

Nolikuma redakcija no 2016.gada 3.marta,
ar 2016.g. 22.jūnija,
2016.gada 01.oktobra grozījumiem,
spēkā no 2016.g. 01.oktobra

N O L I K U M S

PAR EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS STUDĒJOŠO STUDIJU SAMAKSU UN CITIEM MAKSĀJUMIEM

*Sastādīts saskaņā ar Augstskolu likuma 52.pantu,
Ministru kabineta noteikumiem Nr.70 no 2007.gada 23.janvāri
un EKA Satversmi*

I. Vispārējie noteikumi

1. Ekonomikas un kultūras augstskolas (turpmāk tekstā - EKA) ienākumi veidojas no studējošo maksas par studijām un maksājumiem par citiem pakalpojumiem.
2. Studiju maksas apmēru (likmi) nosaka EKA valde, periodiski izvērtējot izmaiņas mācību procesa izmaksās.
3. Katru gadu EKA valde nosaka daļēji finansēto vietu (sociāli atbalstāmās vietas) un finansēto vietu (grantu) skaitu un to piešķiršanas kārtību (2. – 5. pielikumi).

II. Maksāšanas kārtība

4. Studiju maksas apmaksa veicama, pārskaitot studiju maksu uz EKA bankas kontu, ievērojot maksājuma grafiku, kas atspoguļots šī nolikuma pielikumos. EKA rekvizīti (t.sk. bankas konta numurs) ir pieejami Ekonomikas un kultūras augstskolas mājas lapā (www.eka.edu.lv sadaļā „Augstskola”, „Kontakti un rekvizīti”).
5. Sastādot maksājuma grafiku jāievēro šādi noteikumi:
 - 5.1. Pēc studējoša izvēles, apmaksa veicama reizi mēnesī vai reizi semestrī, vai par visu studiju gadu.
 - 5.2. Mācību gada sākuma jaunuzņemtiem studējošajiem jāiemaksā pirmā iemaksa, kuras apmērs sastāda ne mazāk par trīskāršu studiju maksas mēneša likmi. Pirmā iemaksa jāiemaksā studiju līgumā norādītajos termiņos vai 5 dienas no studiju līguma noslēgšanas brīža.
 - 5.3. Ja apmaksa veicama reizi mēnesī, tad maksājumi jāveic saskaņā ar līgumā norādīto apmaksas termiņu līdz tekošā mēneša 30.datumam par nākamo studijas mēnesi, ņemot vērā, ka par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad maksājums tiek ieskaitīts EKA norēķinu kontā.
 - 5.4. Ja studējošais veic maksājumu par semestri, samaksa jāveic par rudens semestri- līdz 30. jūnijam, par pavasara semestri - līdz 31. janvārim, ņemot vērā, ka par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad maksājums tiek ieskaitīts EKA norēķinu kontā. Ja maksājums par semestri nav veikts savlaicīgi, tad samaksas kārtība, ņemot vērā studiju līguma noteikumus, mainās no pilna semestra apmaksas uz ikmēneša apmaksu.
 - 5.5. Studējošie veic maksājumus eiro, saskaņā ar līguma pielikumu "Studiju maksas maksājumu grafiks".
6. Par studiju samaksas savlaicīgu neveikšanu, studējošais maksā EKA līgumsodu 0,5% apmērā no parāda summas par katru nokavēto kalendāro dienu (ieskaitot brīvdienas un

svētku dienas), taču kopumā ne vairāk par 10 procentiem no pamatparāda apmēra. EKA var prasīt no studējošā vienlaicīgi kā līgumsodu, tā arī līguma izpildīšanu. No pārskaitītās naudas EKA vispirms sedz studiju maksu un tikai pēc tam līgumsodus.

7. Ja studējošam ir finanšu parāds EKA, tad viņam tiek liegta iespēja kārtot ieskaites, eksāmenus, aizstāvēt studiju darbu un mācību praksi, kā arī valsts noslēguma pārbaudījumu.
8. Ja EKA rektore studējošo akadēmisko parādu dēļ nepārceļ uz nākamo kursu, studējošais var atkārtoti mācīties iepriekšējā kursā, maksājot 50% no pilnas studiju maksas, kas noteikta attiecīgajām studiju gadam, ar nosacījumu, ka iepriekšējā gada studiju maksa samaksāta pilnā apjomā un nav citu finansiālo parādu EKA.
9. Ja brīdī, kad tiek pieņemts lēmums par studējošā atstāšanu atkārtotās studijās, studējošam ir akadēmiskie parādi, kas nepārsniedz 12KP, ar nosacījumu, ka studējošam nav finansiālo parādu, studējošais var tikt atbrīvots no studiju maksas par vienu semestri, studējošam jāveic tikai maksājumi, kas ir saistīti ar akadēmisko parādu nokārtošanu. Šāds atbrīvojums no studiju maksas nevar tikt piemērots, ja akadēmiskie parādi ir kvalifikācijas prakse vai kvalifikācijas darbs (*ar 2016.g. 22.jūnija grozījumiem*).

III. Izmaiņas studiju maksā

10. Ņemot vērā inflācijas līmeni Latvijā, kā arī valūtu kursu svārstības gadījumā, EKA ir tiesības mainīt studiju maksu katra jauna mācību gada sākumā jaunuzņemtajiem studējošajiem, ka arī jau esošiem studējošajiem, ievērojot studiju līguma noteikumus.
11. Ja studējošais paredzēto programmas apguves laiku ir mainījis, izmantojot studiju pārtraukumus, tad atkarībā no studiju pārtraukuma apjoma, studiju daļa var lemt par jaunas studiju maksas noteikšanu, nosakot studiju maksu atbilstoši tā brīža studiju maksas likmēm un ņemot vērā likmi, kura ir noteikta tai grupai, kurā studējošais ir atjaunots saskaņā ar EKA apstiprināto studiju maksu konkrētajā akadēmiskajā gadā.
12. Studiju programmas, specializācijas vai studiju formas maiņas gadījumā studiju maksa mainās atbilstoši nomainītās programmas vai specializācijas maksai, atbilstoši tā brīža studiju maksas likmēm un ņemot vērā likmi, kura ir noteikta tai grupai, kurā studējošais ir atjaunots.

IV. Citi maksājumi

13. EKA ir tiesīga pieprasīt no studējošā maksājumus par papildus pakalpojumiem.
14. Jaunuzņemto studentu dokumentu noformēšana (sk. Uzņemšanas noteikumus) 25 EUR. Maksa ārzemju studējošiem par dokumentu izskatīšanu un sagatavošanu terminuzturēšanas atļaujas noformēšanai – 200 EUR par EKA pakalpojumiem, papildus pakalpojuma pašizmaksas. (*ar 2016.g. 01.oktobra grozījumiem*).
15. Dokumentu pārformēšana, sakarā ar programmas, specializācijas, studiju formas maiņu:
 - 15.1. Ja students pāriet no vienas studiju programmas uz citu, samaksa par dokumentu pārformēšanu ir 30 EUR;
 - 15.2. Ja students pāriet no vienas specializācijas uz citu vienas programmas ietvaros, samaksa par dokumentu pārformēšanu ir 30 EUR;
 - 15.3. Ja students maina studiju veidu vai studiju grupu (piemēram, pāreja no pilna laika uz nepilnu laiku un otrādi, vai pāreja no sestdienas grupas uz vakara grupu un otrādi), samaksa par dokumentu pārformēšanu ir 30 EUR.
16. Individuālā mācību plāna izstrāde – 30 EUR. Izņemot gadījumus, kad studējošais iestājas mācību vēlākajos posmos vai pēc akadēmiskā pārtraukuma, samaksājot par studiju programmas vai studiju formas maiņu (15.punkts) – šajos gadījumos individuālā mācību plāna izstrāde ir bezmaksas.
17. Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšana – 30 EUR.
18. Par nesavlaicīgu ieskaīšu, eksāmenu kārtošanu - 30 EUR par 1 studiju kursu.
19. Pakalpojumu izmaksas studējošiem, kuri kārtu pārbaudījumus atkārtoti (akadēmiskos parādus) (EUR):

