normatīviem aktiem, kas regulē EKA darbību. Svarīgākie iekšējie normatīvie akti izliekami EKA vietnē, pārējie dokumenti pieejami studiju daļā. Studējošajam ir saistošas normas aktuālajā redakcijā, t.i. normas, kas ir spēkā piemērošanas brīdī, ja attiecīgajā dokumentā vai šajā līgumā nav noteikts savādāk.
- 2.6. EKA veic studējošā personas datu apstrādi, veido, uztur un glabā studējošā dokumentus par studiju gaitu papīra veidā un elektroniski. Studējošais ir informēts, ka drošības nolūkos EKA telpās tiek veikta video novērošana. EKA apņemas izmantot šo informāciju tikai EKA studiju procesā, administratīvām vajadzībām un normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā. Pēc Studējošā absolvēšanas, personas dati tiks apstrādāti EKA absolventu reģistrā ar mērķi nodrošināt EKA statistiskus pētījumus. Studējošā datu nodošana tiešai personai ir iespējama pēc EKA darbību kontrolējošo valsts iestāžu pieprasījuma, parādu piedziņas nolūkos un studējošo apliecības noformēšanai.
- 2.7. EKA noteiktajā kārtībā izsniegt Studējošajam pēc pieprasījuma izziņas par studijām EKA un studiju programmas apguvi apliecinošus izrakstus.
- 2.8. EKA ir tiesības grozīt šī līguma 5.1. punktā noteikto studiju maksu vienpusējā kārtā inflācijas gadījumā - atbilstoši inflācijas līmenim Latvijā, balstoties uz oficiāliem statistikas datiem. Studiju maksas palielināšanas gadījumā EKA informē studējošos par izmaiņām, izvietojot informāciju mājas lapā ne vēlāk kā mēnesi pirms attiecīga akadēmiskā gada sākumam.

3. STUDĒJOŠĀ TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. Godprātīgi studēt 2.1. punktā norādītajā studiju programmā atbilstoši studiju programmas studiju plānam, ievērot EKA noteikto kārtību, kā arī pildīt šo Līgumu.
- 3.2. Ievērot un pildīt EKA iekšējās kārtības, darba drošības, ugunsdrošības noteikumus un citus iekšējos normatīvos aktus, kas reglamentē EKA darbību.
- 3.3. Segt EKA noteikto Studējošo studiju maksu, pārskaitot studiju maksu šajā līgumā EKA norādītajā norēķinu kontā saskaņā ar šī Līguma 5. daļas noteikumiem.
- 3.4. Pie pirmās iespējas rakstiski brīdināt EKA par iemesliem, kuru dēļ Studējošais nevar pildīt šajā Līgumā noteiktās saistības.

- 3.5. Studējošais apņemas regulāri apmeklēt EKA vietni (www.augstskola.lv) un sekot visām aktualitātēm un izmaiņām EKA darbībā, EKA iekšējos normatīvajos aktos, nodarbību sarakstā un tml. EKA mājas lapā var piekļūt arī Studējošā personīgiem datiem, ievadot paroli, t.i. EKA datu bāzē reģistrēto e-pasta adresi un šī līguma numuru. Ja mājas lapā esošā informācija nav faktiskiem apstākļiem atbilstoša, vai tehnisku iemeslu dēļ Studējošais nevar atvērt kādu sadaļu vai dokumentu, tad Studējošajam ir pienākums nekavējoties informēt par to Studiju informācijas centru (SIC), izsūtīt informāciju/e-pastu uz savas studiju programmas izglītības metodiķes e-pasta adresi.
- 3.6. Ievērot EKA bibliotēkas lietošanas noteikumus un, pirms eksmatrikulācijas no EKA, nokārtot visas saistības ar bibliotēku. Ja saistības netiek nokārtotas, EKA piedzen zaudējumus LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 3.7. Studējošajam ir tiesības vēlēties un tikt ievēlētam studējošo pārvaldē, līdzdarboties EKA visu līmeņu pašpārvaldes institūcijās, kā arī izmantot citas normatīvajos aktos paredzētās tiesības.
- 3.8. EKA noteiktajā kārtībā apstrīdēt lēmumu par izslēgšanu (eksmatrikulāciju) vai atjaunošanu (imatrikulāciju) studiju reģistrā.

4. PUŠU GARANTIJAS UN APLIECINĀJUMI

- 4.1. Puses vienojās, ka intelektuālo īpašumu, kas radīts ar Studējošā līdzdalību tiešā saistībā ar studiju programmas izpildi, Studējošais atļauj bez atlīdzības, atsaucoties uz Studējošā - autora vārdu, studenta referātus, kursa darbus, prakses darbus, kvalifikācijas, bakalaura, maģistra darbu u.c. darbus publicēt EKA izdevumos (t.sk. elektroniskajos resursos), kā arī izmantot minētajos darbos esošo informāciju zinātniskiem darbiem un pētījumiem, kuri var tikt publicēti. Studējošam ir pienākums rakstiski informēt EKA par to, ka darbs ietver konfidenciālo informāciju.
- 4.2. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais tiek eksmatrikulēts akadēmisko (studiju programmas prasību) vai finansiālo saistību nepildīšanas rezultātā, vai citos Studējošo iekšējās kārtības noteikumos minētajos gadījumos. Gadījumā, ja students imatrikulēts 1. kursā, studijas nav uzsācis pirmajā mācību dienā un pēc paša vēlēšanās tiek eksmatrikulēts, tad EKA atmaksā 50% no studenta veiktajiem maksājumiem.
- 4.3. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais tiek eksmatrikulēts no studijām pēc paša vēlēšanās, izņemot Līguma 4.2. minētos gadījumus.
- 4.4. Studiju maksa ir pietiekama, lai sekmīgi izpildītu punktā 2.1. noteikto studiju programmu, izņemot gadījumus, kad Studējošais nav savlaicīgi nokārtojis savas akadēmiskās un/vai finansiālās saistības. Kavējuma gadījumā Studējošais par atkārtotiem vai papildus saņemtiem pakalpojumiem veic maksājumus saskaņā ar EKA "Nolikumu par Ekonomikas un kultūras augstskolas studējošo studiju samaksu un citiem maksājumiem".
- 4.5. Puses tiek atbrīvotas no savstarpējām saistībām, ja to pienācīgā izpilde nav iespējama nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā, kurus nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
- 4.6. Puses viena otrai nedēļas laikā informē par savu rekvizītu (nosaukuma, vārda, uzvārda, pasta adreses, elektroniskā pasta adreses utt.) maiņu, nosūtot informāciju uz līgumā norādītajām elektroniskā pasta adresēm.
- 4.7. EKA divu nedēļu laikā apņemas informēt Studējošo par izmaiņām augstskolas un/vai studiju programmas akreditācijas un/vai licencēšanas datus, izvietojot informāciju EKA mājas lapā www.augstskola.lv.
- 4.8. Studējošajam ir tiesības EKA noteiktajā kārtībā iesniegt sūdzības, priekšlikumus un ierosinājumus, kā arī pretendēt uz studiju maksas atvieglojumiem.
- 4.9. Papildus studiju programmai vai studiju procesam Studējošais EKA noteiktajā kārtībā var saņemt EKA maksas pakalpojumus.
- 4.10. Informāciju par studiju procesu reglamentāciju Studējošais var saņemt EKA Studiju departamentā un Studiju informācijas centrā (SIC), kā arī EKA vietnē www.augstskola.lv.
- 4.11. Puses tiesīgas izmantot sarakstei elektroniskos sakarus - elektronisko pastu. EKA tiesīga sūtīt informāciju Studējošajam (-ai) uz Studējošā norādīto elektroniskā pasta adresi, kas pieejama/norādīta Pieteikumā studiju uzsākšanā un Studiju kartē. Šādā veidā sūtīta informācija uzskatāma par pienācīgi nosūtītu. Pusēm savi rekvizīti jāaktualizē saskaņā ar Līguma 4.6. punktu.
- 4.12. Gadījumos, ja studiju programma tiek likvidēta normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, EKA informē studējošos par iespēju pāriet citā studiju programmā vai turpināt studijas sadarbības augstskolā vai koledžā, kur ir iespēja iegūt līdzvērtīgu grādu vai kvalifikāciju, noformējot akadēmisko izziņu un ar eksmatrikulāciju saistītus dokumentus bez atlīdzības. Ja EKA nevar nodrošināt studiju turpināšanu citā studiju programmā vai sadarbības augstskolā vai koledžā, kur ir iespēja iegūt līdzvērtīgu grādu vai kvalifikāciju, tad EKA atmaksā studējošām veikto studiju maksu pār neapgūtiem kredītpunktiem, noformējot akadēmisko izziņu un citus ar eksmatrikulāciju saistītus dokumentus bez atlīdzības. Ar noslēgtiem sadarbības līgumiem ar augstskolām, koledžām par studējošo pārņemšanu studiju programmas likvidācijas gadījumā var iepazīties EKA rektorātā.

5. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 5.1. Studējošais var izvēlēties sekojošu apmaksas kārtību:
 - 5.1.1. maksājums **ik mēnesi**
 - 5.1.2. maksājumi **ik semestri**
 - 5.1.3. Studējošais veic maksājumus eiro valūtā, saskaņā ar līguma pielikumu Nr. 1 "Studiju maksas maksājumu grafiks".

- 5.2. Iestājoties EKA, Studējošais iemaksā studiju maksu uzreiz par trim mēnešiem (septembri, oktobri, novembri) vai par pilnu semestri. Turpmākie maksājumi jāveic saskaņā ar 5.3. un 5.4. punktiem un līguma pielikumu Nr. 1 "Studiju maksas maksājumu grafiks".
- 5.3. Samaksu par rudens semestri jāveic līdz 30. jūnijam, par pavasara semestri - līdz 31. janvārim, ņemot vērā, ka par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad maksājums tiek ieskaitīts EKA norēķinu kontā. Ja maksājums par semestri nav veikts savlaicīgi, tad samaksas kārtība, ņemot vērā 5.4. punktu, mainās no pilna semestra apmaksas uz ikmēneša apmaksu.
- 5.4. Ikmēneša studiju maksājums jāveic līdz tekošā studiju mēneša 30. datumam par katru nākamo studiju mēnesi, ņemot vērā, ka par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad maksājums tiek ieskaitīts EKA norēķinu rēķinā.
- 5.5. Studējošais uz pēdējo semestri tiek pārcelts bez akadēmiskajiem un finanšu parādiem, kā arī jābūt samaksātai studiju maksai pilnā apjomā par pēdējo semestri līdz 30. janvārim, ja studijas beidzas vasarā, vai 30.jūnijam ja studijas beidzas nākamajā studiju gada ziemā. Šo nosacījumu neizpildīšanas gadījumā studējošais paliek attiecīgi iepriekšējā semestrī.
- 5.6. Ja Studējošais paredzēto programmas apguves laiku ir mainījis, izmantojot studiju pārtraukumus, tad atkarībā no studiju pārtraukuma apjoma, studiju daļa var lemt par jaunas studiju maksas noteikšanu, nosakot studiju maksu atbilstoši tā brīža studiju maksas likmēm un ņemot vērā likmi, kura ir noteikta tai grupai, kurā studējošais ir atjaunots, saskaņā ar EKA apstiprināto studiju maksu konkrētajā akadēmiskajā gadā.
- 5.7. Studiju programmas, specializācijas vai studiju formas maiņas gadījumā studiju maksa mainās atbilstoši nomainītās programmas vai specializācijas maksai, atbilstoši tā brīža studiju maksas likmēm un ņemot vērā likmi, kura ir noteikta tai grupai, kurā Studējošais ir atjaunots.
- 5.8. Studiju maksā neietilpst stipendijas un sociālie pabalsti.
- 5.9. Studējošajiem netiek segti izdevumi, kas saistīti ar vīzām, uzturēšanās atļaujām, medicīnisko aprūpi, ceļa izdevumiem.
- 5.10. Par studiju samaksas savlaicīgu neveikšanu, studējošais maksā EKA līgumsodu 0,5% apmērā no parāda summas par katru nokavēto kalendāro dienu (ieskaitot brīvdienas un svētku dienas), taču kopumā ne vairāk par 10 (desmit) procentiem no pamatparāda apmēra. EKA var prasīt no studējošā vienlaicīgi kā līgumsodu, tā arī līguma izpildīšanu. No pārskaitītās naudas EKA vispirms sedz studiju maksas parādu un tikai pēc tam līgumsodu.
- 5.11. Studiju programmas izpildes gaitā visus individuālos darbus pildīt patstāvīgi, nepieļaujot plaģiātu - cita autora publicētu vai nepublicētu darbu (t.sk. vārdu, izteikumu u.c.) izmantošanu, nenorādot precīzu atsauci uz attiecīgu autoru un/vai darbu. Studējošais ir informēts un piekrīt, ka EKA var veikt studējošā darbu pārbaudi pirms aizstāvēšanas Vienotā datorizētā plaģiāta kontroles sistēmā. Plaģiātisma gadījumā Studējošais maksā EKA līgumsodu 70,00 EUR (septiņdesmit eiro un 00 centi) apmērā. Līgumsoda samaksa neatbrīvo studentu no saistībām, t.i. no pienākuma pienācīgi izpildīt uzdotus darbus. Līgumsoda nesamaksāšanas gadījumā, kā arī par atkārtotu plaģiātismu students var tikt eksmatriculēts.
- 5.12. Ja studējošajiem tiek piešķirta atlaide studiju maksai, tad tas atspoguļojas:
 - papildus vienošanās studiju līgumam vai pielikumā Nr 1. "Studiju maksas maksājumu grafiks" vai
 - EKA valdes lēmumos vai
 - EKA Studējošo pašpārvaldes lēmumos.

6. LĪGUMA TERMIŅŠ UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 6.1. Līgums stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas un saskaņā ar Līguma pielikumu Nr. 1 "Studiju maksas maksājumu grafiks" pirmās iemaksas veikšanas vai papildus vienošanās par grantu piešķiršanu slēgšanas brīža un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 6.2. EKA izbeidz Līgumu un eksmatriculē Studējošo sakarā ar līguma neizpildi, neatmaksājot saņemto studiju maksu par iepriekšējo studiju periodu, ja:
 - 6.2.1. Studējošais nav izpildījis semestra akadēmiskās saistības;
 - 6.2.2. Studējošais nepilda šī Līguma nosacījumus, EKA iekšējo normatīvo aktu prasības;
 - 6.2.3. Studējošais aizkavē kādu no šī Līguma piektajā sadaļā noteiktajiem maksājumiem vairāk par 40 (četrdesmit) dienām.
 - 6.2.4. Studējošais ir tīši bojājis EKA īpašumu vai citādā veidā ir nodarījis EKA zaudējumus.
 - 6.2.5. Studējošais ir izteicis vēlmi pārtraukt studijas.
 - 6.2.6. Studējošais nav savlaicīgi atgriezies no studiju pārtraukuma.
- 6.3. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais eksmatriculēts pēc paša vēlēšanās.
- 6.4. Studējošais var vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstveidā brīdinot EKA, ja:
 - 6.4.1. EKA nepilda šī Līguma 2.sadaļā paredzētās saistības;
 - 6.4.2. Studējošais ir izteicis vēlmi pārtraukt studijas.

7. NOSLĒGUMA NOSACĪJUMI

- 7.1. Visi grozījumi un papildinājumi šim līgumam noformējami rakstiski kā līguma pielikumi un tie stājas spēkā tikai pēc abu Pušu parakstīšanas, ja tajos nav paredzēts citāds spēkā stāšanās termiņš.
- 7.2. Puses nes pilnu atbildību par šī Līguma noteikumiem un saistību nepildīšanas rezultātā otrai pusei radītiem zaudējumiem.

- 7.3. Parakstot šo Līgumu Studējošais apliecina, ka, slēdzot līgumu, visi iesniegtie personīgie dati (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīves vietas adrese, tālrunis, e-pasts, utml.), ir pareizi un patiesi. Ja atklāsies, ka uzņemšanas laikā iesniegtie dokumenti neatbilst Latvijas normatīvo aktu prasībām, tad EKA ir tiesīga Studējošo eksmatrikulēt.
- 7.4. Pušu strīdi tiek risināti sarunu ceļā. Ja sarunu ceļā nav iespējams panākt vienošanos, strīds tiek nodots izskatīšanai tiesai.
- 7.5. Līgums sastādīts divos eksemplāros, katra puse saņem vienu eksemplāru. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

8. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI:

SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola"
reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986
reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3343800214
juridiskā adrese Rīga, Lomonosova iela 1/5, LV-1019
A/S „Citateles banka”
Konts LV54PARX0000350971017

Studējošais

Paraksts: _____
Rektore O.Lentjušenkova

Paraksts: _____

Atšifrējums: _____

Parakstot Studiju Līgumu, studējošais apliecina, ka svarīgākie līguma nosacījumi tika apspriesti mutiski, ka tie studējošam ir zināmi un saprotami, papildus, līguma parakstīšanas brīdī, studējošais ir iepazīstināts ar maksājuma grafiku, ir informēts par Studiju līguma spēkā stāšanos un pārtraukšanas kārtību.

LĪGUMS Nr.xxx
par studijām Ekonomikas un kultūras augstskolā
vēlākajos posmos

Rīga, noslēgšanas datums

SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola", juridiskā adrese Rīga, Lomonosova iela 1/5, LV-1019, reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986, reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3343800214, akreditācijas lapa Nr. 069 (16.11.2006.), tās rektores Oksanas Lentjušenkovas personā, kura rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 06.02.2019.g. rīkojumu Nr. 44 un EKA Satversmi, turpmāk tekstā – EKA, no vienas puses un **XXX** pers.kods **XXX** pase **XXX**, izdota **XXX** izdevējiestāde **XXX** deklarētās dzīvesvietas adrese **XXX** tālrunis **XXX** e-pasts **XXX**, turpmāk tekstā - Studējošais, no otras puses, turpmāk tekstā kopā sauktas- Puses, noslēdza šādu Līgumu:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Studijas Ekonomikas un kultūras augstskolā izvēlētajā studiju programmā atbilstoši programmas prasībām un EKA studiju procesu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.

