

APSTIPRINĀTS  
ar Valdes lēmumu Nr. 09/21  
no 2021. g. 28. maija

ar grozījumiem  
Valdes lēmums Nr. 1-3/22-12  
no 2022. g. 25. maija

Valdes lēmums Nr. 1-3/23-06  
no 2023. g. 26. aprīļa

Valdes lēmums Nr. 1-3/23-08  
no 2023. g. 26. maija

Valdes lēmums Nr. 1-3/24-06  
no 2024. g. 14. jūnija

Valdes lēmums Nr. 1-3/24-13  
no 2024. g. 20. novembra

Valdes lēmums Nr. 1-3/25-02  
no 2025. g. 17. janvāra

Valdes lēmums Nr. 1-3/25-08  
no 2025. g. 07. aprīļa

Valdes lēmums Nr. 1-3/25-09  
no 2025. g. 30. maija

Valdes lēmums Nr. 1-3/25-14  
no 2025. g. 07. oktobra

Valdes lēmums Nr. 1-3/26-01  
no 2026. g. 26. janvāra

Valdes lēmums Nr. 1-3/26-09  
no 2026. g. 13. maija

## **N O L I K U M S**

### **PAR EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS STUDĒJOŠO STUDIJU SAMAKSU UN CITIEM MAKSĀJUMIEM**

*Sastādīts saskaņā ar Augstskolu likuma 52. pantu,  
Ministru kabineta noteikumiem Nr. 70 no 2007. gada 23. janvāra  
un EKA Satversmi*

#### **I. Vispārējie noteikumi**

1. Ekonomikas un kultūras augstskolas (turpmāk tekstā - EKA) ienākumi veidojas no studējošo maksas par studijām un maksājumiem par citiem pakalpojumiem.

2. Studiju maksas apmēru (likmi) nosaka EKA valde, periodiski izvērtējot izmaiņas mācību procesa izmaksās.
3. Katru gadu EKA valde nosaka daļēji finansēto vietu (sociāli atbalstāmās vietas vai atlaižu veidus studiju maksai) un/vai finansēto vietu (grantu) skaitu un to piešķiršanas kārtību (2.-5. Pielikumi).
4. Šajā nolikumā lietotais termins e-studijas ietver arī tālmācības studiju formu, ja tā tiek realizēta attiecīgajā studiju programmā.

## **II. Maksāšanas kārtība**

5. Studiju maksas apmaksā veicama, pārskaitot studiju maksu uz EKA bankas kontu, ievērojot maksājuma grafiku, kas atspoguļots šī nolikuma pielikumos. EKA rekvizīti (t.sk. bankas konta numurs) ir pieejami Ekonomikas un kultūras augstskolas tīmekļa vietnē ([www.augstskola.lv](http://www.augstskola.lv)) sadaļā „Augstskola”, „Kontakti un rekvizīti”).
6. Sastādot maksājuma grafiku jāievēro šādi noteikumi:
  - 6.1. Apmaksa veicama par semestri, vai par visu studiju gadu.
  - 6.2. Studiju gada sākumā, jaunuzņemtajiem studējošajiem, jāiemaksā studiju maksa par pirmo semestri. Semestra maksa jāveic pilnā apjomā (ar studiju maksas atlaidi, ja tā piemērota), studiju līgumā norādītajā termiņā.
  - 6.3. Ja studējošais veic maksājumu par semestri, samaksa jāveic: par rudens semestri - līdz 30. jūnijam; par pavasara semestri - līdz 31. janvārim. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad maksājums tiek ieskaitīts EKA norēķinu kontā.
  - 6.4. Studējošie veic maksājumus eiro, saskaņā ar līguma pielikumu - "Studiju maksas maksājumu grafiks".
  - 6.5. Studējošajiem ir iespēja noslēgt „Nomaksas līgumu”, kas paredz semestra studiju maksas dalījumu vairākās daļās (saskaņā ar maksājuma grafiku). Studējošajiem, kuri noslēguši „Nomaksas līgumu” ir jāveic studiju maksa saskaņā ar līgumam pievienoto maksājumu grafiku. Studējošais var lauzt “Nomaksas līgumu”, rakstiski informējot EKA, pirms nākamā semestra sākuma. Pēc “Nomaksas līguma” laušanas, spēkā stājas studiju līguma standarta maksājuma grafiks. Maksājumi jāveic atbilstoši Nolikumā noteiktajiem termiņiem, pēc termiņa beigām, piecu darba dienu laikā no „Nomaksas līguma” laušanas brīža.
7. Par studiju samaksas savlaicīgu neveikšanu, studējošais maksā EKA līgumsodu 0,5% apmērā no parāda summas par katru nokavēto kalendāro dienu (ieskaitot brīvdienas un svētku dienas), taču kopumā ne vairāk par 10 procentiem no pamatparāda apmēra. EKA var pieprasīt no studējošā vienlaicīgi kā līgumsodu, tā arī līguma izpildīšanu. No pārskaitītās naudas EKA vispirms sedz studiju maksu un tikai pēc tam līgumsodu.
8. Ja studējošajam ir finanšu parāds EKA, tad viņam tiek liegta iespēja kārtot ieskaites, eksāmenus, aizstāvēt studiju darbu un mācību praksi, kā arī valsts noslēguma pārbaudījumu.
9. Ja EKA rektore studējošo akadēmisko parādu dēļ nepārceļ uz nākamo kursu, studējošais var atkārtoti mācīties iepriekšējā kursā, maksājot 50% no pilnas studiju maksas, kas noteikta attiecīgajā akadēmiskajā gadā, ar nosacījumu, ka iepriekšējā gada studiju maksa samaksāta pilnā apjomā un nav citu finansiālo parādu EKA. Ārzemju studējošie var izmantot šādu kārtību tikai vienu reizi studiju laikā.
10. Ja brīdī, kad tiek pieņemts lēmums par studējošā atstāšanu atkārtotās studijās, studējošajam ir akadēmiskie parādi, kas nepārsniedz 18 KP, ar nosacījumu, ka studējošajam nav finansiālo parādu, studējošais var tikt atbrīvots no studiju maksas par vienu semestri, studējošajam jāveic tikai tie maksājumi, kas ir saistīti ar akadēmisko parādu nokārtošanu. Šāds atbrīvojums no studiju maksas nevar tikt piemērots, ja akadēmiskie parādi ir kvalifikācijas prakse vai kvalifikācijas darbs.

## **III. Izmaiņas studiju maksā**

11. Ņemot vērā inflācijas līmeni Latvijā, kā arī valūtu kursu svārstību gadījumā, EKA ir tiesīga mainīt studiju maksu katra jauna mācību gada sākumā jaunuzņemtajiem studējošajiem, kā arī jau esošiem studējošajiem, ievērojot studiju līguma noteikumus.

12. Ja studējošais paredzēto programmas apguves laiku ir mainījis, izmantojot studiju pārtraukumus, tad atkarībā no studiju pārtraukuma apjoma, EKA atbildīgā persona lemj par jaunas studiju maksas noteikšanu, ņemot vērā attiecīgā akadēmiskā gada tarifu konkrētajā studiju programmā, kurā studējošais turpinās studijas.
13. Studiju programmas vai specializācijas maiņas gadījumā studiju maksa tiek mainīta atbilstoši izvēlētajai programmas vai specializācijas maksai, saskaņā ar attiecīgā akadēmiskā gada tarifiem, ņemot vērā likmi, kura ir noteikta tai grupai, kurā studējošais ir atjaunots.
14. Studiju formas maiņas gadījumā, studiju maksa tiek mainīta saskaņā ar attiecīgā akadēmiskā gada tarifiem, ņemot vērā likmi, kura ir noteikta tai grupai, kurā studējošais ir atjaunots.

#### **IV. Citi maksājumi**

15. EKA ir tiesīga pieprasīt no studējošā maksājumus par papildus pakalpojumiem.
16. Jaunuzņemto studējošo dokumentu noformēšana (sk. Uzņemšanas noteikumus) – 45 EUR, maksa ārzemju studējošiem par dokumentu izskatīšanu un sagatavošanu termiņuzturēšanās atļaujas noformēšanai – 300 EUR, maksa par EKA pakalpojumiem un papildus pakalpojumu pašizmaksu.
17. Dokumentu pārformēšana, saistībā ar programmas, specializācijas vai studiju formas maiņu:
  - 17.1. ja studējošais pāriet no vienas studiju programmas uz citu, samaksa par dokumentu pārformēšanu ir 50 EUR;
  - 17.2. ja studējošais pāriet no vienas specializācijas uz citu vienas programmas ietvaros, samaksa par dokumentu pārformēšanu ir 50 EUR;
  - 17.3. ja studējošais maina studiju veidu vai studiju grupu (piemēram, pāreja no pilna laika uz nepilnu laiku un otrādi, vai pāreja no sestdienas grupas uz vakara grupu un otrādi), samaksa par dokumentu pārformēšanu ir 50 EUR.
18. Individuālā mācību plāna izstrāde – 50 EUR.
19. Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšana – 50 EUR.
20. Par nesavlaicīgu ieskašu, eksāmenu kārtošanu - 60 EUR par vienu studiju kursu.
21. Pakalpojumu izmaksas studējošajiem, kuri kārto pārbaudījumus nesavlaicīgi vai atkārtoti (akadēmiskie parādi) (EUR):
  - 21.1. Nesavlaicīga vai atkārtota studiju darba, projekta darba, studiju prakses, projekta prakses, kvalifikācijas prakses, pirmsdiploma prakses izstrāde un/vai aizstāvēšana – 110 EUR;
  - 21.2. Nesavlaicīga vai atkārtota dalība kolokvijā – 60 EUR;
  - 21.3. Studiju darba, projekta darba vai prakses atskaites iesniegšana pēc noteiktā termiņa ar īpašo studiju prorektora atļauju, ja ir objektīvi un pierādīti kavējuma iemesli – 60 EUR;
  - 21.4. Noslēguma darba atkārtota priekšizstāvēšana vai priekšizstāvēšana pēc studiju plānā noteiktā termiņa – 110 EUR;
  - 21.5. Kvalifikācijas darbu, diplomdarbu, bakalaura darbu un maģistra darbu iesniegšana pēc noteiktā termiņa (bet ne vēlāk kā 3 pilnas darba dienas pirms aizstāvēšanas) ar īpašo rektora atļauju, ja ir objektīvi un pierādīti kavējuma iemesli – 120 EUR.
22. Pakalpojumu izmaksas personām, kuras EKA imatrikulētas noslēguma pārbaudījuma kārtošanai (kvalifikācijas darba, bakalaura darba, maģistra darba izstrādāšana un/vai aizstāvēšana), ir attiecīgās grupas semestra maksa (EUR).
23. Papildus studiju kursu, kuri nav iekļauti studiju programmā, apmeklēšana un pārbaudījuma kārtošana 50 EUR par 1 KP (ECTS).
24. Izziņas sākot no 5 EUR. Akadēmiskās izziņas sagatavošana latviešu vai angļu valodā – 50 EUR;
25. Studenta apliecības atjaunošana – 20 EUR. Diploma dublikāta izsniegšana – 120 EUR par EKA pakalpojumiem, papildus maksājot par pakalpojuma pašizmaksu. Diploma pielikuma dublikāta izsniegšana – 60 EUR par EKA pakalpojumiem, papildus maksājot par pakalpojuma pašizmaksu.
26. Nepieciešamo dokumentu noformēšana uzturēšanās atļaujas pagarināšanai – 50 EUR par vienu noformēšanas reizi.
27. Kopēšana, drukāšana un skenēšana:
  - 27.1. Kopēšana vai izdruka A4 formāta lapa no vienas puses – 0,20 EUR;

- 27.2. Kopēšana vai izruka A4 formāta lapa no abām pusēm – 0,30 EUR;
- 27.3. Kopēšana vai izruka A4 formāta lapa krāsainā – 0,50 EUR;
- 27.4. Kopēšana vai izruka A3 formāta lapa no vienas puses – 0,30 EUR;
- 27.5. Kopēšana vai izruka A3 formāta lapa no abām pusēm – 0,50 EUR;
- 27.6. Kopēšana vai izruka A3 formāta lapa krāsainā – 0,60 EUR;
- 27.7. Skenēšana – 0,20 EUR par lapu.
- 28. Aploksnes – 1,00 EUR.
- 29. Kabatiņas – 0,15 EUR.
- 30. Mape ātršuvējs A4 – 1,00 EUR.
- 31. Iesiešana ar spirāli – 8,00 EUR.
- 32. Standarta vēstules izsūtīšana pa pastu vai ar kurjeru pēc studējošā pieprasījuma – 10,00 EUR papildus maksājot par pakalpojuma pašizmaksu.
- 33. Eksāmenu ievirzes jautājumi un pasniedzēju apstiprinātie metodiskie materiāli lekcijām, internets un WiFi EKA telpās, bibliotēkas pakalpojumi un Moodle sistēmas lietošana – bezmaksas.

#### **V. Studejošo papildus izdevumi studiju programmas apgūšanai**

- 34. Studentam ir pienākums līdz studiju uzsākšanai par saviem līdzekļiem nodrošināties ar personīgo portatīvo datoru, kas atbilst EKA noteiktajām tehniskajām prasībām un ir piemērots regulārai pārvietošanai un izmantošanai nodarbību laikā. Dators jāaprīko ar studijām nepieciešamo programmatūru. Informācija par minimālajām tehniskajām prasībām, obligāto programmatūru un tās uzstādīšanas kārtību ir publicēta EKA tīmekļa vietnē [www.augstskola.lv](http://www.augstskola.lv). Portatīvais dators tiek izmantots studiju uzdevumu (t.sk. patstavīgo un grupu studiju uzdevumu) veikšanai, personīgā studiju portfeļa izveidei, kā arī lekciju un semināru laikā, ja to paredz studiju kursa saturs.

#### **Pielikumi:**

- 1. “Maksājuma grafiks visu kursu studējošajiem”;
- 2. “Sociāli atbalstāmo vietu skaits un piešķiršanas kārtība”;
- 3. “Studiju līguma paraugi”;
- 4. “Papildus vienošanās studiju līgumam studējošajiem ar grantiem”;
- 5. “Studējošā ar grantu atskaites lapa (zaļā lapa)”
- 6. “Nomaksas līguma paraugs”.

## 1. PIELIKUMS

NOLIKUMAM  
PAR EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS STUDĒJOŠO STUDIJU SAMAKSU  
UN CITIEM MAKSĀJUMIEM

### STUDIJU MAKSA studējošajiem, kas imatrikulēti EKA pēc 2026. gada 20. jūnija

Šeit un turpmāk studiju maksa norādīta EUR vienam semestrim:

Īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programmas Studiju ilgums 2 - 2,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	Tālmācība
Starptautiskie tirdzniecības darījumi un loģistika	-	1125	-

Akadēmiskā bakalaura studiju programma Studiju ilgums 3 – 4 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	Tālmācība
Vadības zinības LV	1550	1400	1200
Vadības zinības ENG	1750	-	-
Biznesa ekonomika LV	1550	1400	1200
Biznesa ekonomika ENG	1750	-	-
Tiesību zinātne LV	1550	1400	1200
Mārketingš LV	1550	1400	1200
Mārketingš ENG	1750	-	-
Datorspēļu dizains	2000	2000	-
Grāmatvedība un finanšu vadība	1550	1400	1200

Pirmā cikla profesionālās augstākās izglītības programmas (profesionālā bakalaura studiju programmas) Studiju ilgums 4 – 4,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	Tālmācība
Interjera dizains	1700	1700	-
Kultūras vadība	1550	1400	-
Informācijas tehnoloģijas LV	1700	1700	1400
Informācijas tehnoloģijas ENG	1750	-	-

Maģistra studiju programmas Studiju ilgums 1.3 – 2,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	Tālmācība
Biznesa vadība LV	1800	-	-
Biznesa vadība ENG	1900	-	-
Aprites ekonomika un sociālā uzņēmējdarbība LV	1800	-	-
Aprites ekonomika un sociālā uzņēmējdarbība ENG	1900	-	-
Starptautisko kultūras projektu vadība LV	1800	-	-
Starptautisko kultūras projektu vadība ENG	1900	-	-
Zīmola dizains	2100	-	-

**STUDIJU MAKSA**  
**studējošajiem, kas imatrikulēti EKA pēc 2025. gada 20. jūnija**

Šeit un turpmāk studiju maksa norādīta EUR vienam semestrim:

<b>Īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programmas</b> Studiju ilgums 2 - 2,5 gadi			
<b>Studiju programma</b>	<b>Pilna laika</b>	<b>Nepilna laika</b>	<b>Tālmācība</b>
Starptautiskie tirdzniecības darījumi un loģistika	1125	1125	

<b>Akadēmiskā bakalaura studiju programma</b> Studiju ilgums 3 – 4 gadi			
<b>Studiju programma</b>	<b>Pilna laika</b>	<b>Nepilna laika</b>	<b>Tālmācība</b>
Vadības zinības LV	1400	1300	1100
Vadības zinības ENG	1475	-	-
Biznesa ekonomika LV	1400	1300	1100
Biznesa ekonomika ENG	1475	-	-
Tiesību zinātne LV	1400	1300	1100
Mārketingu LV	1400	1300	1100
Mārketingu ENG	1475	-	-
Datorspēļu dizains	1800	1800	-

<b>Pirmā cikla profesionālās augstākās izglītības programmas ( profesionālā bakalaura studiju programmas)</b> Studiju ilgums 4 – 4,5 gadi			
<b>Studiju programma</b>	<b>Pilna laika</b>	<b>Nepilna laika</b>	<b>Tālmācība</b>
Grāmatvedība un finanšu vadība	1400	1300	1100
Interjera dizains	1500	1500	-
Kultūras vadība	1400	1400	-
Informācijas tehnoloģijas LV	1475	1475	1350
Informācijas tehnoloģijas ENG	1475	-	-

<b>Maģistra studiju programmas</b> Studiju ilgums 1.3 – 2,5 gadi			
<b>Studiju programma</b>	<b>Pilna laika</b>	<b>Nepilna laika</b>	<b>Tālmācība</b>
Biznesa vadība LV	1600	-	-
Biznesa vadība ENG	1600	-	-
Aprites ekonomika un sociālā uzņēmējdarbība LV	1600	-	-
Aprites ekonomika un sociālā uzņēmējdarbība ENG	1600		
Starptautisko kultūras projektu vadība LV	1600	-	-
Starptautisko kultūras projektu vadība ENG	1600		
Zīmola dizains	1900		

**STUDIJU MAKSA**  
**studējošajiem, kas imatrikulēti EKA pēc 2024. gada 20. jūnija**

Šeit un turpmāk studiju maksa norādīta EUR vienam semestrim:

<b>Īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programmas</b> Studiju ilgums 2 - 2,5 gadi			
<b>Studiju programma</b>	<b>Pilna laika</b>	<b>Nepilna laika</b>	<b>Tālmācība</b>
Starptautiskie tirdzniecības darījumi un loģistika	990	990	-