- a. Nesavlaicīgā studiju darba, projekta darba, prakšu atskaišu aizstāvēšana - 60 EUR;
 - b. Atkārtota studiju darba, projekta darba izstrāde un aizstāvēšana – 60 EUR;
 - c. Atkārtota studiju prakse, projekta prakse, kvalifikācijas prakse, pirmsdiploma prakse un/vai prakses aizstāvēšana – 60 EUR;
 - d. Studiju darba, projekta darba vai prakses atskaites iesniegšana pēc noteiktā termiņa ar īpašo studiju prorektora atļauju, ja ir objektīvie un pierādītie kavējuma iemesli – 30 EUR;
 - e. Noslēguma darba atkārtota priekšizstāvēšana vai priekšizstāvēšana pēc studiju plānā noteiktā termiņa – 75 EUR;
 - f. Kvalifikācijas darbu, diplomdarbu, bakalaura darbu un maģistra darbu iesniegšana pēc noteiktā termiņa (bet ne vēlāk kā 3 pilnas darba dienas pirms aizstāvēšanas) ar īpašo studiju prorektora atļauju, ja ir objektīvie un pierādītie kavējuma iemesli – 100 EUR.
20. Pakalpojumu izmaksas personām, kuras EKA imatrikulētas noslēguma pārbaudījuma kārtošanai (EUR):
- a. Kvalifikācijas darba izstrādāšana un/vai aizstāvēšana – attiecīgas grupas semestra maksa
 - b. Bakalaura darba vai diplomdarba izstrādāšana un/vai aizstāvēšana - attiecīgas grupas semestra maksa
 - c. Maģistra darba izstrādāšana un/vai aizstāvēšana - attiecīgas grupas semestra maksa
 - d. Valsts eksāmens tulkošanā – 210,00 EUR
21. Papildus studiju kursu, kuri nav iekļauti studiju programmā, apmeklēšana un pārbaudījuma kārtošana 40 EUR par 1 KP.
22. Izziņas: no 2 EUR. Akadēmiskās izziņas sagatavošana latviešu vai angļu valodā – 30 EUR;
23. Studenta apliecības atjaunošana – 10 EUR. Diploma dublikāta izsniegšana – no 70 EUR par EKA pakalpojumiem, papildus pakalpojuma pašizmaksai.
24. Kopēšana:
- A4 formāta lapa no vienas puses– 0,07 EUR
 - A4 formāta lapa no abām pusēm – 0,10 EUR
 - A4 formāta lapa krāsainā – 0,15 EUR
 - A3 formāta lapa no vienas puses – 0,15 EUR
 - A3 formāta lapa no abām pusēm – 0,20 EUR
 - A3 formāta lapa krāsainā – 0,30 EUR
 - Izdruka A4 formāta lapa – 0,07 EUR
 - Izdruka A3 formāta lapa – 0,15 EUR.
 - Plēves – 1 EUR par 1 kopiju
25. Kabatiņas - 0,10 EUR
26. Skenēšana – 0,10 EUR par lapu
27. Mape ātršuvējs A4 formāta – 0.40 EUR
28. Iesiešana ar spirāli – 3 EUR
29. Standarta vēstules izsūtīšana pa pastu vai ar kurjeru pēc studējoša pieprasījuma – 7 EUR papildus pakalpojuma pašizmaksām.
30. Eksāmenu ievirzes jautājumi un pasniedzēju apstiprinātie metodiskie materiāli lekcijām, internets un WiFi EKA telpās, bibliotēkas pakalpojumi un Moodle sistēmas lietošana – bezmaksas.

Pielikumi:

1. “Maksājuma grafiks visu kursu studējošajiem”;
2. “Sociāli atbalstāmo vietu skaits un piešķiršanas kārtība”;
3. “Studiju līguma paraugi”;
4. “Papildus vienošanās studiju līgumam studējošajiem ar grantiem”;
5. “Studējošā ar grantu atskaites lapa (zaļā lapa)”.

APSTIPRINĀTS
ar Valdes lēmumu Nr. 05/16
no 2016.g. 01.marta
ar 2016.gada 01.oktobra grozījumiem

1. PIELIKUMS

NOLIKUMAM
PAR EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS STUDĒJOŠO STUDIJU SAMAKSU
UN CITIEM MAKSĀJUMIEM

STUDIJU MAKSA 2016./2017. m.g.

Studiju maksa norādīta EUR vienam semestrim

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas Studiju ilgums 2 - 2,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Starptautiskie tirdzniecības darījumi un loģistika	570	540	-
Radošais mārketingu un pārdošanas vadība	570	540	-
Izklaides un atpūtas industrijas vadība	570	540	-

Akadēmiskā bakalaura studiju programma Studiju ilgums 3 – 4 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Vadības zinības LV	750	690	690
Vadības zinības RU	750	-	-
Vadības zinības ENG	1000	-	-
Vadības zinības RU (ārvalstu studentu grupa)	900	-	-

Profesionālā bakalaura studiju programmas Studiju ilgums 4 – 4,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Inovatīvā ekonomika un uzņēmējdarbība LV	750	690	-
Inovatīvā ekonomika un uzņēmējdarbība RU	750	-	-
Inovatīvā ekonomika un uzņēmējdarbība RU (ārvalstu studentu grupa)	900	-	-
Grāmatvedība un audits	750	690	
Tulkošana	750	690	
Interjera dizains	830	760	
Kultūras vadība	830	760	
Informācijas tehnoloģijas	830	760	760
Starptautiskās komercdarbības tiesības	830	760	760

Maģistra studiju programmas Studiju ilgums 1.3 – 2,5 gadi			
Studiju programma	Pilna laika	Nepilna laika	e-studijas
Biznesa vadība LV	900	-	-
Biznesa vadība ENG	1000	-	-
Kultūras diplomātija un starptautiskais menedžments	-	830	-

(ar 2016.gada 01.oktobra grozījumiem)

Citas studiju maksas likmes

Ja studējošais izmanto iespēju atkārtoti studēt iepriekšējā kursā, studiju maksa visiem periodiem aprēķināma saskaņā ar studiju līguma nosacījumiem.