2. EKA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 2.1. EKA noteiktajā kārtībā imatrikulēt Studējošo EKA studijām x. **semestrī** studiju programmā "**{A}** nosaukums" (**{B}** ciparu kods).
- 2.1.1. Studiju programmas akreditācijas lapas datums un numurs: {C}
 - 2.1.2. Studiju programmas akreditācijas termiņš: {D}
 - 2.1.3. Studiju forma/ plūsma: {J} pilna laika / {H} latviešu valoda
 - 2.1.4. Studiju programmas ilgums – {S} cipars semestri;
 - 2.1.5. Kredītpunktu apjoms – {E} cipars;
 - 2.1.6. Iegūstamais grāds un/vai kvalifikācija – {F} grāds / {G} kvalifikācija;
 - 2.1.7. Studiju maksa par studiju programmas apguvi aprēķināma kā visu semestru maksājumu summa (ja Studējošais izvēlas maksājumu kārtību ik semestri) vai visu mēnešu maksājumu summa (ja Studējošais izvēlas maksājumu kārtību ik mēnesi);
 - 2.1.8. Studiju un eksaminācijas valoda - latviešu, angļu.
 - 2.1.9. EKA ir novērtējusi iepriekšējā izglītībā un/vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atbilstību EKA īstenojamo studiju programmu saturam un prasībām, atzīst un piešķir kredītpunktus. Studējošais sāk studijas vēlākajos posmos, saskaņā ar līguma pielikumu "**Individuālais studiju plāns**" un ar nosacījumu, ka Studējošam jāapgūst adaptācijas studiju kursi (Individuāli apgūstamie studiju kursi).
- 2.2. Imatrikulēt Studējošo studijām pēc studiju maksas pārskaitīšanas saskaņā ar šī Līguma prasībām EKA norēķinu rēķinā.
- 2.3. Piešķirt Studējošajam atbilstošu grādu un/vai kvalifikāciju, kā arī izsniegt diplomu pēc tam, kad Studējošais ir sekmīgi izpildījis 2.1. punktā nosauktās studiju programmas prasības, sekmīgi aizstāvējis noslēguma darbu, nokārtojis šī Līguma saistības.
- 2.4. EKA noteiktajā kārtībā nodrošināt studiju programmas apguves iespējas, t.sk. tai nepieciešamos EKA resursus - bibliotēkas, datortīklu un citu resursu izmantošanu.
- 2.5. Nodrošināt Studējošajam informācijas pieejamību par iekšējiem normatīviem aktiem, kas regulē EKA darbību. Svarīgākie iekšējie normatīvie akti izliekami EKA vietnē, pārējie dokumenti pieejami studiju daļā. Studējošajam ir saistošas normas aktuālajā redakcijā, t.i. normas, kas ir spēkā piemērošanas brīdī, ja attiecīgajā dokumentā vai šajā līgumā nav noteikts savādāk.
- 2.6. EKA veic studējošā personas datu apstrādi, veido, uztur un glabā studējošā dokumentus par studiju gaitu papīra veidā un elektroniski. Studējošais ir informēts, ka drošības nolūkos EKA telpās tiek veikta video novērošana. EKA aņņemas izmantot šo informāciju tikai EKA studiju procesā, administratīvām vajadzībām un normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā. Pēc Studējošā absolvēšanas, personas dati tiks apstrādāti EKA absolventu reģistrā ar mērķi nodrošināt EKA statistiskus pētījumus. Studējošā datu nodošana tiešai personai ir iespējama parādu piedziņas nolūkos un studējošo apliecības noformēšanai.
- 2.7. EKA noteiktajā kārtībā izsniegt Studējošajam pēc pieprasījuma izziņas par studijām EKA un studiju programmas apguvi apliecinošus izrakstus.
- 2.8. EKA ir tiesības grozīt šī līguma 5.1. punktā noteikto studiju maksu vienpusējā kārtā inflācijas gadījumā - atbilstoši inflācijas līmenim Latvijā, balstoties uz oficiāliem statistikas datiem. Studiju maksas palielināšanas gadījumā EKA informē studējošos par izmaiņām, izvietojot informāciju mājas lapā ne vēlāk kā mēnesi pirms attiecīga akadēmiskā gada sākumam.

3. STUDĒJOŠĀ TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. Godprātīgi studēt 2.1. punktā norādītajā studiju programmā atbilstoši studiju programmas studiju plānam, ievērot EKA noteikto kārtību, kā arī pildīt šo Līgumu.
- 3.2. Ievērot un pildīt EKA iekšējās kārtības, darba drošības, ugunsdrošības noteikumus un citus iekšējos normatīvos aktus, kas reglamentē EKA darbību.
- 3.3. Segt EKA noteikto Studējošo studiju maksu, pārskaitot studiju maksu šajā līgumā EKA norādītajā norēķinu kontā saskaņā ar šī Līguma 5. daļas noteikumiem.
- 3.4. Pie pirmās iespējas rakstiski brīdināt EKA par iemesliem, kuru dēļ Studējošais nevar pildīt šajā Līgumā noteiktās saistības.
- 3.5. Studējošais apņemas regulāri apmeklēt EKA vietni (www.augstskola.lv) un sekot visām aktualitātēm un izmaiņām EKA darbībā, EKA iekšējos normatīvajos aktos, nodarbību sarakstā un tml. EKA mājas lapā var piekļūt arī Studējošā personīgiem datiem, ievadot paroli, t.i. EKA datu bāzē reģistrēto e-pasta adresi un šī līguma numuru. Ja mājas lapā esošā informācija nav faktiskiem apstākļiem atbilstoša, vai tehnisku iemeslu dēļ Studējošais nevar atvērt kādu sadaļu vai dokumentu, tad Studējošajam ir pienākums nekavējoties informēt par to Studiju informācijas centru (SIC), izsūtīt informāciju/e-pastu uz savas studiju programmas izglītības metodiķes e-pasta adresi.
- 3.6. Ievērot EKA bibliotēkas lietošanas noteikumus un, noteikumus un, pirms eksmatrikulācijas no EKA, nokārtot visas saistības ar bibliotēku. Ja saistības netiek nokārtotas, EKA piedzen zaudējumus LR LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 3.7. Studējošajam ir tiesības vēlēties un tikt ievēlētam studējošo pārvaldē, līdzdarboties EKA visu līmeņu pašpārvaldes institūcijās, kā arī izmantot citas normatīvajos aktos paredzētās tiesības.
- 3.8. EKA noteiktajā kārtībā apstrīdēt lēmumu par izslēgšanu (exmatrikulāciju) vai atjaunošanu (imatrikulāciju) studiju reģistrā.

4. PUŠU GARANTIJAS UN APLIECINĀJUMI

- 4.1. Puses vienojās, ka intelektuālo īpašumu, kas radīts ar Studējošā līdzdalību tiešā saistībā ar studiju programmas izpildi, Studējošais atļauj bez atlīdzības, atsaucoties uz Studējošā - autora vārdu, studenta referātus, kursa darbus, prakses darbus, kvalifikācijas, bakalaura, maģistra darbu u.c. darbus publicēt EKA izdevumos (t.sk. elektroniskajos resursos), kā arī izmantot minētajos darbos esošo informāciju zinātniskiem darbiem un pētījumiem, kuri var tikt publicēti. Studējošam ir pienākums rakstiski informēt EKA par to, ka darbs ietver konfidenciālo informāciju.
- 4.2. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais tiek eksmatrikulēts akadēmisko (studiju programmas prasību) vai finansiālo saistību nepildīšanas rezultātā, vai citos Studējošo iekšējās kārtības noteikumos minētajos gadījumos.
- 4.3. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais tiek eksmatrikulēts no studijām pēc paša vēlēšanās.
- 4.4. Studiju maksa ir pietiekama, lai sekmīgi izpildītu punktā 2.1. noteikto studiju programmu, izņemot gadījumus, kad Studējošais nav savlaicīgi nokārtojis savas akadēmiskās un/vai finansiālās saistības. Kavējuma gadījumā Studējošais par atkārtotiem vai papildus saņemtiem pakalpojumiem veic maksājumus saskaņā ar EKA "Nolikumu par Ekonomikas un kultūras augstskolas studējošo studiju samaksu un citiem maksājumiem".
- 4.5. Puses tiek atbrīvotas no savstarpējām saistībām, ja to pienācīgā izpilde nav iespējama nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā, kurus nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
- 4.6. Puses viena otrai nedēļas laikā informē par savu rekvizītu (nosaukuma, vārda, uzvārda, pasta adreses, elektroniskā pasta adreses utt.) maiņu, nosūtot informāciju uz līgumā norādītajām elektroniskā pasta adresēm .
- 4.7. EKA divu nedēļu laikā apņemas informēt Studējošo par izmaiņām augstskolas un/vai studiju programmas akreditācijas un/vai licencēšanas datus, izvietojot informāciju EKA mājas lapā www.augstskola.lv.
- 4.8. Studējošajam ir tiesības EKA noteiktajā kārtībā iesniegt sūdzības, priekšlikumus un ierosinājumus, kā arī pretendēt uz studiju maksas atvieglojumiem.
- 4.9. Papildus studiju programmai vai studiju procesam Studējošais EKA noteiktajā kārtībā var saņemt EKA maksas pakalpojumus.
- 4.10. Informāciju par studiju procesu reglamentāciju Studējošais var saņemt EKA Studiju departamentā un Studiju informācijas centrā (SIC), kā arī EKA vietnē www.augstskola.lv.
- 4.11. Puses tiesīgas izmantot sarakstei elektroniskos sakarus - elektronisko pastu. EKA tiesīga sūtīt informāciju Studējošajam (-ai) uz Studējošā norādīto elektroniskā pasta adresi, kas pieejama/norādīta Pieteikumā studiju uzsākšanā un Studiju kartē. Šādā veidā sūtīta informācija uzskatāma par pienācīgi nosūtītu. Pusēm savi rekvizīti jāaktualizē saskaņā ar Līguma 4.6. punktu.
- 4.12. Gadījumos, ja studiju programma tiek likvidēta normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, EKA informē studējošos par iespēju pāriet citā studiju programmā vai turpināt studijas sadarbības augstskolā vai koledžā, kur ir iespēja iegūt līdzvērtīgu grādu vai kvalifikāciju, noformējot akadēmisko izziņu un ar eksmatrikulāciju saistītus dokumentus bez atlīdzības. Ja EKA nevar nodrošināt studiju turpināšanu citā studiju programmā vai sadarbības augstskolā vai koledžā, kur ir iespēja iegūt līdzvērtīgu grādu vai kvalifikāciju, tad EKA atmaksā studējošam veikto studiju maksu pār neapgūtiem kredītpunktiem, noformējot akadēmisko izziņu un citus ar eksmatrikulāciju saistītus dokumentus bez atlīdzības. Ar noslēgtiem sadarbības līgumiem ar augstskolām, koledžām par studējošo pārņemšanu studiju programmas likvidācijas gadījumā var iepazīties EKA rektorātā.

5. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 5.1. Studējošais var izvēlēties sekojošu apmaksas kārtību:
 - 5.1.1. maksājums ik mēnesi ___ EUR;
 - 5.1.2. maksājumi ik semestri ___ EUR.
 - 5.1.3. Studējošais veic maksājumus eiro valūtā, saskaņā ar Studiju maksas maksājumu grafiku.
 - 5.1.4. Papildus maksa par savlaicīgi apgūtiem un nokārtotiem adaptācijas studiju kursiem (2.1.9. punkts): bezmaksas.
- 5.2. Iestājoties EKA, 5 darba dienu laikā no šī līguma parakstīšanas dienas Studējošais iemaksā studiju maksu par pilnu semestri vai sadalot to pa mēnešiem apmaksā uzreiz ne mazāk par trīs daļām (trīs mēnešu vērtība). Turpmākie maksājumi jāveic saskaņā ar 5.3. un 5.4. punktiem un Studiju maksas maksājumu grafiku.
- 5.3. Samaksu par rudens semestri jāveic līdz 30. jūnijam, par pavasara semestri - līdz 31. janvārim, ņemot vērā, ka par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad maksājums tiek ieskaitīts EKA norēķinu kontā. Ja maksājums par semestri nav veikts savlaicīgi, tad samaksas kārtība, ņemot vērā 5.4. punktu, mainās no pilna semestra apmaksas uz ikmēneša apmaksu.
- 5.4. Ikmēneša studiju maksājums jāveic līdz tekošā studiju mēneša 30. datumam par katru nākamo studiju mēnesi, ņemot vērā, ka par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad maksājums tiek ieskaitīts EKA norēķinu rēķinā.
- 5.5. Studējošais uz pēdējo semestri tiek pārcelts bez akadēmiskajiem un finanšu parādiem, kā arī jābūt samaksātai studiju maksai pilnā apjomā par pēdējo semestri līdz 30. janvārim, ja studijas beidzas vasarā, vai 30.jūnijam ja studijas beidzas nākamajā studiju gada ziemā. Šo nosacījumu neizpildīšanas gadījumā studējošais paliek attiecīgi iepriekšējā semestrī.
- 5.6. Ja Studējošais paredzēto programmas apguves laiku ir mainījis, izmantojot studiju pārtraukumus, tad atkarībā no studiju pārtraukuma apjoma, studiju daļa var lemt par jaunas studiju maksas noteikšanu, nosakot studiju maksu atbilstoši tā brīža studiju maksas likmēm un ņemot vērā likmi, kura ir noteikta tai grupai, kurā studējošais ir atjaunots, saskaņā ar EKA apstiprināto studiju maksu konkrētajā akadēmiskajā gadā.
- 5.7. Studiju programmas, specializācijas vai studiju formas maiņas gadījumā studiju maksa mainās atbilstoši nomainītās programmas vai specializācijas maksai, atbilstoši tā brīža studiju maksas likmēm un ņemot vērā likmi, kura ir noteikta tai grupai, kurā Studējošais ir atjaunots.
- 5.8. Studiju maksā neietilpst stipendijas un sociālie pabalsti.
- 5.9. Studējošajiem netiek segti izdevumi, kas saistīti ar vīzām, uzturēšanās atļaujām, medicīnisko aprūpi, ceļa izdevumiem.
- 5.10. Par studiju samaksas savlaicīgu neveikšanu, studējošais maksā EKA līgumsodu 0,5% apmērā no parāda summas par katru nokavēto kalendāro dienu (ieskaitot brīvdienas un svētku dienas), taču kopumā ne vairāk par 10 (desmit) procentiem no pamatparāda apmēra. EKA var prasīt no studējošā vienlaicīgi kā līgumsodu, tā arī līguma izpildīšanu. No pārskaitītās naudas EKA vispirms sedz studiju maksas parādu un tikai pēc tam līgumsodu.
- 5.11. Studiju programmas izpildes gaitā visus individuālos darbus pildīt patstāvīgi, nepieļaujot plaģiātu - cita autora publicētu vai nepublicētu darbu (t.sk. vārdu, izteikumu u.c.) izmantošanu, nenorādot precīzu atsauci uz attiecīgu autoru un/vai darbu. Studējošais ir informēts un piekrīt, ka EKA var veikt studējošā darbu pārbaudi pirms aizstāvēšanas Vienotā datorizētā plaģiāta kontroles sistēmā. Plaģiātisma gadījumā Studējošais maksā EKA līgumsodu 70,00 EUR (septiņdesmit eiro un 00 centi) apmērā. Līgumsoda samaksa neatbrīvo studentu no saistībām, t.i. no pienākuma pienācīgi izpildīt uzdotus darbus. Līgumsoda nesamaksāšanas gadījumā, kā arī par atkārtotu plaģiātismu students var tikt eksmatrikulēts.
- 5.12. Ja studējošajiem tiek piešķirta atlaide studiju maksai, tad tā atspoguļojas:
 - papildus vienošanās studiju līgumam vai Studiju maksas maksājumu grafikā vai
 - EKA valdes lēmumos vai
 - EKA Studējošo pašpārvaldes lēmumos.

6. LĪGUMA TERMIŅŠ UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 6.1. Līgums stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas un saskaņā ar Līguma 5.2. punkta nosacījumiem pirmās iemaksas veikšanas un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 6.2. EKA izbeidz Līgumu un eksmatrikulē Studējošo sakarā ar līguma neizpildi, neatmaksājot saņemto studiju maksu par iepriekšējo studiju periodu, ja:
 - 6.2.1. Studējošais nav izpildījis semestra akadēmiskās saistības;
 - 6.2.2. Studējošais nepilda šī Līguma nosacījumus, EKA iekšējo normatīvo aktu prasības;
 - 6.2.3. Studējošais aizkavē kādu no šī Līguma piektajā sadaļā noteiktajiem maksājumiem par 40 (četrdesmit) dienām.
 - 6.2.4. Studējošais ir tīši bojājis EKA īpašumu vai citādā veidā ir nodarījis EKA zaudējumus.
 - 6.2.5. Studējošais ir izteicis vēlmi pārtraukt studijas.
 - 6.2.6. Studējošais nav savlaicīgi atgriezies no studiju pārtraukuma.
- 6.3. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais eksmatrikulēts pēc paša vēlēšanās.
- 6.4. Studējošais var vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstveidā brīdinot EKA, ja:
 - 6.4.1. EKA nepilda šī Līguma 2.sadaļā paredzētās saistības;
 - 6.4.2. Studējošais ir izteicis vēlmi pārtraukt studijas.

7. NOSLĒGUMA NOSACĪJUMI

- 7.1. Visi grozījumi un papildinājumi šim līgumam noformējami rakstiski kā līguma pielikumi un tie stājas spēkā tikai pēc abu Pušu parakstīšanas, ja tajos nav paredzēts citāds spēkā stāšanās termiņš.
- 7.2. Puses nes pilnu atbildību par šī Līguma noteikumiem un saistību nepildīšanas rezultātā otrai pusei radītiem zaudējumiem.
- 7.3. Parakstot šo Līgumu Studējošais apliecina, ka, slēdzot līgumu, visi iesniegtie personīgie dati (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīves vietas adrese, tālrunis, e-pasts, utml.), ir pareizi un patiesi. Ja atklāsies, ka uzņemšanas laikā iesniegtie dokumenti neatbilst Latvijas normatīvo aktu prasībām, tad EKA ir tiesīga Studējošo eksmatrikulēt.
- 7.4. Pušu strīdi tiek risināti sarunu ceļā. Ja sarunu ceļā nav iespējams panākt vienošanos, strīds tiek nodots izskatīšanai tiesai.
- 7.5. Līgums sastādīts divos eksemplāros, katra puse saņem vienu eksemplāru. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

8. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI:

SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola"
reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986
reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3343800214
juridiskā adrese Rīga, Lomonosova iela 1/5, LV-1019
A/S „Citadeles banka”
Konts LV54PARX0000350971017

Studējošais

Paraksts: _____
Rektore O.Lentjušenkova

Paraksts: _____

Atšifrējums: _____

Parakstot Līgumu, studējošais apliecina, ka svarīgākie līguma nosacījumi tika apspriesti mutiski, ka tie studējošam ir zināmi un saprotami, papildus, līguma parakstīšanas brīdī, studējošais ir iepazīstināts ar maksājuma grafiku, ir informēts par līguma spēkā stāšanos un pārtraukšanas kārtību.