<b>Akadēmiskā bakalaura studiju programma</b> Studiju ilgums 3 – 4 gadi			
<b>Studiju programma</b>	<b>Pilna laika</b>	<b>Nepilna laika</b>	<b>Tālmācība</b>
Vadības zinības LV	1250	1100	1100
Vadības zinības ENG	1475	-	-
Biznesa ekonomika LV	1250	1100	1100
Biznesa ekonomika ENG	1475	-	-
Tiesību zinātne LV	1250	1100	1100
Mārketinga LV	1250	1100	1100
Mārketinga ENG	1475	-	-
Datorspēļu dizains	1700	1700	-

<b>Pirmā cikla profesionālās augstākās izglītības programmas ( profesionālā bakalaura studiju programmas)</b> Studiju ilgums 4 – 4,5 gadi			
<b>Studiju programma</b>	<b>Pilna laika</b>	<b>Nepilna laika</b>	<b>Tālmācība</b>
Grāmatvedība un finanšu vadība	1250	1100	1100
Interjera dizains	1350	1350	-
Kultūras vadība	1250	1100	-
Informācijas tehnoloģijas LV	1475	1350	1350
Informācijas tehnoloģijas ENG	1475	-	-

<b>Maģistra studiju programmas</b> Studiju ilgums 1.3 – 2,5 gadi			
<b>Studiju programma</b>	<b>Pilna laika</b>	<b>Nepilna laika</b>	<b>Tālmācība</b>
Biznesa vadība LV	1400	-	-
Biznesa vadība ENG	1550	-	-
Aprites ekonomika un sociālā uzņēmējdarbība LV	1400	-	-
Aprites ekonomika un sociālā uzņēmējdarbība ENG	1550	-	-
Starptautisko kultūras projektu vadība LV	1400	-	-
Starptautisko kultūras projektu vadība ENG	1550	-	-
Zīmola dizains	1800	-	-

**STUDIJU MAKSA**  
**studējošajiem, kas imatrikulēti EKA pēc 2023. gada 01. jūnija**

Šeit un turpmāk studiju maksa norādīta EUR vienam semestrim/ regulārais (sadalīts) maksājums:

<b>Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas</b> Studiju ilgums 2 - 2,5 gadi			
<b>Studiju programma</b>	<b>Pilna laika</b>	<b>Nepilna laika</b>	<b>e-studijas</b>
Starptautiskie tirdzniecības darījumi un loģistika	990/218	990/218	-

<b>Akadēmiskā bakalaura studiju programma</b> Studiju ilgums 3 – 4 gadi			
<b>Studiju programma</b>	<b>Pilna laika</b>	<b>Nepilna laika</b>	<b>e-studijas</b>
Vadības zinības LV	1250/275	1100/242	1100/242
Vadības zinības ENG	1350	-	-
Biznesa ekonomika LV	1250/275	1100/242	1100/242
Biznesa ekonomika ENG	1350	-	-
Tiesību zinātne LV	1250/275	1100/242	1100/242
Mārketinga LV	1250/275	1100/242	1100/242
Mārketinga ENG	1350	-	-

<b>Profesionālā bakalaura studiju programmas</b> Studiju ilgums 4 – 4,5 gadi			
<b>Studiju programma</b>	<b>Pilna laika</b>	<b>Nepilna laika</b>	<b>e-studijas</b>
Grāmatvedība un finanšu vadība	1250/275	1100/242	-
Interjera dizains	1350/ 300	1350/ 300	-
Kultūras vadība	1250/275	1100/242	-
Informācijas tehnoloģijas	1350/ 300	1350/ 300	1350/ 300
Datorspēļu dizains un grafika	1350/ 300	1350/ 300	-

<b>Maģistra studiju programmas</b> Studiju ilgums 1.3 – 2,5 gadi			
<b>Studiju programma</b>	<b>Pilna laika</b>	<b>Nepilna laika</b>	<b>e-studijas</b>
Biznesa vadība LV	1400/ 311	-	-
Biznesa vadība ENG	1400/ 311	-	-
Zīmola dizains LV, ENG	1700/ 377	-	-
Aprites ekonomika un sociālā uzņēmējdarbība LV, ENG	1400/ 311	-	-
Starptautisko kultūras projektu vadība LV, ENG	1400/ 311	-	-

## STUDIJU MAKSA

studējošajiem, kas imatrikulēti EKA pēc 2022. gada 01. janvāra

Šeit un turpmāk studiju maksa norādīta EUR vienam semestrim.

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas			
Studiju ilgums 2 - 2,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Starptautiskie tirdzniecības darījumi un loģistika	770	770	-
Mārketings	770	770	-
Pasākumu organizēšana	770	770	-

Akadēmiskā bakalaura studiju programma			
Studiju ilgums 3 – 4 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Vadības zinības LV	1100	990	990
Vadības zinības ENG	1100	-	-
Biznesa ekonomika LV	1100	990	990
Biznesa ekonomika ENG	1100	-	-
Tiesību zinātne LV	1100	990	990
Mārketings LV	1100	990	990
Mārketings ENG	1100	-	-

Profesionālā bakalaura studiju programmas			
Studiju ilgums 4 – 4,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Grāmatvedība un finanšu vadība	1100	990	-
Interjera dizains	1250	1250	-
Kultūras vadība	1100	990	-
Informācijas tehnoloģijas	1250	1250	1250
Datorspēļu dizains un grafika	1250	1250	-

Maģistra studiju programmas			
Studiju ilgums 1,3 – 2,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Biznesa vadība LV	1100	-	-
Biznesa vadība ENG	1100	-	-
Zīmola dizains LV, ENG	1650	-	-
Aprites ekonomika un sociālā uzņēmējdarbība LV, ENG	1100	-	-
Starptautisko kultūras projektu vadība LV, ENG	1100	-	-

## STUDIJU MAKSA

studējošiem, kas iestājās EKA pēc 2021. gada 01. janvāra

Šeit un turpmāk studiju maksa norādīta EUR vienam semestrim/ regulārais (sadalīts) maksājums:

<b>Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas</b>			
Studiju ilgums 2 - 2,5 gadi			
<b>Studiju programma</b>	<b>Pilna laika</b>	<b>Nepilna laika</b>	<b>e-studijas</b>
Starptautiskie tirdzniecības darījumi un loģistika	745,80 / 164	745,80 / 164	-
Mārketinga	745,80 / 164	745,80 / 164	-
Pasākumu organizēšana	745,80 / 164	745,80 / 164	-

<b>Akadēmiskā bakalaura studiju programma</b>			
Studiju ilgums 3 – 4 gadi			
<b>Studiju programma</b>	<b>Pilna laika</b>	<b>Nepilna laika</b>	<b>e-studijas</b>
Vadības zinības LV	1062,20/233,65	983,10 / 216,25	983,10 / 216,25
Vadības zinības ENG	1050	-	-
Biznesa ekonomika LV	1062,20/233,65	983,10 / 216,25	983,10 / 216,25
Biznesa ekonomika ENG	1050	-	-
Tiesību zinātne LV	1062,20/233,65	983,10 / 216,25	983,10 / 216,25
Mārketinga LV	1062,20/233,65	983,10 / 216,25	983,10 / 216,25
Mārketinga ENG	1050	-	-

<b>Profesionālā bakalaura studiju programmas</b>			
Studiju ilgums 4 – 4,5 gadi			
<b>Studiju programma</b>	<b>Pilna laika</b>	<b>Nepilna laika</b>	<b>e-studijas</b>
Grāmatvedība un finanšu vadība	1062,20/233,65	983,10 / 216,25	-
Interjera dizains	1243 / 273,45	1124,35 / 247,35	-
Kultūras vadība	1062,20/233,65	983,10 / 216,25	-
Informācijas tehnoloģijas	1243 / 273,45	1124,35 / 247,35	1124,35 / 247,35
Datorspēļu dizains un grafika	1243 / 273,45	1124,35 / 247,35	-

<b>Maģistra studiju programmas</b>			
Studiju ilgums 1.3 – 2,5 gadi			
<b>Studiju programma</b>	<b>Pilna laika</b>	<b>Nepilna laika</b>	<b>e-studijas</b>
Biznesa vadība LV	1100	-	-
Biznesa vadība ENG	1100	-	-
Zīmola dizains LV, ENG	1650	-	-
Aprites ekonomika un sociālā uzņēmējdarbība LV, ENG	1100	-	-
Starptautisko kultūras projektu vadība LV, ENG	1100	-	-

**STUDIJU MAKSA**  
**studējošiem, kas iestājas EKA pēc 2020. gada 01. jūlija**

Šeit un turpmāk studiju maksa norādīta EUR vienam semestrim/ regulārais (sadalīts) maksājums:

<b>Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas</b>			
Studiju ilgums 2 - 2,5 gadi			
<b>Studiju programma</b>	<b>Pilna laika</b>	<b>Nepilna laika</b>	<b>e-studijas</b>
Starptautiskie tirdzniecības darījumi un loģistika	Pēc grupas tarifa, kurā studē	671,46 / 147,70	-
Radošais mārketinga un pārdošanas vadība	Pēc grupas tarifa, kurā studē	671,46 / 147,70	-
Izklaides un atpūtas industrijas vadība	Pēc grupas tarifa, kurā studē	671,46 / 147,70	-

<b>Akadēmiskā bakalaura studiju programma</b>			
Studiju ilgums 3 – 4 gadi			
<b>Studiju programma</b>	<b>Pilna laika</b>	<b>Nepilna laika</b>	<b>e-studijas</b>
Vadības zinības LV	989,52/217,65	918,84/202,10	918,84/202,10
Vadības zinības ENG	1050	-	-
Biznesa ekonomika	989,52/217,65	918,84/202,10	918,84/202,10
Tiesību zinātne LV	989,52/217,65	918,84/202,10	918,84/202,10

<b>Profesionālā bakalaura studiju programmas</b>			
Studiju ilgums 4 – 4,5 gadi			
<b>Studiju programma</b>	<b>Pilna laika</b>	<b>Nepilna laika</b>	<b>e-studijas</b>
Grāmatvedība un finanšu vadība	989,52/217,65	918,84/202,10	-
Interjera dizains	1172,11/257,85	1089,65/ 239,70	-
Kultūras vadība	989,52/217,65	918,84/202,10	-
Informācijas tehnoloģijas	1172,11/257,85	1089,65/ 239,70	1089,65/ 239,70
Datorspēļu dizains un grafika	1172,11/257,85	1089,65/ 239,70	-

<b>Maģistra studiju programmas</b>			
Studiju ilgums 1.3 – 2,5 gadi			
<b>Studiju programma</b>	<b>Pilna laika</b>	<b>Nepilna laika</b>	<b>e-studijas</b>
Biznesa vadība LV	1100/ 242	-	-
Biznesa vadība ENG	1100	-	-

**Citas studiju maksas likmes**

Ja studējošais izmanto iespēju atkārtoti studēt iepriekšējā kursā, studiju maksa visiem periodiem aprēķināma saskaņā ar studiju līguma nosacījumiem

**Ekonomikas un kultūras augstskola  
sociālā atbalsta programmas un atlaižu politika**

Ekonomikas un kultūras augstskolas valde nosaka šādas sociālās atbalsta programmas (atlaižu veidus studiju maksai) un finansēto vietu (grantu) skaitu un to piešķiršanas kārtību:

**[1] NOSVER SAVAS ZINĀŠANAS**

Ar mērķi sniegt finansiālu atbalstu absolventiem ar vidējo un īsā cikla profesionālo augstāko izglītību, EKA piešķir atlaides studiju maksai pirmajam studiju gadam visiem vidusskolu (t.sk. ģimnāziju, tehnikumu un tml.) un koledžas programmu absolventiem, kas, atbilstoši Ekonomikas un kultūras augstskolas uzņemšanas noteikumiem iesniedz visus nepieciešamos dokumentus un noslēdz studiju līgumu ar EKA.

Atlaide nesummējas ar citām atlaidēm.

**Atbalstāmās personas:**

Visu studiju programmu reflektanti - absolventi ar vidējo izglītību.

**Prasības atlaides saņemšanai:**

Visi uzņemšanas dokumenti jāiesniedz un studiju līgums jānoslēdz līdz 2026. gada 31. augustam ieskaitot, informējot uzņemšanas komisiju par vēlmi izmantot "Nosver savas zināšanas atlaidi".

**Atbalsta apmērs:**

Procentuālai atlaidei, kuru aprēķinā tīmekļa vietnē publicētā sistēma ir informatīvs raksturs. Gala lēmumu pieņem Uzņemšanas komisijas, orientējoties uz šādu aprēķināšanas principu:

**Atbalsta apmēra aprēķināšanas metode:**

Tiek ņemti četru centralizēto eksāmenu rezultāti, tie tiek saskaitīti un dalīti ar četri – tādējādi tiek aprēķināts vidējais rezultāts. Pamatojoties uz iegūto vidējo rezultātu, tiek noteikts atlaides apjoms.

Centralizēto eksāmenu līmenis (no 2013.gada)	Centralizēto eksāmenu līmenis (līdz 2012.gadam)	Atzīme 10 ballu sistēmā	Atlaide pirmajam studiju gadam
80-100%	A	10	20% vai grants
60-79%	B	9	15% vai grants
40-59%	C	8 vai 7	10% vai grants
20-39%	D	6 vai 5	5%
5-19%	E	4	-

**Nepieciešamie dokumenti:**

Ekonomikas un kultūras augstskolas uzņemšanas noteikumos noteiktie dokumenti. Noslēgts studiju līgums par studiju uzsākšanu 1. kursa 1. semestrī, līdz 2026. gada 31. augustam.

**Atbalstāmās vietas:**

Pilna un nepilna laika, t.sk. e-studiju grupas visu programmu reģistrētie reflektanti.

**Atbalsta piešķiršanas pamats:**

Savlaicīgi noslēgts studiju līgums un studiju maksas pirmās iemaksas veikšana saskaņā ar studiju līguma nosacījumiem.

**Atbalsta piešķiršanas mērķu atbilstība Ekonomikas un kultūras augstskolas attīstības stratēģijai:**

veicina jauniešu palikšanu Latvijā; veicina jauniešu iekļaušanu studiju procesā uzreiz pēc vidusskolas vai koledžas absolvēšanas; veicina Ekonomikas un kultūras augstskolas studējošo zināšanu līmeņa paaugstināšanu (rādītāja „studējošo vidējais vērtējums” uzlabošana, paaugstināšana).

**[2] INDIVIDUĀLIE STUDIJU GRANTI**

Ar mērķi veicināt sekmīgu, aktīvu, mērķtiecīgu personu izglītošanu, EKA piedāvā izcilu personību individuālos studiju grantus sekmīgiem, aktīviem un mērķtiecīgiem studējošajiem, kuri iesniedz visus nepieciešamos dokumentus Ekonomikas un kultūras augstskolas uzņemšanas komisijai, iestājoties 1.kursā. Ekonomikas un kultūras augstskolas valde pieņem lēmumu par granta piešķiršanu, ņemot vērā vidējās izglītības sekmes, CV norādīto informāciju un motivācijas vēstuli. Maksimālais jaundibināto grantu skaits 2026./2027. studiju gadā ir 5 vietas. Ekonomikas un kultūras augstskolas valde lēmumu pieņem un rezultātus izziņo ne vēlāk par 2026. g. 15. augustu.

**Atbalstāmās personas:**

1.kursa reflektanti.

**Atbalsta apmērs:**

100% no studiju maksas visam studiju periodam, izņemot valsts noslēguma pārbaudījumu un kvalifikācijas darbu, ja studējošais pilda papildus vienošanās nosacījumus (sk. šī Nolikuma pielikumus 4. un 5.).

**Grantu skaits:** 5 vietas.

**Papildus prasības :**

Dokumenti jāiesniedz līdz 2026. gada 1.augustam ieskaitot, savlaicīgi jānoslēdz studiju līgums un papildus vienošanās, jāizpilda izvirzītie nosacījumi.

**Nepieciešamie dokumenti:**

Ekonomikas un kultūras augstskolas uzņemšanas noteikumos noteiktie dokumenti, kā arī grantu pretendenti jāiesniedz :

- Iesniegums par granta piešķiršanu;
- CV;
- Motivācijas vēstule, kurā:
  - a) ietverta informācija par pretendenta dzīves mērķiem un plāniem ;
  - b) norādīti iemesli, kādēļ pretendents vēlas studēt izvēlētajā programmā un ko plāno iegūt no studijām EKA;
  - c) aprakstītas pretendenta prasmes, spējas un talanti, kuri varētu dot ieguldījumu augstskolas attīstībā.

**Atbalstāmās vietas:**

Pilna un nepilna laika 1.kursa studējošie.

**Atbalsta piešķiršanas pamats:**

EKA valdes lēmums par granta piešķiršanu un abpusēji parakstītā papildus vienošanās studiju līgumam par granta piešķiršanu.

**Atbalsta piešķiršanas mērķu atbilstība Ekonomikas un kultūras augstskolas attīstības stratēģijai:** veicina absolventu - augsti kvalificētu, darba tirgū pieprasītu speciālistu skaita palielināšanu; veicina Ekonomikas un kultūras augstskolas studējošo zināšanu līmeņa paaugstināšanu (rādītāja „studējošo vidējais vērtējums” uzlabošana, paaugstināšana).

### **[3] ATBALSTS OTRAS AUGSTĀKĀS IZGLĪTĪBAS IEGŪŠANAI**

Ar mērķi sniegt finansiālu atbalstu otras augstākās izglītības iegūšanai, EKA piešķir 20% atlaidi studiju maksai pirmajam studiju gadam 2026. g. reflektantiem ar jau iegūtu augstāko izglītību, kas, atbilstoši EKA uzņemšanas noteikumiem iesniedz visus nepieciešamos dokumentus un noslēdz studiju līgumu par studiju uzsākšanu 1.semestrī.

Atlaide nesummējas ar citām atlaidēm, ja EKA valdes lēmumā netiks nolemts citādi.

Ja reflektants atbilst vairākiem atlaižu veidiem, tad reflektants izvēlas vienu.

**Atbalstāmās personas:** Personas, kurām ir augstākā izglītība un kuras vēlas uzsākt studijas tā paša vai zemāka līmeņa studiju programmā (piemēram, personas ar bakalaura vai maģistra grādu, kas iestājas bakalaura līmeņa studiju programmā), atbilst nosacījumiem, lai pretendētu uz studiju maksas atlaidi, saskaņā ar izglītības iestādes noteikumiem.

**Atbalstāmās vietas:** pilna un nepilna laika, t.sk., tālmācības, visu programmu studējošie.

**Atbalsta apmērs:** 20% no studiju maksas pirmajam studiju gadam.

**Nepieciešamie dokumenti:** atbilstoši EKA uzņemšanas noteikumiem; diploms par augstāko izglītību. Noslēgts studiju līgums par studiju uzsākšanu 1. kursa 1. semestrī.