2. PIELIKUMS

NOLIKUMAM PAR EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS STUDĒJOŠO STUDIJU SAMAKSU UN CITIEM MAKSĀJUMIEM

Ekonomikas un kultūras augstskolas valde 2016./2017. st. gadā nosaka šādas sociālās atbalsta programmas (atlaižu veidus studiju maksai) un finansēto vietu (grantu) skaitu un to piešķiršanas kārtību:

I

2016./2017.st.gada atlaižu veidi studiju maksai un to piešķiršanas kārtība

1.1. Vidusskolu (t.sk. ģimnāziju, tehnikumu un tml.) absolventi

Ar mērķi sniegt finansiālu atbalstu absolventiem ar vidējo izglītību, EKA piešķir atlaides studiju maksai pirmajam studiju gadam visiem vidusskolu (t.sk. ģimnāziju, tehnikumu un tml.) absolventiem, kas, atbilstoši Ekonomikas un kultūras augstskolas uzņemšanas noteikumiem iesniedz visus nepieciešamos dokumentus un noslēdz studiju līgumu ar EKA līdz 2016.g. 19. augustam:

Atbalstāmās personas: vidusskolu absolventi;

Atbalstāmās vietas: pilna un nepilna laika, t.sk. e-studiju grupas visu programmu studējošie;

Atbalsta apmērs: procentuālā atlaide pēc zemāk norādīta grafika no studiju maksas 2016./2017.studiju gadā.

Centralizēto eksāmenu līmenis (no 2013.gada)	Centralizēto eksāmenu līmenis (līdz 2012.gadam)	Atzīme 10 ballu sistēmā	Atlaide pirmajam studiju gadam
80-100%	A	10	-20% vai grants
60-79%	B	9	-15% vai grants
40-59%	C	8 vai 7	-10% vai grants
20-39%	D	6 vai 5	-5%
5-19%	E	4	-

Nepieciešamie dokumenti: atbilstoši Ekonomikas un kultūras augstskolas uzņemšanas noteikumiem, iepriekšējās izglītības pamatojošie dokumenti (piem., atestāts);

Papildus prasības: dokumenti jāiesniedz, studiju līgums jānoslēdz līdz 2016.g. 19. augustam (ieskaitot);

Atbalsta piešķiršanas pamats: vidusskolas atestāts (vai diploms), kas apliecina, ka pretendents ir vidusskolas (t.sk. ģimnāzijas, tehnikuma un tml.) absolvents.

Atbalsta piešķiršanas mērķu atbilstība Ekonomikas un kultūras augstskolas attīstības stratēģijai: veicina jauniešu palikšanu Latvijā; veicina jauniešu iekļaušanu studiju procesā uzreiz pēc vidusskolas; veicina Ekonomikas un kultūras augstskolas studējošo zināšanu līmeņa paaugstināšanu (rādītāja „studējošo vidējais vērtējums” uzlabošana, paaugstināšana).

1.2. Atbalsts EKA 1.līmeņa profesionālās augstākās izglītības studijas programmas un Alberta koledžas absolventiem

Ar mērķi sniegt finansiālu atbalstu EKA 1.līmeņa profesionālās augstākās izglītības studijas programmas un Alberta koledžas (AK) absolventiem turpmākas izglītības iegūšanai, EKA piešķir 20% atlaidi studiju maksai pirmajam studiju gadam 2016.g. reflektantiem kas, atbilstoši Ekonomikas un kultūras augstskolas uzņemšanas noteikumiem, iesniedz visus nepieciešamos dokumentus un noslēdz studiju ar EKA līdz uzņemšanas beigām. Papildus: bezmaksas „Individuālā studiju un adaptācijas perioda plāna” izstrāde.

Atbalstāmās personas: personas ar 1.līmeņa profesionālo EKA vai AK diplomu;

Atbalstāmās vietas: pilna un nepilna laika, t.sk. e-studiju grupas visu programmu studējošie;

Atbalsta apmērs: 20% no studiju maksas 2016./2017.studiju gadā;

Nepieciešamie dokumenti: atbilstoši Ekonomikas un kultūras augstskolas uzņemšanas noteikumiem; 1.līmeņa profesionāla diploms;

Papildus prasības: dokumenti jāiesniedz, studiju līgums jānoslēdz līdz uzņemšanas beigām;

Atbalsta piešķiršanas pamats: diploms, kas apliecina, ka pretendents ir 1.līmeņa profesionālā izglītība.

Atbalsta piešķiršanas mērķu atbilstība Ekonomikas un kultūras augstskolas attīstības stratēģijai: veicina personu ar pirmā līmeņa augstāko izglītību zināšanu aktualizēšanu, pārkvalifikāciju, augstākās izglītības iegūšanu; veicina Ekonomikas un kultūras augstskolas studējošo zināšanu līmeņa paaugstināšanu (rādītāja „studējošo vidējais vērtējums” uzlabošana, paaugstināšana).

1.3. Atbalsts otras augstākās izglītības iegūšanai

Ar mērķi sniegt finansiālu atbalstu otras augstākās izglītības iegūšanai, EKA piešķir 15% atlaidi studiju maksai pirmajam studiju gadam, iestājoties pirmajā kursā, reflektantiem ar augstāko izglītību LU; RTU; LLU; DU; RSU; LiepU; LKuA; LMāA; LMūA; LSPA; LJA; RPIVA; AR; VeA; ViA; BA; LNAA; RSEBAA; BAT; SPPA; VSDAA; LKA; BSA; STA; RAI; ISMA; BPMA; TSI; RJA; REA; LA absolventiem, turpinot studijas EKA maģistrantūrā vai citā studiju programmā, 20% atlaide pirmajam studiju gadam EKA absolventiem, turpinot studijas EKA maģistrantūrā vai citā studiju programmā, kas, atbilstoši Ekonomikas un kultūras augstskolas uzņemšanas noteikumiem iesniedz visus nepieciešamos dokumentus un noslēdz studiju līgumu ar EKA līdz uzņemšanas beigām:

Atbalstāmās personas: personas ar augstāko izglītību;

Atbalstāmās vietas: pilna un nepilna laika, t.sk. e-studiju grupas visu programmu studējošie;

Atbalsta apmērs: 15% vai 20% no studiju maksas 2016./2017.studiju gadā;

Nepieciešamie dokumenti: atbilstoši Ekonomikas un kultūras augstskolas uzņemšanas noteikumiem; diploms par augstāko izglītību;

Papildus prasības: dokumenti jāiesniedz, studiju līgums jānoslēdz līdz uzņemšanas beigām;

Atbalsta piešķiršanas pamats: diploms, kas apliecina, ka pretendents ir augstākā izglītība.

Atbalsta piešķiršanas mērķu atbilstība Ekonomikas un kultūras augstskolas attīstības stratēģijai: veicina personu ar augstāko izglītību zināšanu aktualizēšanu, pārkvalifikāciju, otras kvalifikācijas iegūšanu; veicina Ekonomikas un kultūras augstskolas studējošo zināšanu līmeņa paaugstināšanu (rādītāja „studējošo vidējais vērtējums” uzlabošana, paaugstināšana).

1.4. Atbalsts EKA studējošajiem

Ar mērķi sniegt finansiālu atbalstu citām studējošo kategorijām, EKA piešķir atlaidi līdz 30% studiju maksai par aktīvo dalību Studentu pašpārvaldē, līdz 20% - par aktīvo dalību EKA pasākumos vai to organizēšanā, līdz 50% - darbiniekiem un viņu radniekiem (bērni, laulātie utt.) kas, atbilstoši Ekonomikas un kultūras augstskolas noteikumiem iesniedz visus nepieciešamos dokumentus un noslēdz studiju līgumu ar EKA:

Atbalstāmās personas: EKA studējošie;

Atbalstāmās vietas: pilna un nepilna laika, t.sk. e-studiju grupas visu programmu studējošie;

Atbalsta apmērs: līdz 50% - no studiju maksas 2016./2017.studiju gadā;

Nepieciešamie dokumenti: EKA darbinieku radniekiem – radniecības apliecinājošie dokumenti;

Atbalsta piešķiršanas pamats: SP valdes ar EKA valdi saskaņots lēmums par atlaižu piešķiršanu valdes apstiprināta budžeta ietvaros. Kopējais budžets tiek saskaņots un atspoguļots ikgadēja EKA SP budžeta, kuru izstrādā SP un apstiprina Valde. Atlaides darbiniekiem un viņu bērniem – Valdes lēmums.