LĪGUMS Nr.
par studijām Ekonomikas un kultūras augstskolā
CONTRACT Nr.
on studies at EKA University of Applied Sciences

Rīga,

SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola", juridiskā adrese Rīga, Lomonosova iela 1/5, LV-1019, reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986, reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3343800214, akreditācijas lapa Nr. 069 (16.11.2006.), tās rektores Oksanas Lentjušenkovas personā, kura rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 06.02.2019.g. rīkojumu Nr. 44 un EKA Satversmi, turpmāk tekstā – EKA, no vienas puses un

(date)

EKA University of Applied Sciences, registered address Riga, Lomonosova str 1/5, LV-1019, registration No. 40003402986 in the Commercial Register of Latvia, in the register of Educational Institutions of Latvia – No.3343800214, Accreditation Certificate Nr. 069 (16.11.2006), represented by its rector Oksana Lentushenkova, who is acting under the Act Nr. 44 of Cabinet of Ministers of Latvian Republic from 06.02.2019., hereinafter - EKA, as one Party and

vārds, uzvārds,	Studenta vārds, uzvārds
dzim.	Dzimums
pase	Pases nr.
izdota	Pases izdošanas datums
izdevējstāde	Pases izdevējstāde
deklarētās dzīvesvietas adrese	Deklarēta adrese
tālrunis	Tālrunis
e-pasts	e-pasts
turpmāk tekstā - Studējošais, no otras puses, turpmāk tekstā kopā sauktas- Puses, noslēdza šādu Līgumu:	

name, surname

date of birth,

passport No.

issued on

issuing authority:

address of the declared

place of residence:

phone No.

e-mail:

hereinafter - the Student, as

another Party, further on

both together referred to as

Parties, conclude the present

Contract as follows:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Studijas Ekonomikas un kultūras augstskolā izvēlētajā studiju programmā atbilstoši programmas prasībām un EKA studiju procesu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.

2. EKA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

2.1. EKA noteiktajā kārtībā imatrikulēt Studējošo EKA studijām **1. semestrī** akreditētajā studiju programmā **Biznesa vadība (45345)**

2.1.1. Studiju programmas akreditācijas lapas datums un

1. SUBJECT OF THE CONTRACT

1.1. Studies according to the study program at EKA in accordance with program requirements and EKA study process normative documents.

2. EKA RIGHTS AND OBLIGATIONS

2.1 EKA immatriculates the Student for the studies during the 1st semester at EKA in accordance with the procedure to study an accredited program **"Business Administration" (45345).**

2.1.1 Study program accreditation certificate date and

numurs: 12/06/2013 Num.: 153

- 2.1.2. Studiju programmas akreditācijas termiņš: 31.12.2020.g.
- 2.1.3. Studiju forma/ plūsma: pilna laika / Angļu valoda
- 2.1.4. Studiju programmas ilgums – 4 semestri;
- 2.1.5. Kredītpunktu apjoms – 120 ECTS;
- 2.1.6. Iegūstamais grāds un/vai kvalifikācija – Sociālo zinātņu maģistra grāds vadībzinātnē
- 2.1.7. Studiju maksa par studiju programmas apguvi aprēķināma kā visu studiju gadu maksājumu summa.
- 2.1.8. Studiju un eksaminācijas valoda – angļu.
- 2.2. Imatrikulēt Studējošo studijām par fizisko vai juridisko personu līdzekļiem pēc studiju maksas pārskaitīšanas saskaņā ar šī Līguma prasībām EKA norēķinu rēķinā.
- 2.3. Piešķirt Studējošajam atbilstošu grādu un/vai kvalifikāciju, kā arī izsniegt diplomu pēc tam, kad Studējošais ir sekmīgi izpildījis 2.1. punktā nosauktās studiju programmas prasības, sekmīgi aizstāvējis noslēguma darbu, nokārtojis šī Līguma saistības.
- 2.4. EKA noteiktajā kārtībā nodrošināt studiju programmas apguvi, t.sk. tai nepieciešamos EKA resursus - bibliotēkas, datortīklu un citus.
- 2.5. Sekmēt Studējošā līdzdalību EKA zinātnisko projektu izpildē.
- 2.6. EKA informatīvajā sistēmā reģistrēt Studējošā personas datus, uzskaitīt un kontrolēt viņa akadēmisko un finansiālo saistību izpildi un studiju maksas iemaksas. Izmantot šo informāciju tikai EKA studiju procesā, administratīvām vajadzībām normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā. Nodot Studējoša personīgus datus EKA darbību kontrolējošam valsts iestādēm.
- 2.7. EKA noteiktajā kārtībā izsniegt Studējošajam pēc pieprasījuma izziņas par studijām EKA un studiju programmas apguvi apliecināšus izrakstus.
- 2.8. Studējošā studiju laikā negrozīt šī Līguma 5.1.,5.2.2.1.7. punktos noteikto studiju maksu. EKA ir tiesīga vienpusējā kārtā palielināt studiju maksu inflācijas gadījumā - atbilstoši inflācijas līmenim Latvijā, balstoties uz oficiāliem statistikas datiem.
- 2.9. EKA nenodrošina vīzes un imigrācijas atbalstu jebkuras pakāpes Studējošā radniekiem.

3. STUDĒJOŠĀ TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. Godprātīgi studēt 2.1. punktā norādītajā studiju programmā atbilstoši studiju programmas studiju plānam, ievērot EKA noteikto kārtību, kā arī pildīt šo Līgumu.
- 3.2. Ievērot un pildīt EKA iekšējās kārtības, darba drošības, ugunsdrošības noteikumus un citus iekšējos normatīvos aktus, kas reglamentē EKA darbību.
- 3.3. Studējot par fizisku vai juridisku personu līdzekļiem,

number: 153; 12.6.2013.

- 2.1.2 Study program accreditation term: 31.12.2020.
- 2.1.3 Study arrangement/stream: full-time/ English
- 2.1.4 Duration of study program - 4 semesters;
- 2.1.5 Credit points - 120 ECTS;
- 2.1.6 Obtained degree and/or qualification - social sciences Master degree in Management (MBA)
- 2.1.7 Study program tuition fee is calculated for the entire year.
- 2.1.8. Study and examination language – English.
- 2.2. After payment of tuition fee to EKA current account, according to the Contract terms, to immatriculate Student for studies at his own expense, or expense of a legal entity.
- 2.3. To grant Student an appropriate degree and/or qualification, as well as issue a Diploma after successful fulfilment of mentioned in Clause 2.1. study program requirements, successful submission of the final thesis and satisfaction of all Contractual liabilities.
- 2.4 In accordance with the procedure defined by EKA to ensure apperception of study program, including necessary EKA resources - libraries, computer networks and other.
- 2.5 To encourage Student participation in EKA scientific projects.
- 2.6 To register in EKA information system Student's personal data, to follow and control his fulfillment of academic and financial obligations and tuition fee contributions. To use this information only for EKA study course and administrative purposes in cases determined by legal acts and procedures. To submit Student's personal data to EKA controlling government institutions.
- 2.7 In accordance with EKA procedures to issue statements on studies in EKA and study program supporting statements upon Student's request.
- 2.8 During the period of Student's studies not to amend stated in Contract Clauses 5.1, 5.2, 2.1.7 tuition fee. EKA is entitled to unilaterally increase tuition fee in case of inflation - according to the inflation rate in Latvia, based on official statistical data.
- 2.9 EKA do not provide visa or immigrational Support for relatives of a Student.

3. STUDENT'S RIGHTS AND OBLIGATIONS

- 3.1 To study in good faith mentioned in Clause 2.1. study program, according to the study program study plan, to follow procedures set out by EKA, as well as comply with this Contract.
- 3.2 To observe and fulfill EKA internal regulations, occupational safety, fire safety rules and other internal normative acts governing operation of EKA.
- 3.3 Studying at personal expense or expense of a legal entity,

atbilstoši šī Līguma noteiktajai studiju maksai, noteiktajos termiņos pārskaitīt studiju maksu šajā līgumā EKA norādītajā norēķinu rēķinā.

- 3.4. Pie pirmās iespējas rakstiski brīdināt EKA par iemesliem, kuru dēļ Studējošais nevar pildīt šajā Līgumā noteiktās saistības.
- 3.5. Studējošais apņemas regulāri apmeklēt EKA mājas lapu (www.eka.edu.lv) un sekot visām aktualitātēm un izmaiņām EKA darbībā, EKA iekšējos normatīvajos aktos, nodarbību sarakstā un tml. EKA mājas lapā var piekļūt arī Studējošā personīgiem datiem, ievadot paroli, t.i. EKA datu bāzē reģistrēto e-pasta adresi un šī līguma numuru. Ja mājas lapā esošā informācija nav faktiskiem apstākļiem atbilstoša, vai tehnisku iemeslu dēļ Studējošais nevar atvērt kādu sadaļu vai dokumentu, tad Studējošajam ir pienākums nekavējoties informēt par to Studiju informācijas centru (SIC), izsūtīt informāciju/epastu uz savas studiju programmas izglītības metodiķes e-pastu.
- 3.6. Students ir informēts, ka viņam jābūt piekļuve datoram ar mikrofonu, skaņu un kameru, jo EKA ir tiesīga organizēt lekcijas un pārbaudījumus, izmantojot e-mācīšanās metodes.
- 3.7. Ievērot EKA Bibliotēkas lietošanas noteikumus un, pirms eksmatkulācijas no EKA, nokārtot visas saistības ar Bibliotēku. Ja saistības netiek nokārtotas, EKA piedzen zaudējumus normatīvo tiesību aktu noteiktajā kārtībā.
- 3.8. EKA noteiktajā kārtībā apstrīdēt lēmumu par izslēgšanu (eksmatrikulāciju) vai atjaunošanu (imatrikulāciju).

4. PUŠU GARANTIJAS UN APLIECINĀJUMI

- 4.1. Intelaktuālo īpašumu, kas radīts ar Studējošā līdzdalību tiešā saistībā ar studiju programmas izpildi, Studējošais atļauj bez atlīdzības, atsaucoties uz Studējošā - autora vārdu, studenta referātus, kursa darbus, prakses darbus, kvalifikācijas, bakalaura, maģistra darbu u.c. darbus publicēt EKA izdevumos (t.sk. elektroniskajos resursos), kā arī izmantot minētajos darbos esošo informāciju zinātniskiem darbiem un pētījumiem, kuri var tikt publicēti. Studējošam ir pienākums rakstiski informēt EKA par to, ka darbs ietver konfidenciālo informāciju.
- 4.2. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais tiek eksmatkulēts akadēmisko (studiju programmas prasību) vai finansiālo saistību nepildīšanas rezultātā, vai citos Studējošo iekšējās kārtības noteikumos minētajos gadījumos. Gadījumā, ja students imatrikulēts 1. kursā, studijas nav uzsācis pirmajā mācību dienā un pēc paša vēlēšanās tiek eksmatkulēts, tad EKA atmaksā 50% no studenta veiktajiem maksājumiem.
- 4.3. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais tiek eksmatkulēts no studijām pēc paša

in accordance with tuition fee mentioned in this Contract, in defined terms to transfer tuition fee to the specified in this Contract EKA current account.

- 3.4. At the earliest possible to inform EKA in writing on the circumstances when Student can not fulfil obligations under this Contract.
- 3.5. Student undertakes to regularly visit EKA webpage (www.eka.edu.lv) and follow all current events and changes in EKA activities, EKA internal regulations, timetable and the like. Through EKA webpage it is possible to access Student's personal data by entering password, i.e. Registered in EKA database email address and this Contract number. Student is obliged to immediately inform the Study Information Center (SIC), by sending information/email to his study program education methodologist email address if the website information does not correspond to actual circumstances, or due to technical reasons Student cannot access any section or document.
- 3.6. **Student is informed that it is necessary to have an access to the computer with microphone, sound and camera as a study and exam process may be organized with the help of e-learning methods.**
- 3.7. To comply with EKA library terms of use and before expulsion from EKA to settle all obligations related to the library. If obligations are not settled EKA recovers damages according to the procedure defined in legislation.
- 3.8. In accordance with the procedure to appeal for decision on expulsion (exmatriculation) or restoration (immatriculation).

4. GUARANTEES AND WARRANTIES OF THE PARTIES

- 4.1. Student gives permission to use free of charge intellectual property created by the Student's direct participation in a study program - quoting Student - author's name - student presentations, term papers, job journals, qualifications, bachelor's, master's thesis, etc. - in published by EKA editions (including electronic resources) as well as to use information contained in these works for scientific works and studies, that may be published. Student is obliged to inform EKA in writing that his work contains confidential information.
- 4.2. EKA does not refund received tuition fee, if the Student is exmatriculated as a result of academic (study program requirements) or financial obligations nonfulfilment, or in other cases mentioned in Students internal regulations. In case a Student is immatriculated in the 1 year, but did not start studies on the first day of the term, voluntary withdraws and so gets exmatriculated, EKA reimburses 50% of the payment made by the Student.
- 4.3. EKA does not reimburse received tuition fee if Student voluntary gets exmatriculated from studies, with the

- vēlēšanās, izņemot Līguma 4.2. minētos gadījumus.
- 4.4. EKA ir tiesības ieturēt visus izdevumus, kas radušās EKA un ir saistīti ar Studējošā studijām un uzturēšanos Latvijā, gadījumā, ja Students pamet studijas.
- 4.5. Studiju maksa ir pietiekama, lai sekmīgi izpildītu punktā 2.1. noteikto studiju programmu, izņemot gadījumus, kad Studējošais nav savlaicīgi ar grupu nokārtojis savas akadēmiskās un/vai finansiālās saistības. Kavējuma gadījumā Studējošais par atkārtotiem vai papildus saņemtiem pakalpojumiem veic maksājumus saskaņā ar EKA noteikto kārtību.
- 4.6. Puses tiek atbrīvotas no savstarpējām saistībām, ja to pienācīgā izpilde nav iespējama nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā, kurus nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
- 4.7. Puses viena otru nedēļas laikā informē par savu rekvizītu (nosaukuma, vārda, uzvārda, pasta adreses, elektroniskā pasta adreses utt.) maiņu, nosūtot informāciju uz līgumā norādītajām elektroniskā pasta adresēm .
- 4.8. EKA divu nedēļu laikā apņemas informēt Studējošo par izmaiņām augstskolas un/vai studiju programmas akreditācijas un/vai licencēšanas datus, izvietojot informāciju EKA mājas lapā www.augstskola.lv.
- 4.9. Ja samaksas termiņi tiek grozīti, ne vēlāk kā mēnesi pirms kārtējā akadēmiskā gada beigām informēt Studējošo par studiju maksas samaksas termiņu nākamajam akadēmiskajam gadam.
- 4.10. Studējošajam ir tiesības EKA noteiktajā kārtībā iesniegt sūdzības, priekšlikumus un ierosinājumus, kā arī pretendēt uz studiju maksas atvieglojumiem.
- 4.11. Papildus studiju programmai vai studiju procesam Studējošais EKA noteiktajā kārtībā var saņemt EKA maksas pakalpojumus.
- 4.12. Informāciju par studiju procesu reglamentāciju Studējošais var saņemt EKA Studiju departamentā un Studiju informācijas centrā (SIC), kā arī EKA mājas lapā www.eka.edu.lv.
- 4.13. Puses tiesīgas sarakstei izmantot elektroniskos sakarus - elektronisko pastu. EKA tiesīga sūtīt informāciju Studējošajam (-ai) uz Studējošā norādīto elektroniskā pasta adresi, kas pieejama/norādīta Pieteikumā studiju uzsākšanā un Studiju kartē. Šādā veidā sūtīta informācija uzskatāma par pienācīgi nosūtītu.
- 4.13. Gadījumos, ja studiju programma tiek likvidēta normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, EKA informē studējošos par iespēju pāriet citā studiju programmā vai turpināt studijas sadarbības augstskolā vai koledžā, kur ir iespēja iegūt līdzvērtīgu grādu vai kvalifikāciju, noformējot akadēmisko izziņu un ar eksmatrikulāciju saistītus dokumentus bez atlīdzības. Ja EKA nevar nodrošināt studiju turpināšanu citā studiju programmā vai sadarbības augstskolā vai koledžā, kur ir iespēja
- exception of mentioned in Clause 4.2 cases.
- 4.4.EKA is entitled to deduct all the expenses associated with the studies and stay in Latvia of the Student, if the Student leaves studies in EKA for whatever reason.
- 4.5 Tuition fee is sufficient for successful study of specified in Clause 2.1. study program, unless the Student has not fulfilled his academic and/or financial obligations with the group in a timely manner. In case of delay Student shall make payments for additional or repeated services according to the procedures set out by EKA.
- 4.6 The Parties are released from their mutual obligations, if proper execution is impossible for reasons of force majeure circumstances, which were unable to anticipate and prevent.
- 4.7 The Parties shall notify each other of their detail changes (title, name, surname, postal addresses, email addresses, etc.), sending information to the specified in the Contract e-mail addresses within a week.
- 4.8 EKA undertakes to inform Student of the changes in the College and / or the study program accreditation and / or licensing dates within two weeks, placing information on EKA website www.augstskola.lv.
- 4.9 In case payment terms are amended, to inform Student about new terms of next academic year tuition fee payment not later than one month prior to the current academic year end.
- 4.10 Student is entitled to submit complaints, proposals and suggestions, as well as qualify for tuition fee reductions according to EKA procedures.
- 4.11 Student may receive EKA paid services for additional study programs or study activities according to the rules of EKA.
- 4.12 Student can receive information on study course regulations in EKA Study Department and Study Information Centre (SIC), as well as on EKA website www.eka.edu.lv.
- 4.13 For legal correspondence Parties use means of electronic communications - electronic mail. EKA is entitled to send information to the Student's designates electronic mail address, available/indicated in the study Application and Study card. Information sent in this way is considered to be duly sent.
- 4.14 In cases when the study programme is eliminated in the specified cases, EKA informs students of the possibility to move to another study programme or to pursue studies at a cooperation partner university or college, where it is possible to obtain equivalent degree or qualification, drawing up an academic certified statement and documents related to the ex-matriculation free of charge. If EKA is unable to ensure the continuation of studies in another study programme or at a university or college of cooperation partner's where there is the possibility of obtaining equivalent degree or qualification, EKA repays

iegūt līdzvērtīgo grādu vai kvalifikāciju, tad EKA atmaksa studējošām veikto studiju maksu pār neapgūtiem kredītpunktiem, noformējot akadēmisko izziņu un citus ar eksmatrikulāciju saistītus dokumentus bez atlīdzības. Ar noslēgtiem sadarbības līgumiem ar augstskolām, koledžām par studējošo pārņemšanu studiju programmas likvidācijas gadījumā var iepazīties EKA rektorātā.

5. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 5.1. Studējošais veic maksājumus ik gadu 2200EUR (divi tūkstoši divi simti eiro, 00 eirocenti), ņemot vērā Līguma 5.2.punktu.
- 5.2. Iestājoties EKA, Studējošais iemaksā reģistrācijas maksu 200,00 EUR (divi simti euro) apmērā un studiju maksu uzreiz par pirmo studiju gadu.
- 5.3. Reģistrācijas maksā ietilpst apmaksā par dokumentu izskatīšanu, izglītības dokumentu pielīdzināšana un izsaukuma noformēšana. Gadījumā, ja Studējošais nesāņem vīzu, uzturēšanās atļauju, tādejādi nevarot uzsākt studijas, reģistrācijas maksā netiek atgriezta.
- 5.4. Samaksu par katru nākamo studiju gadu jāveic mēnesi pirms studiju gada sākuma, ņemot vērā, ka par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad maksājums tiek ieskaitīts EKA norēķinu rēķinā.
- 5.5. Studējošais uz pēdējo semestri tiek pārcelts bez akadēmiskajiem un finanšu parādiem, kā arī jābūt samaksātai studiju maksai pilnā apjomā par pēdējo semestri. Šo nosacījumu neizpildīšanas gadījumā studējošais paliek attiecīgi iepriekšējā semestrī.
- 5.6. Studiju maksā neietilpst stipendijas un sociālie pabalsti.
- 5.7. Ārvalstu studentiem netiek segti izdevumi, kas saistīti ar vīzām, uzturēšanās atļaujām, medicīnisko aprūpi, ceļa izdevumiem un izmitināšanu. Studentam ir jāiegādājas dzīvības un veselības apdrošināšanas polise, kura atbilst Latvijas imigrācijas likumu prasībām.
- 5.8. Studiju maksu kavētā maksājuma gadījumā Studējošais maksā līgumsodu 0,5 % apmērā no nesamaksātās summas par katru kavēto dienu, kopumā ne vairāk kā 10% no pamatparāda apmēra. Veicot maksājumus, vispirms tiek dzēsts līgumsods, pēc tam parāds.
- 5.9. Studiju programmas izpildes gaitā visus individuālos darbus pildīt patstāvīgi, nepieļaujot plaģiātu - cita autora publicētu vai nepublicētu darbu (t.sk. vārdu, izteikumu u.c.) izmantošanu, nenorādot precīzu atsauci uz attiecīgu autoru un/vai darbu. Studējošais ir informēts un piekrīt, ka EKA var veikt studējošā darbu pārbaudi pirms aizstāvēšanās Vienotā datorizētā plaģiāta kontroles sistēmā. Plaģiātisma gadījumā Studējošais maksā EKA līgumsodu 70,00 EUR (septiņdesmit eiro un 00 centi) apmērā. Līgumsoda samaksa neatbrīvo studentu no saistībām, t.i. no pienākuma pienācīgi izpildīt uzdotus darbus.

the student the payment for non-trained credit points, drawing up an academic certified statement and other documents relating to ex-matriculation, without remuneration. It is possible to see the concluded cooperation agreements with universities and colleges on the transfer of students in case of a study programme elimination at the EKA Rector's.

5. SETTLEMENT PROCEDURES

- 5.1 Student pays annual fee of 2200 EUR (two thousand two hundred EUR 00 eurocents), taking into account Clause 5.2.
- 5.2 After applying to EKA, Student pays registration fee of EUR 200.00 (two hundred euro), as well as tuition fee for the entire first year of study.
- 5.3 Registration fee includes payment for the examination of documents, educational documents alignment and processing of invitation. In case Student is refused visa, residence permit and thus can not start studies, registration fee is not refunded.
- 5.4 Payment for each subsequent study year must be done one month before the beginning of the study year, taking into consideration that the payment day is considered to be the date when payment is credited to EKA current account.
- 5.5 Student is advanced to the last semester in case of absence of academic arrears and financial debt; tuition fee for the last semester must be paid in full. In case of failure to fulfil this condition, Student remains in the previous semester.
- 5.6 Tuition fee does not include grants and social benefits.
- 5.7 Foreign students are not covered for expenses associated with visas, residence permits, medical care, travel expenses and accommodation. Student has to obtain a special health and life insurance with the coverage which complies with Latvian immigration rules.
- 5.8 In case of late payment of tuition fees, Student pays a penalty of 0.5% of the unpaid amount for each day of delay, but not more than 10% of the principal amount. Making payments Contract penalties are covered first, then principal amount.
- 5.10 Study programme in due course any individual jobs to meet independently, avoiding plagiarism-another author published or unpublished work (t.sk. name, expression, etc.), without specifying a precise reference to the relevant author and/or work. Student is aware and agrees that EKA can make student work check before defending in the United plagiarism checking System. In case a fact of a plagiarism is proved, Student pays to EKA penalty of 70.00 EUR (seventy Euro and 00 cents). Payment of penalty does not relieve Student from obligations, i.e. from obligation to properly do the assigned tasks. In the event of non-payment of

Līgumsoda nesamaksāšanas gadījumā, kā arī par atkārtotu plaģiātismu students var tikt eksmatriculēts.

6. LĪGUMA TERMIŅŠ UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 6.1. Līgums stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas un darbojas līdz Studējošā eksmatriculācijai vai brīdim, kad Studējošais noslēdz jaunu līgumu par studijām citā programmā. Ja Studējošais maina studiju formu uz nepilna laika studijām, tad tiek noslēgts pielikums šim Līgumam.
- 6.2. EKA izbeidz Līgumu un eksmatriculē Studējošo sakarā ar līguma neizpildi, neatmaksājot saņemto studiju maksu par iepriekšējo studiju periodu, ja:
 - 6.2.1. Studējošais nav izpildījis semestra akadēmiskās saistības;
 - 6.2.2. Studējošais nepilda šī Līguma nosacījumus, EKA iekšējo normatīvo aktu prasības;
 - 6.2.3. Studējošais aizkavē kādu no šī Līguma piektajā sadaļā noteiktajiem maksājumiem par 40 (četrdesmit) dienām.
 - 6.2.4. Studējošais ir tīši bojājis EKA īpašumu vai citādā veidā ir nodarījis EKA zaudējumus.
 - 6.2.5. Studējošais ir izteicis vēlmi pārtraukt studijas.
 - 6.2.6. Studējošais nav savlaicīgi atgriezies no studiju pārtraukuma.
- 6.3. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais eksmatriculēts pēc paša vēlēšanās.
- 6.4. Studējošais var vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstveidā brīdinot EKA, ja:
 - 6.4.1. EKA nepilda šī Līguma 2.sadaļā paredzētās saistības;
 - 6.4.2. Studējošais ir izteicis vēlmi pārtraukt studijas.

7. NOSLĒGUMA NOSACĪJUMI

- 7.1. Katra no Pusēm sedz otras Puses zaudējumus, kurus tā no darījusi otrai Pusei sakarā ar Līguma nepildīšanu, saskaņā ar spēkā esošiem Latvijas normatīviem aktiem.
- 7.2. Līguma sadaļu, punktu vai apakšpunktu nosaukumi ir iekļauti tikai līguma pārskata atvieglošanai un tie nevar ietekmēt līguma satura iztulkošanu. Līgums sastādīts latviešu valodā, angļu valodas tulkojumam ir informatīvs raksturs.
- 7.3. Parakstot šo Līgumu Studējošais apliecina, ka, slēdzot līgumu, visi iesniegtie personīgie dati (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīves vietas adrese, tālrunis, e-pasts, utml.), ir pareizi un patiesi. Ja atklāsies, ka uzņemšanas laikā iesniegtie dokumenti neatbilst Latvijas normatīvo aktu prasībām, tad EKA ir tiesīga Studējošo eksmatriculēt.
- 7.4. Līgums sastādīts divos eksemplāros, katra puse saņem vienu eksemplāru. Abiem eksemplāriem ir vienāds

contractual penalties, as well as in case of repeated plagiarism Student can be exmatriculated.

6. VALIDITY AND TERMINATION OF CONTRACT

- 6.1 The Contract shall enter into force upon signing by both Parties and is valid until Student exmatriculation or the date when Student enters into a new contract for studies in another program. In case Student changes arrangement of studies for part-time studies, Parties conclude an Annex to this Contract.
- 6.2 EKA terminates the Contract and exmatriculates a Student in case of a breach of Contract without reimbursement of tuition fees received for the previous study period if:
 - 6.2.1 Student has not fulfilled academic obligations of a semester;
 - 6.2.2 Student does not comply with the terms of this Contract, EKA internal regulatory requirements;
 - 6.2.3 Student delays any of the mentioned in the fifth section of this Contract payments for more than 40 (fourty) days.
 - 6.2.4 Student has deliberately damaged property of EKA or otherwise caused EKA losses.
 - 6.2.5 Student has expressed his wish to withdraw from studies.
 - 6.2.6 Student has not returned from holidays on time.
- 6.3 EKA does not reimburse tuition fee in case Student is exmatriculated for the reason of voluntary withdrawal.
- 6.4 Student may unilaterally terminate the Contract by giving written notice to EKA, if:
 - 6.4.1 EKA fails to comply with provisions of Section 2 of this Contract;
 - 6.4.2 Student has expressed wish to withdraw from studies.

7. FINAL PROVISIONS

- 7.1 Each Party covers losses of another Party that originated from non-compliance with the Contract, in accordance with existing Latvia Law.
- 7.2 The names of Contract sections or paragraphs are included only for purposes to facilitate review of the Contract and do not affect interpretation of content of the Contract. Contract is executed in Latvian, English language translation is for information use only.
- 7.3 By signing this Contract, Student certifies that upon conclusion of the Contract, all declared personal data (name, surname, personal code, declared place of residence address, phone, email, etc.), are correct and true. In case it becomes apparent that the documents submitted during admission process do not comply with Latvia legislation requirements, EKA may exmatriculate the Student.

juridisks spēks.

7.5. Pušu strīdi tiek risināti sarunu ceļā. Ja sarunu ceļā nav iespējams panākt vienošanos, strīds tiek nodots izskatīšanai Latvijas Republikas tiesai.

7.4 The Contract is done in two copies, each Party receives one copy. Both copies have equal legal force.

7.5 All disputes between Parties are resolved by negotiations. In case it is not possible to reach agreement by negotiations, disputes shall be referred to the Court of the Republic of Latvia.

Ekonomikas un kultūras augstskolas vārdā rektore/ On behalf of EKA, Rector

_____ Oksana Lentjušenkova

_____ Studējošais/ Student

LĪGUMS Nr.
par studijām Ekonomikas un kultūras augstskolā
CONTRACT Nr.
on studies at EKA University of Applied Sciences

Rīga,

(date)

SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola", juridiskā adrese Rīga, Lomonosova iela 1/5, LV-1019, reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986, reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3343800214, akreditācijas lapa Nr. 069 (16.11.2006.), tās rektores Oksanas Lentjušenkovas personā, kura rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 06.02.2019.g. rīkojumu Nr. 44 un EKA Satversmi, turpmāk tekstā – EKA,

no vienas puses un

EKA University of Applied Sciences, registered address Riga, Lomonosova str 1/5, LV-1019, registration No. 40003402986 in the Commercial Register of Latvia, in the register of Educational Institutions of Latvia – No.3343800214, Accreditation Certificate Nr. 069 (16.11.2006), represented by its rector Oksana Lentushenkova, who is acting under the Act Nr. 44 from 06.02.2019. of Cabinet of Ministers of Latvian Republic, hereinafter - EKA, as one Party and

vārds, uzvārds,	Studenta vārds, uzvārds
dzim.	Dzimums
pase	Pases nr.
izdota	Pases izdošanas datums
izdevējietāde	Pases izdevēj iestāde
deklarētās dzīvesvietas adrese	Deklarēta adrese
tālrunis	Tālrunis
e-pasts	e-pasts
turpmāk tekstā - Studējošais, no otras pusēs, turpmāk tekstā kopā sauktas- Puses, noslēdza šādu Līgumu:	

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Studijas Ekonomikas un kultūras augstskolā izvēlētajā studiju programmā atbilstoši programmas prasībām un EKA studiju procesu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.

2. EKA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

2.1. EKA noteiktajā kārtībā imatrikulēt Studējošo EKA studijām **1. semestri** akreditētajā studiju programmā (**programmas nosaukums**)

2.2. Studiju programmas akreditācijas lapas datums un numurs:

XXX Num.: XXX

2.2.1. Studiju programmas akreditācijas termiņš:
XXX-XXX

2.2.2. Studiju forma/ plūsma: pilna laika / Angļu

2.2.3. Studiju programmas ilgums – XXX semestri;

2.2.4. Kredītpunktu apjoms – XXX ECTS;

2.2.5. Iegūstamais grāds un/vai kvalifikācija –
XXX

name, surname

date of birth,

passport No.

issued on

issuing authority:

address of the declared

place of residence:

phone No.

e-mail:

hereinafter - the Student, as

another Party, further on

both together referred to as

Parties, conclude the present

Contract as follows:

1. SUBJECT OF THE CONTRACT

1.1. Studies according to the study program at EKA in accordance with program requirements and EKA study process normative documents.

3. EKA RIGHTS AND OBLIGATIONS

2.1 EKA immatriculates the Student for the studies during the 1st semester at EKA in accordance with the procedure to study an accredited program (**name of a program**).

2.2. Study program accreditation certificate date and number:
XXX; XXX

2.2.1. Study program accreditation term: XXX.

2.2.2. Study arrangement/stream: full-time/ English

2.2.3. Duration of study program - XXX semesters;

2.2.4. Credit points - XXX ECTS;

2.2.5. Obtained degree and/or qualification - Bachelor degree
in XXX;

- 2.2.6. Studiju maksa par studiju programmas apguvi aprēķināma kā visu studiju gadu maksājumu summa.
- 2.2.7. Studiju un eksaminācijas valoda – angļu
- 2.3. Imatrikulēt Studējošo studijām par fizisko vai juridisko personu līdzekļiem pēc studiju maksas pārskaitīšanas saskaņā ar šī Līguma prasībām EKA norēķinu rēķinā.
- 2.3.1. Ja imatrikulācijas brīdī Studējošais atrodas ārzemēs un nav pabeigts uzturēšanas atļaujas noformēšanas process, EKA veic Studējošā imatrikulāciju brīvklaušitāja statusā. Studējošam tiek nodrošinātas tiesības klausīties lekcijas tiešsaistē līdz brīdim, kad viņam tiek piešķirtas tiesības iebraukt Latvijā un piedalīties studijas procesā klātienē, saskaņā ar uzturēšanas atļaujas nosacījumiem. Ja dokumenti uzturēšanas atļaujai ir veiksmīgi noformēti, EKA veic Studējošā statusa maiņu uz aktīvā Studējošā statusu.
- 2.4. Piešķirt Studējošajam atbilstošu grādu un/vai kvalifikāciju, kā arī izsniegt diplomu pēc tam, kad Studējošais ir sekmīgi izpildījis 2.1. punktā nosauktās studiju programmas prasības, sekmīgi aizstāvējis noslēguma darbu, nokārtojis šī Līguma saistības.
- 2.5. EKA noteiktajā kārtībā nodrošināt studiju programmas apguvi, t.sk. tai nepieciešamos EKA resursus - bibliotēkas, datortīklu un citus.
- 2.6. Sekmēt Studējošā līdzdalību EKA zinātnisko projektu izpildē.
- 2.7. EKA informatīvajā sistēmā reģistrēt Studējošā personas datus, uzskaitīt un kontrolēt viņa akadēmisko un finansiālo saistību izpildi un studiju maksas iemaksas. Izmantot šo informāciju tikai EKA studiju procesā, administratīvām vajadzībām normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā. Nodod Studējoša personīgus datus EKA darbību kontrolējošam valsts iestādēm.
- 2.8. EKA noteiktajā kārtībā izsniegt Studējošajam pēc pieprasījuma izziņas par studijām EKA un studiju programmas apguvi apliecinājošus izrakstus.
- 2.9. Studējošā studiju laikā negrozīt šī Līguma 5.1., 5.2., 2.1.7. punktos noteikto studiju maksu. EKA ir tiesīga vienpusējā kārtā palielināt studiju maksu inflācijas gadījumā - atbilstoši inflācijas līmenim Latvijā, balstoties uz oficiāliem statistikas datiem.
- 2.10. EKA nenodrošina vīzes un imigrācijas atbalstu jebkuras pakāpes Studējošā radniekiem.
- 3. STUDĒJOŠĀ TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**
- 3.1. Godprātīgi studēt 2.1. punktā norādītajā studiju programmā atbilstoši studiju programmas studiju plānam, ievērot EKA noteikto kārtību, kā arī pildīt šo Līgumu.
- 3.2. Ievērot un pildīt EKA iekšējās kārtības, darba
- 2.2.6 Study program tuition fee is calculated for the entire year;
- 2.2.7. Study and Examination language – English.
- 2.3. After payment of tuition fee to EKA current account, according to the Contract terms, to immatriculate Student for studies at his own expense, or expense of a legal entity.
- 2.3.1. If at the time of the immatriculation Student is residing abroad and his documents for residency permit are still in the process, EKA makes immatriculation of Student in a guest student status. The Student is given the right to listen to online lectures until the moment when he will get the right to entry into Latvia and participate in the study process in person, in accordance with the terms of the residence permit. If Student will get a residence permit, EKA makes a change in the status of the Student to an active Student.
- 2.4. To grant Student an appropriate degree and/or qualification, as well as issue a Diploma after successful fulfilment of mentioned in Clause 2.1. study program requirements, successful submission of the final thesis and satisfaction of all Contractual liabilities.
- 2.5. In accordance with the procedure defined by EKA to ensure apperception of study program, including necessary EKA resources - libraries, computer networks and other.
- 2.6. To encourage Student participation in EKA scientific projects.
- 2.7. To register in EKA information system Student's personal data, to follow and control his fulfillment of academic and financial obligations and tuition fee contributions. To use this information only for EKA study course and administrative purposes in cases determined by legal acts and procedures. To submit Student's personal data to EKA controlling government institutions.
- 2.8. In accordance with EKA procedures to issue statements on studies in EKA and study program supporting statements upon Student's request.
- 2.9. During the period of Student's studies not to amend stated in Contract Clauses 5.1, 5.2, 2.1.7 tuition fee. EKA is entitled to unilaterally increase tuition fee in case of inflation - according to the inflation rate in Latvia, based on official statistical data.
- 2.10. EKA do not provide visa or immigrational Support for relatives of a Student.
- 3. STUDENT'S RIGHTS AND OBLIGATIONS**
- 3.1. To study in good faith mentioned in Clause 2.1. study program, according to the study program study plan, to follow procedures set out by EKA, as well as comply with this Contract.
- 3.2. To observe and fulfill EKA internal regulations,

drošības, ugunsdrošības noteikumus un citus iekšējos normatīvos aktus, kas reglamentē EKA darbību.