**Atbalsta piešķiršanas pamats:** diploms, kas apliecina, ka pretendents ir augstākā izglītība un abpusēji parakstītā vienošanās par atbalsta piešķiršanu.

**Atbalsta piešķiršanas mērķu atbilstība EKA attīstības stratēģijai:** veicina personu ar augstāko izglītību zināšanu aktualizēšanu, pārkvalifikāciju, otras kvalifikācijas iegūšanu; veicina EKA studējošo zināšanu līmeņa paaugstināšanu (rādītāja „studējošo vidējais vērtējums” uzlabošana, paaugstināšana).

### **[4] ATBALSTS EKA UN ALBERTA KOLEDŽAS ABSOLVENTIEM**

Ar mērķi sniegt finansiālu atbalstu EKA un Alberta koledžas (AK) absolventiem turpinot studijas nākamajā studiju līmenī (bakalaura vai maģistra programmās) vai citā studiju programmā, EKA piešķir 20% atlaidi studiju maksai visam studiju periodam, kas atbilstoši EKA uzņemšanas noteikumiem, iesniedz visus nepieciešamos dokumentus un noslēdz studiju ar EKA līdz uzņemšanas beigām.

Atlaide nesummējas ar citām atlaidēm.

Ja reflektants atbilst vairākiem atlaižu veidiem, tad reflektants izvēlas vienu.

**Atbalstāmās personas:**

EKA un AK absolventi - visu studiju programmu reflektanti, kuri reģistrējas uzņemšanai Ekonomikas un kultūras augstskolā.

**Prasības atlaides saņemšanai:**

Uzņemšanas dokumenti jāiesniedz un studiju līgums jānoslēdz līdz uzņemšanas beigām, iesniedzot EKA vai AK diplomu.

**Atbalsta apmērs:**

20% no studiju maksas visam studiju periodam.

**Nepieciešamie dokumenti:**

Ekonomikas un kultūras augstskolas uzņemšanas noteikumos noteiktie dokumenti.

**Atbalstāmās studiju vietas:**

Pilna un nepilna laika studijās, t.sk. tālmācībā, studējošie jebkurā EKA studiju programmā

**Atbalsta piešķiršanas pamats:**

EKA vai AK diploms, kas apliecina, ka pretendents ir attiecīga izglītība; savlaicīgi noslēgts studiju līgums.

**Atbalsta piešķiršanas mērķu atbilstība Ekonomikas un kultūras augstskolas attīstības stratēģijai:**

veicina personu augstākās izglītības zināšanu aktualizēšanu, pārkvalifikāciju, augstākās izglītības iegūšanu; veicina EKA un AK studējošo zināšanu līmeņa paaugstināšanu.

**[5] ATBALSTS EKA STUDĒJOŠAJIEM**

Ar mērķi sniegt finansiālu atbalstu citām studējošo kategorijām, EKA piešķir atlaidi līdz 30% studiju maksai par aktīvu dalību Studentu pašpārvaldē, līdz 20% - par aktīvu dalību EKA pasākumos vai to organizēšanā.

Atlaide nesummējas ar citām atlaidēm, ja EKA valdes lēmumā netiks nolemts citādi. Ja reflektants atbilst vairākiem atlaižu veidiem, tad reflektants izvēlas vienu.

**Atbalstāmās personas:**

EKA studējošie.

**Atbalsta apmērs:**

Līdz 30% no viena semestra vai studiju gada studiju maksas.

**Nepieciešamie dokumenti:** EKA studējošo pašpārvaldes lēmums un/vai iesniegums EKA valdei.

**Atbalstāmās vietas:**

Pilna un nepilna laika studijās, t.sk. e-studijās, studējošie jebkurā EKA studiju programmā.

**Atbalsta piešķiršanas pamats:**

EKA Studējošo pašpārvaldes (SP) valdes ar EKA valdi saskaņots lēmums par atlaižu piešķiršanu studējošo pašpārvaldes apstiprinātā budžeta ietvaros (ikgadējais EKA SP budžetu izstrādā SP un apstiprina EKA Valde) vai Valdes atsevišķais lēmums. Atlaides apjoms un periods tiek noteikts aktīvam studējošajam individuāli.

**Atbalsta piešķiršanas mērķu atbilstība Ekonomikas un kultūras augstskolas attīstības stratēģijai:**

veicina EKA studējošo vēlmi aktīvi piedalīties EKA darbībā un veicina lojalitāti.

**[6] ATBALSTS EKA UN ALBERTA KOLEDŽAS DARBINIEKIEM UN VIŅU RADINIEKIEM**

Ar mērķi sniegt finansiālu atbalstu citām studējošo kategorijām, EKA piešķir atlaidi līdz 50% - EKA un AK darbiniekiem un viņu radniekiem (bērni, laulātie u.c.) kas, atbilstoši EKA noteikumiem iesniedz visus nepieciešamos dokumentus un noslēdz studiju līgumu ar EKA.

Atlaide nesummējas ar citām atlaidēm, ja EKA valdes lēmumā netiks nolemts citādi. Ja reflektants atbilst vairākiem atlaižu veidiem, tad reflektants izvēlas vienu.

**Atbalstāmās personas:**

EKA un AK darbinieki un viņu radnieki.

**Atbalsta apmērs:**

Līdz 50% no viena semestra maksas, ar tiesībām pagarināt atlaides piemērošanu katram nākamajam semestrim, kamēr saglabājas darba attiecības.

**Nepieciešamie dokumenti:** EKA un AK darbinieku radiniekiem – radniecības apliecinājošie dokumenti.

**Atbalstāmās vietas:**

Pilna un nepilna laika studijās, t.sk. e-studijās, studējošie jebkurā EKA studiju programmā.

**Atbalsta piešķiršanas pamats:**

Atlaides EKA un AK darbiniekiem un viņu radiniekiem tiek piešķirtas ar EKA Valdes lēmumu.

**Atbalsta piešķiršanas mērķu atbilstība Ekonomikas un kultūras augstskolas attīstības stratēģijai:**

Rada pozitīvu darba vidi un veicina lojalitāti EKA darbiniekiem un stratēģiskā partnera (AK) darbiniekiem.

**[7] ATBALSTS EKA MENTORU PROGRAMMAS DALĪBNIEKIEM**

Ar mērķi sniegt finansiālu atbalstu studējošajiem, kuri aktīvi iesaistās augstskolas aktivitātēs, par dalību programmā kā mentors, EKA dod iespēju studējošajam saņemt atlaidi studijām uz laiku kamēr viņš ir mentors – līdz 20% no studiju maksas vienam semestrim vai bez maksas apgūt studiju kursus 4KP apmērā kā brīvklaušitājam.

**Atbalstāmās personas:**

EKA studējošie – mentoringa programmas mentori.

**Atbalsta apmērs:**

Līdz 20% no viena semestra studiju maksas.

**Nepieciešamie dokumenti:**

Dalībnieka iesniegums ar EKA mentoringa programmas koordinators novērtējumu.

**Atbalstāmās vietas:**

Pilna un nepilna laika studijās, t.sk. e-studijās, studējošie jebkurā EKA studiju programmā

**Atbalsta piešķiršanas pamats:**

EKA Valdes lēmumu.

**Atbalsta piešķiršanas mērķu atbilstība Ekonomikas un kultūras augstskolas attīstības stratēģijai:**

veicina EKA studējošo vēlmi aktīvi piedalīties EKA darbībā.

**[8] ATBALSTS LATVIJAS GODA ĢIMENES APLIECĪBAS “3+ ĢIMENES KARTE” ĪPAŠNIEKIEM**

Ar mērķi sniegt finansiālu atbalstu Latvijas Goda ģimenes apliecības “3+ Ģimenes karte” īpašniekiem (gan bērniem, gan vecākiem), EKA piešķir 20% atlaidi studiju maksai visam studiju periodam reflektantiem, kuri atbilst uzņemšanas noteikumos izvirzītajām prasībām.

Atlaide nesummējas ar citām atlaidēm, ja EKA valdes lēmumā netiks nolemts citādi.

Ja reflektants atbilst vairākiem atlaižu veidiem, tad reflektants izvēlas vienu.

**Atbalstāmās personas:**

Latvijas Goda ģimenes apliecības “3+ Ģimenes karte” īpašnieki (gan bērni, gan vecāki).

**Prasības atlaides saņemšanai:**

Uzņemšanas dokumenti jāiesniedz un studiju līgums jānoslēdz līdz uzņemšanas beigām, iesniedzot derīgu Latvijas Goda ģimenes apliecību "3+ Ģimenes karte".

**Atbalsta apmērs:**

20% no viena semestra maksas, ar tiesībām pagarināt atlaides piemērošanu katram nākamajam akadēmiskajam gadam, uzrādot derīgu Latvijas Goda ģimenes apliecību "3+ Ģimenes karte" pirms attiecīgā akadēmiskā gada sākuma.

**Nepieciešamie dokumenti:**

Ekonomikas un kultūras augstskolas uzņemšanas noteikumos noteiktie dokumenti, derīga Latvijas Goda ģimenes apliecība "3+ Ģimenes karte".

**Atbalstāmās studiju vietas:**

Pilna un nepilna laika studijās, t.sk. e-studijās, studējošie jebkurā EKA studiju programmā.

**Atbalsta piešķiršanas pamats:**

derīga Latvijas Goda ģimenes apliecība "3+ Ģimenes karte"; savlaicīgi noslēgts studiju līgums.

**Atbalsta piešķiršanas mērķu atbilstība Ekonomikas un kultūras augstskolas attīstības stratēģijai:**

Ekonomikas un kultūras augstskola ir sociāli atbildīgs uzņēmums.

**[9] ATBALSTS BĀREŅIEM UN BEZ VECĀKU GĀDĪBAS PALIKUŠAJIEM BĒRNIEM**

Ar mērķi sniegt finansiālu atbalstu bāreņiem, EKA piešķir 20% atlaidi studiju maksai visam studiju periodam reflektantiem, kuri atbilst uzņemšanas noteikumos izvirzītajām prasībām.

Atlaide nesummējas ar citām atlaidēm, ja EKA valdes lēmumā netiks nolemts citādi.

Ja reflektants atbilst vairākiem atlaižu veidiem, tad reflektants izvēlas vienu.

**Atbalstāmās personas:**

Bāreņi un bez vecāku gādības palikušie bērni, vecumā līdz 24 gadiem.

**Prasības atlaides saņemšanai:**

Uzņemšanas dokumenti jāiesniedz un studiju līgums jānoslēdz līdz uzņemšanas beigām, iesniedzot dokumentus, kas apliecina bāreņa vai bez vecāku gādības palikušā statusu.

**Atbalsta apmērs:**

20% no studiju maksas visam studiju periodam.

**Nepieciešamie dokumenti:**

Ekonomikas un kultūras augstskolas uzņemšanas noteikumos noteiktie dokumenti, apliecība sociālo garantiju nodrošināšanai.

**Atbalstāmās studiju vietas:**

Pilna un nepilna laika studijās, t.sk. e-studijās, studējošie jebkurā EKA studiju programmā.

**Atbalsta piešķiršanas pamats:**

Apliecība sociālo garantiju nodrošināšanai; savlaicīgi noslēgts studiju līgums.

**Atbalsta piešķiršanas mērķu atbilstība Ekonomikas un kultūras augstskolas attīstības stratēģijai:**

Ekonomikas un kultūras augstskola ir sociāli atbildīgs uzņēmums.

## **[10] ATBALSTS INDIVIDUĀLA PLĀNA SASTĀDĪŠANAI**

Ar mērķi sniegt finansiālu atbalstu reflektantiem, EKA dod iespēju saņemt 100% atlaidi individuāla plāna sastādīšanai uzņemšanas laikā.

### **Atbalstāmās personas:**

EKA reflektanti.

### **Atbalsta apmērs:**

100% no visas maksas par individuāla plāna sastādīšanu.

### **Nepieciešamie dokumenti:**

Ekonomikas un kultūras augstskolas uzņemšanas noteikumos noteiktie dokumenti.

### **Atbalstāmās vietas:**

Pilna un nepilna laika studijās, t.sk. e-studijās, reflektanti jebkurā EKA studiju programmā.

### **Atbalsta piešķiršanas pamats:**

Atbilstība šī nolikuma nosacījumiem.

**Atbalsta piešķiršanas mērķu atbilstība Ekonomikas un kultūras augstskolas attīstības stratēģijai:** veicina personu augstākās izglītības zināšanu aktualizēšanu, pārkvalifikāciju, augstākās izglītības iegūšanu.

## **[11] ATBALSTS SADARBĪBAS PARTNERU DARBINIEKIEM UN VIŅU BĒRNIEM**

Ar mērķi veicināt sadarbību ar dažādām organizācijām, EKA piešķir 20% atlaidi studiju maksai sadarbības partneru darbiniekiem un darbinieku bērniem līdz 25 gadiem, kuri iesniedz visus nepieciešamos dokumentus un noslēdz studiju līgumu (vai uz esošā līguma pamata) un papildus vienošanos ar EKA līdz uzņemšanas beigām (1. kursa reflektantiem) vai pirms katra semestra sākuma. Atlaide attiecas tikai uz studiju maksu un neattiecas uz maksājumu par valsts noslēguma pārbaudījumu, vadīšanu, recenzēšanu un aizstāvēšanu.

Atlaide nesummējas ar citām atlaidēm, ja EKA valdes lēmumā netiks nolemts citādi.

Ja reflektants atbilst vairākiem atlaižu veidiem, tad reflektants izvēlas vienu.

### **Atbalstāmās personas:**

sadarbības partneru darbinieki un viņu bērni līdz 25 gadiem.

### **Prasības atlaides saņemšanai:**

dokumenti jāiesniedz, studiju līgums un papildus vienošanās jānoslēdz pirms studiju gada sākuma (1. kursa reflektantiem) vai pirms katra semestra sākuma, katru gadu jāpagarina vienošanās, iesniedzot nepieciešamus dokumentus.

### **Atbalsta apmērs:**

20% no studiju maksas visam studiju periodam, ar tiesībām pagarināt atlaides piemērošanu katram nākamajam gadam, uzradot izziņu no darba vietas, noslēdzot papildus vienošanos. Atlaide attiecas tikai uz studiju maksu un neattiecas uz maksājumu par valsts noslēguma pārbaudījumu, vadīšanu, recenzēšanu un aizstāvēšanu.

### **Nepieciešamie dokumenti:**

Pirmreizēji pieprasot atlaidi, jāiesniedz izziņa no darba vietas un darbinieku bērniem – dokuments, kas apliecina radniecību (piemēram, dzimšanas apliecība).

Atkārtoti pagarinot atlaidi nākamajam studiju gadam, pietiekami iesniegt tikai aktuālu izziņu no darba vietas. Visi dokumenti obligāti iesniedzami pirms katra studiju gada sākuma.

**Atbalstāmās studiju vietas:**

Pilna un nepilna laika studijās, t.sk. tālmācībā, studējošie jebkurā EKA studiju programmā

**Atbalsta piešķiršanas pamats:**

sadarbības līgums (Pēc EKA sadarbības partneru saraksta).

**Atbalsta piešķiršanas mērķu atbilstība Ekonomikas un kultūras augstskolas attīstības stratēģijai:** veicina sadarbību ar partneriem un iespējamiem absolventu darba devējiem.

**[12] ATBALSTS SADARBĪBAS IZGLĪTĪBAS IESTĀŽU ABSOLVENTIEM**

Ar mērķi veicināt sadarbību ar dažādām izglītības iestādēm, EKA piešķir 20% atlaidi studiju maksai sadarbības partneru izglītības iestādes absolventiem, kuri iesniedz visus nepieciešamos dokumentus un noslēdz studiju līgumu (vai uz esošā līguma pamata) un papildus vienošanos ar EKA līdz uzņemšanas beigām. Atlaide attiecas tikai uz studiju maksu un neattiecas uz maksājumu par valsts noslēguma pārbaudījumu, vadīšanu, recenzēšanu un aizstāvēšanu.

Atlaide nesummējas ar citām atlaidēm, ja EKA valdes lēmumā netiks nolemts citādi.

Ja reflektants atbilst vairākiem atlaižu veidiem, tad reflektants izvēlas vienu.

**Atbalstāmās personas:**

sadarbības izglītības iestādes absolventi.

**Prasības atlaides saņemšanai:**

dokumenti jāiesniedz, studiju līgums un papildus vienošanās jānoslēdz līdz uzņemšanas beigām, jāpilda izvirzītie nosacījumi.

**Atbalsta apmērs:**

20% no studiju maksas vienam studiju gadam, noslēdzot papildus vienošanos. Atlaide attiecas tikai uz studiju maksu un neattiecas uz maksājumu par valsts noslēguma pārbaudījumu, vadīšanu, recenzēšanu un aizstāvēšanu.

**Nepieciešamie dokumenti:**

Attestāts vai diploms par sadarbības izglītības iestādes absolvēšanu.

**Atbalstāmās studiju vietas:**

Pilna un nepilna laika studijās, t.sk. tālmācībā, studējošie jebkurā EKA studiju programmā.

**Atbalsta piešķiršanas pamats:**

sadarbības līgums (pēc EKA sadarbības partneru saraksta).

**Atbalsta piešķiršanas mērķu atbilstība Ekonomikas un kultūras augstskolas attīstības stratēģijai:** veicina sadarbību ar izglītības sadarbības partneriem.