Atbalsta piešķiršanas mērķu atbilstība Ekonomikas un kultūras augstskolas attīstības stratēģijai: veicina Ekonomikas un kultūras augstskolas studējošo vēlmi aktīvi piedalīties EKA darbībā, rada pozitīvu darba vidi EKA studējošajiem un darbiniekiem un veicina lojalitāti.

1.5. Jebkura atlaide tiek aprēķināta no pilnas studiju maksas un nesummējas ar citiem piedāvājumiem, akcijām, kuponiem.

II Grantu piešķiršanas kārtība

Ar mērķi veicināt sekmīgu, aktīvu, mērķtiecīgu personu izglītošanu, EKA piedāvā četru izcilu personību individuālos studiju grantus vadības, tulkošanas un ekonomikas virziena sekmīgiem, aktīviem un mērķtiecīgiem studējošajiem, kuri iesniedz visus nepieciešamos dokumentus Ekonomikas un kultūras augstskolas uzņēmšanas komisijai uzstāšanai 1. kursā līdz 2016.g. 05.augustam (ieskaitot). Ekonomikas un kultūras augstskolas valde pieņem lēmumu par granta piešķiršanu, ņemot vērā vidējās izglītības sekmes, CV norādīto informāciju un motivācijas vēstuli. Maksimālais grantu skaits 2016./2017. st. gadā ir 10 vietas. Ekonomikas un kultūras augstskolas valde lēmumu pieņem un rezultātus izziņo ne vēlāk par 2016.g. 22. augustu.

Atbalstāmās personas: pamatstudiju programmas un studiju formas 1.kursa reflektanti;

Grantu skaits: pilna un nepilna laika vadības, tulkošanas un ekonomikas virziena programmu studējošie, izņemot e-studiju grupas; , ne vairāk par 10 vietām;

Atbalsta apmērs: 100% no studiju maksas visam studiju periodam, izņemot valsts noslēguma pārbaudījumu un kvalifikācijas darbu, ja students pilda papildus vienošanās nosacījumus (sk. Pielikumus 4. un 5.);

Nepieciešamie dokumenti: Vietām ar grantu pretendentiem jāiesniedz:

- Iesniegums par granta piešķiršanu;
- CV;
- Motivācijas vēstule, kurā a) ietverta informācija par pretendenta dzīves mērķiem un plāniem, b) norādīti iemesli, kādēļ pretendents vēlas studēt izvēlētajā programmā un ko plāno iegūt no studijām EKA, c) aprakstītas pretendenta prasmes, spējas un talanti, kuri varētu dot ieguldījumu augstskolas attīstībā;
- pases kopija (uzrādot dokumenta oriģinālu);
- vispārējo vidējo izglītību apliecināša dokumenta kopija (uzrādot oriģinālu);
- sekmju izraksta kopija (uzrādot oriģinālu);
- piesakoties pamatstudiju programmām, centralizēto eksāmenu latviešu valodā un svešvalodā sertifikātu kopijas (uzrādot oriģinālus) latviešu valodā un svešvalodā;

- nepieciešamības gadījumā – dokuments, kas apliecina uzvārda maiņu (piemēram, laulības apliecības kopija, uzrādot oriģinālu);
- 3 fotogrāfijas (3x4);
- 25 EUR par dokumentu izskatīšanu.

Papildus prasības: dokumenti jāiesniedz no 2016.gada 01. jūlija līdz 2016.gada 05.augustam (ieskaitot), savlaicīgi jānoslēdz studiju līgums un papildus vienošanās, jāpilda izvirzītie nosacījumi.

Atbalsta piešķiršanas pamats: EKA valdes lēmums par granta piešķiršanu un abpusēji parakstītā papildus vienošanās studiju līgumam par granta piešķiršanu.

Atbalsta piešķiršanas mērķu atbilstība Ekonomikas un kultūras augstskolas attīstības stratēģijai: veicina absolventu - augsti kvalificētu, darba tirgū pieprasītu speciālistu skaita palielināšanu; veicina Ekonomikas un kultūras augstskolas studējošo zināšanu līmeņa paaugstināšanu (rādītāja „studējošo vidējais vērtējums” uzlabošana, paaugstināšana).

APSTIPRINĀTS
ar Valdes lēmumu Nr. 05/16
no 2016.g. 01.marta

*ar 2016.g. 22.jūnija
2016.01.oktobra
grozījumiem*

3.PIELIKUMS
NOLIKUMAM
PAR EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS STUDĒJOŠO STUDIJU SAMAKSU
UN CITIEM MAKSĀJUMIEM

STUDIJU LĪGUMA
paraugi

LĪGUMS Nr.xxx

par studijām Ekonomikas un kultūras augstskolā

Rīga, noslēgšanas datums

SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola", juridiskā adrese Rīga, Lomonosova iela 1/5, LV-1019, reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986, reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3343800214, akreditācijas lapa Nr. 069 (16.11.2006.), tās rektora v.i. Guntas Veismanes personā, kura rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 09.03.2011. rīkojumu Nr. 91 un EKA Satversmi, turpmāk tekstā – EKA, no vienas puses un XXX pers.kods XXX pase XXX, izdota XXX izdevējiesādē XXX deklarētās dzīvesvietas adrese XXX tālrunis XXX e-pasts XXX, turpmāk tekstā - Studējošais, no otras puses, turpmāk tekstā kopā sauktas- Puses, noslēdza šādu Līgumu:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Studijas Ekonomikas un kultūras augstskolā izvēlētajā studiju programmā atbilstoši programmas prasībām un EKA studiju procesu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.

2. EKA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

2.1. EKA noteiktajā kārtībā imatrikulēt Studējošo EKA studijām **1. semestrī** studiju programmā "**{A}** nosaukums" (**{B}** ciparu kods).

2.1.1. Studiju programmas akreditācijas lapas datums un numurs: {C}

2.1.2. Studiju programmas akreditācijas termiņš: {D}

2.1.3. Studiju forma/ plūsma: {J} pilna laika / {H} latviešu valoda

2.1.4. Studiju programmas ilgums – {S} cipars semestri;

2.1.5. Kredītpunktu apjoms – {E} cipars;

2.1.6. Iegūstamais grāds un/vai kvalifikācija – {F} grāds / {G} kvalifikācija;

2.1.7. Studiju maksa par studiju programmas apguvi aprēķināma kā visu semestru maksājumu summa (ja Studējošais izvēlas maksājumu kārtību ik semestri) vai visu mēnešu maksājumu summa (ja Studējošais izvēlas maksājumu kārtību ik mēnesi);

2.1.8. Studiju un eksaminācijas valoda - latviešu, angļu, krievu.

2.2. Imatrikulēt Studējošo studijām par fizisko vai juridisko personu līdzekļiem pēc studiju maksas pārskaitīšanas saskaņā ar šī Līguma prasībām EKA norēķinu rēķinā.