- 3.3. Studējot par fizisku vai juridisku personu līdzekļiem, atbilstoši šī Līguma noteiktajai studiju maksai, noteiktajos termiņos pārskaitīt studiju maksu šajā līgumā EKA norādītajā norēķinu rēķinā.
- 3.4. Pie pirmās iespējas rakstiski brīdināt EKA par iemesliem, kuru dēļ Studējošais nevar pildīt šajā Līgumā noteiktās saistības.
- 3.5. Studējošais apņemas regulāri apmeklēt EKA mājas lapu (www.eka.edu.lv) un sekot visām aktualitātēm un izmaiņām EKA darbībā, EKA iekšējos normatīvajos aktos, nodarbību sarakstā un tml. EKA mājas lapā var piekļūt arī Studējošā personīgiem datiem, ievadot paroli, t.i. EKA datu bāzē reģistrēto e-pasta adresi un šī līguma numuru. Ja mājas lapā esošā informācija nav faktiskiem apstākļiem atbilstoša, vai tehnisku iemeslu dēļ Studējošais nevar atvērt kādu sadaļu vai dokumentu, tad Studējošajam ir pienākums nekavējoties informēt par to Studiju informācijas centru (SIC), izsūtīt informāciju/epastu uz savas studiju programmas izglītības metodiķes e-pastu.
- 3.6. Ievērot EKA Bibliotēkas lietošanas noteikumus un, pirms eksmatrikulācijas, nokārtot visas saistības ar Bibliotēku. Ja saistības netiek nokārtotas, EKA piedzen zaudējumus normatīvo tiesību aktu noteiktajā kārtībā.
- 3.7. EKA noteiktajā kārtībā apstrīdēt lēmumu par izslēgšanu (exmatrikulāciju) vai atjaunošanu (imatrikulāciju).

4. PUŠU GARANTIJAS UN APLIECINĀJUMI

- 4.1. Intelektuālo īpašumu, kas radīts ar Studējošā līdzdalību tiešā saistībā ar studiju programmas izpildi, Studējošais atļauj bez atlīdzības, atsaucoties uz Studējošā - autora vārdu, studenta referātus, kursa darbus, prakses darbus, kvalifikācijas, bakalaura, maģistra darbu u.c. darbus publicēt EKA izdevumos (t.sk. elektroniskajos resursos), kā arī izmantot minētajos darbos esošo informāciju zinātniskiem darbiem un pētījumiem, kuri var tikt publicēti. Studējošam ir pienākums rakstiski informēt EKA par to, ka darbs ietver konfidenciālo informāciju.
- 4.2. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais tiek eksmatrikulēts akadēmisko (studiju programmas prasību) vai finansiālo saistību nepildīšanas rezultātā, vai citos Studējošo iekšējās kārtības noteikumos minētajos gadījumos. Gadījumā, ja students imatrikulēts 1. kursā, studijas nav uzsācis pirmajā mācību dienā un pēc paša vēlēšanās tiek eksmatrikulēts, tad EKA atmaksā 50% no studenta veiktajiem maksājumiem.
- 4.3. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais tiek eksmatrikulēts no studijām pēc paša vēlēšanās, izņemot Līguma 4.2. minētos gadījumus.
- 4.4. EKA ir tiesības ieturēt visus izdevumus, kas radušās

occupational safety, fire safety rules and other internal normative acts governing operation of EKA.

- 3.3. Studying at personal expense or expense of a legal entity, in accordance with tuition fee mentioned in this Contract, in defined terms to transfer tuition fee to the specified in this Contract EKA current account.
- 3.4. At the earliest possible to inform EKA in writing on the circumstances when Student can not fulfil obligations under this Contract.
- 3.5. Student undertakes to regularly visit EKA webpage (www.eka.edu.lv) and follow all current events and changes in EKA activities, EKA internal regulations, timetable and the like. Through EKA webpage it is possible to access Student's personal data by entering password, i.e. Registered in EKA database email address and this Contract number. Student is obliged to immediately inform the Study Information Center (SIC), by sending information/email to his study program education methodologist email address if the website information does not correspond to actual circumstances, or due to technical reasons Student cannot access any section or document.
- 3.6. To comply with EKA library terms of use and before expulsion from EKA to settle all obligations related to the library. If obligations are not settled EKA recovers damages according to the procedure defined in legislation.
- 3.7. In accordance with the procedure laid down by EKA to challenge decision on expulsion (exmatriculation) or restoration (immatriculation).

4. GUARANTEES AND WARRANTIES OF THE PARTIES

- 4.1. Student gives permission to use free of charge intellectual property created by the Student's direct participation in a study program - quoting Student - author's name - student presentations, term papers, job journals, qualifications, bachelor's, master's thesis, etc. - in published by EKA editions (including electronic resources) as well as to use information contained in these works for scientific works and studies, that may be published. Student is obliged to inform EKA in writing that his work contains confidential information.
- 4.2. EKA does not refund received tuition fee, if the Student is exmatriculated as a result of academic (study program requirements) or financial obligations nonfulfilment, or in other cases mentioned in Students internal regulations. In case a Student is immatriculated in the 1 year, but did not start studies on the first day of the term, voluntary withdraws and so gets exmatriculated, EKA reimburses 50% of the payment made by the Student.
- 4.3. EKA does not reimburse received tuition fee if Student voluntary gets exmatriculated from studies, with the exception of mentioned in Clause 4.2 cases.

- EKA un ir saistīti ar Studējošā studijām un uzturēšanos Latvijā, gadījumā, ja Students pamet studijas.
- 4.5. Studiju maksa ir pietiekama, lai sekmīgi izpildītu punktā 2.1. noteikto studiju programmu, izņemot gadījumus, kad Studējošais nav savlaicīgi ar grupu nokārtojis savas akadēmiskās un/vai finansiālās saistības. Kavējuma gadījumā Studējošais par atkārtotiem vai papildus saņemtiem pakalpojumiem veic maksājumus saskaņā ar EKA noteikto kārtību.
 - 4.6. Puses tiek atbrīvotas no savstarpējām saistībām, ja to pienācīgā izpilde nav iespējama nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā, kurus nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
 - 4.7. Puses viena otru nedēļas laikā informē par savu rekvizītu (nosaukuma, vārda, uzvārda, pasta adreses, elektroniskā pasta adreses utt.) maiņu, nosūtot informāciju uz līgumā norādītajām elektroniskā pasta adresēm .
 - 4.8. EKA divu nedēļu laikā apņemas informēt Studējošo par izmaiņām augstskolas un/vai studiju programmas akreditācijas un/vai licencēšanas datus, izvietojot informāciju EKA mājas lapā www.augstskola.lv.
 - 4.9. Ja samaksas termiņi tiek grozīti, ne vēlāk kā mēnesi pirms kārtējā akadēmiskā gada beigām informēt Studējošo par studiju maksas samaksas termiņu nākamajam akadēmiskajam gadam.
 - 4.10. Studējošajam ir tiesības EKA noteiktajā kārtībā iesniegt sūdzības, priekšlikumus un ierosinājumus, kā arī pretendēt uz studiju maksas atvieglojumiem.
 - 4.11. Papildus studiju programmai vai studiju procesam Studējošais EKA noteiktajā kārtībā var saņemt EKA maksas pakalpojumus.
 - 4.12. Informāciju par studiju procesu reglamentāciju Studējošais var saņemt EKA Studiju departamentā un Studiju informācijas centrā (SIC), kā arī EKA mājas lapā www.eka.edu.lv.
 - 4.13. Puses tiesīgas sarakstei izmantot elektroniskos sakarus - elektronisko pastu. EKA tiesīga sūtīt informāciju Studējošajam (-ai) uz Studējošā norādīto elektroniskā pasta adresi, kas pieejama/norādīta Pieteikumā studiju uzsākšanā un Studiju kartē. Šādā veidā sūtīta informācija uzskatāma par pienācīgi nosūtītu.
 - 4.14. Gadījumos, ja studiju programma tiek likvidēta normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, EKA informē studējošos par iespēju pāriet citā studiju programmā vai turpināt studijas sadarbības augstskolā vai koledžā, kur ir iespēja iegūt līdzvērtīgu grādu vai kvalifikāciju, noformējot akadēmisko izziņu un ar eksmatrikulāciju saistītus dokumentus bez atlīdzības. Ja EKA nevar nodrošināt studiju turpināšanu citā studiju programmā vai sadarbības augstskolā vai koledžā, kur ir iespēja iegūt līdzvērtīgu grādu vai kvalifikāciju, tad EKA atmaksā studējošām veikto studiju maksu pār neapgūtiem kredītpunktiem, noformējot akadēmisko izziņu un citus ar eksmatrikulāciju saistītus
- 4.4. EKA is entitled to deduct all the expenses associated with the studies and stay in Latvia of the Student, if the Student leaves studies in EKA for whatever reason.
 - 4.5. Tuition fee is sufficient for successful study of specified in Clause 2.1. study program, unless the Student has not fulfilled his academic and/or financial obligations with the group in a timely manner. In case of delay Student shall make payments for additional or repeated services according to the procedures set out by EKA.
 - 4.6. The Parties are released from their mutual obligations, if proper execution is impossible for reasons of force majeure circumstances, which were unable to anticipate and prevent.
 - 4.7. The Parties shall notify each other of their detail changes (title, name, surname, postal addresses, email addresses, etc.), sending information to the specified in the Contract e-mail addresses within a week.
 - 4.8. EKA undertakes to inform Student of the changes in / or the study program accreditation and / or licensing dates within two weeks, placing information on EKA website www.augstskola.lv.
 - 4.9. In case payment terms are amended, to inform Student about new terms of next academic year tuition fee payment not later than one month prior to the current academic year end.
 - 4.10. Student is entitled to submit complaints, proposals and suggestions, as well as qualify for tuition fee reductions according to EKA procedures.
 - 4.11. Student may receive EKA paid services for additional study programs or study activities according to the rules of EKA.
 - 4.12. Student can receive information on study course regulations in EKA Study Department and Study Information Centre (SIC), as well as on EKA website www.eka.edu.lv.
 - 4.13. For legal correspondence Parties use means of electronic communications - electronic mail. EKA is entitled to send information to the Student's designates electronic mail address, available/indicated in the study Application and Study card. Information sent in this way is considered to be duly sent.
 - 4.14. In cases when the study programme is eliminated in the specified cases, EKA informs students of the possibility to move to another study programme or to pursue studies at a cooperation partner university or college, where it is possible to obtain equivalent degree or qualification, drawing up an academic certified statement and documents related to the ex-matriculation free of charge. If EKA is unable to ensure the continuation of studies in another study programme or at a university or college of cooperation partner's where there is the possibility of obtaining equivalent degree or qualification, EKA repays the student the payment for non-trained credit points, drawing up an academic certified statement and other documents relating to ex-matriculation, without remuneration. It is possible to see the concluded

dokumentus bez atlīdzības. Ar noslēgtiem sadarbības līgumiem ar augstskolām, koledžām par studējošo pārņemšanu studiju programmas likvidācijas gadījumā var iepazīties EKA rektorātā.

5. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 5.1. Studējošais veic maksājumus ik gadu XXXEUR (XXX eiro, 00 eirocentu), ņemot vērā Līguma 5.2.punktu.
- 5.2. Iestājoties EKA, Studējošais iemaksā reģistrācijas maksu 200,00 EUR (divi simti) apmērā, kā arī studiju maksu uzreiz par pirmo studiju gadu.
- 5.3. Reģistrācijas maksā ietilpst maksa par dokumentu izskatīšanu, izglītības dokumentu pielīdzināšana un izsaukuma noformēšana. Gadījumā, ja Studējošais nesāņem vīzu, uzturēšanās atļauju, tādejādi nevarot uzsākt studijas, reģistrācijas maksa netiek atgriezta.
- 5.4. Samaksu par katru nākamo studiju gadu jāveic mēnesi pirms studiju gada sākuma, ņemot vērā, ka par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad maksājums tiek ieskaitīts EKA norēķinu rēķinā.
- 5.5. Studējošais uz pēdējo semestri tiek pārcelts bez akadēmiskajiem un finanšu parādiem, kā arī jābūt samaksātai studiju maksai pilnā apjomā par pēdējo semestri. Šo nosacījumu neizpildīšanas gadījumā studējošais paliek attiecīgi iepriekšējā semestrī.
- 5.6. Studiju maksā neietilpst stipendijas un sociālie pabalsti.
- 5.7. Ārvalstu studentiem netiek segti izdevumi, kas saistīti ar vīzām, uzturēšanās atļaujām, medicīnisko aprūpi, ceļa izdevumiem un izmitināšanu. Studentam ir jāiegādājas dzīvības un veselības apdrošināšanas polise, kura atbilst Latvijas imigrācijas likumu prasībām.
- 5.8. Studiju maksu novēlotas maksāšanas gadījumā Studējošais maksā līgumsodu 0,5 % apmērā no nesamaksātās summas par katru kavēto dienu, kopumā ne vairāk kā 10% no pamatparāda apmēra. Veicot maksājumus, vispirms tiek dzēsts līgumsods, pēc tam parāds.
- 5.9. Studiju programmas izpildes gaitā visus individuālos darbus pildīt patstāvīgi, nepieļaujot plaģiātu - cita autora publicētu vai nublicētu darbu (t.sk. vārdu, izteikumu u.c.) izmantošanu, nenorādot precīzu atsauci uz attiecīgu autoru un/vai darbu. Studējošais ir informēts un piekrīt, ka EKA var veikt studējošā darbu pārbaudi pirms aizstāvēšanās Vienotā datorizētā plaģiāta kontroles sistēmā. Plaģiātisma gadījumā Studējošais maksā EKA līgumsodu 70,00 EUR (septiņdesmit eiro un 00 centi) apmērā. Līgumsoda samaksa neatbrīvo studentu no saistībām, t.i. no pienākuma pienācīgi izpildīt uzdotus darbus. Līgumsoda nesamaksāšanas gadījumā, kā arī par atkārtotu plaģiātismu students var tikt eksmatriculēts.

cooperation agreements with universities and colleges on the transfer of students in case of a study programme elimination at the EKA Rector's.

5. SETTLEMENT PROCEDURES

- 5.1. Student pays annual fee of XXXEUR (XXX EUR 00 eurocents), taking into account Clause 5.2 of this Contract.
- 5.9 Upon joining EKA, Student pays registration fee of EUR 200.00 (two hundred euro), as well as tuition fees for the entire first year of study.
- 5.2. Registration fee includes payment for the examination of documents, educational documents alignment and processing of invitation. In case Student is refused visa, residence permit and thus can not start studies, registration fee is not refunded.
- 5.3. Payment for each subsequent study year must be done one month before the beginning of the study year, taking into consideration that the payment day is considered to be the date when payment is credited to EKA current account.
- 5.4. Student is advanced to the last semester in case of absence of academic arrears and financial debt; tuition fee for the last semester must be paid in full. In case of failure to fulfil this condition, Student remains in the previous semester.
- 5.5. Tuition fee does not include grants and social benefits.
- 5.6. Foreign students are not covered for expenses associated with visas, residence permits, medical care, travel expenses and accommodation. Student has to obtain a special health and life insurance with the coverage which complies with Latvian immigration rules.
- 5.7. In case of late payment of tuition fees, Student pays a penalty of 0.5% of the unpaid amount for each day of delay, but not more than 10% of the principal amount. Making payments Contract penalties are covered first, then principal amount.
- 5.10 Study programme in due course any individual jobs to meet independently, avoiding plagiarism-another author published or unpublished work (t.sk. name, expression, etc.), without specifying a precise reference to the relevant author and/or work. Student is aware and agrees that EKA can make student work check before defending in the United plagiarism checking System. In case of plagiarism Student pays EKA Contract penalty of 70.00 EUR (seventy Euro and 00 cents). Payment of penalty does not relieve Student of obligations, i.e. from obligation to properly do the tasks assigned. In the event of non-payment of contractual penalties, as well as in case of repeated plagiarism Student can be exmatriculated.

6. LĪGUMA TERMIŅŠ UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 6.1. Līgums stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas un darbojas līdz Studējošā eksmatrikulācijai vai brīdim, kad Studējošais noslēdz jaunu līgumu par studijām citā programmā. Ja Studējošais maina studiju formu uz nepilna laika studijām, tad tiek noslēgts pielikums šim Līgumam.
- 6.2. EKA izbeidz Līgumu un eksmatrikulē Studējošo sakarā ar līguma neizpildi, neatmaksājot saņemto studiju maksu par iepriekšējo studiju periodu, ja:
- 6.2.1. Studējošais nav izpildījis semestra akadēmiskās saistības;
- 6.2.2. Studējošais nepilda šī Līguma nosacījumus, EKA iekšējo normatīvo aktu prasības;
- 6.2.2. Studējošais aizkavē kādu no šī Līguma piektajā sadaļā noteiktajiem maksājumiem par 40 (četrdesmit) dienām.
- 6.2.3. Studējošais ir tīši bojājis EKA īpašumu vai citādā veidā ir nodarījis EKA zaudējumus.
- 6.2.4. Studējošais ir izteicis vēlmi pārtraukt studijas.
- 6.2.5. Studējošais nav savlaicīgi atgriezies no studiju pārtraukuma.
- 6.3. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais eksmatrikulēts pēc paša vēlēšanās.
- 6.4. Studējošais var vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstveidā brīdinot EKA, ja:
- 6.4.1. EKA nepilda šī Līguma 2. sadaļā paredzētās saistības;
- 6.4.2. Studējošais ir izteicis vēlmi pārtraukt studijas.