APSTIPRINĀTS  
ar Valdes lēmumu Nr. 1-3/26-09  
Spēkā no 2026. gada 13. maija

**3. PIELIKUMS**

NOLIKUMAM  
PAR EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS STUDĒJOŠO STUDIJU SAMAKSU  
UN CITIEM MAKSĀJUMIEM

**STUDIJU LĪGUMA  
paraugi**  
(Spēkā no 2026. g. 13. maija)

**SL 2026\_05\_13**

**STUDIJU LĪGUMS Nr. xxx**  
**par studijām Ekonomikas un kultūras augstskolā**  
[SL 2026\_05\_13]

Rīga, noslēgšanas datums

SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola", juridiskā adrese Rīga, Pērnavas 62, LV-1009, reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986, reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3343800214, akreditācijas lapa Nr. 069 (16.11.2006.), tās rektores Oksanas Lentjušenkovas personā, kura rīkojas saskaņā ar augstskolas Satversmi, turpmāk tekstā – EKA, no vienas puses un **XXX** pers.kods **XXX**, pase **XXX**, izdota **XXX** izdevējstāde **XXX** deklarētās dzīvesvietas adrese **XXX** tālrunis **XXX** e-pasts **XXX**, turpmāk tekstā - Studējošais, no otras puses, turpmāk tekstā kopā sauktas- Puses, noslēdza šādu Līgumu:

**I LĪGUMA PRIEKŠMETS**

- 1.1. Studijas Ekonomikas un kultūras augstskolā izvēlētajā studiju programmā atbilstoši programmas prasībām un EKA studiju procesu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.
- 1.2. EKA noteiktajā kārtībā imatrikulē Studējošo EKA studijām **1. semestrī** studiju programmā "**{A}** nosaukums" (**{B}** ciparu kods).
  - 1.2.1. Studiju programmas akreditācijas lapas datums un numurs: {C}
  - 1.2.2. Studiju programmas akreditācijas termiņš: {D}
  - 1.2.3. Studiju veids / plūsma: {J} pilna laika / {H} latviešu valoda
  - 1.2.4. Studiju programmas ilgums – {S} cipars semestri;
  - 1.2.5. Kredītpunktu apjoms – {E} cipars;
  - 1.2.6. Iegūstamais grāds un/vai kvalifikācija – {F} grāds / {G} kvalifikācija;
  - 1.2.7. Studiju maksa par studiju programmas apguvi aprēķināma kā visu semestru maksājumu summa (ja Studējošais izvēlas maksājumu kārtību ik semestri) vai visu mēnešu maksājumu summa (ja Studējošais izvēlas maksājumu kārtību ik mēnesi);
  - 1.2.8. Studiju un eksaminācijas valoda - latviešu, angļu.
- 1.3. EKA noteiktajā kārtībā nodrošina studiju programmas apguves iespējas, t.sk. tai nepieciešamos EKA resursus - bibliotēkas, datortīklu un citu resursu izmantošanu, kuri atrodas Pērnavas 62, Rīgā. Valstī noteikto ierobežojumu dēļ mācības var tikt organizētas attālināti.
- 1.4. EKA nodrošināt Studējošajam informācijas pieejamību par iekšējiem normatīviem aktiem, kas regulē EKA darbību. Svarīgākie iekšējie normatīvie akti izliekami EKA vietnē, pārējie dokumenti pieejami studiju daļā. Studējošajam ir saistošas normas aktuālajā redakcijā, t.i. normas, kas ir spēkā piemērošanas brīdī, ja attiecīgajā dokumentā vai šajā līgumā nav noteikts citādi.
- 1.5. EKA veic studējošā personas datu apstrādi, veido, uztur un glabā studējošā dokumentus par studiju gaitu papīra veidā un elektroniski. Studējošais ir informēts, ka drošības nolūkos EKA telpās tiek veikta video novērošana. EKA apņemas izmantot šo informāciju tikai EKA studiju procesā, administratīvām vajadzībām un normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā. Pēc Studējošā absolvēšanas, personas dati tiks apstrādāti EKA absolventu reģistrā ar mērķi nodrošināt EKA statistiskus pētījumus. Studējošā datu nodošana trešai personai ir iespējama pēc EKA darbību kontrolējošo valsts iestāžu pieprasījuma, parādu piedziņas nolūkos un studējošo apliecības noformēšanai.

**II STUDIJU MAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

- 2.1. Studiju maksa tiek noteikta par vienu semestri un tā ir jāiemaksā pirms katra semestra sākuma: {N} EUR/semestrī.
- 2.2. Iestājoties EKA, Studējošais iemaksā studiju maksu euro valūtā uzreiz par pilnu semestri, pārskaitot to uz studiju līgumā norādīto bankas kontu. Studiju maksas vai studiju maksas daļas iemaksa apliecina Studējoša vēlmi rezervēt studiju vietu. Turpmākie maksājumi jāveic saskaņā ar 2.3. un 2.4. punktiem un līguma pielikumu Nr. 1 "Studiju maksas maksājumu grafiks".
- 2.3. Samaksu par rudens semestri jāveic līdz 30. jūnijam, par pavasara semestri - līdz 31. janvārim, ņemot vērā, ka par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad maksājums tiek ieskaitīts EKA norēķinu kontā. Studiju maksas vai studiju maksas daļas iemaksa apliecina Studējošā vēlmi saglabāt studiju vietu turpmākajam periodam. Ja maksājums par semestri pilnā apjomā nav veikts savlaicīgi, tad tas ir pamats līgumsoda aprēķināšanai, studiju līguma laušanai, kā arī parādu piedziņas procedūras uzsākšanai saskaņā ar šajā līgumā un līguma pielikumos noteikto kārtību, ja puses nav rakstiski vienojušas citādi.
- 2.4. Katra studiju gada sākumā **EKA ir tiesīga vienpusējā kārtā palielināt studiju maksu**: atbilstoši inflācijas līmenim Latvijā, balstoties uz oficiāliem statistikas datiem; ja mainās nodokļu un nodevu regulējums EKA darbības sfērā; EKA ir tiesības mainīt studiju maksu, palielinot to līdz 20% no maksājuma grafikā noteiktās summas. Studiju maksas palielināšanas gadījumā EKA informē studējošos par izmaiņām, izvietojot informāciju EKA tīmekļa vietnē ne vēlāk kā mēnesi pirms studiju maksas palielināšanas dienas.
- 2.5. **Studentam ir pienākums līdz studiju uzsākšanai par saviem līdzekļiem nodrošināties ar personīgo portatīvo datoru**, kas atbilst EKA noteiktajām tehniskajām prasībām un ir piemērots regulārai pārvietošanai un izmantošanai nodarbību laikā. Dators jāapņemas ar studijām nepieciešamo programmatūru. Informācija par minimālajām tehniskajām

prasībām, obligāto programmatūru un tās uzstādīšanas kārtību ir publicēta EKA tīmekļa vietnē [www.augstskola.lv](http://www.augstskola.lv), un sākotnējā informācija ir pievienota šī līguma pielikumā. Portatīvais dators tiek izmantots studiju uzdevumu veikšanai, personīgā studiju portfeļa izveidei, kā arī lekciju un semināru laikā, ja to paredz studiju kursa saturs.

- 2.5.1. Students apliecina, ka viņa rīcībā esošais portatīvais dators atbilst EKA noteiktajām minimālajām tehniskajām prasībām un nodrošina pilnvērtīgu dalību studiju procesā. Studenta pienākums ir patstāvīgi nodrošināt datorā visas studiju procesam nepieciešamās programmas, kā arī veikt to instalēšanu, konfigurēšanu un savlaicīgu atjaunināšanu. Students ir pilnībā atbildīgs par studiju procesā izmantotās programmatūras likumīgu izmantošanu, licencēšanas prasību ievērošanu un atbildību Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. EKA nenes atbildību par sekām, kas radušās neatbilstošas, nelicencētas vai tehniskajām prasībām neatbilstošas programmatūras izmantošanas dēļ.

### III LĪGUMA VISPĀRĒJI NOSACĪJUMI

- 3.1. Līguma vispārēji nosacījumi atrodami Līguma 2.pielikumā „Studiju līguma vispārējie nosacījumi”. Studiju līguma nosacījumi vienmēr atrodami EKA studiju daļā, kā arī tiek publicēti EKA tīmekļa vietnē [www.augstskola.lv](http://www.augstskola.lv). Studējošais apliecina, ka ir iepazinies ar šī līguma pielikumiem, kuru redakcija ir spēka no 2026. g. 13. maija [SL 2026\_05\_13].
- 3.2. Līguma labojumi un papildinājumi stājas spēkā, ja tie ir noformēti rakstiski un ja tos ir parakstījušas abas puses, izņemot gadījumus, kuriem šis Līgums paredz citu procedūru. Papildus vienošanās studiju līgumam un Studiju līguma pielikumi ir Studiju līguma neatņemama sastāvdaļa.

### PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

<b>SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola"</b> reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986 reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3343800214 juridiskā adrese Rīga, Pērnavas 62, LV-1009 A/S „Citadeles banka” Konts LV54PARX0000350971017 Rektore Oksana Lentjušenkova  Paraksts:	<b>Studējošais</b>   Vārds, uzvārds: _____  Paraksts:
--	--

**Studiju līguma vienošanās  
par datora un programmatūras prasībām studiju laikā  
SL 2026\_05\_13  
Spēkā no 2026. gada 13. maija**

**Papildu vienošanās studiju LĪGUMAM  
Nr.xxx  
par datora un programmatūras prasībām studiju laikā**

Rīgā, noslēgšanas datums

**SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola"**, juridiskā adrese Rīga, Pērnavas 62, LV-1009, reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986, reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3394800214, akreditācijas lapa Nr. 069 (16.11.2006.), tās rektores Oksanas Lentjušenkovas personā, kura rīkojas saskaņā augstskolas Satversmi, turpmāk tekstā – EKA, no vienas puses un **XXX** pers. kods **XXX**, turpmāk tekstā - Studējošais, no otras puses, turpmāk tekstā kopā sauktas- Puses, vienojas par sekojošo:

1. Šī Vienošanās ir balstīta uz Studiju līguma 2.5. un 2.5.1. punktu, kas nosaka ka **pirms studiju sākuma studentam jānodrošina personīgais portatīvais dators un nepieciešamo programnodrošinājumu saskaņā ar augstskolā noteikto specifikāciju par saviem līdzekļiem**, kas atbilst EKA noteiktajām tehniskajām prasībām un ir piemērots regulārai pārvietošanai un izmantošanai nodarbību laikā. Tas nodrošina iespēju strādāt ar resursietilpīgām lietotnēm, kā arī ļauj veidot profesionālas prezentācijas un digitālos projektus jau no pirmā semestra.
2. **Tehniskās prasības portatīvajam datoram**
3. **Nepieciešamais programmu nodrošinājums**
4. Vienošanās ir spēkā no parakstīšanas brīža, ja ir spēkā Studējošā Studiju līgums. Vienošanās zaudē spēku, ja jebkādu iemeslu dēļ izbeidzas vai zaudē spēku Studiju līgums.

**PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

<b>SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola"</b> reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986 reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3343800214 juridiskā adrese Rīga, Pērnavas 62, LV-1009 A/S „Citadeles banka” Konts LV54PARX0000350971017 Rektore Oksana Lentjušenkova  Paraksts:	<b>Studējošais</b>   Vārds, uzvārds: _____  Paraksts:
--	--

## **STUDIJU LĪGUMA** **vispārējie nosacījumi**

### **I STUDEJOŠĀ TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 1.1 Godprātīgi studēt Līgumā par studijām Ekonomikas un kultūras augstskolā 1.sadaļā norādītajā studiju programmā atbilstoši studiju programmas studiju plānam, ievērot EKA noteikto kārtību, kā arī pildīt šo Līgumu.
- 1.2 Ievērot un pildīt EKA iekšējās kārtības, darba drošības, ugunsdrošības noteikumus un citus iekšējos normatīvos aktus, kas reglamentē EKA darbību.
- 1.3 Pie pirmās iespējas rakstiski brīdināt EKA par iemesliem, kuru dēļ Studējošais nevar pildīt šajā Līgumā noteiktās saistības.
- 1.4 Studējošais apņemas regulāri apmeklēt EKA tīmekļa vietni ([www.augstskola.lv](http://www.augstskola.lv)) un sekot visām aktualitātēm un izmaiņām EKA darbībā, EKA iekšējos normatīvajos aktos, nodarbību sarakstā un tml. EKA tīmekļa vietnei var piekļūt ar Studējošā personīgiem datiem, ievadot paroli, t.i. EKA datu bāzē reģistrēto e-pasta adresi un šī līguma numuru. Ja tīmekļa vietnē esošā informācija nav faktiskiem apstākļiem atbilstoša, vai tehnisku iemeslu dēļ Studējošais nevar atvērt kādu sadaļu vai dokumentu, tad Studējošajam ir pienākums nekavējoties informēt par to Studiju informācijas centru (SIC), izsūtot informāciju uz savas studiju programmas izglītības metodiķes e-pasta adresi vai uz [sic@eka.edu.lv](mailto:sic@eka.edu.lv).
- 1.5 Ievērot EKA bibliotēkas lietošanas noteikumus un, pirms eksmatrikulācijas no EKA, nokārtot visas saistības ar bibliotēku. Ja saistības netiek nokārtotas, EKA piedzen zaudējumus LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 1.6 Studējošajam ir tiesības vēlēties un tikt ievēlētam studējošo pārvaldē, līdzdarboties EKA visu līmeņu pašpārvaldes institūcijās, kā arī izmantot citas normatīvajos aktos paredzētās tiesības.
- 1.7 Studējošais ir informēts, ka studijām ir nepieciešams dators ar interneta pieslēgumu, kamera un mikrofons. Ar aktuālo informāciju par datora izšķirtspēju, operētājsistēmu, studijām nepieciešamo programmatūru studējošais var iepazīties izvēlētajā studiju programmas aprakstā EKA tīmekļa vietnē.
- 1.8 Maģistrantūras līmeņa studējošajiem, kuri nav apguvuši Civiltiesību pamatus iepriekšējos studiju līmeņos ir pienākums apgūt minēto studiju kursu studiju programmas plānā norādītā apjomā papildus studiju programmas saturam vai kā studiju programmas brīvas izvēlas daļu, ja to paredz studiju programmas plāns.
- 1.9 Studējošais uz pēdējo semestri tiek pārcelts, ja viņam nav akadēmiskie un finanšu parādi, kā arī jābūt samaksātai studiju maksai pilnā apjomā par pēdējo semestri līdz 30. janvārim, ja studijas beidzas vasarā, vai līdz 30. jūnijam, ja studijas beidzas nākamā studiju gada ziemā. Šo nosacījumu neizpildīšanas gadījumā studējošais netiek pārcelts studijām nākošajā semestrī.
- 1.10 Ja Studējošais paredzēto programmas apguves laiku ir mainījis, izmantojot studiju pārtraukumus vai tiek atstāts atkārtotās studijās, tad studiju maksu nosaka atbilstoši tā brīža studiju maksas likmēm un ņemot vērā likmi, kura ir noteikta tai grupai, kurā studējošais ir atjaunots.
- 1.11 Studiju programmas, specializācijas vai studiju formas maiņas gadījumā studiju maksa mainās atbilstoši nomainītās programmas vai specializācijas maksai, atbilstoši tā brīža studiju maksas likmēm un ņemot vērā likmi, kura ir noteikta tai grupai, kurā Studējošais ir atjaunots.
- 1.12 Studiju maksā neietilpst stipendijas un sociālie pabalsti.
- 1.13 Studējošajiem netiek segti izdevumi, kas saistīti ar vīzām, uzturēšanās atļaujām, medicīnisko aprūpi, ceļa izdevumiem.
- 1.14 Par studiju samaksas savlaicīgu neveikšanu, studējošais maksā EKA līgumsodu 0,5% apmērā no parāda summas par katru nokavēto kalendāro dienu (ieskaitot brīvdienas un svētku dienas), taču kopumā ne vairāk par 10 (desmit) procentiem no pamatparāda apmēra. EKA var pieprasīt no studējošā vienlaicīgi kā līgumsodu, tā arī līguma izpildīšanu. No pārskaitītās naudas EKA vispirms sedz studiju maksas parādu un tikai pēc tam līgumsodu. Studējošais ir informēts, ka parāda neatmaksāšanas gadījumā EKA ir tiesīga nodot parādu, dokumentāciju un Studējoša datus parādu piedziņas sabiedrībai, specialistam.
- 1.15 Studējoša pienākums studiju programmas izpildes gaitā visus individuālos darbus pildīt patstāvīgi, nepieļaujot plaģiātu - cita autora publicētu vai nublicētu darbu (t.sk. vārdu, izteikumu u.c.) izmantošanu, nenorādot precīzu atsauci uz attiecīgu autoru un/vai darbu. Studējošais ir informēts un piekrīt, ka EKA var veikt studējošā darbu pārbaudi pirms aizstāvēšanas Vienotā datorizētā plaģiāta kontroles sistēmā. Plaģiātisma gadījumā Studējošais maksā EKA līgumsodu 70,00 EUR (septiņdesmit euro un 00 centi) apmērā. Līgumsoda samaksa neatbrīvo studējošu no saistībām, t.i. no pienākuma pienācīgi izpildīt uzdotus darbus. Līgumsoda nesamaksāšanas gadījumā, kā arī par atkārtotu plaģiātismu studējošais var tikt eksmatrikulēts.
- 1.16 Ja studējošajam tiek piešķirta atlaide studiju maksai, tad tā tiek apstiprināta ar kādu no šiem dokumentiem:
  - 1.16.1. papildus vienošanās studiju līgumam vai pielikumam Nr 1. "Studiju maksas maksājumu grafiks";
  - 1.16.2. EKA valdes lēmums;
  - 1.16.3. EKA Studējošo pašpārvaldes lēmums.

## II PUŠU GARANTIJAS UN APLIECINĀJUMI

- 2.1. Puses vienojās, ka intelektuālo īpašumu, kas radīts ar Studējošā līdzdalību tiešā saistībā ar studiju programmas izpildi (studenta referātus, kursa darbus, prakses darbus, kvalifikācijas, bakalaura, maģistra darbu u. c darbus), Studējošais atļauj bez atlīdzības, atsaucoties uz Studējošā - autora vārdu, publicēt EKA izdevumos (t.sk. elektroniskajos resursos), kā arī izmantot minētajos darbos esošo informāciju zinātniskiem darbiem un pētījumiem, kuri var tikt publicēti. Studējošajam ir pienākums rakstiski informēt EKA par to, ka darbs ietver konfidenciālu informāciju.
- 2.2. **Ja Studējošais ir iemaksājis studiju maksu vai studiju maksas daļu par semestri, tas apliecina Studējošā vēlmi studēt un rezervēt vai saglabāt studiju vietu, tādēļ studiju maksu nevar tikt atgriezta, pat ja Studējošais nav uzsācis aktīvas studijas attiecīgajā semestrī vai nolēma izbeigt studiju līgumu pirms semestra beigām. Studiju pārtraukšana vai izbeigšana semestra laikā neatbrīvo Studējošo no pienākuma apmaksāt studiju maksu par semestri pilnā apjomā.**
- 2.3. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu un neatbrīvo no pienākuma apmaksāt semestri pilnā apjomā, ja Studējošais tiek eksmatrikulēts akadēmisko (studiju programmas prasību) vai finansiālo saistību nepildīšanas rezultātā, vai citos Studējošo iekšējās kārtības noteikumos minētajos gadījumos vai, ja Studējošais tiek eksmatrikulēts no studijām pēc paša vēlēšanās.
- 2.4. Studiju maksa ir pietiekama, lai sekmīgi izpildītu studiju līgumā noteikto studiju programmu, izņemot Studiju līguma vispārējos noteikumus (2.pielikums) 1.7. un 1.8. punktos minētos gadījumus un gadījumus, kad Studējošais nav savlaicīgi nokārtojis savas akadēmiskās un/vai finansiālās saistības. Kavējuma gadījumā Studējošais par atkārtotiem vai papildus saņemtiem pakalpojumiem veic maksājumus saskaņā ar EKA "Nolikumu par Ekonomikas un kultūras augstskolas studējošo studiju samaksu un citiem maksājumiem".
- 2.5. Puses tiek atbrīvotas no savstarpējām saistībām, ja to pienācīgā izpilde nav iespējama nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā, kurus nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
- 2.6. Puses viena otru nedēļas laikā informē par savu rekvizītu (nosaukuma, vārda, uzvārda, pasta adreses, elektroniskā pasta adreses utt.) maiņu, nosūtot informāciju uz līgumā norādītajām elektroniskā pasta adresēm.
- 2.7. Informāciju par studiju procesu reglamentāciju Studējošais var saņemt EKA Studentu informācijas centrā (SIC), kā arī EKA vietnē [www.augstskola.lv](http://www.augstskola.lv).
- 2.8. Puses ir tiesīgas izmantot sarakstei elektroniskos sakarus - elektronisko pastu. EKA ir tiesīga sūtīt informāciju Studējošajam uz Studējošā norādīto elektroniskā pasta adresi, kas pieejama/norādīta studiju uzsākšanas Pieteikumā un Studiju kartē. Šādā veidā sūtīta informācija uzskatāma par pienācīgi nosūtītu. Pusēm savi rekvizīti jāaktualizē saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
- 2.9. Ja studiju programma tiek likvidēta normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, EKA informē studējošos par iespēju pāriet citā studiju programmā vai turpināt studijas sadarbības augstskolā vai koledžā, kur ir iespēja iegūt līdzvērtīgu grādu vai kvalifikāciju, noformējot akadēmisko izziņu un ar eksmatrikulāciju saistītus dokumentus bez atlīdzības. Ja EKA nevar nodrošināt studiju turpināšanu citā studiju programmā vai sadarbības augstskolā vai koledžā, kur ir iespēja iegūt līdzvērtīgu grādu vai kvalifikāciju, tad EKA atmaksā studējošām veikto studiju maksu par neapgūtiem kredītpunktiem, noformējot akadēmisko izziņu un citus ar eksmatrikulāciju saistītus dokumentus bez atlīdzības. Ar noslēgtiem sadarbības līgumiem ar augstskolām un koledžām par studējošo pārņemšanu studiju programmas likvidācijas gadījumā var iepazīties EKA rektorātā.
- 2.10. EKA studējošajiem garantē zaudējuma kompensāciju, ja studiju programma augstskolas rīcības (darbības vai bezdarbības) dēļ netiek akreditēta vai tiek atņemta studiju programmas licence un studējošais nevēlas turpināt studijas citā studiju programmā.