2.3. Piešķirt Studējošajam atbilstošu grādu un/vai kvalifikāciju, kā arī izsniegt diplomu pēc tam, kad Studējošais ir sekmīgi izpildījis 2.1. punktā nosauktās studiju programmas prasības, sekmīgi aizstāvējis noslēguma darbu, nokārtojis šī Līguma saistības.

2.4. EKA noteiktajā kārtībā nodrošināt studiju programmas apguves iespējas, t.sk. tai nepieciešamos EKA resursus - bibliotēkas, datortīklu un citu resursu izmantošanu.

2.5. Nodrošināt Studējošajam informācijas pieejamību par iekšējiem normatīviem aktiem, kas regulē EKA darbību. Svarīgākie iekšējie normatīvie akti izliekami EKA vietnē, pārējie dokumenti pieejami studiju daļā. Studējošajam ir saistošas normas aktuālajā redakcijā, t.i. normas, kas ir spēkā piemērošanas brīdī, ja attiecīgajā dokumentā vai šajā līgumā nav noteikts savādāk.

2.6. EKA veic studējošā personas datu apstrādi, veido, uztur un glabā studējošā dokumentus par studiju gaitu papīra veidā un elektroniski. Studējošais ir informēts, ka drošības nolūkos EKA telpās tiek veikta video novērošana. EKA apņemas izmantot šo informāciju tikai EKA studiju procesā, administratīvām vajadzībām un normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā. Pēc Studējošā absolvēšanas, personas dati tiks apstrādāti EKA absolventu reģistrā ar mērķi nodrošināt EKA statistiskus pētījumus. Studējošā datu nodošana tiešai personai ir iespējama parādu piedziņas nolūkos un studējošo apliecības noformēšanai.

2.7. EKA noteiktajā kārtībā izsniegt Studējošajam pēc pieprasījuma izziņas par studijām EKA un studiju programmas apguvi apliecinošus izrakstus.

2.8. EKA ir tiesības grozīt šī līguma 5.1. punktā noteikto studiju maksu vienpusējā kārtā inflācijas gadījumā - atbilstoši inflācijas līmenim Latvijā, balstoties uz oficiāliem statistikas datiem. Studiju maksas palielināšanas gadījumā EKA informē studējošos par izmaiņām, izvietojot informāciju mājas lapā ne vēlāk kā mēnesi pirms attiecīga akadēmiskā gada sākumam.

3. STUDĒJOŠĀ TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. Godprātīgi studēt 2.1. punktā norādītajā studiju programmā atbilstoši studiju programmas studiju plānam, ievērot EKA noteikto kārtību, kā arī pildīt šo Līgumu.

3.2. Ievērot un pildīt EKA iekšējās kārtības, darba drošības, ugunsdrošības noteikumus un citus iekšējos normatīvos aktus, kas reglamentē EKA darbību.

3.3. Segt EKA noteikto Studējošo studiju maksu, pārskaitot studiju maksu šajā līgumā EKA norādītajā norēķinu kontā saskaņā ar šī Līguma 5. daļas noteikumiem.

- 3.4. Pie pirmās iespējas rakstiski brīdināt EKA par iemesliem, kuru dēļ Studējošais nevar pildīt šajā Līgumā noteiktās saistības.
- 3.5. Studējošais apņemas regulāri apmeklēt EKA vietni (www.augstskola.lv) un sekot visām aktualitātēm un izmaiņām EKA darbībā, EKA iekšējos normatīvajos aktos, nodarbību sarakstā un tml. EKA mājas lapā var piekļūt arī Studējošā personīgiem datiem, ievadot paroli, t.i. EKA datu bāzē reģistrēto e-pasta adresi un šī Līguma numuru. Ja mājas lapā esošā informācija nav faktiskiem apstākļiem atbilstoša, vai tehnisku iemeslu dēļ Studējošais nevar atvērt kādu sadaļu vai dokumentu, tad Studējošajam ir pienākums nekavējoties informēt par to Studiju informācijas centru (SIC), izsūtīt informāciju/e-pastu uz savas studiju programmas izglītības metodiķes e-pasta adresi.
- 3.6. Ievērot EKA bibliotēkas lietošanas noteikumus un, pēc studiju programmu apgūšanas, nokārtot visas saistības ar bibliotēku. Ja saistības netiek nokārtotas, EKA piedzen zaudējumus LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 3.7. Studējošajam ir tiesības vēlēties un tikt ievēlētam studējošo pārvaldē, līdzdarboties EKA visu līmeņu pašpārvaldes institūcijās, kā arī izmantot citas normatīvajos aktos paredzētās tiesības.
- 3.8. EKA noteiktajā kārtībā apstrīdēt lēmumu par izslēgšanu (eksmatrikulāciju) vai atjaunošanu (imatrikulāciju) studiju reģistrā.

4. PUŠU GARANTIJAS UN APLIECINĀJUMI

- 4.1. Puses vienojās, ka intelektuālo īpašumu, kas radīts ar Studējošā līdzdalību tiešā saistībā ar studiju programmas izpildi, Studējošais atļauj bez atlīdzības, atsaucoties uz Studējošā - autora vārdu, studenta referātus, kursa darbus, prakses darbus, kvalifikācijas, bakalaura, maģistra darbu u.c. darbus publicēt EKA izdevumos (t.sk. elektroniskajos resursos), kā arī izmantot minētajos darbos esošo informāciju zinātniskiem darbiem un pētījumiem, kuri var tikt publicēti. Studējošam ir pienākums rakstiski informēt EKA par to, ka darbs ietver konfidenciālo informāciju.
- 4.2. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais tiek eksmatrikulēts akadēmisko (studiju programmas prasību) vai finansiālo saistību nepildīšanas rezultātā, vai citos Studējošo iekšējās kārtības noteikumos minētajos gadījumos. Gadījumā, ja students imatrikulēts 1. kursā, studijas nav uzsācis pirmajā mācību dienā un pēc paša vēlēšanās tiek eksmatrikulēts, tad EKA atmaksā 50% no studenta veiktajiem maksājumiem.
- 4.3. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais tiek eksmatrikulēts no studijām pēc paša vēlēšanās, izņemot Līguma 4.2. minētos gadījumus.
- 4.4. Studiju maksa ir pietiekama, lai sekmīgi izpildītu punktā 2.1. noteikto studiju programmu, izņemot gadījumus, kad Studējošais nav savlaicīgi nokārtojis savas akadēmiskās un/vai finansiālās saistības. Kavējuma gadījumā Studējošais par atkārtotiem vai papildus saņemtiem pakalpojumiem veic maksājumus saskaņā ar EKA "Nolikumu par Ekonomikas un kultūras augstskolas studējošo studiju samaksu un citiem maksājumiem".
- 4.5. Puses tiek atbrīvotas no savstarpējām saistībām, ja to pienācīgā izpilde nav iespējama nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā, kurus nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
- 4.6. Puses viena otrai nedēļas laikā informē par savu rekvizītu (nosaukuma, vārda, uzvārda, pasta adreses, elektroniskā pasta adreses utt.) maiņu, nosūtot informāciju uz Līgumā norādītajām elektroniskā pasta adresēm.
- 4.7. EKA divu nedēļu laikā apņemas informēt Studējošo par izmaiņām augstskolas un/vai studiju programmas akreditācijas un/vai licencēšanas datus, izvietojot informāciju EKA mājas lapā www.augstskola.lv.
- 4.8. Studējošajam ir tiesības EKA noteiktajā kārtībā iesniegt sūdzības, priekšlikumus un ierosinājumus, kā arī pretendēt uz studiju maksas atvieglojumiem.
- 4.9. Papildus studiju programmai vai studiju procesam Studējošais EKA noteiktajā kārtībā var saņemt EKA maksas pakalpojumus.
- 4.10. Informāciju par studiju procesu reglamentāciju Studējošais var saņemt EKA Studiju departamentā un Studiju informācijas centrā (SIC), kā arī EKA vietnē www.augstskola.lv.
- 4.11. Puses tiesīgas izmantot sarakstei elektroniskos sakarus - elektronisko pastu. EKA tiesīga sūtīt informāciju Studējošajam (-ai) uz Studējošā norādīto elektroniskā pasta adresi, kas pieejama/norādīta Pieteikumā studiju uzsākšanā un Studiju kartē. Šādā veidā sūtīta informācija uzskatāma par pienācīgi nosūtītu. Pusēm savi rekvizīti jāaktualizē saskaņā ar Līguma 4.6. punktu.

5. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 5.1. Studējošais var izvēlēties sekojošu apmaksas kārtību:
 - 5.1.1. maksājums **ik mēnesi**
 - 5.1.2. maksājumi **ik semestri**

- 5.1.3. Studējošais veic maksājumus eiro valūtā, saskaņā ar Līguma pielikumu Nr. 1 "Studiju maksas maksājumu grafiks".
- 5.2. Iestājoties EKA, Studējošais iemaksā studiju maksu uzreiz par trim mēnešiem (septembri, oktobri, novembri) vai par pilnu semestri. Turpmākie maksājumi jāveic saskaņā ar 5.3. un 5.4. punktiem un Līguma pielikumu Nr. 1 "Studiju maksas maksājumu grafiks".
- 5.3. Samaksu par rudens semestri jāveic līdz 30. jūnijam, par pavasara semestri - līdz 31. janvārim, ņemot vērā, ka par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad maksājums tiek ieskaitīts EKA norēķinu kontā. Ja maksājums par semestri nav veikts savlaicīgi, tad samaksas kārtība, ņemot vērā 5.4. punktu, mainās no pilna semestra apmaksas uz ikmēneša apmaksu.
- 5.4. Ikmēneša studiju maksājums jāveic līdz tekošā studiju mēneša 30. datumam par katru nākamo studiju mēnesi, ņemot vērā, ka par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad maksājums tiek ieskaitīts EKA norēķinu rēķinā.
- 5.5. Studējošais uz pēdējo semestri tiek pārcelts bez akadēmiskajiem un finanšu parādiem, kā arī jābūt samaksātai studiju maksai pilnā apjomā par pēdējo semestri līdz 30. janvārim, ja studijas beidzas vasarā, vai 30.jūnijam ja studijas beidzas nākamajā studiju gada ziemā. Šo nosacījumu neizpildīšanas gadījumā studējošais paliek attiecīgi iepriekšējā semestrī.
- 5.6. Ja Studējošais paredzēto programmas apguves laiku ir mainījis, izmantojot studiju pārtraukumus, tad atkarībā no studiju pārtraukuma apjoma, studiju daļa var lemt par jaunas studiju maksas noteikšanu, nosakot studiju maksu atbilstoši tā brīža studiju maksas likmēm un ņemot vērā likmi, kura ir noteikta tai grupai, kurā studējošais ir atjaunots, saskaņā ar EKA apstiprināto studiju maksu konkrētajā akadēmiskajā gadā.
- 5.7. Studiju programmas, specializācijas vai studiju formas maiņas gadījumā studiju maksa mainās atbilstoši nomainītās programmas vai specializācijas maksai, atbilstoši tā brīža studiju maksas likmēm un ņemot vērā likmi, kura ir noteikta tai grupai, kurā Studējošais ir atjaunots.
- 5.8. Studiju maksā neietilpst stipendijas un sociālie pabalsti.
- 5.9. Studējošajiem netiek segti izdevumi, kas saistīti ar vīzām, uzturēšanās atļaujām, medicīnisko aprūpi, ceļa izdevumiem.
- 5.10. Par studiju samaksas savlaicīgu neveikšanu, studējošais maksā EKA līgumsodu 0,5% apmērā no parāda summas par katru nokavēto kalendāro dienu (ieskaitot brīvdienas un svētku dienas), taču kopumā ne vairāk par 10 (desmit) procentiem no pamatparāda apmēra. EKA var prasīt no studējošā vienlaicīgi kā līgumsodu, tā arī līguma izpildīšanu. No pārskaitītās naudas EKA vispirms sedz studiju maksas parādu un tikai pēc tam līgumsodu.
- 5.11. Studiju programmas izpildes gaitā visus individuālos darbus pildīt patstāvīgi, nepieļaujot plaģiātu - cita autora publicētu vai nepublicētu darbu (t.sk. vārdu, izteikumu u.c.) izmantošanu, nenorādot precīzu atsauci uz attiecīgu autoru un/vai darbu. Studējošais ir informēts un piekrīt, ka EKA var veikt studējošā darbu pārbaudi pirms aizstāvēšanas Vienotā datorizētā plaģiāta kontroles sistēmā. Plaģiātisma gadījumā Studējošais maksā EKA līgumsodu 70,00 EUR (septiņdesmit eiro un 00 centi) apmērā. Līgumsoda samaksa neatbrīvo studentu no saistībām, t.i. no pienākuma pienācīgi izpildīt uzdotus darbus. Līgumsoda nesamaksāšanas gadījumā, kā arī par atkārtotu plaģiātismu students var tikt eksmatriculēts.
- 5.12. Ja studējošajiem tiek piešķirta atlaide studiju maksai, tad tas atspoguļojas:
- papildus vienošanās studiju līgumam vai pielikumā Nr 1. "Studiju maksas maksājumu grafiks" vai
 - EKA valdes lēmumos vai
 - EKA Studējošo pašpārvaldes lēmumos.

6. LĪGUMA TERMIŅŠ UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 6.1. Līgums stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas un saskaņā ar Līguma pielikumu Nr. 1 "Studiju maksas maksājumu grafiks" pirmās iemaksas veikšanas vai papildus vienošanās par grantu piešķiršanu slēgšanas brīža un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 6.2. EKA izbeidz Līgumu un eksmatriculē Studējošo sakarā ar līguma neizpildi, neatmaksājot saņemto studiju maksu par iepriekšējo studiju periodu, ja:
- 6.2.1. Studējošais nav izpildījis semestra akadēmiskās saistības;
- 6.2.2. Studējošais nepilda šī Līguma nosacījumus, EKA iekšējo normatīvo aktu prasības;
- 6.2.3. Studējošais aizkavē kādu no šī Līguma piektajā sadaļā noteiktajiem maksājumiem vairāk par 40 (četrdesmit) dienām.
- 6.2.4. Studējošais ir tīši bojājis EKA īpašumu vai citādā veidā ir nodarījis EKA zaudējumus.
- 6.2.5. Studējošais ir izteicis vēlmi pārtraukt studijas.
- 6.2.6. Studējošais nav savlaicīgi atgriezies no studiju pārtraukuma.
- 6.3. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais eksmatriculēts pēc paša vēlēšanās.
- 6.4. Studējošais var vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstveidā brīdinot EKA, ja:
- 6.4.1. EKA nepilda šī Līguma 2.sadaļā paredzētās saistības;
- 6.4.2.** Studējošais ir izteicis vēlmi pārtraukt studijas.