7. NOSLĒGUMA NOSACĪJUMI

- 7.1. Katra no Pusēm sedz otras Puses zaudējumus, kurus tā no darījusi otrai Pusei sakarā ar Līguma nepildīšanu, saskaņā ar spēkā esošiem Latvijas normatīviem aktiem.
- 7.2. Līguma sadaļu, punktu vai apakšpunktu nosaukumi ir iekļauti tikai līguma pārskata atvieglošanai un tie nevar ietekmēt līguma satura iztulkošanu. Līgums sastādīts latviešu valodā, angļu valodas tulkojumam ir informatīvs raksturs.
- 7.3. Parakstot šo Līgumu Studējošais apliecina, ka, slēdzot līgumu, visi iesniegtie personīgie dati (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīves vietas adrese, tālrunis, e-pasts, utml.), ir pareizi un patiesi. Ja atklāsies, ka uzņemšanas laikā iesniegtie dokumenti neatbilst Latvijas normatīvo aktu prasībām, tad EKA ir tiesīga Studējošo eksmatrikulēt.
- 7.4. Līgums sastādīts divos eksemplāros, katra puse saņem vienu eksemplāru. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
- Pušu strīdi tiek risināti sarunu ceļā. Ja sarunu ceļā nav iespējams panākt vienošanos, strīds tiek nodots

6. VALIDITY AND TERMINATION OF CONTRACT

- 6.1. The Contract shall enter into force upon signing by both Parties and is valid until Student exmatriculation or the date when Student enters into a new contract for studies in another program. In case Student changes arrangement of studies for part-time studies, Parties conclude an Annex to this Treaty.
- 6.2. EKA terminates the Contract and exmatriculates a Student in case of a breach of Contract without reimbursement of tuition fees received for the previous study period if:
- 6.2.1. Student has not fulfilled academic obligations of a semester;
- 6.2.2. Student does not comply with the terms of this Contract, EKA internal regulatory requirements;
- 6.2.3. Student delays any of the mentioned in the fifth section of this Contract payments for more than 40 (fourty) days.
- 6.2.4. Student has deliberately damaged property of EKA or otherwise caused EKA losses.
- 6.2.5. Student has expressed his wish to withdraw from studies.
- 6.2.6. Student has not returned from holidays on time.
- 6.3. EKA does not reimburse tuition fee in case Student is exmatriculated for the reason of voluntary withdrawal.
- 6.4 Student may unilaterally terminate the Contract by giving written notice to EKA, if:
- 6.4.1. EKA fails to comply with provisions of Section 2 of this Contract;
- 6.4.2. Student has expressed wish to withdraw from studies.

7. FINAL PROVISIONS

- 7.1. Each Party covers losses of another Party that originated from non-compliance with the Contract, in accordance with existing Latvia Law.
- 7.2. The names of Contract sections or paragraphs are included only for purposes to facilitate review of the Contract and do not affect interpretation of content of the Contract. Contract is executed in Latvian, English language translation is for information only.
- 7.3. By signing this Contract, Student certifies that upon conclusion of the Contract, all declared personal data (name, surname, personal code, declared place of residence address, phone, email, etc.), are correct and true. In case it becomes apparent that the documents submitted during admission process do not comply with Latvia legislation requirements, EKA may exmatriculate the Student.
- 7.4. The Contract is done in two copies, each Party receives one copy. Both copies have equal legal force.

izskatīšanai Latvijas Republikas tiesai.

7.5. All disputes between Parties are resolved by negotiations. In case it is not possible to reach agreement by negotiations, disputes shall be referred to the Court of the Republic of Latvia.

Ekonomikas un kultūras augstskolas vārdā rektore/ On behalf of EKA, Rector

_____ Oksana Lentjušenkova

_____ Studējošais/ Student

APSTIPRINĀTS
ar Valdes lēmumu Nr. 04/20
no 2020.g. 04.jūnija

4.PIELIKUMS
NOLIKUMAM
PAR EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS STUDĒJOŠO STUDIJU SAMAKSU
UN CITIEM MAKSĀJUMIEM

**Papildus vienošanās studiju līgumam
Studējošajiem ar grantu**

Papildu vienošanās studiju līgumam Nr. ____
Grants studijām

Rīgā,

201.... gada

SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola", juridiskā adrese Rīga, Lomonosova iela 1/5, LV-1019, reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986, tās valdes priekšsēdētājas Annas Saltikovas personā, kura rīkojas saskaņā ar EKA Statūtiem, no vienas puses **un vārds, uzvārds XXX** pers.kods XXX, tālrunis XXX, e-pasts XXX, turpmāk tekstā - Studējošais, no otras puses, vienojas par sekojošo:

1. Studējošā statuss: **Studējošais ar grantu** (EKA valdes lēmums Nr..... no 201....g.). Studējošais studē ar Ekonomikas un kultūras augstskolas piešķirto grantu, t.i. Studējošais ir pilnībā atbrīvots no studiju maksas par studijām EKA, izņemot noslēguma darba (kvalifikācijas vai bakalaura darba) izstrādi un aizstāvēšanu. Atlaide attiecas tikai un vienīgi uz studiju maksu un neattiecas uz citiem maksājumiem (t.sk. līgumsodiem, maksājumiem par nesavlaicīgu eksāmenu kārtošānu utt.).
2. Studējošais maksā par noslēguma darba vadīšanu, recenzēšanu un aizstāvēšanu 300 (trīs simti) Euro vismaz 30 dienas pirms valsts noslēguma pārbaudījuma.
3. **Studējošajam ir pienākums:**
 - 3.1. centīgi un regulāri apmeklēt lekcijas un seminārus; nepieciešamības gadījumā apmeklēt bezmaksas konsultācijas, aktīvi izmantot bibliotēkas un intraneta materiālus;
 - 3.2. sekmīgi apgūt studiju programmu (zemākā pielaujamā atzīme gala darbos un sesijas pārbaudījumos (ieskaite, eksāmens, studiju darba un prakses atskaites aizstāvēšana u.tml. ir 8 balles, t.i., „loti labi”);
 - 3.3. aktīvi piedalīties EKA pasākumos, t.sk. regulāri apmeklēt mācību ekskursijas, vieslekcijas, radošās darbnīcas, konferences, lietišķās spēles u.c.
 - 3.4. aktīvi piedalīties EKA konkursos un (zinātniskajos) pētījumos, prezentējot to rezultātus EKA un citu augstskolu studējošo konferencēs un citos publiskos pasākumos;
 - 3.5. iesaistīties EKA īstenoto projektu organizēšanā, realizēšanā, prezentēšanā (piem., studējošo pašpārvaldes pasākumi, labdarības pasākumi, atvērto durvju dienas, ēnu dienas, uzņemšanas kampaņa, izstāde „Skola” u.c.);
 - 3.6. iespēju robežās iesaistīties un pārstāvēt savu studiju programmu EKA Studējošo pašpārvaldes darbībā;
 - 3.7. visi darbi (mājas un patstāvīgie darbi, testi, studiju darbi, prakses atskaites, eksāmenu un ieskaite darbi un tml.) jāpilda augstā kvalitātē, jāiesniedz, jānodod un jāaizstāv savlaicīgi (piem., ziemas sesijas rezultātu kontrole tiks veikta 01.02.2020., vēlāk izlabotie rezultāti un iesniegtie dokumenti netiks ņemti vērā pieņemot lēmumu par granta saglabāšanu); Studējošais ir informēts, ka ieskaīšu un eksāmenu pārlikšana vai nesavlaicīga kārtošāna ir maksas pakalpojums.
 - 3.8. Veicināt EKA pozitīvu atpazīstamību un popularizēt tās tēlu;
 - 3.9. piedalīties EKA licencēšanas un akreditācijas procesos.
4. Studējošajam ir pienākums vienas darba nedēļas laikā pēc attiecīgas sesijas beigām (standarti t.i. janvāra un jūnija pēdējā nedēļā) iesniegt studiju programmas direktoram atskaiti (Zaļo lapu), kurā ir atspoguļota Studējošā aktivitāte un sasniegumi iepriekšējā studiju semestrī (atskaite lapas veidlapa ir pieejama EKA mājas lapā).
5. Ja Students nav aktīvs, motivēts un sekmīgs, kā arī ja Students nepilda iepriekšējos punktos noteikto vai neievēro EKA iekšējās kārtības noteikumus, Bibliotēkas lietošanas noteikumus, nepilda granta atbalstītāja (mentora) norādījumus, izrāda necieņu pret EKA akadēmisko un administratīvo personālu, izrāda necieņu pret granta atbalstītāju (mentor), kā arī plaģiātisma gadījumā EKA ir tiesīga vienpusīgā kārtā lauzt vienošanos un izslēgt Studējošo no grantu programmas, nekavējoties rakstiski brīdinot par to, izsūtīt vēstuli uz Studiju līgumā norādīto e-pasta adresi un Studējošajam tiks dzēsts atbrīvojums no studiju maksas turpmākiem periodiem.
6. Studējošais atļauj publicēt savu vārdu un uzvārdu EKA informatīvajos paziņojumos par granta piešķiršanu (mājas lapās, sociālajos tīklos, preses izdevumos un citur). Students atļauj savus datus nodot granta atbalstītājam (mentoram) vai tā pārstāvjiem.
7. No grantu programmas izslēgtais Studējošais nevar tikt atjaunots grantu grupā, pat novēršot 3., 4. un 5. punktos minētos izslēgšanas iemeslus.
8. EKA ir tiesīga lauzt vienošanos, ja saistību turpināšana var radīt pārmērīgus zaudējumus EKA, kā arī ja tiek likvidēta studiju programma vai augstskola.
9. Vienošanās ir spēkā no parakstīšanas brīža, ja ir spēkā Studējošā Studiju līgums. Vienošanās zaudē spēku, ja jebkādu iemeslu dēļ izbeidzas vai zaudē spēku Studiju līgums.
10. Puses vienojas, ka visas iepriekš noslēgtās papildu vienošanās studiju līgumam (piemēram, maksājumu grafiks ar atlaidi) zaudē spēku no šīs vienošanās parakstīšanas brīža.

SIA Ekonomikas un kultūras augstskola
Valdes priekšsēdētāja A.Saltikova

Studējošais

Parakstot vienošanos, Studējošais apliecina, ka vienošanās nosacījumi tika apspriesti mutiski, ka tie Studējošajam ir zināmi un saprotami, papildu vienošanās parakstīšanas brīdī Studējošais mutiski ir iepazīstināts ar standarta maksājumu grafiku, ir informēts par Studiju līguma pārtraukšanas kārtību..

Studējošā paraksts: _____

APSTIPRINĀTS
ar Valdes lēmumu Nr. 04/20
no 2020.g. 04.jūnija

5.PIELIKUMS
NOLIKUMAM
PAR EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS STUDĒJOŠO STUDIJU SAMAKSU
UN CITIEM MAKSĀJUMIEM

**Sstudējošā ar grantu atskaites lapa
(zaļā lapa)**

ZALĀ LAPA: EKA STUDĒJOŠĀ AR GRANTU ATSKAITE

* atskaite jāaizpilda elektroniski, jāizdrukā uz zaļas lapas, jāparaksta, jāsaņem EKA SP atsauksme un savlaicīgi jāiesniedz savam studiju programmas direktoram

Laika periods, par kuru tiek sastādīta atskaite	1.semestris 201__g. 01.septembris – 201__g. 31.janvāris
Studējošā Vārds, Uzvārds	
Studiju līguma Nr.	
Grupas kods	
e-pasts tālrunis	
Cita svarīga informācija	

Aktivitāte	Datums	Aktivitātes apraksts	Studējošā loma tajā un ieguvumi/ rezultāti
Pētījumi, zinātniskie raksti, publikācijas un tml.			
Dalība EKA jaunrades projektos			
Dalība EKA konferencēs			
Piedalīšanās EKA radošajās darbnīcās			
Dalība EKA konkursos, lietīšķajās spēlēs un tml.			
EKA vieslekcijas			
EKA mācību ekskursijas			
EKA dzīve (līdzdalība SP darbā, dalība izklaides pasākumos un tml.)			
Piedalīšanās nozares aktivitātēs			
Citas aktivitātes			

AR ŠO APLIECINU, KA VISA NORADĪTĀ INFORMĀCIJA IR PATIESA:

Studējošā paraksts ar atšifrējumu _____

Atskaites sastādīšanas datums 201__g. ____.

EKA Studējošo pašpārvaldes valdes atsauksme:

Paraksts ar atšifrējumu _____

Datums 201__g. ____.

AIZPILDA EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS ADMINISTRĀCIJA

Atskaites iesniegšanas datums: 201__ .g. ____ . _____

Saņēmēja amats, vārds un uzvārds, paraksts

Sekmes

Norādīt, kādos priekšmetos nav izpildītas vienošanās bar grantu piešķiršanu prasības:

Raksturojums (nav obligāts)

Mentora, studiju programmas vadošā lektora vai studiju programmas direktora atsauksme:

Komisijas piezīmes:

Komisijas lēmums:

- Saglabāt grantu
- Atteikt grantu

Informēt studentu par pieņemto lēmumu: _____

Datums: 201__ .g. ____ . _____

Komisijas locekļu paraksti:

<p style="text-align: center;">Studējošais informēts</p> <p>Kad: _____</p> <p>Kā: _____</p> <p>Kas: _____</p>
--

6. PIELIKUMS

NOLIKUMAM PAR EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS STUDĒJOŠO STUDIJU SAMAKSU UN CITIEM MAKSĀJUMIEM

Ekonomikas un kultūras augstskolas valde 2020./2021. st. gadā nosaka speciālo atbalsta programmu (atlaižu veidus studiju maksai) un finansēto vietu (grantu) skaitu un to piešķiršanas kārtību:

I

2020./2021. st. gada atlaižu un grantu piešķiršanas kārtība Kazahstānas iedzīvotājiem

Ar mērķi veicināt Latvijas izglītības eksporta un EKA pozitīvo tēlu Centrālās Āzijas un Kazahstānas reģionos, EKA piedāvā piecu individuālus studiju grantus menedžmenta un programmēšanas inženiera bakalaura līmeņa studijām sekmīgiem, aktīviem un mērķtiecīgiem studējošajiem, Kazahstānas iedzīvotājiem, kuri iesniedz visus nepieciešamos dokumentus Ekonomikas un kultūras augstskolas uzņemšanas komisijai uzstāšanai 1. kursā līdz 2020.g. 15.jūnijam (ieskaitot). Ekonomikas un kultūras augstskolas valde pieņem lēmumu par grantu piešķiršanu, ņemot vērā vidējās izglītības sekmes, CV norādīto informāciju un motivācijas vēstuli. Maksimālais grantu skaits 2020./2021. st. gadā ir 5 vietas. Pēc grantu saņēmēju noteikšanas, tiek noteikti reflektanti, kuru izglītības un sasniegumu līmenis ir mazāks par grantu saņēmēju sasniegumiem, bet pietiekoši augsts. Šiem reflektantiem tiek piedāvāta atlaide līdz 50% no studiju maksas visam studiju periodam. Ekonomikas un kultūras augstskolas valde lēmumu pieņem un rezultātus izziņo ne vēlāk par 2020.g. 05. augustu.

Atbalstāmās personas: pamatstudiju programmas un studiju formas 1.kursa reflektanti;

Grantu skaits: pilna laika menedžmenta un programmēšanas inženiera bakalaura līmeņa programmu studējošie, ne vairāk par 5 vietām;

Atbalsta apmērs: 100% no studiju maksas visam studiju periodam, izņemot valsts noslēguma pārbaudījumu un kvalifikācijas darbu, ja students pilda papildus vienošanās nosacījumus (sk. Pielikumus 7. un 8.);

Atbalsta apmērs: līdz 50% - no studiju maksas 2020./2021. studiju gadā;

Atbalstamo vietu skaits: 50% - ne vairāk par 20 vietām, 20% - neierobežots skaits;

Nepieciešamie dokumenti: Pretendentiem jāiesniedz:

- Iesniegums par grantu piešķiršanu;
- CV;
- Motivācijas vēstule, kurā a) ietverta informācija par pretendenta dzīves mērķiem un plāniem, b) norādīti iemesli, kādēļ pretendents vēlas studēt izvēlētajā programmā un ko plāno iegūt no studijām EKA, c) aprakstītas pretendenta prasmes, spējas un talanti, kuri varētu dot ieguldījumu augstskolas attīstībā;
- Uzņemšanas noteikumos noteiktie dokumenti.

Papildus prasības: dokumenti jāiesniedz no 2020.gada 01. maija līdz 2020.gada 15.jūnijam (ieskaitot), savlaicīgi jānoslēdz studiju līgums un papildus vienošanās, jāpilda izvirzītie nosacījumi.

Grantu piešķiršanas pamats: EKA valdes lēmums par grantu piešķiršanu un abpusēji parakstītā papildus vienošanās studiju līgumam par grantu piešķiršanu.

Atlaižu piešķiršanas pamats: studiju līgums.

Atbalsta piešķiršanas mērķu atbilstība Ekonomikas un kultūras augstskolas attīstības stratēģijai: veicina absolventu - augsti kvalificētu, darba tirgū pieprasītu speciālistu skaita palielināšanu; veicina Ekonomikas un kultūras augstskolas studējošo zināšanu līmeņa paaugstināšanu (rādītāja „studējošo vidējais vērtējums” uzlabošana, paaugstināšana); veicina EKA atpazīstamību starptautiskajā mērogā un Latvijas augstākās izglītības eksportu.

