

Tirgus izpēte
„Lektoru pakalpojumi projekta “Inovāciju granti studentiem mākslas, kultūras, ekonomikas un IT starpdisciplinārajās jomās (MaKE IT)” ietvaros”,
ID Nr. EKA/ MaKE IT/2022- 6

Iepirkuma priekšmets	Lektoru pakalpojumi ERAF projekta “Inovāciju granti studentiem mākslas, kultūras, ekonomikas un IT starpdisciplinārajās jomās (MaKE IT)” ID Nr. 1.1.1.3/21/A/003, ietvaros
Tirgus izpētes mērķis	Izvēlēties piegādātāju, kurš piedāvās saimnieciski izdevīgāko piedāvājuma, ņemot vērā cenu, un nodrošinās lektoru pakalpojumus projekta “Inovāciju granti studentiem mākslas, kultūras, ekonomikas un IT starpdisciplinārajās jomās (MaKE IT)” studējošo inovācijas programmas dalībniekiem.
Līgumslēdzējs, juridiskā adrese	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLA", nodokļu maksātāja Reģ. Nr. 40003402986, juridiskā adrese: Lomonosova iela 1 k-5, Rīga, LV-1019.
Tirgus izpētes rezultāts	<p>1. Ar pretendentu, kurš piedāvās zemāko cenu par pakalpojumu daļā, euro, bez PVN tiks slēgts pakalpojumu līgums.</p> <p>Pakalpojuma daļas:</p> <p style="padding-left: 40px;">1) 1.daļa. Studējošo apmācības Mazo grantu (inovāciju ideju izstrādei un sākotnējai pārbaudei) ietvaros - 3 (trīs) pakalpojumu sesijas;</p> <p style="padding-left: 40px;">2) 2.daļa. Studējošo apmācības Lielo grantu (ideju attīstība uz jau esošas koncepcijas pierādījuma bāzes) ietvaros - 3 (trīs) pakalpojumu sesijas.</p> <p>2. Ja vairāki pretendenti piedāvās vienādas cenas par pakalpojumu daļā, tad līgums tiks slēgts ar pretendentu, kuram ir lielāka pieredze (izpildīto līgumu skaits) atbilstošā jomā par pēdējiem trim gadiem pirms iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas. Par to tiks pieprasīta papildinformācija.</p>
Nosacījumi līguma izpildei	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lektoru pakalpojumi jānodrošina saskaņā ar tirgus izpētes ID Nr. EKA/ MaKE IT/2022 -6 2. pielikumu. 2. Lektoru pakalpojumi ir jānodrošina no līguma noslēgšanas līdz 2023. gada 30. septembrim. 3. Samaksa par veikto pakalpojumu tiks veikta pa daļām pēc katras daļas sesijas realizācijas (katrā daļā 3 (trīs) sesijas): pēc attiecīgā ieņemšanas – nodošanas akta un rēķina iesniegšanas un apstiprināšanas ne vēlāk kā 30 dienu laikā. 4. Plānotā līgumcena par pakalpojumu - līdz 14231.40 euro bez PVN. Plānotā līgumcena tiek noteikta kā piedāvājuma atbilstības prasība. 5. Nodrošinot lektoru pakalpojumus, piegādātājam ir jānodrošina vizuālo elementu ansambļa izmantošana, atbilstoši “Eiropas Savienības fondu 2014 – 2020. gada plānošanas perioda publicitātes vadlīnijas Eiropas Savienības fondu finansējuma saņēmējiem” (pieejams: https://www.esfondi.lv/upload/00-vadlinijas/vadlinijas_2015/ES_fondu_publicitates_vadlinijas_2014-2020_13.07.2015.pdf). Papildus informācija pieejama: https://www.esfondi.lv/vizualo-prasibu-elementi 6. Prasības pretendenta tiešiem pakalpojuma sniedzējiem – lektoriem daļā: <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Vismaz 1 (viena) līguma izpilde lektora pakalpojumu nodrošināšanā studējošiem par tematiem saistībā ar: <ul style="list-style-type: none"> - inovāciju vadību un/vai biznesa plānošanu <u>vai</u> - tematā, kas atbilst tiešam pakalpojumam vai ir ar to saistīts.