## III LĪGUMA TERMIŅŠ UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 3.1. Līgums stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas un saskaņā ar Līguma pielikumu Nr. 1 "Studiju maksas maksājumu grafiks" pirmās iemaksas veikšanas vai papildus vienošanās par grantu piešķiršanu slēgšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 3.2. EKA izbeidz Līgumu un eksmatrikulē Studējošo sakarā ar līguma neizpildi, neatmaksājot saņemto studiju maksu par iepriekšējo studiju periodu, ja:
  - 3.2.1. Studējošais nav izpildījis semestra akadēmiskās saistības;
  - 3.2.2. Studējošais nepilda šī Līguma nosacījumus, EKA iekšējo normatīvo aktu prasības;
  - 3.2.3. Studējošais aizkavē kādus no šī Līguma izrietošos maksājumus vairāk par 40 (četrdesmit) dienām.
  - 3.2.4. Studējošais ir tīši bojājis EKA īpašumu vai citādā veidā ir nodarījis EKA zaudējumus.
  - 3.2.5. Studējošais ir izteicis vēlmi pārtraukt studijas, rakstiski informējot par to EKA.
  - 3.2.6. Studējošais nav savlaicīgi atgriezies no studiju pārtraukuma.
- 3.3. Studējošais var vienpusēji izbeigt Līgumu pirms katra semestra sākuma, vismaz 10 darba dienas iepriekš rakstveidā brīdinot par to EKA, iesniedzot pamatotu parakstītu iesniegumu vai iesūtot to uz EKA tīmekļa vietnē norādīto e-pasta adresi.
- 3.4. Katra Puse ir tiesīga lauzt līgumu gadījumā, ja ir pamatots iemesls uzskatīt, ka līguma izpilde var izraisīt pusei pārmērīgus zaudējumus. Pusei ir tiesības un pienākums rakstiski informēt otro pusi par līguma laušanu vismaz vienu mēnesi iepriekš. Pusēm ir pienākums izpildīt visas savas saistības, kas jāizpilda saskaņā ar līguma nosacījumiem līdz līguma izbeigšanas dienai. EKA nav atbildīga par studējošo zaudējumiem, kuri var rasties nepārvaramas varas rezultātā, t.sk. normatīvo aktu grozījumu gadījumā.

#### IV NOSLĒGUMA NOSACĪJUMI

- 4.1. Visi grozījumi un papildinājumi šim līgumam noformējami rakstiski kā līguma pielikumi un tie stājas spēkā tikai pēc abu Pušu parakstīšanas, ja tajos nav paredzēts citāds spēkā stāšanās termiņš.
- 4.2. Pusēm vienojoties, Studējošajam var tikt mainīta Studiju līgumā noteiktā prioritārā studiju forma. Ja puses nevar vienoties, vai, ja vēlamajā grupā nav brīvu vietu, tad Studējošajam var tikt sastādīts individuālais mācību plāns.
- 4.3. Parakstot šo Līgumu Studējošais apliecina, ka, slēdzot līgumu, visi iesniegtie personīgie dati (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīves vietas adrese, tālrunis, e-pasts, un tml.), ir pareizi un patiesi. Ja atklāsies, ka uzņemšanas laikā iesniegtie dokumenti neatbilst Latvijas normatīvo aktu prasībām, tad EKA ir tiesīga Studējošo eksmatrikulēt.
- 4.4. Pušu strīdi tiek risināti sarunu ceļā. Ja sarunu ceļā nav iespējams panākt vienošanos, strīds tiek nodots izskatīšanai Latvijas tiesai.
- 4.5. Līgums sastādīts divos eksemplāros, katra puse saņem vienu eksemplāru. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

STUDĒJOŠĀ PARAKSTS \_\_\_\_\_

Datums \_\_\_\_\_

**Studiju līguma 1. pielikums**  
**SL 2026\_05\_13**  
Spēkā no 2026. gada 13. maija

Pielikums Nr. 1  
Līgumam Nr. XXX/XX par studijām  
Ekonomikas un kultūras augstskolā

**Studiju maksas maksājumu grafiks**

Rīga, XX.XX.XXXX

Studējošā vārds: XXX  
Personas kods: XXXXXX-XXXXX

Uzvārds:  
Grupa:

1. Studējošajam tiek piešķirta atlaide studiju maksai pirmajam studiju gadam.

**Atlaides apmērs:**

**Atlaides pamats:**

Studējošajam ir šāds maksājumu grafiks 20XX./20XX. studiju gadā:

Semestris	Maksājums jāveic līdz:	Semestra maksa EUR	Semestra maksa EUR ar atlaidi
1. semestris	20XX.g. 01. septembris		
2. semestris	20XX.g. 31. janvāris		
3. semestris	20XX.g. 30. jūnijs		
4. semestris	20XX.g. 31. janvāris		
5. semestris	20XX.g. 30. jūnijs		

STUDĒJOŠĀ PARAKSTS \_\_\_\_\_

Datums \_\_\_\_\_

**LĪGUMS Nr. xxx**  
**par studijām Ekonomikas un kultūras augstskolā**  
**vēlākajos posmos [SL 2026\_05\_13.**

Rīga, noslēgšanas datums

**SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola", juridiskā adrese Rīga, Pērnavas 62, LV-1009, reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986, reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3343800214, akreditācijas lapa Nr. 069 (16.11.2006.), tās rektors Oksanas Lentjušenkovas personā, kura rīkojas saskaņā augstskolas Satversmē, turpmāk tekstā – EKA, no vienas puses un XXX pers.kods XXX pase XXX, izdota XXX izdevējīstāde XXX deklarētās dzīvesvietas adrese XXX tālrunis XXX e-pasts XXX, turpmāk tekstā - Studējošais, no otras puses, turpmāk tekstā kopā sauktas- Puses, noslēdza šādu Līgumu:**

**I LĪGUMA PRIEKŠMETS**

- 1.1. Studijas Ekonomikas un kultūras augstskolā izvēlētajā studiju programmā atbilstoši programmas prasībām un EKA studiju procesu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.
- 1.2. EKA noteiktajā kārtībā imatrikulē Studējošo EKA studijām **x. semestrī** studiju programmā "**{A} nosaukums**" (**{B} ciparu kods**).
  - 1.2.1. Studiju programmas akreditācijas lapas datums un numurs: {C}
  - 1.2.2. Studiju programmas akreditācijas termiņš: {D}
  - 1.2.3. Studiju veids / plūsma: {J} pilna laika / {H} latviešu valoda
  - 1.2.4. Studiju programmas ilgums – {S} cipars semestri;
  - 1.2.5. Kredītpunktu apjoms – {E} cipars;
  - 1.2.6. Iegūstamais grāds un/vai kvalifikācija – {F} grāds / {G} kvalifikācija;
  - 1.2.7. Studiju maksa par studiju programmas apguvi aprēķināma kā visu semestru maksājumu summa (ja Studējošais izvēlas maksājumu kārtību ik semestri) vai visu regulāro (sadalīto) maksājumu summa (ja Studējošais izvēlas maksājumu kārtību pa daļām);
  - 1.2.8. Studiju un eksaminācijas valoda - latviešu, angļu.
- 1.3. EKA noteiktajā kārtībā nodrošina studiju programmas apguves iespējas, t.sk. tai nepieciešamos EKA resursus - bibliotēkas, datortīklu un citu resursu izmantošanu, kuri atrodas Pērnavas 62, Rīgā. Valstī noteikto ierobežojumu dēļ mācības var tikt organizētas attālināti.
- 1.4. EKA nodrošina Studējošajam informācijas pieejamību par iekšējiem normatīvajiem aktiem, kas regulē EKA darbību. Svarīgākie iekšējie normatīvie akti izliekami EKA vietnē, pārējie dokumenti pieejami studiju daļā. Studējošajam ir saistošas normas aktuālajā redakcijā, t.i. normas, kas ir spēkā piemērošanas brīdī, ja attiecīgajā dokumentā vai šajā līgumā nav noteikts citādi.
- 1.5. EKA veic studējošā personas datu apstrādi, veido, uztur un glabā studējošā dokumentus par studiju gaitu papīra veidā un elektroniski. Studējošais ir informēts, ka drošības nolūkos EKA telpās tiek veikta video novērošana. EKA apņemas izmantot šo informāciju tikai EKA studiju procesā, administratīvām vajadzībām un normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā. Pēc Studējošā absolvēšanas, personas dati tiks apstrādāti EKA absolventu reģistrā ar mērķi nodrošināt EKA statistiskus pētījumus. Studējošā datu nodošana trešajai personai ir iespējama pēc EKA darbību kontrolējošo valsts iestāžu pieprasījuma, parādu piedziņas nolūkos un studējošo apliecības noformēšanai.

**II STUDIJU MAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

- 2.1. Studiju maksa tiek noteikta par vienu semestri un tā ir jāiemaksā pirms katra semestra sākuma: {N} EUR/semestrī.
- 2.2. Iestājoties EKA, Studējošais iemaksā studiju maksu eiro valūtā uzreiz par pilnu semestri, pārskaitot to uz studiju līgumā norādīto bankas kontu. Studiju maksas vai studiju maksas daļas iemaksa apliecina Studējošā vēlmi rezervēt studiju vietu. Turpmākie maksājumi jāveic saskaņā ar 2.3. un 2.4. punktiem un līguma pielikumu Nr. 1 "Studiju maksas maksājumu grafiks".
- 2.3. Samaksu par rudens semestri jāveic līdz 30. jūnijam, par pavasara semestri - līdz 31. janvārim, ņemot vērā, ka par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad maksājums tiek ieskaitīts EKA norēķinu kontā. Studiju maksas vai studiju maksas daļas iemaksa apliecina Studējošā vēlmi saglabāt studiju vietu turpmākajam periodam. Ja maksājums par semestri pilnā apjomā nav veikts savlaicīgi, tad tas ir pamats līgumsoda aprēķināšanai, studiju līguma laušanai, kā arī parādu piedziņas procedūras uzsākšanai saskaņā ar šajā līgumā un līguma pielikumos noteikto kārtību, ja puses nav rakstiski vienojušas citādi.

- 2.4. Katra studiju gada sākumā **EKA ir tiesīga vienpusējā kārtā palielināt studiju maksu**: atbilstoši inflācijas līmenim Latvijā, balstoties uz oficiāliem statistikas datiem; ja mainās nodokļu un nodevu regulējums EKA darbības sfērā; EKA ir tiesības mainīt studiju maksu, palielinot to līdz 20% no maksājuma grafikā noteiktās summas. Studiju maksas palielināšanas gadījumā EKA informē studējošos par izmaiņām, izvietojot informāciju EKA tīmekļa vietnē ne vēlāk kā mēnesi pirms studiju maksas palielināšanas dienas.
- 2.5. **Studentam ir pienākums līdz studiju uzsākšanai par saviem līdzekļiem nodrošināties ar personīgo portatīvo datoru**, kas atbilst EKA noteiktajām tehniskajām prasībām un ir piemērots regulārai pārvietošanai un izmantošanai nodarbību laikā. Dators jāapriko ar studijām nepieciešamo programmatūru. Informācija par minimālajām tehniskajām prasībām, obligāto programmatūru un tās uzstādīšanas kārtību ir publicēta EKA tīmekļa vietnē [www.augstskola.lv](http://www.augstskola.lv), un sākotnējā informācija ir pievienota šī līguma pielikumā. Portatīvais dators tiek izmantots studiju uzdevumu veikšanai, personīgā studiju portfeļa izveidei, kā arī lekciju un semināru laikā, ja to paredz studiju kursa saturs.
- 2.5.1. Students apliecina, ka viņa rīcībā esošais portatīvais dators atbilst EKA noteiktajām minimālajām tehniskajām prasībām un nodrošina pilnvērtīgu dalību studiju procesā. Studenta pienākums ir patstāvīgi nodrošināt datorā visas studiju procesam nepieciešamās programmas, kā arī veikt to instalēšanu, konfigurēšanu un savlaicīgu atjaunināšanu. Students ir pilnībā atbildīgs par studiju procesā izmantotās programmatūras likumīgu izmantošanu, licencēšanas prasību ievērošanu un atbilstību Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. EKA nenes atbildību par sekām, kas radušās neatbilstošas, nelicencētas vai tehniskajām prasībām neatbilstošas programmatūras izmantošanas dēļ.

### III LĪGUMA VISPĀRĒJI NOSACĪJUMI

- 2.1. Līguma vispārēji nosacījumi atrodami Līguma 2.pielikumā „Studiju līguma vispārējie nosacījumi”. Studiju līguma nosacījumi vienmēr atrodami EKA studiju daļā, kā arī tiek publicēti EKA tīmekļa vietnē [www.augstskola.lv](http://www.augstskola.lv). Studējošais apliecina, ka ir iepazinies ar šī līguma pielikumiem, kuru redakcija ir spēkā no 2026. g. 13. maija [SL 2026\_05\_13].
- 2.2. Līguma labojumi un papildinājumi stājas spēkā, ja tie ir noformēti rakstiski un ja tos ir parakstījušas abas puses, izņemot gadījumus, kuriem šis Līgums paredz citu procedūru. Papildus vienošanās studiju līgumam un Studiju līguma pielikumi ir Studiju līguma neatņemama sastāvdaļa.

### PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

<p><b>SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola"</b>  reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986  reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3343800214  juridiskā adrese Rīga, Pērnavas 62, LV-1009  A/S „Citadeles banka”  Konts LV54PARX0000350971017  Rektore Oksana Lentjušenkova</p> <p>Paraksts:</p>	<p><b>Studējošais</b></p> <p>Vārds, uzvārds: _____</p> <p>Paraksts:</p>
---	---

**LĪGUMS Nr.**  
**par studijām Ekonomikas un kultūras augstskolā**  
**CONTRACT Nr.**  
**on studies at EKA University of Applied Sciences**

Rīga,  
**SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola"**, juridiskā adrese Rīga, Pērnavas 62, LV-1009, reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986, reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3343800214, akreditācijas lapa Nr. 069 (16.11.2006.), tās rektores Oksanas Lentjušenkovas personā, kura rīkojas saskaņā ar EKA Satversmi, turpmāk tekstā – EKA, no vienas puses un

(date)

**EKA University of Applied Sciences LLC**, registered address Riga, Pērnavas 62, LV-1009, registration No. 40003402986 in the Commercial Register of Latvia, in the register of Educational Institutions of Latvia – No.3343800214, Accreditation Certificate Nr. 069 (16.11.2006), represented by its rector Oksana Lentushenkova, who is acting under the EKA Constitution, hereinafter - EKA, as one Party and

<b>vārds, uzvārds,</b>	Studējoša vārds, uzvārds
dzim.	Dz.datums
pase	Pases nr.
izdota	Pases izdošanas datums
izdevējietāde	Pases izdevējietāde
deklarētās dzīvesvietas adrese	Deklarēta adrese
tālrunis	Tālrunis
e-pasts	e-pasts
turpmāk tekstā - Studējošais, no otras puses, turpmāk tekstā kopā sauktas- Puses, noslēdza šādu Līgumu:	

<b>name, surname</b>	
date of birth,	
passport No.	
issued on	
issuing authority:	
address of the declared place of residence:	
phone No.	
e-mail:	
hereinafter - the Student, as another Party, further on both together referred to as Parties, conclude the present Contract as follows:	

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1. Studijas Ekonomikas un kultūras augstskolā izvēlētajā studiju programmā atbilstoši programmas prasībām un EKA studiju procesu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.

**1. EKA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

2.1. EKA noteiktajā kārtībā imatrikulēt Studējošo EKA studijām **1. semestri** akreditētajā studiju programmā "**{A} nosaukums**" (**{B} ciparu kods**).

2.1.1. Studiju programmas akreditācijas lapas datums un numurs: {C}

2.1.2. Studiju programmas akreditācijas termiņš: {D}

2.1.3. Studiju forma/ plūsma: pilna laika / Angļu valoda

2.1.4. Studiju programmas ilgums – {S} cipars semestri;

2.1.5. Kredītpunktu apjoms – {E} cipars

2.1.6. Iegūstamais grāds un/vai kvalifikācija – {F} grāds / {G} kvalifikācija;

2.1.7. Studiju maksa par studiju programmas apguvi aprēķināma kā visu studiju gadu maksājumu summa.

2.1.8. Studiju un eksaminācijas valoda – angļu.

**1. SUBJECT OF THE CONTRACT**

1.1. Studies according to the study program at EKA in accordance with program requirements and EKA study process normative documents.