APSTIPRINĀTS
ar Valdes lēmumu Nr. 04/20
no 2020.g. 04.jūnija

4. PIELIKUMS
NOLIKUMAM
PAR EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS STUDĒJOŠO STUDIJU SAMAKSU
UN CITIEM MAKSĀJUMIEM

**Papildus vienošanās studiju līgumam
Studējošajiem no Kazahstānas ar grantu**

Papildu vienošanās studiju līgumam Nr. ____
Grants studijām

Rīgā,

201.... gada

SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola", juridiskā adrese Rīga, Lomonosova iela 1/5, LV-1019, reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986, tās valdes priekšsēdētājas Annas Saltikovas personā, kura rīkojas saskaņā ar EKA Statūtiem, no vienas puses **un vārds, uzvārds XXX** pers.kods XXX, tālrunis XXX, e-pasts XXX, turpmāk tekstā - Studējošais, no otras puses, vienojas par sekojošo:

1. Studējošā statuss: **Studējošais ar grantu** (EKA valdes lēmums Nr..... no 201....g.). Studējošais studē ar Ekonomikas un kultūras augstskolas piešķirto grantu, t.i. Studējošais ir pilnībā atbrīvots no studiju maksas par studijām EKA, izņemot noslēguma darba (kvalifikācijas vai bakalaura darba) izstrādi un aizstāvēšanu. Atlaide attiecas tikai un vienīgi uz studiju maksu un neattiecas uz citiem maksājumiem (t.sk. līgumsodiem, maksājumiem par nesavlaicīgu eksāmenu kārtošānu utt.).
2. Studējošais maksā par noslēguma darba vadīšanu, recenzēšanu un aizstāvēšanu 300 (trīs simti) Euro vismaz 30 dienas pirms valsts noslēguma pārbaudījuma.
3. **Studējošajam ir pienākums:**
 - 3.1. centīgi un regulāri apmeklēt lekcijas un seminārus; nepieciešamības gadījumā apmeklēt bezmaksas konsultācijas, aktīvi izmantot bibliotēkas un intraneta materiālus;
 - 3.2. sekmīgi apgūt studiju programmu (zemākā pielaujamā atzīme gala darbos un sesijas pārbaudījumos (ieskaite, eksāmens, studiju darba un prakses atskaites aizstāvēšana u.tml. ir 8 balles, t.i., „loti labi”);
 - 3.3. aktīvi piedalīties EKA pasākumos, t.sk. regulāri apmeklēt mācību ekskursijas, vieslekcijas, radošās darbnīcas, konferences, lietišķās spēles u.c.
 - 3.4. aktīvi piedalīties EKA konkursos un (zinātniskajos) pētījumos, prezentējot to rezultātus EKA un citu augstskolu studējošo konferencēs un citos publiskos pasākumos;
 - 3.5. iesaistīties EKA īstenoto projektu organizēšanā, realizēšanā, prezentēšanā (piem., studējošo pašpārvaldes pasākumi, labdarības pasākumi, atvērto durvju dienas, ēnu dienas, uzņemšanas kampaņa, izstāde „Skola” u.c.);
 - 3.6. iespēju robežās iesaistīties un pārstāvēt savu studiju programmu EKA Studējošo pašpārvaldes darbībā;
 - 3.7. visi darbi (mājas un patstāvīgie darbi, testi, studiju darbi, prakses atskaites, eksāmenu un ieskaite darbi un tml.) jāpilda augstā kvalitātē, jāiesniedz, jānodod un jāaizstāv savlaicīgi (piem., ziemas sesijas rezultātu kontrole tiks veikta 01.02.2021., vēlāk izlabotie rezultāti un iesniegtie dokumenti netiks ņemti vērā pieņemot lēmumu par granta saglabāšanu); Studējošais ir informēts, ka ieskaīšu un eksāmenu pārlikšana vai nesavlaicīga kārtošāna ir maksas pakalpojums.
 - 3.8. Veicināt EKA pozitīvu atpazīstamību un popularizēt tās tēlu;
 - 3.9. piedalīties EKA licencēšanas un akreditācijas procesos.
4. Studējošajam ir pienākums vienas darba nedēļas laikā pēc attiecīgas sesijas beigām (standarti t.i. janvāra un jūnija pēdējā nedēļā) iesniegt studiju programmas direktoram atskaiti (Zaļo lapu), kurā ir atspoguļota Studējošā aktivitāte un sasniegumi iepriekšējā studiju semestrī (atskaite lapas veidlapa ir pieejama EKA mājas lapā).
5. Ja Students nav aktīvs, motivēts un sekmīgs, kā arī ja Students nepilda iepriekšējos punktus noteikto vai neievēro EKA iekšējās kārtības noteikumus, Bibliotēkas lietošanas noteikumus, izrāda necieņu pret EKA akadēmisko un administratīvo personālu, kā arī plaģiātisma gadījumā EKA ir tiesīga vienpusīgā kārtā lauzt vienošanos un izslēgt Studējošo no grantu programmas, nekavējoties rakstiski brīdinot par to, izsūtīt vēstuli uz Studiju līgumā norādīto e-pasta adresi un Studējošajam tiks dzēsts atbrīvojums no studiju maksas turpmākiem periodiem.
6. Studējošais atļauj publicēt savu vārdu un uzvārdu EKA informatīvajos paziņojumos par granta piešķiršanu (mājas lapās, sociālajos tīklos, preses izdevumos un citur).
7. No grantu programmas izslēgtais Studējošais nevar tikt atjaunots grantu grupā, pat novēršot 3., 4. un 5. punktus minētos izslēgšanas iemeslus.
8. EKA ir tiesīga lauzt vienošanos, ja saistību turpināšana var radīt pārmērīgus zaudējumus EKA, kā arī ja tiek likvidēta studiju programma vai augstskola.
9. Vienošanās ir spēkā no parakstīšanas brīža, ja ir spēkā Studējošā Studiju līgums. Vienošanās zaudē spēku, ja jebkādu iemeslu dēļ izbeidzas vai zaudē spēku Studiju līgums.
10. Puses vienojas, ka visas iepriekš noslēgtās papildu vienošanās studiju līgumam (piemēram, maksājumu grafiks ar atlaidi) zaudē spēku no šīs vienošanās parakstīšanas brīža.

SIA Ekonomikas un kultūras augstskola
Valdes priekšsēdētāja A.Saltikova

Studējošais

Papildu vienošanās studiju līgumam Nr. ____
Atlaides studijām

Rīgā,

201.... gada

SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola", juridiskā adrese Rīga, Lomonosova iela 1/5, LV-1019, reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986, tās valdes priekšsēdētājas Annas Saltikovas personā, kura rīkojas saskaņā ar EKA Statūtiem, no vienas puses **un vārds, uzvārds XXX** pers.kods XXX, tālrunis XXX, e-pasts XXX, turpmāk tekstā - Studējošais, no otras puses, vienojas par sekojošo:

1. Studējošā statuss: **Studējošais ar atlaidi** (EKA valdes lēmums Nr..... no 201....g.). Studējošais studē ar Ekonomikas un kultūras augstskolas piešķirto ailaidi, t.i. Studējošajam noteikta% atlaide no studiju maksas EKA, izņemot noslēguma darba (kvalifikācijas vai bakalaura darba) izstrādi un aizstāvēšanu. Atlaide attiecas tikai un vienīgi uz studiju maksu un neattiecas uz citiem maksājumiem (t.sk. līgumsodiem, maksājumiem par nesavlaicīgu eksāmenu kārtošānu utt.).
2. Studējošais maksā par noslēguma darba vadīšanu, recenzēšanu un aizstāvēšanu 300 (trīs simti) Euro vismaz 30 dienas pirms valsts noslēguma pārbaudījuma.
3. **Studējošajam ir pienākums:**
 - 3.1. centīgi un regulāri apmeklēt lekcijas un seminārus; nepieciešamības gadījumā apmeklēt bezmaksas konsultācijas, aktīvi izmantot bibliotēkas un intraneta materiālus;
 - 3.2. sekmīgi apgūt studiju programmu (zemākā pielaujamā atzīme gala darbos un sesijas pārbaudījumos (ieskaite, eksāmens, studiju darba un prakses atskaites aizstāvēšana u.tml. ir 7 balles, t.i., „labi”);
 - 3.3. aktīvi piedalīties EKA pasākumos, t.sk. regulāri apmeklēt mācību ekskursijas, vieslekcijas, radošās darbnīcas, konferences, lietišķās spēles u.c.
 - 3.4. aktīvi piedalīties EKA konkursos un (zinātniskajos) pētījumos, prezentējot to rezultātus EKA un citu augstskolu studējošo konferencēs un citos publiskos pasākumos;
 - 3.5. iesaistīties EKA īstenoto projektu organizēšanā, realizēšanā, prezentēšanā (piem., studējošo pašpārvaldes pasākumi, labdarības pasākumi, atvērto durvju dienas, ēnu dienas, uzņemšanas kampaņa, izstāde „Skola” u.c.);
 - 3.6. iespēju robežās iesaistīties un pārstāvēt savu studiju programmu EKA Studējošo pašpārvaldes darbībā;
 - 3.7. visi darbi (mājas un patstāvīgie darbi, testi, studiju darbi, prakses atskaites, eksāmenu un ieskaites darbi un tml.) jāpilda augstā kvalitātē, jāiesniedz, jānodod un jāaizstāv savlaicīgi (piem., ziemas sesijas rezultātu kontrole tiks veikta 01.02.2020., vēlāk izlabotie rezultāti un iesniegtie dokumenti netiks ņemti vērā pieņemot lēmumu par atlaides saglabāšanu); Studējošais ir informēts, ka ieskaīšu un eksāmenu pārlikšana vai nesavlaicīga kārtošāna ir maksas pakalpojums.
 - 3.8. Veicināt EKA pozitīvu atpazīstamību un popularizēt tās tēlu;
 - 3.9. piedalīties EKA licencēšanas un akreditācijas procesos.
4. Studējošajam ir pienākums vienas darba nedēļas laikā pēc attiecīgas sesijas beigām (standarti t.i. janvāra un jūnija pēdējā nedēļā) iesniegt studiju programmas direktoram atskaiti (Zaļo lapu), kurā ir atspoguļota Studējošā aktivitāte un sasniegumi iepriekšējā studiju semestrī (atskaites lapas veidlapa ir pieejama EKA mājas lapā).
5. Ja Students nav aktīvs, motivēts un sekmīgs, kā arī ja Students nepilda iepriekšējos punktos noteikto vai neievēro EKA iekšējās kārtības noteikumus, Bibliotēkas lietošanas noteikumus, izrāda necieņu pret EKA akadēmisko un administratīvo personālu, kā arī plaģiātisma gadījumā EKA ir tiesīga vienpusīgā kārtā lauzt vienošanos un izslēgt Studējošo no atlaižu programmas, nekavējoties rakstiski brīdinot par to, izsūtīt vēstuli uz Studiju līgumā norādīto e-pasta adresi un Studējošajam tiks dzēsta atlaide turpmākajam studiju periodam..
6. Studējošais atļauj publicēt savu vārdu un uzvārdu EKA informatīvajos paziņojumos par atlaides piešķiršanu (mājas lapās, sociālajos tīklos, preses izdevumos un citur).
7. No atlaides programmas izslēgtais Studējošais nevar tikt atjaunots atlaižu grupā, pat novēršot 3., 4. un 5. punktos minētos izslēgšanas iemeslus.
8. EKA ir tiesīga lauzt vienošanos, ja saistību turpināšana var radīt pārmērīgus zaudējumus EKA, kā arī ja tiek likvidēta studiju programma vai augstskola.
9. Vienošanās ir spēkā no parakstīšanas brīža, ja ir spēkā Studējošā Studiju līgums. Vienošanās zaudē spēku, ja jebkādu iemeslu dēļ izbeidzas vai zaudē spēku Studiju līgums.
10. Puses vienojas, ka visas iepriekš noslēgtās papildu vienošanās studiju līgumam (piemēram, maksājumu grafiks ar atlaidi) zaudē spēku no šīs vienošanās parakstīšanas brīža.

SIA Ekonomikas un kultūras augstskola
Valdes priekšsēdētāja A.Saltikova

Studējošais

APSTIPRINĀTS
ar Valdes lēmumu Nr. 04/20
no 2020.g. 04.jūnija

8.PIELIKUMS
NOLIKUMAM
PAR EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS STUDĒJOŠO STUDIJU SAMAKSU
UN CITIEM MAKSĀJUMIEM

**Sstudējošā no Kazahstāna ar grantu atskaites lapa
(zaļā lapa)**

ZALĀ LAPA: EKA STUDĒJOŠĀ AR GRANTU VAI ATLAIDI ATSKAITE

* atskaite jāaizpilda elektroniski, jāizdrukā uz zaļas lapas, jāparaksta, jāsaņem EKA SP atsauksme un savlaicīgi jāiesniedz savam studiju programmas direktoram

Laika periods, par kuru tiek sastādīta atskaite	1.semestris 201__g. 01.oktobris – 201__g. 31.janvāris
Studējošā Vārds, Uzvārds	
Studiju līguma Nr.	
Grupas kods	
e-pasts tālrunis	
Cita svarīga informācija	

Aktivitāte	Datums	Aktivitātes apraksts	Studējošā loma tajā un ieguvumi/ rezultāti
Pētījumi, zinātniskie raksti, publikācijas un tml.			
Dalība EKA jaunrades projektos			
Dalība EKA konferencēs			
Piedalīšanās EKA radošajās darbnīcās			
Dalība EKA konkursos, lietīšķajās spēlēs un tml.			
EKA vieslekcijas			
EKA mācību ekskursijas			
EKA dzīve (līdzdalība SP darbā, dalība izklaides pasākumos un tml.)			
Piedalīšanās nozares aktivitātēs			
Citas aktivitātes			

AR ŠO APLIECINU, KA VISA NORADĪTĀ INFORMĀCIJA IR PATIESA:

Studējošā paraksts ar atšifrējumu _____

Atskaites sastādīšanas datums 201__g. ____ . _____

EKA Studējošo pašpārvaldes valdes atsauksme:

Paraksts ar atšifrējumu _____

Datums 201__g. ____ . _____

AIZPILDA EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS ADMINISTRĀCIJA

Atskaites iesniegšanas datums: 201__ .g. ____ . _____

Saņēmēja amats, vārds un uzvārds, paraksts

Sekmes

Norādīt, kādos priekšmetos nav izpildītas vienošanās bar grantu vai atlaides piešķiršanu prasības:

Raksturojums (nav obligāts)

Sstudiju programmas vadošā lektora vai studiju programmas direktora atsauksme:

Komisijas piezīmes:

Komisijas lēmums:

- Saglabāt grantu vai atlaidi
- Atteikt grantu vai atlaidi

Informēt studentu par pieņemto lēmumu: _____

Datums: 201__ .g. ____ . _____

Komisijas locekļu paraksti:

Studējošais informēts
Kad: _____
Kā: _____
Kas: _____

APPROVED
by decision no 04/20 of the Board
as of 4 June 2020

ANNEX 6

to the REGULATION
ON THE TUITION FEES AT THE EKA UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES
AND OTHER PAYMENTS

The Board of the EKA University of Applied Sciences (EKA) sets the number of special support programmes (types of discounts from tuition fees) and funded study places (grants), and the procedure for their allocation for the academic year 2020/2021:

I

Annual discounts and grant arrangements for residents of Kazakhstan for the academic year 2020/2021

For the purpose of promoting the export of Latvian education and the positive image of EKA in the regions of Central Asia and Kazakhstan, EKA offers five individual study grants for bachelor level studies of management and programming engineer for academically successful, active and determined students, residents/ citizens of Kazakhstan who, by 15 June 2020 (including), have submitted to the Admission Commission of the EKA University of Applied Sciences all the required documents for being enrolled in Year 1. The Board of the EKA University of Applied Sciences shall decide on the award of the grant, taking into account the secondary education results, information provided in CV and letter of motivation. Maximum number of grants in the academic year 2020/2021 is for 5 study places. After identifying the grant recipients, the applicants, whose study and achievement levels are below the achievements of the grant beneficiaries, but still sufficiently high, shall be identified. These applicants shall be offered a discount of up to 50% of the tuition fee for the entire study period. The Board of the EKA University of Applied Sciences shall adopt its decision and announce the results not later than 5 August 2020.

Eligible persons: Year 1 applicants, bachelor study programmes and study modes;

Number of grants: full time students of bachelor level programmes of management and programming engineer, not more than 5 study places;

Amount of support: 100% of the tuition fee for the entire study period, except for the final state examination and qualification paper, if the student meets the terms and conditions of additional arrangements to the study agreement (see Annexes 7 and 8);

Amount of support: up to 50% of the tuition fees for the academic year 2020/2021;

Number of study places to be supported: 50% - not more than 20 study places, 20% - unlimited number;

Required documents: Applicants shall submit:

- Application for grant allocation;
- CV;
- Letter of motivation (a) containing information about the applicant's life goals and plans, (b) indicating the reasons why the applicant wishes to study in the selected programme and what s/he expects from studying at EKA, (c) describing the applicant's skills, abilities and talents which could contribute to the development of EKA;
- Documents set by the admission rules.

Additional requirements: Documents shall be submitted from May 1 , 2020 until June 15, 2020 (including), study agreement and additional arrangements shall be concluded timely, the set requirements shall be met.

Basis for awarding grants: Decision of the Board of the EKA University of Applied Sciences on awarding a grant and mutually signed annex to the study agreement on grant allocation.

Basis for the granting discounts: study agreement.

Relevance of the support allocation objectives to the Development Strategy for the EKA University of Applied Sciences: promotes the increase in the number of graduates – highly skilled and demanded specialists in the labour market; promotes the advancement of the knowledge level of the students of EKA (improvement and enhancement of the indicator "student average score"); promotes the international recognition of EKA and the export of Latvian higher education.