	6.2. Doktora vai maģistra grāds uzņēmējdarbībā, ekonomikā vai saistītās jomās. 7. Izpildītājs līgumcena iekļauj visas izmaksas, kas Izpildītājam ir vai var rasties sniedzot pakalpojumu.
Piedāvājuma iesniegšana	<p>Pretendents var sniegt piedāvājumu tikai par abām daļām. Pretendents daļā var sniegt piedāvājumu tikai par visu daļas apjomu (visos tematos).</p> <p>Piedāvājumu var iesniegt skenētā dokumenta veidā vai dokumenta, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu formātā līdz 2022. gada 28. martam pa e-pastu: makeit@augstskola.lv ar norādi: "Tirgus izpēte ID Nr. EKA/MaKE IT/2022-6".</p> <p>1. Piedāvājumā jāiesniedz:</p> <p>1.1. Piegādātāja finanšu piedāvājums (1. pielikuma forma). <i>Cenas jānorāda ar 2 (diviem) cipariem aiz komata.</i></p> <p>1.2. Tehniskā specifikācija un tehniskais piedāvājums (2. pielikums).</p> <p>1.3. Piedāvājumam jāpievieno lektoru:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CV (kurā jānorāda informācija par tirgus izpētes 6.1.prasības izpildi un atbilstošā pasūtītāja kontaktinformācija). - izglītību apliecinājošie dokumenti.

1.pielikums

Piegādātāja finanšu piedāvājums

Tirgus izpēte „Lektoru pakalpojumi projekta “Inovāciju granti studentiem mākslas, kultūras, ekonomikas un IT starpdisciplinārajās jomās (MaKE IT)” ietvaros” ID Nr. EKA/ MaKE IT/2022-6			
Pasūtījums: „Lektoru pakalpojumi* projekta “Inovāciju granti studentiem mākslas, kultūras, ekonomikas un IT starpdisciplinārajās jomās (MaKE IT)” ietvaros”, ID Nr. 1.1.1.3/21/A/003, ietvaros	Cena par pakalpojumu*, EUR bez PVN	PVN summa, EUR (ja attiecināms)	Cena par pakalpojumu, EUR ar PVN (ja attiecināms)
<i>t.sk.:</i>			
1.daļa. Studējošo apmācības Mazo grantu (inovāciju ideju izstrādei un sākotnējai pārbaudei) ietvaros.			
2.daļa. Studējošo apmācības Lielo grantu (ideju attīstība uz jau esošas koncepcijas pierādījuma bāzes) ietvaros.			
*- pakalpojuma sniedzējs var piedāvāt pakalpojumu vienā daļā vai abās; *- pakalpojuma sniedzējs var nodrošināt pakalpojumu tikai par visu apjomu <i>daļā (visos tematos)</i> Pakalpojums katrā daļā notiek 3 sesijās			

Piedāvājumu iesniedz:

Nosaukums/vārds, uzvārds:
Adrese:
Reģ. Nr.:
Banka:
Bankas kods:
Konta Nr.:
Paraksttiesīgā persona (vārds, uzvārds)
Kontaktāruna nr.:

e-pasta adrese:

Datums: _____

Paraksts: _____ /ja attiecināms/

2.pielikums

**Tirgus izpēte „Lektoru pakalpojumi projekta “Inovāciju granti studentiem mākslas, kultūras, ekonomikas un IT starpdisciplinārajās jomās (MaKE IT)” ietvaros”
ID Nr. EKA/ MaKE IT/2022-6**