7. NOSLĒGUMA NOSACĪJUMI

- 7.1. Visi grozījumi un papildinājumi šim līgumam noformējami rakstiski kā līguma pielikumi un tie stājas spēkā tikai pēc abu Pušu parakstīšanas, ja tajos nav paredzēts citāds spēkā stāšanās termiņš.

- 7.2. Puses nes pilnu atbildību par šī Līguma noteikumiem un saistību nepildīšanas rezultātā otram pusei radītiem zaudējumiem.
- 7.3. Parakstot šo Līgumu Studējošais apliecina, ka, slēdzot līgumu, visi iesniegtie personīgie dati (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīves vietas adrese, tālrunis, e-pasts, utml.), ir pareizi un patiesi. Ja atklāsies, ka uzņemšanas laikā iesniegtie dokumenti neatbilst Latvijas normatīvo aktu prasībām, tad EKA ir tiesīga Studējošo eksmatrikulēt.
- 7.4. Pušu strīdi tiek risināti sarunu ceļā. Ja sarunu ceļā nav iespējams panākt vienošanos, strīds tiek nodots izskatīšanai tiesai.
- 7.5. Līgums sastādīts divos eksemplāros, katra puse saņem vienu eksemplāru. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

8. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI:

SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola"
reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986
reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3343800214
juridiskā adrese Rīga, Lomonosova iela 1/5, LV-1019
A/S „Citadeles banka”
Konts LV54PARX0000350971017

Studējošais

Paraksts: _____

Paraksts: _____

Atšifrējums: _____

Parakstot Studiju Līgumu, studējošais apliecina, ka svarīgākie līguma nosacījumi tika apspriesti mutiski, ka tie studējošam ir zināmi un saprotami, papildus, līguma parakstīšanas brīdī, studējošais ir iepazīstināts ar maksājuma grafiku, ir informēts par Studiju līguma spēkā stāšanos un pārtraukšanas kārtību.

LĪGUMS Nr.xxx
par studijām Ekonomikas un kultūras augstskolā
vēlākajos posmos

Rīga, noslēgšanas datums

SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola", juridiskā adrese Rīga, Lomonosova iela 1/5, LV-1019, reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986, reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3343800214, akreditācijas lapa Nr. 069 (16.11.2006.), tās rektora v.i. Guntas Veismanes personā, kura rīkojas saskaņā ar Ministru kabineta 09.03.2011. rīkojumu Nr. 91 un EKA Satversmi, turpmāk tekstā – EKA, no vienas puses un XXX pers.kods XXX pase XXX, izdota XXX izdevējietāde XXX deklarētās dzīvesvietas adrese XXX tālrunis XXX e-pasts XXX, turpmāk tekstā - Studējošais, no otras puses, turpmāk tekstā kopā sauktas- Puses, noslēdza šādu Līgumu:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Studijas Ekonomikas un kultūras augstskolā izvēlētajā studiju programmā atbilstoši programmas prasībām un EKA studiju procesu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.

2. EKA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

2.1. EKA noteiktajā kārtībā imatrikulēt Studējošo EKA studijām x. **semestrī** studiju programmā "**{A}** nosaukums" (**{B}** ciparu kods).

Studiju programmas akreditācijas lapas datums un numurs: {C}

2.1.1. Studiju programmas akreditācijas termiņš: {D}

2.1.2. Studiju forma/ plūsma: {J} pilna laika / {H} latviešu valoda

2.1.3. Studiju programmas ilgums – {S} cipars semestri;

2.1.4. Kredītpunktu apjoms – {E} cipars;

2.1.5. Iegūstamais grāds un/vai kvalifikācija – {F} grāds / {G} kvalifikācija;

2.1.6. Studiju maksa par studiju programmas apguvi aprēķināma kā visu semestru maksājumu summa (ja Studējošais izvēlas maksājumu kārtību ik semestri) vai visu mēnešu maksājumu summa (ja Studējošais izvēlas maksājumu kārtību ik mēnesi);

2.1.7. Studiju un eksaminācijas valoda - latviešu, angļu, krievu.

2.1.8. Studiju un eksaminācijas valoda - latviešu, angļu, krievu.

2.1.9. EKA ir novērtējusi iepriekšējā izglītībā un/vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atbilstību EKA īstenojamo studiju programmu saturam un prasībām, atzīst un piešķir kredītpunktus. Studējošais sāk studijas vēlākajos posmos, saskaņā ar līguma pielikumu "**Individuālais studiju plāns**" un ar nosacījumu, ka Studējošam jāapgūst adaptācijas studiju kursi (Individuāli apgūstamie studiju kursi).

2.2. Imatrikulēt Studējošo studijām pēc studiju maksas pārskaitīšanas saskaņā ar šī Līguma prasībām EKA norēķinu rēķinā.

2.3. Piešķirt Studējošajam atbilstošu grādu un/vai kvalifikāciju, kā arī izsniegt diplomu pēc tam, kad Studējošais ir sekmīgi izpildījis 2.1. punktā nosauktās studiju programmas prasības, sekmīgi aizstāvējis noslēguma darbu, nokārtojis šī Līguma saistības.

2.4. EKA noteiktajā kārtībā nodrošināt studiju programmas apguves iespējas, t.sk. tai nepieciešamos EKA resursus - bibliotēkas, datortīklu un citu resursu izmantošanu.

2.5. Nodrošināt Studējošajam informācijas pieejamību par iekšējiem normatīviem aktiem, kas regulē EKA darbību. Svarīgākie iekšējie normatīvie akti izliekami EKA vietnē, pārējie dokumenti pieejami studiju daļā. Studējošajam ir saistošas normas aktuālajā redakcijā, t.i. normas, kas ir spēkā piemērošanas brīdī, ja attiecīgajā dokumentā vai šajā līgumā nav noteikts savādāk.

2.6. EKA veic studējošā personas datu apstrādi, veido, uztur un glabā studējošā dokumentus par studiju gaitu papīra veidā un elektroniski. Studējošais ir informēts, ka drošības nolūkos EKA telpās tiek veikta video novērošana. EKA apņemas izmantot šo informāciju tikai EKA studiju procesā, administratīvām vajadzībām un normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā. Pēc Studējošā absolvēšanas, personas dati tiks apstrādāti EKA absolventu reģistrā ar mērķi nodrošināt EKA statistiskus pētījumus. Studējošā datu nodošana tiešai personai ir iespējama parādu piedziņas nolūkos un studējošo apliecības noformēšanai.

2.7. EKA noteiktajā kārtībā izsniegt Studējošajam pēc pieprasījuma izziņas par studijām EKA un studiju programmas apguvi apliecinošus izrakstus.

2.8. EKA ir tiesības grozīt šī līguma 5.1. punktā noteikto studiju maksu vienpusējā kārtā inflācijas gadījumā - atbilstoši inflācijas līmenim Latvijā, balstoties uz oficiāliem statistikas datiem. Studiju maksas palielināšanas gadījumā EKA informē studējošos par izmaiņām, izvietojot informāciju mājas lapā ne vēlāk kā mēnesi pirms attiecīga akadēmiskā gada sākumam.