APPROVED
by decision no 04/20 of the Board
as of 4 June 2020

ANNEX 4
to the REGULATION
ON THE TUITION FEES AT THE EKA UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES
AND OTHER PAYMENTS

**Additional arrangements to the study agreement
of students from Kazakhstan with a grant**

Papildu vienošanās studiju līgumam Nr. XXX
Grants studijām

Rīgā, (datums)

SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola", juridiskā adrese Rīga, Lomonosova iela 1/5, LV-1019, reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986, tās valdes priekšsēdētājas Annas Saltikovas personā, kura rīkojas saskaņā ar EKA Statūtiem, no vienas puses **un vārds, uzvārds XXX** pers.kods XXX, tālrunis XXX, e-pasts XXX, turpmāk tekstā - Studējošais, no otras puses, vienojas par sekojošo:

1. Studējošā statuss: **Studējošais ar grantu** (EKA valdes lēmums Nr. no 20..g.). Studējošais studē ar Ekonomikas un kultūras augstskolas piešķirto grantu, t.i. Studējošais ir pilnībā atbrīvots no studiju maksas par studijām EKA, izņemot noslēguma darba (kvalifikācijas vai bakalaura darba) izstrādi un aizstāvēšanu. Atlaide attiecas tikai un vienīgi uz studiju maksu un neattiecas uz citiem maksājumiem (t.sk. līgumsodiem, maksājumiem par nesavlaicīgu eksāmenu kārtošānu utt.).
2. Studējošais maksā par noslēguma darba vadīšanu, recenzēšanu un aizstāvēšanu 300 (trīs simti) Euro vismaz 30 dienas pirms valsts noslēguma pārbaudījuma.
3. **Studējošajam ir pienākums:**
 - 3.1. centīgi un regulāri apmeklēt lekcijas un seminārus; nepieciešamības gadījumā apmeklēt bezmaksas konsultācijas, aktīvi izmantot bibliotēkas un intraneta materiālus;
 - 3.2. sekmīgi apgūt studiju programmu (zemākā pieļaujamā atzīme gala darbos un sesijas pārbaudījumos (ieskaite, eksāmens, studiju darba un prakses atskaites aizstāvēšana u.tml. ir 8 balles, t.i., „loti labi”);
 - 3.3. aktīvi piedalīties EKA pasākumos, t.sk. regulāri apmeklēt mācību ekskursijas, vieslekcijas, radošās darbnīcas, konferences, lietišķās spēles u.c.
 - 3.4. aktīvi piedalīties EKA konkursos un (zinātniskajos) pētījumos, prezentējot to rezultātus EKA un citu augstskolu studējošo konferencēs un citos publiskos pasākumos;
 - 3.5. iesaistīties EKA īstenoto projektu organizēšanā, realizēšanā, prezentēšanā (piem., studējošo pašpārvaldes pasākumi, labdarības pasākumi, atvērto durvju dienas, ēnu dienas, uzņemšanas kampaņa, izstāde „Skola” u.c.);
 - 3.6. iespēju robežās iesaistīties un pārstāvēt savu studiju programmu EKA Studējošo pašpārvaldes darbībā;
 - 3.7. visi darbi (mājas un patstāvīgie darbi, testi, studiju darbi, prakses atskaites, eksāmenu un ieskaites darbi un tml.) jāpilda augstā kvalitātē, jāiesniedz, jānodod un jāaizstāv savlaicīgi (piem., ziemas sesijas rezultātu kontrole tiks veikta **01.02.2021.**, vēlāk izlabotie rezultāti un iesniegtie dokumenti netiks ņemti vērā pieņemot lēmumu par granta saglabāšanu); Studējošais ir informēts, ka ieskaišu un eksāmenu pārlikšana

Additional Arrangements to Study Agreement No. XXX
Grant for studies

Rīga (date)

The EKA University of Applied Sciences Ltd., legal address 1/5 Lomonosova Street, Riga, LV-1019, registration number with the Enterprise Register 40003402986, represented by Anna Saltikova, Chairperson of the Board, acting in compliance with the EKA Charter, on the one hand, and First Name, Surname XXX Personal ID number XXX, phone XXX, email XXX, hereinafter referred to as the student, on the other hand, shall agree on the following:

1. Status of the student: **Student with a grant** (decision of the Board of EKA No..... from). The student studies with a grant awarded by the EKA University of Applied Sciences, i.e. the student is completely exempted from the payment of the tuition fee for studying at EKA, except for the development and defense of the final paper (qualification paper or bachelor's thesis). This discount applies only to the tuition fee and does not apply to other payments (contractual penalties, payments for taking examinations later, etc.).
2. The student shall pay 300 (three hundred) euros at least 30 days before the final state examination for the guidance, review and defense of his/ her final paper.
3. **The student shall:**
 - 3.1. attend lectures and seminars diligently and regularly; if necessary, attend free consultations, make an active use of library and intranet materials;
 - 3.2. successfully acquire the study programme (the lowest acceptable grade for final examinations and exam period examinations (tests, exams, defense of research papers and internship reports, etc.) is grade 8, i.e. "very good");
 - 3.3. participate actively in EKA activities, incl. regular participation in study tours, guest lectures, creative workshops, conferences, applied games, etc.
 - 3.4. participate actively in EKA competitions and (scientific) research, presenting their results at conferences and other public events of EKA and other universities;
 - 3.5. engage in the organisation, implementation, presentation (e.g. Student Council's events, charity activities, open house days, shadow days, enrolment campaign, exhibition "Skola" (School), etc.) of the projects implemented by EKA;
 - 3.6. engage and represent his/ her study programme at the EKA Student Council as far as possible;
 - 3.7. complete all assignments (homework and independent work, tests, research papers, internships, examinations, etc.) at a high-quality, submit, pass and defend them in time (e.g. winter exam period will be subjected to control on **01.02.2021.**, the results corrected and the documents submitted after this deadline will not be taken into account when deciding on the grant period extension); The student is aware that a repeated test or exam, or a failure to pass them in time is a paid service.
 - 3.8. promote a positive reputation of EKA and its

vai nesavlaicīga kārtošana ir maksas pakalpojums.

- 3.8. Veicināt EKA pozitīvu atpazīstamību un popularizēt tās tēlu;
- 3.9. piedalīties EKA licencēšanas un akreditācijas procesos.
4. Studējošajam ir pienākums vienas darba nedēļas laikā pēc attiecīgas sesijas beigām (standarti t.i. janvāra un jūnija pēdējā nedēļā) iesniegt studiju programmas direktoram atskaiti (Zaļo lapu), kurā ir atspoguļota Studējoša aktivitāte un sasniegumi iepriekšējā studiju semestrī (atskaites lapas veidlapa ir pieejama EKA mājas lapā).
5. Ja Students nav aktīvs, motivēts un sekmīgs, kā arī ja Students nepilda iepriekšējos punktus noteikto vai neievēro EKA iekšējas kārtības noteikumus, Bibliotēkas lietošanas noteikumus, izrāda necieņu pret EKA akadēmisko un administratīvo personālu, kā arī plāģiātisma gadījumā EKA ir tiesīga vienpusīgā kārtā lauzt vienošanos un izslēgt Studējošo no grantu programmas, nekavējoties rakstiski brīdinot par to, izsūtīt vēstuli uz Studiju līgumā norādīto e-pasta adresi un Studējošajam tiks dzēsts atbrīvojums no studiju maksas turpmākiem periodiem.
6. Studējošais atļauj publicēt savu vārdu un uzvārdu EKA informatīvajos paziņojumos par grantu piešķiršanu (mājas lapās, sociālajos tīklos, preses izdevumos un citur).
7. No grantu programmas izslēgtais Studējošais nevar tikt atjaunots grantu grupā, pat novēršot 3., 4. un 5. punktus minētos izslēgšanas iemeslus.
8. EKA ir tiesīga lauzt vienošanos, ja saistību turpināšana var radīt pārmērīgus zaudējumus EKA, kā arī ja tiek likvidēta studiju programma vai augstskola.
9. Vienošanās ir spēkā no parakstīšanas brīža, ja ir spēkā Studējoša Studiju līgums. Vienošanās zaudē spēku, ja jebkādu iemeslu dēļ izbeidzas vai zaudē spēku Studiju līgums.

SIA Ekonomikas un kultūras augstskola
Valdes priekšsēdētāja A.Saltikova

Studējošais: _____

image;

- 3.9. participate in the licensing and accreditation processes of EKA.
4. The student shall be obliged to submit a report (Green Paper) to the Study Programme Director within one working week after the end of the respective exam period (as a standard i.e. the last week of January and June), reflecting the student's activity and achievements during the previous semester (the report template is available on the EKA website).
5. If the student is not active, motivated and successful, if the student fails to comply with the conditions set by the previous paragraphs, or fails to comply with EKA's internal rules, terms of use of the library, demonstrates disrespect towards EKA's academic and administrative staff, as well as in the case of plagiarism, EKA is entitled to unilaterally terminate the agreement and expel the student from the grant programme, promptly notifying about it by sending a letter to the email address specified in the study agreement, and the exemption from the tuition fee payment for this student is cancelled for the successive study periods.
6. The student agrees to publish his/ her name and surname in EKA's communication on grant allocation (home pages, social networks, mass media and elsewhere).
7. The student expelled from the grant programme shall not be renewed in the grant group, even if the reasons for expelling set out in paragraphs 3, 4 and 5 have been eliminated.
8. EKA is entitled to terminate the agreement in case the continuation of the commitments could cause an excessive loss to EKA, as well as in case of liquidation of the study programme or the higher education institution.
9. This agreement shall become effective upon signing if the student's study agreement is valid. This agreement shall not be valid in case the study agreement terminates or becomes invalid due to any reason.

The EKA University of Applied Sciences Ltd.
Chairperson of the Board A. Saltikova

Student: _____

Papildu vienošanās studiju līgumam Nr.XXX

Par atlaidi studijām

Rīgā,

20__ . gada _____

SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola", juridiskā adrese Rīga, Lomonosova iela 1/5, LV-1019, reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986, tās valdes priekšsēdētājas Annas Saltikovas personā, kura rīkojas saskaņā ar EKA Statūtiem, no vienas puses **un**

vārds, uzvārds, XXX
dzim. XXX

turpmāk tekstā - Studējošais, no otras puses, vienojas par sekojošo:

1. Studējošā statuss: **Studējošais ar atlaidi** (EKA valdes lēmums Nr. _____ no 20__ . g. _____). Studējošais studē ar Ekonomikas un kultūras augstskolas piešķirto grantu, t.i. Studējošajam tiek piešķirta atlaide **50% (piecdesmit)** apmērā no studiju maksas par studijām EKA, izņemot noslēguma darba (kvalifikācijas vai bakalaura darba) izstrādi un aizstāvēšanu. Atlaide attiecas tikai un vienīgi uz studiju maksu un neattiecas uz citiem maksājumiem (t.sk. līgumsodiem, maksājumiem par nesavlaicīgu eksāmenu kārtošanu utt.).
2. Studējošais maksā par noslēguma darba vadīšanu, recenzēšanu un aizstāvēšanu 300 (trīs simti) Euro vismaz 30 dienas pirms valsts noslēguma pārbaudījuma.
3. **Studējošajam ir pienākums:**
 - 3.1. centīgi un regulāri apmeklēt lekcijas un seminārus; nepieciešamības gadījumā apmeklēt bezmaksas konsultācijas, aktīvi izmantot bibliotēkas un intraneta materiālus;
 - 3.2. sekmīgi apgūt studiju programmu (zemākā pieļaujamā atzīme gala darbos un sesijas pārbaudījumos (ieskaite, eksāmens, studiju darba un prakses atskaites aizstāvēšana u.tml. ir 7 balles, t.i., „labi”);
 - 3.3. aktīvi piedalīties EKA pasākumos, t.sk. regulāri apmeklēt mācību ekskursijas, vieslekcijas, radošās darbnīcas, konferences, lietišķās spēles u.c.
 - 3.4. aktīvi piedalīties EKA konkursos un (zinātniskajos) pētījumos, prezentējot to rezultātus EKA un citu augstskolu studējošo konferencēs un citos publiskos pasākumos;
 - 3.5. iesaistīties EKA īstenoto projektu organizēšanā, realizēšanā, prezentēšanā (piem., studējošo pašpārvaldes pasākumi, labdarības pasākumi, atvērto durvju dienas, ēnu dienas, uzņemšanas kampaņa, izstāde „Skola” u.c.);
 - 3.6. iespēju robežās iesaistīties un pārstāvēt savu studiju programmu EKA Studējošo pašpārvaldes darbībā;
 - 3.7. visi darbi (mājas un patstāvīgie darbi, testi, studiju darbi, prakses atskaites, eksāmenu un ieskaites darbi un tml.) jāpilda augstā kvalitātē, jāiesniedz, jānodod un jāaizstāv savlaicīgi (piem., ziemas sesijas rezultātu kontrole tiks veikta **01.02.2021.**, vēlāk izlabotie rezultāti un iesniegtie dokumenti netiks ņemti vērā pieņemot

Additional Arrangements to the Study Contract

No. XXX

Tuition fee discount

Rīga

_____, 20__

The EKA University of Applied Sciences Ltd., legal address 1/5 Lomonosova Street, Riga, LV-1019, registration number with the Enterprise Register 40003402986, represented by Anna Saltikova, Chairperson of the Board, acting in compliance with the EKA Charter, on the one hand, and

Name : XXX

Date of Birth: XXX

hereinafter referred to as the student, on the other hand, shall agree on the following:

1. Status of the student: **Student with a tuition fee discount** (decision of the Board of EKA No. _____ from _____). The student studies with a tuition fee discount allocated by the EKA University of Applied Sciences, i.e. the student has **50% (fifty)** discount from the tuition fee for studying at EKA, except for the development and defense of the final paper (qualification paper or bachelor's thesis). This discount applies only to the tuition fee and does not apply to other payments (contractual penalties, payments for taking examinations later, etc.).
2. The student shall pay 300 (three hundred) euros at least 30 days before the final state examination for the guidance, review and defense of his/ her final paper.
3. **The student shall:**
 - 3.1. attend lectures and seminars diligently and regularly; if necessary, attend free consultations, make an active use of library and intranet materials;
 - 3.2. successfully acquire the study programme (the lowest acceptable grade for final examinations and exam period examinations (tests, exams, defense of research papers and internship reports, etc.) is grade 7, i.e. "good");
 - 3.3. participate actively in EKA activities, incl. regular participation in study tours, guest lectures, creative workshops, conferences, applied games, etc.
 - 3.4. participate actively in EKA competitions and (scientific) research, presenting their results at conferences and other public events of EKA and other universities;
 - 3.5. engage in the organisation, implementation, presentation (e.g. Student Council's events, charity activities, open house days, shadow days, enrolment campaign, exhibition "Skola" (School), etc.) of the projects implemented by EKA;
 - 3.6. engage and represent his/ her study programme at the EKA Student Council as far as possible;
 - 3.7. complete all assignments (homework and independent work, tests, research papers, internships, examinations, etc.) at a high-quality, submit, pass and defend them in time (e.g. winter exam period will be subjected to control on **01.02.2021.**, the results corrected and the documents submitted after this deadline will not be taken into account when deciding on extending

lēmumu par granta saglabāšanu); Studējošais ir informēts, ka ieskaīšu un eksāmenu pārlīkšana vai nesavlaīcīga kārtošana ir maksas pakalpojums.

- 3.8. Veicināt EKA pozitīvu atpazīstamību un popularizēt tās tēlu;
- 3.9. piedalīties EKA licencēšanas un akreditācijas procesos.
4. Studējošajam ir pienākums vienas darba nedēļas laikā pēc attiecīgas sesijas beigām (standarti t.i. janvāra un jūnija pēdējā nedēļā) iesniegt studiju programmas direktoram atskaiti (Zaļo lapu), kurā ir atspoguļota Studējošā aktivitāte un sasniegumi iepriekšējā studiju semestrī (atskaites lapas veidlapa ir pieejama EKA mājas lapā).
5. Ja Students nav aktīvs, motivēts un sekmīgs, kā arī ja Students nepilda iepriekšējos punktus noteikto vai neievēro EKA iekšējas kārtības noteikumus, Bibliotēkas lietošanas noteikumus, izrāda necieņu pret EKA akadēmisko un administratīvo personālu, kā arī plaģiātisma gadījumā EKA ir tiesīga vienpusīgā kārtā lauzt vienošanos un izslēgt Studējošo no grantu programmas, nekavējoties rakstiski brīdinot par to, izsūtīt vēstuli uz Studiju līgumā norādīto e-pasta adresi un Studējošajam tiks dzēsts atbrīvojums no studiju maksas turpmākiem periodiem.
6. Studējošais atļauj publicēt savu vārdu un uzvārdu EKA informatīvajos paziņojumos par granta piešķiršanu (mājas lapās, sociālajos tīklos, preses izdevumos un citur).
7. No grantu programmas izslēgtais Studējošais nevar tikt atjaunots grantu grupā, pat novēršot 3., 4. un 5. punktus minētos izslēgšanas iemeslus.
8. EKA ir tiesīga lauzt vienošanos, ja saistību turpināšana var radīt pārmērīgus zaudējumus EKA, kā arī ja tiek likvidēta studiju programma vai augstskola.
9. Vienošanās ir spēkā no parakstīšanas brīža, ja ir spēkā Studējošā Studiju līgums. Vienošanās zaudē spēku, ja jebkādu iemeslu dēļ izbeidzas vai zaudē spēku Studiju līgums.

SIA Ekonomikas un kultūras augstskola
Valdes priekšsēdētāja A.Saltikova

Studējošais: _____

the discount arrangements); The student is aware that a repeated test or exam, or a failure to pass them in time is a paid service.

- 3.8. promote a positive reputation of EKA and its image;
- 3.9. participate in the licensing and accreditation processes of EKA.
4. The student shall be obliged to submit a report (Green Paper) to the Study Programme Director within one working week after the end of the respective exam period (as a standard i.e. the last week of January and June), reflecting the student's activity and achievements during the previous semester (the report template is available on the EKA website).
5. If the student is not active, motivated and successful, if the student fails to comply with the conditions set by the previous paragraphs, or fails to comply with EKA's internal rules, terms of use of the library, demonstrates disrespect towards EKA's academic and administrative staff, as well as in the case of plagiarism, EKA is entitled to unilaterally terminate the agreement and expel the student from the discount programme, promptly notifying about it by sending a letter to the email address specified in the study agreement, and the tuition fee discount for this student is cancelled for the successive study periods.
6. The student agrees to publish his/ her name and surname in EKA's communication on discount allocation (home pages, social networks, mass media and elsewhere).
7. The student expelled from the discount programme shall not be renewed in the discount group, even if the reasons for expelling set out in paragraphs 3, 4 and 5 have been eliminated.
8. EKA is entitled to terminate the agreement in case the continuation of the commitments could cause an excessive loss to EKA, as well as in case of liquidation of the study programme or the higher education institution.
9. This agreement shall become effective upon signing if the student's study agreement is valid. This agreement shall not be valid in case the study agreement terminates or becomes invalid due to any reason.

The EKA University of Applied Sciences Ltd.
Chairperson of the Board A. Saltikova

Student: _____

APPROVED
by decision no 04/20 of the Board
as of 4 June 2020

ANNEX 8
to the REGULATION
ON THE TUITION FEES AT THE EKA UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES
AND OTHER PAYMENTS

**Report Template of a student from Kazakhstan with a grant
(Green Paper)**

GREEN PAPER: REPORT OF EKA STUDENT WITH A GRANT OR DISCOUNT

** This report shall be completed electronically, printed on a green paper, signed, receiving a reference from EKA Student Council, and submitted in time to the Study Programme Director*

Reporting period	Semester 1 1 October 20__ - 31 January 20__
Student's name, surname	
Study Agreement No.	
Group code	
E-mail	
Phone	
Other important information	

Activity	Date	Activity description	Student's role in it and benefits/results
Research, scientific papers, publications, etc.			
Participation in EKA innovation projects			
Participation in EKA conferences			
Participation in EKA creative workshops			
Participation in EKA competitions, applied games, etc.			
EKA guest lectures			
ESA study tours			
EKA life (participation in the work of the Student Council, participation in entertainment activities, etc.)			
Participation in branch activities			
Other activities			

I HEREBY CERTIFY THAT THE PROVIDED INFORMATION IS TRUE AND ACCURATE:

Student's signature, name and surname _____

Date of report _____ 201_____

Reference of EKA Student Council:

Signature, name and surname _____

Date: _____ 201_____

**RESERVED FOR THE ADMINISTRATION OF THE EKA
UNIVERSITY OF APPLIED SCIENCES**

Date of report submission: _____ 20__

Name and surname of the recipient, signature

Study results

To be specified in which courses any requirement of the grant or discount arrangements have not been met:

Reference (optional)

Reference of the Study Programme Director or a senior lecturer of the study programme:

Comments from the Commission:

Commission Decision:

- Extend the grant or discount
- Refuse the grant or discount

To inform the student about the adopted decision: _____

Date: _____ 20__

Signatures of the Commission members:

The student has been informed
When: _____
How: _____
By whom: _____