**2. EKA RIGHTS AND OBLIGATIONS**

2.1 EKA immatriculates the Student for the studies during the 1st semester at EKA in accordance with the procedure to study an accredited program "**{A} nosaukums**" (**{B} ciparu kods**).

2.1.1 Study program accreditation certificate date and number: {C}

2.1.2 Study program accreditation term: {D}

2.1.3 Study arrangement/stream: full-time/ English

2.1.4 Duration of study program - {S} cipars semestri;

2.1.5 Credit points - {E} cipars

2.1.6 Obtained degree and/or qualification - {F} grāds / {G} kvalifikācija;

2.1.7 Study program tuition fee is calculated for the entire year.

2.1.8. Study and examination language – English.

- 2.2. Imatrikulēt Studējošo studijām par fizisko vai juridisko personu līdzekļiem pēc studiju maksas pārskaitīšanas saskaņā ar šī Līguma prasībām EKA norēķinu kontā.
- 2.3. Piešķirt Studējošajam atbilstošu grādu un/vai kvalifikāciju, kā arī izsniegt diplomu pēc tam, kad Studējošais ir sekmīgi izpildījis 2.1. punktā nosauktās studiju programmas prasības, sekmīgi aizstāvējis noslēguma darbu, nokārtojis šī Līguma saistības.
- 2.4. EKA noteiktajā kārtībā nodrošināt studiju programmas apguves iespējas, t.sk. tai nepieciešamos EKA resursus - bibliotēkas, datortīklu un citu resursu izmantošanu, kuri atrodas Pernavas 62, Rīgā. Valstī noteikto ierobežojumu dēļ macības var tikt organizētas attālināti.
- 2.5. Sekmēt Studējošā līdzdalību EKA zinātnisko projektu izpildē.
- 2.6. EKA informatīvajā sistēmā reģistrēt Studējošā personas datus, uzskaitīt un kontrolēt viņa akadēmisko un finansiālo saistību izpildi un studiju maksas iemaksas. Izmantot šo informāciju tikai EKA studiju procesā, administratīvām vajadzībām normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā. Nodot Studējošā personīgos datus EKA darbību kontrolējošām valsts iestādēm.
- 2.7. EKA noteiktajā kārtībā izsniegt Studējošajam pēc pieprasījuma izziņas par studijām EKA un studiju programmas apguvi apliecināšus izrakstus.
- 2.8. Katra studiju gada sākumā EKA ir tiesīga vienpusējā kārtā palielināt studiju maksu: atbilstoši inflācijas līmenim Latvijā, balstoties uz oficiāliem statistikas datiem; ja mainās nodokļu un nodevu regulējums EKA darbības sfērā; EKA ir tiesības mainīt studiju maksu, palielinot to līdz 20% no maksājuma grafikā noteiktās summas. Studiju maksas palielināšanas gadījumā EKA informē studējošos par izmaiņām, izvietojot informāciju mājas lapā ne vēlāk kā mēnesī pirms studiju maksas palielināšanas dienas.
- 2.9. EKA nenodrošina vīzas un imigrācijas atbalstu jebkuras pakāpes Studējošā radniekiem.
- 3. STUDĒJOŠĀ TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**
- 3.1. Godprātīgi studēt 2.1. punktā norādītajā studiju programmā atbilstoši studiju programmas studiju plānam, ievērot EKA noteikto kārtību, kā arī pildīt šo Līgumu.
- 3.2. Ievērot un pildīt EKA iekšējās kārtības, darba drošības, ugunsdrošības noteikumus un citus iekšējos normatīvos aktus, kas reglamentē EKA darbību.
- 3.3. Studējot par fizisku vai juridisku personu līdzekļiem, atbilstoši šī Līguma noteiktajai studiju maksai, noteiktajos termiņos pārskaitīt studiju maksu šajā līgumā EKA norādītajā norēķinu kontā.
- 3.4. Pie pirmās iespējas rakstiski brīdināt EKA par iemesliem, kuru dēļ Studējošais nevar pildīt šajā Līgumā noteiktās saistības.
- 2.2. After payment of tuition fee to EKA current account, according to the Contract terms, to immatriculate Student for studies at his own expense, or expense of a legal entity.
- 2.3. To grant Student an appropriate degree and/or qualification, as well as issue a Diploma after successful fulfilment of mentioned in Clause 2.1. study program requirements, successful submission of the final thesis and satisfaction of all Contractual liabilities.
- 2.4. To ensure the acquisition opportunities of the study program in accordance with the procedures specified by EKA, incl. EKA's necessary resources - the use of libraries, computer networks and other resources located at Pernavas 62, Riga. Due to national restrictions, studies can be organized remotely.
- 2.5. To encourage Student participation in EKA scientific projects.
- 2.6. To register in EKA information system Student's personal data, to follow and control his fulfillment of academic and financial obligations and tuition fee contributions. To use this information only for EKA study course and administrative purposes in cases determined by legal acts and procedures. To submit Student's personal data to EKA controlling government institutions.
- 2.7. In accordance with EKA procedures to issue statements on studies in EKA and study program supporting statements upon Student's request.
- 2.8. At the beginning of each academic year, EKA is entitled to unilaterally increase tuition fees: according to the inflation rate in Latvia, based on official statistical data; if the regulation of taxes and fees in the scope of EKA changes; EKA has the right to change the tuition fee, increasing it to 20% of the amount specified in the payment schedule. In case of tuition fee increase, EKA informs students about the changes by placing information on the website not later than one month before the day of tuition fee increase.
- 2.9. EKA do not provide visa or immigrational Support for relatives of a Student.
- 3. STUDENT'S RIGHTS AND OBLIGATIONS**
- 3.1 To study in good faith mentioned in Clause 2.1. study program, according to the study program study plan, to follow procedures set out by EKA, as well as comply with this Contract.
- 3.2 To observe and fulfill EKA internal regulations, occupational safety, fire safety rules and other internal normative acts governing operation of EKA.
- 3.3 Studying at personal expense or expense of a legal entity, in accordance with tuition fee mentioned in this Contract, in defined terms to transfer tuition fee to the specified in this Contract EKA current account.
- 3.4 At the earliest possible to inform EKA in writing on the circumstances when Student can not fulfil obligations under this Contract.

- 3.5. Studējošais apņemas regulāri apmeklēt EKA mājas lapu ([www.eka.edu.lv](http://www.eka.edu.lv)) un sekot visām aktualitātēm un izmaiņām EKA darbībā, EKA iekšējos normatīvajos aktos, nodarbību sarakstā un tml. EKA mājas lapā var piekļūt ar Studējošā personīgiem datiem, ievadot paroli, t.i. EKA datu bāzē reģistrēto e-pasta adresi un šī līguma numuru. Ja mājas lapā esošā informācija nav faktiskiem apstākļiem atbilstoša, vai tehnisku iemeslu dēļ Studējošais nevar atvērt kādu sadaļu vai dokumentu, tad Studējošajam ir pienākums nekavējoties informēt par to Studiju informācijas centru (SIC), izsūtot informāciju/epastu uz savas studiju programmas izglītības metodiķes e-pastu.
- 3.6. Ievērot EKA Bibliotēkas lietošanas noteikumus un, pirms eksmatriculācijas no EKA, nokārtot visas saistības ar Bibliotēku. Ja saistības netiek nokārtotas, EKA piedzen zaudējumus normatīvo tiesību aktu noteiktajā kārtībā.
- 3.7. EKA noteiktajā kārtībā apstrīdēt lēmumu par izslēgšanu (eksmatriculāciju) vai atjaunošanu (imatriculāciju).
- 3.8. Studentam ir pienākums līdz studiju uzsākšanai par saviem līdzekļiem nodrošināties ar personīgo portatīvo datoru, kas atbilst EKA noteiktajām tehniskajām prasībām un ir piemērots regulārai pārvietošanai un izmantošanai nodarbību laikā. Dators jāaprīko ar studijām nepieciešamo programmatūru. Informācija par minimālajām tehniskajām prasībām, obligāto programmatūru un tās uzstādīšanas kārtību ir publicēta EKA tīmekļa vietnē [www.augstskola.lv](http://www.augstskola.lv), un sākotnējā informācija ir pievienota šī līguma pielikumā. Portatīvais dators tiek izmantots studiju uzdevumu veikšanai, personīgā studiju portfeļa izveidei, kā arī lekciju un semināru laikā, ja to paredz studiju kursa saturs.
- 3.8.1. Students apliecinā, ka viņa rīcībā esošais portatīvais dators atbilst EKA noteiktajām minimālajām tehniskajām prasībām un nodrošina pilnvērtīgu daļību studiju procesā. Studenta pienākums ir patstāvīgi nodrošināt datorā visas studiju procesam nepieciešamās programmas, kā arī veikt to instalēšanu, konfigurēšanu un savlaicīgu atjaunināšanu. Students ir pilnībā atbildīgs par studiju procesā izmantotās programmatūras likumīgu izmantošanu, licencēšanas prasību ievērošanu un atbilstību Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. EKA neņes atbildību par sekām, kas radušās neatbilstošas, nelicencētas vai tehniskajām prasībām neatbilstošas programmatūras izmantošanas dēļ.
- 3.9. Maģistrantūras līmeņa studējošiem, kuri nav apguvuši Civilties aizsardzības pamatus iepriekšējos studiju līmeņos ir pienākums apgūt minēto studiju kursu vismaz viena kredītpunkta apjomā papildus studiju programmas saturam vai kā studiju programmas brīvas izvēlas daļu, ja to paredz studiju programmas plāns.
- 3.10. Studiju programmas izpildes gaitā visus individuālos darbus pildīt patstāvīgi, nepieļaujot plaģiātu - cita autora publicētu vai nepublicētu darbu (t.sk. vārdu, izteikumu u.c.) izmantošanu, nenorādot precīzu atsauci uz attiecīgu autoru un/vai darbu. Studējošais ir
- 3.5 Student undertakes to regularly visit EKA webpage ([www.eka.edu.lv](http://www.eka.edu.lv)) and follow all current events and changes in EKA activities, EKA internal regulations, timetable and the like. Through EKA webpage it is possible to access Student's personal data by entering password, i.e. Registered in EKA database email address and this Contract number. Student is obliged to immediately inform the Study Information Center (SIC), by sending information/email to his study program education methodologist email address if the website information does not correspond to actual circumstances, or due to technical reasons Student cannot access any section or document.
- 3.6 To comply with EKA library terms of use and before expulsion from EKA to settle all obligations related to the library. If obligations are not settled EKA recovers damages according to the procedure defined in legislation.
- 3.7 In accordance with the procedure to appeal for decision on expulsion (exmatriculation) or restoration (immatriculation).
- 3.8. The Student shall, at their own expense and prior to the commencement of studies, obtain and maintain a personal portable computer (laptop) that complies with the technical requirements established by EKA and is suitable for regular transportation and use during classes. The computer must be equipped with the software required for the study process. Information regarding the minimum technical requirements, mandatory software, and installation procedures is published on the EKA website at [www.augstskola.lv](http://www.augstskola.lv), and initial information is attached as an annex to this Agreement. The laptop shall be used for the completion of study assignments, the creation of a personal study portfolio, as well as during lectures and seminars where required by the content of the respective study course.
- 3.8.1. The Student confirms that the laptop in their possession complies with the minimum technical requirements established by EKA and ensures full participation in the study process. The Student shall independently ensure the availability of all software required for the study process on the laptop, including its installation, configuration, and timely updating. The Student shall bear full responsibility for the lawful use of software utilized during the study process, compliance with licensing requirements, and conformity with the applicable laws and regulations of the Republic of Latvia. EKA shall not be held liable for any consequences arising from the use of inappropriate, unlicensed, or technically non-compliant software.
- 3.9. Master's level students who have not mastered the basics of Civil Defense at previous study levels are obliged to acquire the mentioned study course in the amount of at least 1 credit point in addition to the study program content or as a freely chosen part of the study program, if provided by the study program plan.
- 3.10 Study programme in due course any individual jobs to meet independently, avoiding plagiarism-another author published or unpublished work (t.sk. name, expression,

informēts un piekrīt, ka EKA var veikt studējošā darbu pārbaudi pirms aizstāvēšanās Vienotā datorizētā plaģiāta kontroles sistēmā. Plaģiātisma gadījumā Studējošais maksā EKA līgumsodu 70,00 EUR (septiņdesmit euro un 00 centi) apmērā. Līgumsoda samaksa neatbrīvo studentu no saistībām, t.i. no pienākuma pienācīgi izpildīt uzdotus darbus. Līgumsoda nesamaksāšanas gadījumā, kā arī par atkārtotu plaģiātismu students var tikt eksmatriculēts

#### 4. PUŠU GARANTIJAS UN APLIECINĀJUMI

- 4.1. Intelktuālo īpašumu, kas radīts ar Studējošā līdzdalību tiešā saistībā ar studiju programmas izpildi (studenta referātus, kursa darbus, prakses darbus, kvalifikācijas, bakalaura, maģistra darbu u.c darbus), Studējošais atļauj bez atlīdzības, atsaucoties uz Studējošā - autora vārdu, publicēt EKA izdevumos (t.sk. elektroniskajos resursos), kā arī izmantot minētajos darbos esošo informāciju zinātniskiem darbiem un pētījumiem, kuri var tikt publicēti. Studējošajam ir pienākums rakstiski informēt EKA par to, ka darbs ietver konfidenciālu informāciju
- 4.2. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais tiek eksmatriculēts akadēmisko (studiju programmas prasību) vai finansiālo saistību nepildīšanas rezultātā, vai citos Studējošo iekšējās kārtības noteikumos minētajos gadījumos. Gadījumā, ja students imatrikulēts 1. kursā, studijas nav uzsācis pirmajā mācību dienā un pēc paša vēlēšanās tiek eksmatriculēts, tad EKA atmaksā 50% no studenta veiktajiem maksājumiem.
- 4.3. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais tiek eksmatriculēts no studijām pēc paša vēlēšanās, izņemot Līguma 4.2. minētos gadījumus.
- 4.4. EKA ir tiesības ieturēt visus izdevumus, kas radušās EKA un ir saistīti ar Studējošā studijām un uzturēšanos Latvijā, gadījumā, ja Students pamet studijas.
- 4.5. Vīzas atteikuma gadījumā Studentam sešu mēnešu laikā jāiesniedz EKA pieteikums studiju maksas atmaksai, norādot konta numuru un saņēmēju. EKA veic atmaksu viena mēneša laikā no pieteikuma saņemšanas dienas.
- 4.6. Studiju maksa ir pietiekama, lai sekmīgi izpildītu punktā 2.1. noteikto studiju programmu, izņemot 3.9. un 3.10. punktā minētos gadījumus un gadījumus, kad Studējošais nav savlaicīgi nokārtojis savas akadēmiskās un/vai finansiālās saistības. Kavējuma gadījumā Studējošais par atkārtotiem vai papildus saņemtiem pakalpojumiem veic maksājumus saskaņā ar EKA "Nolikumu par Ekonomikas un kultūras augstskolas studējošo studiju samaksu un citiem maksājumiem".
- 4.7. Puses tiek atbrīvotas no savstarpējām saistībām, ja to pienācīgā izpilde nav iespējama nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā, kurus nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.

etc.), without specifying a precise reference to the relevant author and/or work. Student is aware and agrees that EKA can make student work check before defending in the United plagiarism checking System. In case a fact of a plagiarism is proved, Student pays to EKA penalty of 70.00 EUR (seventy Euro and 00 cents). Payment of penalty does not relieve Student from obligations, i.e. from obligation to properly do the assigned tasks. In the event of non-payment of contractual penalties, as well as in case of repeated plagiarism Student can be exmatriculated.

#### 4. GUARANTEES AND WARRANTIES OF THE PARTIES

- 4.1 Student gives permission to use free of charge intellectual property created by the Student's direct participation in a study program - quoting Student - author's name - student presentations, term papers, job journals, qualifications, bachelor's, master's thesis, etc. - in published by EKA editions (including electronic resources) as well as to use information contained in these works for scientific works and studies, that may be published. Student is obliged to inform EKA in writing that his work contains confidential information.
- 4.2 EKA does not refund received tuition fee, if the Student is exmatriculated as a result of academic (study program requirements) or financial obligations nonfulfilment, or in other cases mentioned in Students internal regulations. In case a Student is immatriculated in the first year of studies, but did not start studies on the first day of the term, voluntary withdraws and so gets exmatriculated, EKA reimburses 50% of the payment made by the Student.
- 4.3 EKA does not reimburse received tuition fee if Student voluntary gets exmatriculated from studies, with the exception of mentioned in Clause 4.2 cases.
- 4.4. EKA is entitled to deduct all the expenses associated with the studies and stay in Latvia of the Student, if the Student leaves studies in EKA for whatever reason.
- 4.5. In case of visa refusal, Student shall submit an application to EKA for a refund of the tuition fee within six months, including the account number and beneficiary. EKA make a refund within one month from the date of receipt of the application.
- 4.6 Tuition fee is sufficient for successful study of specified in Clause 2.1. study program, except Clauses 3.9. and 3.10. or unless the Student has not fulfilled his academic and/or financial obligations with the group in a timely manner. In case of delay Student shall make payments for additional or repeated services according to the procedures set out by EKA.
- 4.7 The Parties are released from their mutual obligations, if proper execution is impossible for reasons of force majeure circumstances, which were unable to anticipate and prevent.

- 4.8. Puses viena otru nedēļas laikā informē par savu rekvizītu (nosaukuma, vārda, uzvārda, pasta adreses, elektroniskā pasta adreses utt.) maiņu, nosūtot informāciju uz līgumā norādītajām elektroniskā pasta adresēm .
- 4.9. EKA divu nedēļu laikā apņemas informēt Studējošo par izmaiņām augstskolas un/vai studiju programmas akreditācijas un/vai licencēšanas datos, izvietojot informāciju EKA mājas lapā [www.augstskola.lv](http://www.augstskola.lv).
- 4.10. Ja samaksas termiņi tiek grozīti, ne vēlāk kā mēnesi pirms kārtējā akadēmiskā gada beigām informēt Studējošo par studiju maksas samaksas termiņu nākamajam akadēmiskajam gadam.
- 4.11. Studējošajam ir tiesības EKA noteiktajā kārtībā iesniegt sūdzības, priekšlikumus un ierosinājumus, kā arī pretendēt uz studiju maksas atvieglojumiem.
- 4.12. Papildus studiju programmai vai studiju procesam Studējošais EKA noteiktajā kārtībā var saņemt EKA maksas pakalpojumus.
- 4.13. Informāciju par studiju procesu reglamentāciju Studējošais var saņemt EKA Studiju departamentā un Studiju informācijas centrā (SIC), kā arī EKA mājas lapā [www.eka.edu.lv](http://www.eka.edu.lv).
- 4.14. Puses tiesīgas sarakstei izmantot elektroniskos sakarus - elektronisko pastu. EKA tiesīga sūtīt informāciju Studējošajam (-ai) uz Studējošā norādīto elektroniskā pasta adresi, kas pieejama/norādīta studiju uzsākšanas Pieteikumā un Studiju kartē. Šādā veidā sūtīta informācija uzskatāma par pienācīgi nosūtītu.
- 4.14. Gadījumos, ja studiju programma tiek likvidēta normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, EKA informē studējošos par iespēju pāriet citā studiju programmā vai turpināt studijas sadarbības augstskolā vai koledžā, kur ir iespēja iegūt līdzvērtīgu grādu vai kvalifikāciju, noformējot akadēmisko izziņu un ar eksmatrikulāciju saistītus dokumentus bez atlīdzības. Ja EKA nevar nodrošināt studiju turpināšanu citā studiju programmā vai sadarbības augstskolā vai koledžā, kur ir iespēja iegūt līdzvērtīgu grādu vai kvalifikāciju, tad EKA atmaksā studējošajam veikto studiju maksu pār neapgūtiem kredītpunktiem, noformējot akadēmisko izziņu un citus ar eksmatrikulāciju saistītus dokumentus bez atlīdzības. Ar noslēgtiem sadarbības līgumiem ar augstskolām, koledžām par studējošo pārņemšanu studiju programmas likvidācijas gadījumā var iepazīties EKA rektorātā.