Tehniskā specifikācija un Piegādātāja piedāvājums

Tehniskā specifikācija		Piedāvājums
		Norāda: piedāvā/nepiedāvā
1. Lektoru pakalpojumu nodrošināšanas mērķis	Nodrošināt projekta “Inovāciju granti studentiem mākslas, kultūras, ekonomikas un IT starpdisciplinārajās jomās (MaKE IT)” studējošo inovācijas programmas dalībniekiem apmācības, lai attīstītu dalībnieku inovatīvo domāšanu, jaunrades prasmes un uzņēmējspēju.	
2. Lektoru pakalpojumu nodrošināšanas mērķauditorija	Projekta MaKE IT Inovāciju grantu programmas dalībnieki: 1) 1.daļa “Studējošo apmācības Mazo grantu (inovāciju ideju izstrādei un sākotnējai pārbaudei) ietvaros” - Mazo grantu dalībnieki. 2) 2. daļa “Studējošo apmācības Lielo grantu (ideju attīstība uz jau esošas koncepcijas pierādījuma bāzes) ietvaros” – Lielo grantu dalībnieki.	
3. Lektoru pakalpojumu mērķis	Lektoru pakalpojumu mērķis ir paaugstināt inovācijas programmas dalībnieku - studējošo zināšanas par mūsdienu biznesu un veicināt inovatīvo kapacitāti, lai sekmētu biznesa ideju izstrādi, sākotnējo pārbaudi un/vai attīstību līdz tirgū pieprasītam, konkurētspējīgā produktam vai pakalpojumam t.sk: 1) 1.daļa “Studējošo apmācības Mazo grantu (inovāciju ideju izstrādei un sākotnējai pārbaudei) ietvaros” – <u>pamatzināšanas</u> par inovāciju vai pētnieciskās idejas izstrādi un sākotnējo pārbaudi, tajā skaitā uzņēmējdarbības uzsākšanu un pētniecības plānošanu un izmantojamām metodēm un rīkiem; 2) 2.daļa “Studējošo apmācības Lielo grantu (ideju attīstība uz jau esošas koncepcijas pierādījuma bāzes) ietvaros” - <u>zināšanas par specifiskiem</u> pētniecības un/vai inovāciju procesa moduļiem.	
4. Apmācību lekciju tēmas un apjoms lektoru pakalpojumu nodrošināšanai:		
4.1.		

1.daļa. Studējošo apmācības Mazo grantu (inovāciju ideju izstrādei un sākotnējai pārbaudei) ietvaros.		
<i>Pakalpojuma temats, apjoms</i> (1 akadēmiskā stunda – 45 min.)	<i>Pakalpojuma detalizācija</i>	<i>Piedāvājums</i> Norāda: piedāvā/nepiedāvā Norāda: Tiešā pakalpojumu sniedzēja - lektora vārds, uzvārds; kontakttālruna nr., e-pasta adrese. Pielikumā: CV un izglītību apliecināšie dokumenti
1. Idejas koncepcijas izstrādes metodes (6 akadēmiskās stundas).	Idejas koncepcijas vai pētījuma konceptuālā modeļa izstrādes metodes* (piemēram, prāta vētras, metode 6-3-5, domu kartes, morfoloģiskā analīze, SVID analīze, melnās kastes metode, sistēmas un procesa analīze, analogiskās spriešanas metode, Delfi metode u.c.) *- izskata vismaz 6 metodes	
2. Situācijas (problēmas) izpētes metodes, risinājumu identificēšana un attīstīšana (4 akadēmiskās stundas).	Problēmsituāciju identificēšana, analizēšana un risinājumu definēšana	
3. Inovatīvu produktu attīstības metodes (4 akadēmiskās stundas).	Inovatīvu produktu vai pakalpojumu attīstības metodoloģiskie procesi (sistēmiskās inovācijas metodes (systemic innovations methods), metodes, kas demonstrē produkta vai pakalpojuma izstrādes un attīstības soļus)	
4. Biznesa modeļa plānošanas rīki (4 akadēmiskās stundas).	Inovāciju procesu, biznesa modeļa plānošanas rīki (biznesa modeļa audekls (Business Model Canvas) u.c., pētījuma dizaina izstrāde un metožu izvēle (kvantitatīvās, kvalitatīvās, jauktās pētījumu metodes u.c.)	
5. Intelektuālā īpašuma aizsardzība (4 akadēmiskās stundas).	Intelektuālais īpašums, tā aizsardzība. Citas profesionāli atzītas vai attiecīgajā nozarē vispārpieņemtas darbības metodes inovāciju un pētnieciskās darbības mērķa sasniegšanai.	
6. Vides un klimata pārmaiņas (4 akadēmiskās stundas).	Vides un klimata pārmaiņas - no konstatācijas līdz inovatīvam problēmas risinājumam (piemēri).	