## 5. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 5.1. Studējošais veic maksājumus ik gadu XXX EUR (XXX euro, 00 centi), ņemot vērā Līguma 5.2.punktu.
- 5.2. Iestājoties EKA, Studējošais iemaksā reģistrācijas maksu 300,00 EUR (trīs simti euro) apmērā un studiju maksu uzreiz par pirmo studiju gadu.
- 5.3. Reģistrācijas maksā ietilpst apmaksā par dokumentu izskatīšanu, izglītības dokumentu pielīdzināšana un izsaukuma noformēšana. Gadījumā, ja Studējošais nesāņem vīzu, uzturēšanās atļauju, tādejādi nevarot

- 4.8 The Parties shall notify each other of their detail changes (title, name, surname, postal addresses, email addresses, etc.), sending information to the specified in the Contract e-mail addresses within a week.
- 4.9 EKA undertakes to inform Student of the changes in the University and / or the study program accreditation and / or licensing dates within two weeks, placing information on EKA website [www.augstskola.lv](http://www.augstskola.lv).
- 4.10 In case payment terms are amended, to inform Student about new terms of next academic year tuition fee payment not later than one month prior to the current academic year end.
- 4.11 Student is entitled to submit complaints, proposals and suggestions, as well as qualify for tuition fee reductions according to EKA procedures.
- 4.12 Student may receive EKA paid services for additional study programs or study activities according to the rules of EKA.
- 4.13 Student can receive information on study course regulations in EKA Study Department and Study Information Centre (SIC), as well as on EKA website [www.eka.edu.lv](http://www.eka.edu.lv).
- 4.14 For legal correspondence Parties use means of electronic communications - electronic mail. EKA is entitled to send information to the Student's designates electronic mail address, available/indicated in the study Application and Study card. Information sent in this way is considered to be duly sent.
- 4.15 In cases when the study programme is eliminated in the specified cases, EKA informs students of the possibility to move to another study programme or to pursue studies at a cooperation partner university or college, where it is possible to obtain equivalent degree or qualification, drawing up an academic certified statement and documents related to the ex-matriculation free of charge. If EKA is unable to ensure the continuation of studies in another study programme or at a university or college of cooperation partner's where there is the possibility of obtaining equivalent degree or qualification, EKA repays the student the payment for non-trained credit points, drawing up an academic certified statement and other documents relating to ex-matriculation, without remuneration. It is possible to see the concluded cooperation agreements with universities and colleges on the transfer of students in case of a study programme elimination at the EKA Rector's.

## 5. SETTLEMENT PROCEDURES

- 5.1 Student pays annual fee of XXX EUR (XXX EUR 00 eurocents), taking into account Clause 5.2.
- 5.2 After applying to EKA, Student pays registration fee of 300.00 EUR (three hundred euro), as well as tuition fee for the entire first year of study.
6. Registration fee includes payment for the examination of documents, educational documents alignment and processing of invitation. In case Student is refused visa, residence permit and thus can not start studies,

uzsākt studijas, reģistrācijas maksa netiek atgriezta. Samaksātā studiju maksa šajā gadījumā tiek atgriezta pēc Studējošā rakstiskā pieprasījumā.

- 5.4. Samaksu par katru nākamo studiju gadu jāveic mēnesi pirms studiju gada sākuma, ņemot vērā, ka par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad maksājums tiek ieskaitīts EKA norēķinu kontā.
- 5.5. Studējošais uz pēdējo semestri tiek pārcelts bez akadēmiskajiem un finanšu parādiem, kā arī jābūt samaksātai studiju maksai pilnā apjomā par pēdējo semestri. Šo nosacījumu neizpildīšanas gadījumā studējošais paliek attiecīgi iepriekšējā semestrī.
- 5.6. Studiju maksā neietilpst stipendijas un sociālie pabalsti.
- 5.7. Ārvalstu studentiem netiek segti izdevumi, kas saistīti ar vīzām, uzturēšanās atļaujām, medicīnisko aprūpi, ceļa izdevumiem un izmitināšanu. Studentam ir jāiegādājas dzīvības un veselības apdrošināšanas polise, kura atbilst Latvijas imigrācijas likumu prasībām.
- 5.8. Studiju maksu kavētā maksājuma gadījumā Studējošais maksā līgumsodu 0,5 % apmērā no nesamaksātās summas par katru kavēto dienu, kopumā ne vairāk kā 10% no pamatparāda apmēra. Veicot maksājumus, vispirms tiek dzēsts līgumsods, pēc tam parāds. Ja maksājums pilnā apjomā nav veikts savlaicīgi, tad tas ir pamats līgumsoda aprēķināšanai, studiju līguma laušanai, kā arī parādu piedziņas procedūras uzsākšanai.

## 6. LĪGUMA TERMIŅŠ UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 6.1. Līgums stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas un darbojas līdz Studējošā eksmatrikulācijai vai brīdim, kad Studējošais noslēdz jaunu līgumu par studijām citā programmā. Ja Studējošais maina studiju formu uz nepilna laika studijām, tad tiek noslēgts pielikums šim Līgumam.
- 6.2. EKA izbeidz Līgumu un eksmatrikulē Studējošo sakarā ar līguma neizpildi, neatmaksājot saņemto studiju maksu par iepriekšējo studiju periodu, ja:
  - 6.2.1. Studējošais nav izpildījis semestra akadēmiskās saistības;
  - 6.2.2. Studējošais nepilda šī Līguma nosacījumus, EKA iekšējo normatīvo aktu prasības;
  - 6.2.3. Studējošais aizkavē kādu no šī Līguma piektajā sadaļā noteiktajiem maksājumiem ilgāk par 40 (četrdesmit) dienām.
  - 6.2.4. Studējošais ir tiši bojājis EKA īpašumu vai citādā veidā ir nodarījis EKA zaudējumus.
  - 6.2.5. Studējošais ir izteicis vēlmi pārtraukt studijas.
  - 6.2.6. Studējošais nav savlaicīgi atgriezies no studiju pārtraukuma.
- 6.3. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais ir eksmatrikulēts pēc paša vēlēšanās.
- 6.4. Studējošais var vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstveidā brīdinot EKA, ja:

**registration** fee is not refunded. Paid tuition fee is being refunded upon Student`s written request.

- 5.3 Payment for each subsequent study year must be done one month before the beginning of the study year, taking into consideration that the payment day is considered to be the date when payment is credited to EKA current account.
- 5.4 Student is advanced to the last semester in case of absence of academic arrears and financial debt; tuition fee for the last semester must be paid in full. In case of failure to fulfil this condition, Student remains in the previous semester.
- 5.5 Tuition fee does not include grants and social benefits.
- 5.6 Foreign students are not covered for expenses associated with visas, residence permits, medical care, travel expenses and accomodation. Student has to obtain a special health and life insurance with the coverage which complies with Latvian immigration rules.
- 5.7 In case of late payment of tuition fees, Student pays a penalty of 0.5% of the unpaid amount for each day of delay, but not more than 10% of the principal amount. Making payments Contract penalties are covered first, then principal amount. If the payment is not made in full on time, then this is the basis for calculating a contractual penalty, terminating the study contract, as well as starting the debt collection procedures.

## 6. VALIDITY AND TERMINATION OF CONTRACT

- 6.1 The Contract shall enter into force upon signing by both Parties and is valid until Student exmatriculation or the date when Student enters into a new contract for studies in another program. In case Student changes arrangement of studies for part-time studies, Parties conclude an Annex to this Contract.
- 6.2 EKA terminates the Contract and exmatriculates a Student in case of a breach of Contract without reimbursement of tuition fees received for the previous study period if:
  - 6.2.1 Student has not fulfilled academic obligations of a semester;
  - 6.2.2 Student does not comply with the terms of this Contract, EKA internal regulatory requirements;
  - 6.2.3 Student delays any of the mentioned in the fifth section of this Contract payments for more than 40 (fourty) days.
  - 6.2.4 Student has deliberately damaged property of EKA or otherwise caused EKA losses.
  - 6.2.5 Student has expressed his wish to withdraw from studies.
  - 6.2.6 Student has not returned from holidays on time.
- 6.3 EKA does not reimburse tuition fee in case Student is exmatriculated for the reason of voluntary withdrawal.
- 6.4 Student may unilaterally terminate the Contract by giving written notice to EKA, if:
  - 6.4.1 EKA fails to comply with provisions of Section 2 of this Contract;
  - 6.4.2 Student has expressed wish to withdraw from studies.

- 6.4.1. EKA nepilda šī Līguma 2.sadaļā paredzētās saistības;
- 6.4.2. Studējošais ir izteicis vēlmi pārtraukt studijas.
- 6.5. Katra Puse ir tiesīga lauzt līgumu gadījumā, ja līguma izpilde var izraisīt pusei pārmērīgus zaudējumus. Pusei ir tiesības un pienākums rakstiski informēt otro pusi par līguma laušanu līdz katra mēneša 10. datumam. Pusēm ir pienākums izpildīt visas savas saistības, kas jāizpilda saskaņā ar līguma nosacījumiem līdz līguma izbeigšanas dienai. EKA nav atbildīga par studējošo zaudējumiem, kuri var rasties nepārvarāmas varas rezultātā, t.sk. normatīvo aktu grozījumu gadījumā.

## 7. NOSLĒGUMA NOSACĪJUMI

- 7.1. Katra no Pusēm sedz otras Puses zaudējumus, kurus tā nodarījusi otrai Pusei sakarā ar Līguma nepildīšanu, saskaņā ar spēkā esošiem Latvijas normatīviem aktiem.
- 7.2. Pusēm vienojoties, Studējošajam var tikt mainīta Studiju līguma 1. punktā noteiktā prioritārā studiju forma. Ja puses nevar vienojoties, vai, ja vēlamajā grupā nav brīvu vietu, tad Studējošajam var tikt sastādīts individuālais mācību plāns.
- 7.3. Līguma sadaļu, punktu vai apakšpunktu nosaukumi ir iekļauti tikai līguma pārskata atvieglošanai un tie nevar ietekmēt līguma satura iztulkošanu. Līgums sastādīts latviešu valodā, angļu valodas tulkojumam ir informatīvs raksturs.
- 7.4. Parakstot šo Līgumu Studējošais apliecina, ka, slēdzot līgumu, visi iesniegtie personīgie dati (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīves vietas adrese, tālrunis, e-pasts, utml.), ir pareizi un patiesi. Ja atklāsies, ka uzņemšanas laikā iesniegtie dokumenti neatbilst Latvijas normatīvo aktu prasībām, tad EKA ir tiesīga Studējošo eksmatriculēt.
- 7.5. Līgums sastādīts divos eksemplāros, katra puse saņem vienu eksemplāru. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
- 7.6. Pušu strīdi tiek risināti sarunu ceļā. Ja sarunu ceļā nav iespējams panākt vienošanos, strīds tiek nodots izskatīšanai Latvijas Republikas tiesai.

6.5. Each Party has the right to terminate the contract if the performance of the contract may cause excessive damage to the party. A party has the right and obligation to inform the other party in writing about the termination of the contract by the 10th day of each month. The parties are obliged to fulfill all their obligations, which must be fulfilled in accordance with the terms of the contract until the date of termination of the contract. ESA is not responsible for student losses that may occur due to force majeure, incl. in case of amendments to regulatory enactments.

## 7. FINAL PROVISIONS

- 7.1 Each Party covers losses of another Party that originated from non-compliance with the Contract, in accordance with existing Latvia Law.
- 7.2. By agreement of the parties, the priority form of studies specified in Clause 1 of the Study Agreement may be changed for the Student. If the parties cannot agree, or if there are no vacancies in the desired group, then an individual study plan can be drawn up for the Student.
- 7.3 The names of Contract sections or paragraphs are included only for purposes to facilitate review of the Contract and do not affect interpretation of content of the Contract. Contract is executed in Latvian, English language translation is for information use only.
- 7.4 By signing this Contract, Student certifies that upon conclusion of the Contract, all declared personal data (name, surname, personal code, declared place of residence address, phone, email, etc.), are correct and true. In case it becomes apparent that the documents submitted during admission process do not comply with Latvia legislation requirements, EKA may exmatriculate the Student.
- 7.5 The Contract is done in two copies, each Party receives one copy. Both copies have equal legal force.
- 7.6 All disputes between Parties are resolved by negotiations. In case it is not possible to reach agreement by negotiations, disputes shall be referred to the Court of the Republic of Latvia.

Ekonomikas un kultūras augstskolas vārdā rektore/ On behalf of EKA, Rector

\_\_\_\_\_ Oksana Lentjušenkova

\_\_\_\_\_ Studējošais/ The Student

**Papildu vienošanās studiju LĪGUMAM Nr.xxx  
par datora un programmatūras prasībām studiju laikā**

**Additional Agreement to the Study AGREEMENT No. xxx  
Regarding Computer and Software Requirements During Studies**

Rīga, date of execution

<p>SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola", juridiskā adrese Rīga, Pērnavas 62, LV-1009, reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986, reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3343800214, akreditācijas lapa Nr. 069 (16.11.2006.), tās rektores Oksanas Lentjušenkovas personā, kura rīkojas saskaņā ar EKA Satversmi, turpmāk tekstā – EKA, no vienas puses un</p> <table border="1"><tr><td><b>vārds, uzvārds,</b></td><td>Studējoša vārds, uzvārds</td></tr><tr><td>dzim.</td><td>Dz.datums</td></tr><tr><td>pase</td><td>Pases nr.</td></tr><tr><td>izdota</td><td>Pases izdošanas datums</td></tr><tr><td>izdevējietāde</td><td>Pases izdevējietāde</td></tr><tr><td>deklarētās dzīvesvietas adrese</td><td>Deklarēta adrese</td></tr><tr><td>tālrunis</td><td>Tālrunis</td></tr><tr><td>e-pasts</td><td>e-pasts</td></tr></table> <p>turpmāk tekstā - Studējošais, no otras puses, turpmāk tekstā kopā sauktas- Puses, vienojas par sekojošo:</p> <p>1. Šī Vienošana ir balstīta uz Studiju līguma 2.5. un 2.5.1. punktu, kas nosaka ka pirms studiju sākuma studentam jānodrošina personīgais portatīvais dators un nepieciešamo programmnodrošinājumu saskaņā ar augstskolā noteikto specifikāciju par saviem līdzekļiem, kas atbilst EKA noteiktajām tehniskajām prasībām un ir piemērots regulārai pārvietošanai un izmantošanai nodarbību laikā. Tas nodrošina iespēju strādāt ar resursietilpīgām lietotnēm, kā arī ļauj veidot profesionālas prezentācijas un digitālos projektus jau no pirmā semestra.</p> <p>2. <b>Tehniskās prasības portatīvajam datoram:</b></p> <p>3. Nepieciešamais programmu nodrošinājums:</p> <p>4. Vienošanās ir spēkā no parakstīšanas brīža, ja ir spēkā Studējošā Studiju līgums. Vienošanās zaudē spēku, ja jebkādu iemeslu dēļ izbeidzas vai zaudē spēku Studiju līgums.</p>	<b>vārds, uzvārds,</b>	Studējoša vārds, uzvārds	dzim.	Dz.datums	pase	Pases nr.	izdota	Pases izdošanas datums	izdevējietāde	Pases izdevējietāde	deklarētās dzīvesvietas adrese	Deklarēta adrese	tālrunis	Tālrunis	e-pasts	e-pasts	<p>EKA University of Applied Sciences LLC, registered address Riga, Pērnavas 62, LV-1009, registration No. 40003402986 in the Commercial Register of Latvia, in the register of Educational Institutions of Latvia – No.3343800214, Accreditation Certificate Nr. 069 (16.11.2006), represented by its rector Oksana Lentushenkova, who is acting under the EKA Constitution, hereinafter - EKA, as one Party and</p> <table border="1"><tr><td><b>name, surname</b></td><td></td></tr><tr><td>date of birth,</td><td></td></tr><tr><td>passport No.</td><td></td></tr><tr><td>issued on</td><td></td></tr><tr><td>issuing authority:</td><td></td></tr><tr><td>address of the declared place of residence:</td><td></td></tr><tr><td>phone No.</td><td></td></tr><tr><td>e-mail:</td><td></td></tr></table> <p>hereinafter referred to as the Student, of the other part, hereinafter collectively referred to as the Parties, agree as follows:</p> <p>1. This Agreement is based on Paragraphs 2.5 and 2.5.1 of the Study Agreement, which stipulate that prior to the commencement of studies, the student must provide a personal laptop computer and the necessary software at their own expense, in accordance with the specifications set by the university, which meets the technical requirements defined by EKA and is suitable for regular transportation and use during classes. This ensures the ability to work with resource-intensive applications and enables the creation of professional presentations and digital projects starting from the first semester.</p> <p>2. Technical Requirements for the Laptop Computer:</p> <p>3. Required Software:</p> <p>4. The Agreement shall enter into force upon signing, provided that the Student's Study Agreement remains in effect. The Agreement shall terminate and lose its force if the Study Agreement terminates or loses its force for any reason whatsoever.</p>	<b>name, surname</b>		date of birth,		passport No.		issued on		issuing authority:		address of the declared place of residence:		phone No.		e-mail:	
<b>vārds, uzvārds,</b>	Studējoša vārds, uzvārds																																
dzim.	Dz.datums																																
pase	Pases nr.																																
izdota	Pases izdošanas datums																																
izdevējietāde	Pases izdevējietāde																																
deklarētās dzīvesvietas adrese	Deklarēta adrese																																
tālrunis	Tālrunis																																
e-pasts	e-pasts																																
<b>name, surname</b>																																	
date of birth,																																	
passport No.																																	
issued on																																	
issuing authority:																																	
address of the declared place of residence:																																	
phone No.																																	
e-mail:																																	

Ekonomikas un kultūras augstskolas vārdā rektore/ On behalf of EKA, Rector

\_\_\_\_\_ Oksana Lentjušenkova

\_\_\_\_\_ Studējošais/ The Student

APSTIPRINĀTS  
ar Valdes lēmumu Nr. 1-3/26-09  
Spēkā no 2026. gada 13. maija

**4. PIELIKUMS**  
NOLIKUMAM  
PAR EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS STUDĒJOŠO STUDIJU SAMAKSU  
UN CITIEM MAKSĀJUMIEM

**Papildus vienošanās studiju līgumam  
Studējošajiem ar grantu**

**Papildu vienošanās studiju līgumam Nr. \_\_\_\_\_**  
**Grants studijām**

Rīgā,

20XX. gada .....

**SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola"**, juridiskā adrese Rīga, Pērnavas 62, LV-1009, reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986, tās valdes priekšsēdētājas Annas Saltikovas personā, kura rīkojas saskaņā ar EKA Statūtiem, no vienas puses **un vārds, uzvārds XXX** pers.kods XXX, tālrunis XXX, e-pasts XXX, turpmāk tekstā - Studējošais, no otras puses, vienojas par sekojošo:

5. Studējošā statuss: **Studējošais ar grantu** (EKA valdes lēmums Nr..... no 20XX.g. ....). Studējošais studē ar Ekonomikas un kultūras augstskolas piešķirto grantu, t.i. Studējošais ir pilnībā atbrīvots no studiju maksas par studijām EKA, izņemot noslēguma darba (kvalifikācijas vai bakalaura darba) izstrādi un aizstāvēšanu. Atlaide attiecas tikai un vienīgi uz studiju maksu un neattiecas uz citiem maksājumiem (t.sk. līgumsodiem, maksājumiem par nesavlaicīgu eksāmenu kārtošānu utt.).
6. Studējošais maksā par noslēguma darba vadīšanu, recenzēšanu un aizstāvēšanu 300 (trīs simti) EUR vismaz 30 dienas pirms valsts noslēguma pārbaudījuma.
7. **Studējošajam ir pienākums:**
  - 7.1. centīgi un regulāri apmeklēt lekcijas un seminārus; nepieciešamības gadījumā apmeklēt bezmaksas konsultācijas, aktīvi izmantot bibliotēkas un intraneta materiālus;
  - 7.2. sekmīgi apgūt studiju programmu (zemākā pielaujamā atzīme gala darbos un sesijas pārbaudījumos (ieskaite, eksāmens, studiju darba un prakses atskaites aizstāvēšana u.tml. ir 8 balles, t.i., „loti labi”);
  - 7.3. aktīvi piedalīties EKA pasākumos, t.sk. regulāri apmeklēt mācību ekskursijas, vieslekcijas, radošās darbnīcas, konferences, lietiskās spēles u.c.
  - 7.4. aktīvi piedalīties EKA konkursos un (zinātniskajos) pētījumos, prezentējot to rezultātus EKA un citu augstskolu studējošo konferencēs un citos publiskos pasākumos;
  - 7.5. iesaistīties EKA īstenoto projektu organizēšanā, realizēšanā, prezentēšanā (piem., studējošo pašpārvaldes pasākumi, labdarības pasākumi, atvērto durvju dienas, ēnu dienas, uzņemšanas kampaņa, izstāde „Skola” u.c.);
  - 7.6. iespēju robežās iesaistīties un pārstāvēt savu studiju programmu EKA Studējošo pašpārvaldes darbībā;
  - 7.7. visi darbi (mājas un patstāvīgie darbi, testi, studiju darbi, prakses atskaites, eksāmenu un ieskaites darbi un tml.) jāpilda augstā kvalitātē, jāiesniedz, jānodod un jāaizstāv savlaicīgi (piem., ziemas sesijas rezultātu kontrole tiks veikta 01.02.20XX., vēlāk izlabotie rezultāti un iesniegtie dokumenti netiks ņemti vērā pieņemot lēmumu par granta saglabāšanu); Studējošais ir informēts, ka ieskaīšu un eksāmenu pārlikšana vai nesavlaicīga kārtošāna ir maksas pakalpojums.
  - 7.8. Veicināt EKA pozitīvu atpazīstamību un popularizēt tās tēlu;
  - 7.9. piedalīties EKA licencēšanas un akreditācijas procesos.
8. Studējošajam ir pienākums vienas darba nedēļas laikā pēc attiecīgas sesijas beigām (standarti t.i. janvāra un jūnija pēdējā nedēļā) iesniegt studiju programmas direktoram atskaiti (Zaļo lapu), kurā ir atspoguļota Studējošā aktivitāte un sasniegumi iepriekšējā studiju semestrī (atskaītes lapas veidlapa ir pieejama EKA mājas lapā).
9. Ja Studējošais nav aktīvs, motivēts un sekmīgs, kā arī ja Studējošais nepilda iepriekšējos punktus noteikto vai neievēro EKA iekšējas kārtības noteikumus, Bibliotēkas lietošanas noteikumus, nepilda granta atbalsītāja (mentora) norādījumus, izrāda necieņu pret EKA akadēmisko un administratīvo personālu, izrāda necieņu pret granta atbalsītāju (mentoru), kā arī plagjātisma gadījumā EKA ir tiesīga vienpusīgā kārtā lauzt vienošanos un izslēgt Studējošo no granta programmas, nekavējoties rakstiski brīdinot par to, izsūtīt vēstuli uz Studiju līgumā norādīto e-pasta adresi un Studējošajam tiks dzēsts atbrīvojums no studiju maksas turpmākiem periodiem.
10. Studējošais atļauj publicēt savu vārdu un uzvārdu EKA informatīvajos paziņojumos par granta piešķiršanu (mājas lapās, sociālajos tīklos, preses izdevumos un citur). Studējošais atļauj savus datus nodod granta atbalsītājam (mentoram) vai tā pārstāvjiem.
11. No granta programmas izslēgtais Studējošais nevar tikt atjaunots granta grupā, pat novēršot 3., 4. un 5. punktus minētos izslēgšanas iemeslus.
12. EKA ir tiesīga lauzt vienošanos, ja saistību turpināšana var radīt pārmērīgus zaudējumus EKA, kā arī ja tiek likvidēta studiju programma vai augstskola.
13. Vienošanās ir spēkā no parakstīšanas brīža, ja ir spēkā Studējošā Studiju līgums. Vienošanās zaudē spēku, ja jebkādu iemeslu dēļ izbeidzas vai zaudē spēku Studiju līgums.
14. Puses vienojas, ka visas iepriekš noslēgtās papildu vienošanās studiju līgumam (piemēram, maksājumu grafiks ar atlaidi) zaudē spēku no šīs vienošanās parakstīšanas brīža.

<b>SIA Ekonomikas un kultūras augstskola</b> Valdes priekšsēdētāja A. Saltikova
--

<b>Studējošais</b>
--------------------

Parakstot vienošanos, Studējošais apliecina, ka vienošanās nosacījumi tika apspriesti mutiski, ka tie Studējošajam ir zināmi un saprotami, papildu vienošanās parakstīšanas brīdī Studējošais mutiski ir iepazīstināts ar standarta maksājumu grafiku, ir informēts par Studiju līguma pārtraukšanas kārtību..

Studējošā paraksts: \_\_\_\_\_

APSTIPRINĀTS  
ar Valdes lēmumu Nr. 1-3/26-09  
Spēkā no 2026. gada 13. maija

**5. PIELIKUMS**  
NOLIKUMAM  
PAR EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS STUDĒJOŠO STUDIJU SAMAKSU  
UN CITIEM MAKSĀJUMIEM

**Studējošā ar grantu atskaites lapa  
(zaļā lapa)**

## ZAĻĀ LAPA: EKA STUDĒJOŠĀ AR GRANTU ATSKAITE

\* atskaite jāizpilda elektroniski, jāizdrukā uz zaļas lapas, jāparaksta, jāsaņem EKA SP atsauksme un savlaicīgi jāiesniedz savam studiju programmas direktoram

<b>Laika periods, par kuru tiek sastādīta atskaite</b>	<b>1.semestris</b> <b>202__g. 01.septembris – 202__g. 31.janvāris</b>
Studējošā Vārds, Uzvārds	
Studiju līguma Nr.	
Grupas kods	
e-pasts tālrunis	
Cita svarīga informācija	

<b>Aktivitāte</b>	<b>Datums</b>	<b>Aktivitātes apraksts</b>	<b>Studējošā loma tajā un ieguvumi/ rezultāti</b>
Pētījumi, zinātniskie raksti, publikācijas un tml.			
Dalība EKA jaunrades projektos			
Dalība EKA konferencēs			
Piedalīšanās EKA radošajās darbnīcās			
Dalība EKA konkursos, lietišķajās spēlēs un tml.			
EKA vieslekcijas			
EKA mācību ekskursijas			
EKA dzīve (līdzdalība SP darbā, dalība izklaides pasākumos un tml.)			
Piedalīšanās nozares aktivitātēs			
Citas aktivitātes			

### AR ŠO APLIECINU, KA VISA NORĀDĪTĀ INFORMĀCIJA IR PATIESA:

Studējošā paraksts ar atšifrējumu \_\_\_\_\_

Atskaites sastādīšanas datums 202\_\_g. \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

EKA Studējošo pašpārvaldes valdes atsauksme:

\_\_\_\_\_

Paraksts ar atšifrējumu \_\_\_\_\_

Datums 202\_\_g. \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

# AIZPILDA EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS ADMINISTRĀCIJA

Atskaites iesniegšanas datums: 202\_\_g. \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Saņēmēja amats, vārds un uzvārds, paraksts

## Sekmes

Norādīt, kādos priekšmetos nav izpildītas vienošanās par grantu piešķiršanu prasības:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Raksturojums (nav obligāts)

Mentora, studiju programmas vadošā lektora vai studiju programmas direktora atsauksme:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Komisijas piezīmes:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Komisijas lēmums:

- Saglabāt grantu
- Atteikt grantu

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Informēt Studējošo par pieņemto lēmumu: \_\_\_\_\_

Datums: 202\_\_g. \_\_\_\_.

## Komisijas locekļu paraksti:

### Studējošais informēts

Kad: \_\_\_\_\_

Kā: \_\_\_\_\_

Kas: \_\_\_\_\_

APSTIPRINĀTS  
ar Valdes lēmumu Nr. 1-3/26-09  
Spēkā no 2026. gada 13. maija

**6. PIELIKUMS**  
NOLIKUMAM  
PAR EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS STUDĒJOŠO STUDIJU SAMAKSU  
UN CITIEM MAKSĀJUMIEM

**Nomaksas līgums**  
**(studiju maksas veikšanai pa daļām)**

# NOMAKSAS LĪGUMS

## par studiju maksu Ekonomikas un kultūras augstskolā

[NL 2026\_05\_13]

Rīga, noslēgšanas datums

Numurs:

SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola", juridiskā adrese Rīga, Pērnavas 62, LV-1009, reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986, reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3343800214, akreditācijas lapa Nr. 069 (16.11.2006.), tās rektores Oksanas Lentjušenkovas personā, kura rīkojas saskaņā ar augstskolas Satversmi, turpmāk tekstā – EKA, no vienas puses un XXX pers.kods XXX pase XXX, izdota XXX izdevējstāde XXX deklarētās dzīvesvietas adrese XXX tālrunis XXX e-pasts XXX, turpmāk tekstā - Studējošais, no otras puses, turpmāk tekstā kopā sauktas- Puses, noslēdza šādu Līgumu:

1. Puses vienojas, ka Nomaksas līgums ir cieši saistīts un izriet no starp pusēm noslēgtā studiju līguma par studijām Ekonomikas un kultūras augstskolā Nr. XXX (turpmāk "Studiju līgums"). Studiju līgumā noteikts, ka studiju maksa tiek noteikta par vienu semestri un tā ir jāiemaksā pirms katra semestra sākuma.
2. Puses vienojas, ka Studējošais veiks studiju maksas iemaksu Nomaksas līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā, veicot semestra studiju maksas iemaksu pa daļām.
3. Studējošais ir informēts un piekrīt, ka ar nomaksas līgumu sadalītā studiju maksa ir lielāka par 10%. Studiju maksas likmes ir šādas:
  - a. maksājumi ik semestri saskaņā ar Studiju līguma nosacījumiem: CENA EUR.
  - b. regulārā (sadalītā) maksājuma daļa saskaņā ar Nomaksas līguma nosacījumiem tiek aprēķināta šādi: **Semestra studiju maksa (vai semestra studiju maksa ar atlaidi, ja ir) palielināta par 10% un dalīta piecās daļās.**
4. Nomaksas līgumam tiek pievienots studiju maksas maksājumu grafiks, kurā atspoguļoti maksājumu termiņi un katras daļas apmērs. Nomaksas līguma maksājumu grafiks ir Nomaksas līguma neatņemama sastāvdaļa.
5. Iestājoties EKA, Studējošais iemaksā studiju maksu vismaz 20% apmērā no semestra maksas. Tekšie maksājumi jāveic saskaņā ar Nomaksas līguma Studiju maksas maksājumu grafiku.
6. Ja studējošais pārtrauc Nomaksas līgumu, pārejot uz standarta maksājumu grafiku, kārtējais maksājums veicams Studiju līgumā norādītajos termiņos. Ja attiecīgais maksājuma termiņš jau ir pagājis, maksājums jāveic 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad Nomaksas līgums tika izbeigts.
7. Studiju maksas kavējumu gadījumā tiek piemēroti Studiju līgumā paredzētie nosacījumi, t.sk. nosacījumi par līgumsoda aprēķināšanas apmēru un kārtību, eksmatrikulācijas pamatojumu un kārtību, studiju maksas aprēķināšanas kārtību un studiju līguma izbeigšanu tiktāl, cik tas nav atrunāts Nomaksas līgumā.
8. Studiju līguma izbeigšana, t.sk. ja studējošais pārtrauc studiju līgumu pirms studiju semestra beigām par kuru jau veikta studiju maksas daļas iemaksa saskaņā ar Nomaksas līgumu, tādējādi apliecinot savu vēlmi studēt un rezervēt studiju vietu semestrim, nevar būt par pamatu Nomaksas līguma pārtraukšanai. Šādā gadījumā studējošajam ir pienākums apmaksāt atlikušo maksājumu daļu par attiecīgo semestri pirms Nomaksas līguma pārtraukšanas. Studējošais ir informēts par to, ka ja semestra maksa netiks saņemta pilnā apmērā, EKA ir tiesīga veikt parāda piedziņas procedūras.
9. Ja EKA eksmatrikulē studējošo, pārtraucot studiju līgumu gadījumos, kad studējošais nepilda noteiktās saistības, t.sk. ja studējošam ir akadēmiski parādi, finansiālie parādi, iekšējās kārtības noteikumu pārkāpšanas gadījumos u.c., tas neatbrīvo Studējošo no tā pienākuma apmaksāt atlikušo maksājumu daļu par attiecīgo semestri.
10. Nomaksas līgums ir spēkā no parakstīšanas brīža. Ja studiju līguma spēkā stāšanās ir sasaistīta ar maksājuma par semestri veikšanu, tad Nomaksas līgumā noteiktā pirmā maksājuma iemaksa kļūst par pamatojumu, lai Studiju līgums stātos spēkā.
11. Studējošais ir tiesīgs pārtraukt Nomaksas līgumu pirms katra semestra sākuma, rakstiski informējot EKA par to vismaz 10 darba dienas iepriekš, iesniedzot pamatotu parakstītu iesniegumu klātienē vai elektroniski, sūtot to uz EKA tīmekļa vietnē norādīto e-pasta adresi. Nomaksas līguma pārtraukšana nav pamats Studiju līguma pārtraukšanai.

### PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

<b>SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola"</b> reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986 reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3343800214 juridiskā adrese Rīga, Pērnavas 62, LV-1009 A/S „Citadeles banka” Konts LV54PARX0000350971017 Rektore Oksana Lentjušenkova Paraksts:	<b>Studējošais</b>  Vārds, uzvārds: _____  Paraksts:
--	--

### Studiju maksas maksājumu grafiks

Rīga,	XX.XX.XXXX			
Studējošā vards:	XXX	Uzvārds:	XXX	
Personas kods:	XXXXXX-XXXXX	Grupa:		
1. Studējošajam tiek piešķirta atlaide studiju maksai pirmajam studiju gadam.				
<b>Semestra studiju maksas apmērs:</b>				
<b>Atlaides apmērs:</b>				
<b>Atlaides pamats:</b>				
2. Studējošajam ir šāds maksājumu grafiks 20XX./20XX. studiju gadā:				

Semestris	Maksājums jāveic līdz:	Nomaksas līguma studiju maksas regulāra (sadalīta) maksājuma daļa EUR <small>(Semestra (ar atlaidi) +10%) : 5</small>
1.semestris	Saskaņā ar studiju līguma nosacījumiem (pirmās iemaksas veikšanas datums)	
	20xx. 01. oktobris	
	20xx. 01. novembris	
	20xx. 01. decembris	
	20xx. 01. janvāris	
2.semestris	20xx. 01. februāris	
	20xx. 01. marts	
	20xx. 01. aprīlis	
	20xx. 01. maijs	
	20xx. 01. jūnijs	
3.semestris	20xx. 01. jūlijs	
	20xx. 01. oktobris	
	20xx. 01. novembris	
	20xx. 01. decembris	
	20xx. 01. janvāris	
4.semestris	20xx. 01. februāris	
	20xx. 01. marts	
	20xx. 01. aprīlis	
	20xx. 01. maijs	
	20xx. 01. jūnijs	

3. Līdz 30.jūlijam jāveic maksājums par nākoša studiju gada semestri, tādēļ uz to atlaide neattiecas.
4. Atlaide attiecas tikai un vienīgi uz studiju maksu un neattiecas uz citiem maksājumiem (līgumsodiem, maksājumiem par nesavlaicīgu eksāmenu kārtošanu utt.). Akadēmiskie parādnieki papildus semestra studiju maksai maksā par akadēmisko parādu kārtošanu saskaņā ar EKA maksas pakalpojumu izcenojumiem.
5. Maksājumu kārtību nosaka studiju līgums un spēkā esošais Nolikums par EKA studiju samaksu un citiem maksājumiem. Maksājumu grafikam ir informatīvs raksturs. Ja ir pretruna ar šo maksājuma grafiku un studiju līgumu vai to papildus vienošanās tekstu, tad piemērojami studiju līguma nosacījumi.
6. Studējošajiem, kurus atkārtoti imatrikulē vai kuri atsāk studijas pēc akadēmiskā atvaļinājuma citā grupā, jāmaksā studiju maksa, kas EKA noteiktā kārtībā apstiprināta konkrētajam studiju gadam/studiju atsākšanas gadam.

**Ar informāciju iepazīnos un piekristu:**