4.2.		
2.daļa. Studējošo apmācības Lielo grantu (ideju attīstība uz jau esošas koncepcijas pierādījuma bāzes) ietvaros.		
<i>Pakalpojuma temats, apjoms</i>	<i>Pakalpojuma detalizācija</i>	<i>Piedāvājums</i>
<i>(1 akadēmiskā stunda – 45 min.)</i>		<p>Norāda: piedāvā/nepiedāvā</p> <p>Norāda: <i>Tiešā pakalpojumu sniedzēja - lektora vārds, uzvārds; kontakttālruna nr., e-pasta adrese.</i></p> <p>Pielikumā: CV un izglītību apliecināšie dokumenti</p>
1. Situācijas (problēmas) izpētes metodes, risinājumu identificēšana un attīstīšana (4 akadēmiskās stundas).	Problēmsituāciju identificēšana, analizēšana un risinājumu definēšana	
2. Klientu un tirgus analīze (4 akadēmiskās stundas).	Klientu un tirgus analīze (tirgus segmentēšana, mērķtirgus izvēle, gala lietotāja vai investora profila definēšana, intervijas, klienta sasniegšana, darāmā darba (jobs to be done) metode klientu darbību novērošanai un analīzei u.c.)	
3. Produktu un konkurences analīze (4 akadēmiskās stundas).	Produktu un konkurences analīze - produkta dzīves cikls, produkta tehniskā specifikācija, piedāvājuma vērtības (value proposition) sagatavošana, aprēķins un pārbaudes metodes (fokusa grupa, validācija) u.c.	
4. Finanšu analīze (4 akadēmiskās stundas).	Finanšu analīze - cenu veidošanas metodes, finansējuma piesaiste no klienta/no investoriem u.c.	
5. Intelektuālā īpašuma aizsardzība (4 akadēmiskās stundas).	Intelektuālais īpašums, tā aizsardzība. Procesu un darbību dokumentēšana tālākai to izmantošanai zinātnisko publikāciju izstrādei, intelektuālā īpašuma tiesību reģistrēšanai vai citiem ar izstrādņu rezultātu izmantošanu saistītiem mērķiem	
6. Idejas koncepcijas izstrādes metodes (6 akadēmiskās stundas).	Darbību metodes* inovāciju vai pētnieciskās idejas mērķa sasniegšanai (piemēram, prāta vētras, metode 6-3-5, domu kartes, morfoloģiskā analīze, SVID analīze, melnās kastes metode, sistēmas un procesa analīze, analogiskās spriešanas metode, Delfi metode u.c.) *- izskata vismaz 6 metodes	
7. Biznesa modeļa plānošanas rīki (4 akadēmiskās stundas).	Inovāciju procesu, biznesa modeļa plānošanas rīki (biznesa modeļa audekls (Business Model Canvas) u.c., pētījuma dizaina izstrāde un metožu izvēle (kvantitatīvās, kvalitatīvās, jauktās pētījumu metodes u.c.)	
8. Vides un klimata	Vides un klimata pārmaiņas - no konstatācijas	

pārmaiņas (4 akadēmiskās stundas).	līdz inovatīvam problēmas risinājumam (piemēri).	
------------------------------------	--	--

5. Prasības pakalpojumam		<i>Piedāvājums</i> Norāda: piedāvā/nepiedāvā
Lekciju pakalpojumu nodrošināšanas process	<ol style="list-style-type: none"> Izpildītājs organizē un vada apmācības saskaņā ar laika grafiku, kuru puses saskaņo pēc līguma noslēgšanas. Izpildītājs 10 darbdienu laikā no līguma noslēgšanas nosūta Pasūtītājam saskaņošanai laika grafiku, iekļaujot lekciju tematus, norises datumus un laiku. Pasūtītājs ne vēlāk kā 10 darba dienas pirms laika grafikā norādītās lekciju tēmas apmācību uzsākšanas nosūta Izpildītājam sarakstu ar apmācāmajiem. Izpildītājs apņemas sagatavot katrai lekciju tēmai mācību saturu. Puses elektroniski vienojas par lekciju nodrošināšanu klātienē vai attālināti (nodrošinot piekļuvi tiešsaistes režīmā). Pakalpojuma sniegšanas vieta klātienē lekcijām ir Rīgas pilsētas administratīvā teritorija. Konkrēta pakalpojuma sniegšanas vieta tiek paziņota Izpildītājam 15 dienas pirms lekciju uzsākšanas. Klātienē apmācībām Pasūtītājs nodrošina apmācībām nepieciešamās telpas un tehnisko aprīkojumu. Plānotais lekciju dalībniekus katrai lekciju tēmai sesijā atkarīgs no studējošo pieteikumu skaita grantam – plānots kopā: Mazie granti – līdz 168 studējošie; Lielie granti - 87 studējošie. Apmācību process jānodrošina 3 sesijās katrā daļā; apmācības sesijā tiks organizētas pa grupām, ja studējošo skaits daļā/ sesijā pārsniedz 30 studējošos. Pasūtītājs veic apmaksu tikai par faktiski sniegto pakalpojumu. 	
Lekciju saturs un to organizēšana	<ol style="list-style-type: none"> Lekciju saturā ir jābūt iekļautam katras tēmas teorētiskajām nostādnēm (ne vairāk kā 40 % apjomā) un praktiskajam pielietojumam – praktiskai nodarbībai (vismaz 60% apjomā) Lekcijas tiek organizētas pēc meistarklašu principa, kur teorija tiek apgūta praktisku uzdevumu izpildes procesā. Izpildītājam jānodrošina papildu informācijas avoti un/vai materiāli, apmācāmo iespējai padziļināt zināšanas arī pēc lekcijām pašmācības ceļā, piemēram, jāpiedāvā saites uz videomateriāliem, rakstiem, prezentācijām par attiecīgo tēmu. Lekciju norises nodrošināšanai nepieciešamos izdales materiālus nodrošina Izpildītājs. Pēc katras tēmas apmācību noslēguma Izpildītājs organizē dalībnieku aptauju, ar mērķi novērtēt 	

	<p>lekciju apguves kvalitāti. Aptaujas formu Izpildītājs iesniedz saskaņošanai Pasūtītājam ne vēlāk kā 10 darba dienas pirms apmācību uzsākšanas.</p>	
Lekciju materiāli	<p>Izpildītājs sagatavo lekciju materiālus (prezentāciju) par katru tēmu un iesniedz to izskatīšanai Pasūtītājam ne vēlāk kā 10 darba dienas pirms katras lekciju tēmas apmācību uzsākšanas.</p> <p>Pasūtītājs saskaņo lekciju materiālus, ja tajos nav jāveic labojumi vai papildinājumi.</p> <p>Ja Izpildītājam ir jāveic labojumi vai papildinājumi, Pasūtītājs par to paziņo Izpildītājam ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā no lekciju materiālu saņemšanas dienas. Izpildītājs veic labojumus un papildinājumus lekciju materiālos piecu darba dienu laikā no Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas dienas.</p>	
Nodevumi	<p>Izpildītājs Pasūtītājam nodod:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Lekciju dalībnieku sarakstu</i>, katrai no lekciju tēmām, tā saturu un formātu iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju 2. Ar Pasūtītāju saskaņotus <i>lekciju materiālus</i>, to formātu iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju 3. <i>Lekciju dalībnieku novērtēšanas rezultātu apkopojumu</i>, pēc katras lekciju tēmas apmācību norises, tā saturu un formātu iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju. <p>Dalībnieku sarakstā, lekciju materiālos, lekciju novērtēšanas rezultātu apkopojumā ir jābūt iekļautam projektā noteiktais obligātais vizuālās identitātes ansamblis.</p>	
Citi nosacījumi	<p>Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Izpildītājam aizstāt lekciju tēmas lektoru ar citu lektoru, kas atbilst iepirkuma dokumentācijā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, un organizēt papildus mācības, ja pēc lekciju tēmas īstenošanas vairāk nekā puse no apmācību dalībniekiem sniedz negatīvu vērtējumu un Pasūtītājs var pamatot prasību. Vienošanās starp Pasūtītāju un Pasūtītāju notiek sarunu ceļā līguma ietvaros.</p>	

Piedāvājumu iesniedza:

Nosaukums/vārds, uzvārds:

Adrese:

Reģ. Nr.:

Banka:

Bankas kods:

Konta Nr.:

Paraksttiesīgā persona (vārds, uzvārds)

Kontakttālruna Nr.:

e-pasta adrese:

Datums: _____

Paraksts: _____ /ja attiecināms/