3. STUDĒJOŠĀ TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. Godprātīgi studēt 2.1. punktā norādītajā studiju programmā atbilstoši studiju programmas studiju plānam, ievērot EKA noteikto kārtību, kā arī pildīt šo Līgumu.

- 3.2. Ievērot un pildīt EKA iekšējās kārtības, darba drošības, ugunsdrošības noteikumus un citus iekšējos normatīvos aktus, kas reglamentē EKA darbību.
- 3.3. Sēgt EKA noteikto Studējošo studiju maksu, pārskaitot studiju maksu šajā līgumā EKA norādītajā norēķinu kontā saskaņā ar šī Līguma 5. daļas noteikumiem.
- 3.4. Pie pirmās iespējas rakstiski brīdināt EKA par iemesliem, kuru dēļ Studējošais nevar pildīt šajā Līgumā noteiktās saistības.
- 3.5. Studējošais apņemas regulāri apmeklēt EKA vietni (www.augstskola.lv) un sekot visām aktualitātēm un izmaiņām EKA darbībā, EKA iekšējos normatīvajos aktos, nodarbību sarakstā un tml. EKA mājas lapā var piekļūt arī Studējošā personīgiem datiem, ievadot paroli, t.i. EKA datu bāzē reģistrēto e-pasta adresi un šī līguma numuru. Ja mājas lapā esošā informācija nav faktiskiem apstākļiem atbilstoša, vai tehnisku iemeslu dēļ Studējošais nevar atvērt kādu sadaļu vai dokumentu, tad Studējošajam ir pienākums nekavējoties informēt par to Studiju informācijas centru (SIC), izsūtīt informāciju/e-pastu uz savas studiju programmas izglītības metodīķes e-pasta adresi.
- 3.6. Ievērot EKA bibliotēkas lietošanas noteikumus un, pēc studiju programmu apgūšanas, nokārtot visas saistības ar bibliotēku. Ja saistības netiek nokārtotas, EKA piedzen zaudējumus LR LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 3.7. Studējošajam ir tiesības vēlēties un tikt ievēlētam studējošo pārvaldē, līdzdarboties EKA visu līmeņu pašpārvaldes institūcijās, kā arī izmantot citas normatīvajos aktos paredzētās tiesības.
- 3.8. EKA noteiktajā kārtībā apstrīdēt lēmumu par izslēgšanu (eksmatrikulāciju) vai atjaunošanu (imatrikulāciju) studiju reģistrā.

4. PUŠU GARANTIJAS UN APLIECINĀJUMI

- 4.1. Puses vienojās, ka intelektuālo īpašumu, kas radīts ar Studējošā līdzdalību tiešā saistībā ar studiju programmas izpildi, Studējošais atļauj bez atlīdzības, atsaucoties uz Studējošā - autora vārdu, studenta referātus, kursa darbus, prakses darbus, kvalifikācijas, bakalaura, maģistra darbu u.c. darbus publicēt EKA izdevumos (t.sk. elektroniskajos resursos), kā arī izmantot minētajos darbos esošo informāciju zinātniskiem darbiem un pētījumiem, kuri var tikt publicēti. Studējošam ir pienākums rakstiski informēt EKA par to, ka darbs ietver konfidenciālo informāciju.
- 4.2. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais tiek eksmatrikulēts akadēmisko (studiju programmas prasību) vai finansiālo saistību nepildīšanas rezultātā, vai citos Studējošo iekšējās kārtības noteikumos minētajos gadījumos.
- 4.3. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais tiek eksmatrikulēts no studijām pēc paša vēlēšanās.
- 4.4. Studiju maksa ir pietiekama, lai sekmīgi izpildītu punktā 2.1. noteikto studiju programmu, izņemot gadījumus, kad Studējošais nav savlaicīgi nokārtojies savas akadēmiskās un/vai finansiālās saistības. Kavējuma gadījumā Studējošais par atkārtotiem vai papildus saņemtiem pakalpojumiem veic maksājumus saskaņā ar EKA "Nolikumu par Ekonomikas un kultūras augstskolas studējošo studiju samaksu un citiem maksājumiem".
- 4.5. Puses tiek atbrīvotas no savstarpējām saistībām, ja to pienācīgā izpilde nav iespējama nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā, kurus nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
- 4.6. Puses viena otru nedēļas laikā informē par savu rekvizītu (nosaukuma, vārda, uzvārda, pasta adreses, elektroniskā pasta adreses utt.) maiņu, nosūtot informāciju uz līgumā norādītajām elektroniskā pasta adresēm.
- 4.7. EKA divu nedēļu laikā apņemas informēt Studējošo par izmaiņām augstskolas un/vai studiju programmas akreditācijas un/vai licencēšanas datos, izvietojot informāciju EKA mājas lapā www.augstskola.lv.
- 4.8. Studējošajam ir tiesības EKA noteiktajā kārtībā iesniegt sūdzības, priekšlikumus un ierosinājumus, kā arī pretendēt uz studiju maksas atvieglojumiem.
- 4.9. Papildus studiju programmai vai studiju procesam Studējošais EKA noteiktajā kārtībā var saņemt EKA maksas pakalpojumus.
- 4.10. Informāciju par studiju procesu reglamentāciju Studējošais var saņemt EKA Studiju departamentā un Studiju informācijas centrā (SIC), kā arī EKA vietnē www.augstskola.lv.
- 4.11. Puses tiesīgas izmantot sarakstei elektroniskos sakarus - elektronisko pastu. EKA tiesīga sūtīt informāciju Studējošajam (-ai) uz Studējošā norādīto elektroniskā pasta adresi, kas pieejama/norādīta Pieteikumā studiju uzsākšanā un Studiju kartē. Šādā veidā sūtīta informācija uzskatāma par pienācīgi nosūtītu. Pusēm savi rekvizīti jāaktualizē saskaņā ar Līguma 4.6. punktu.

5. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 5.1. Studējošais var izvēlēties sekojošu apmaksas kārtību:
 - 5.1.1. maksājums ik mēnesi {O} CENA 2 EUR;
 - 5.1.2. maksājumi ik semestri {N} CENA 1 EUR.
 - 5.1.3. Studējošais veic maksājumus eiro valūtā, saskaņā ar Studiju maksas maksājumu grafiku.
 - 5.1.4. Papildus maksa par savlaicīgi apgūtiem un nokārtotiem adaptācijas studiju kursiem (2.1.9. punkts): bezmaksas.
- 5.2. Iestājoties EKA, 5 darba dienu laikā no šī līguma parakstīšanas dienas Studējošais iemaksā studiju maksu par pilnu semestri vai sadalot to pa mēnešiem apmaksā uzreiz ne mazāk par trīs daļām (trīs mēnešu vērtība). Turpmākie maksājumi jāveic saskaņā ar 5.3. un 5.4. punktiem un Studiju maksas maksājumu grafiku.

- 5.3. Samaksu par rudens semestri jāveic līdz 30. jūnijam, par pavasara semestri - līdz 31. janvārim, ņemot vērā, ka par apmaksu dienu tiek uzskatīta diena, kad maksājums tiek ieskaitīts EKA norēķinu kontā. Ja maksājums par semestri nav veikts savlaicīgi, tad samaksas kārtība, ņemot vērā 5.4. punktu, mainās no pilna semestra apmaksas uz ikmēneša apmaksu.
- 5.4. Ikmēneša studiju maksājums jāveic līdz tekošā studiju mēneša 30. datumam par katru nākamo studiju mēnesi, ņemot vērā, ka par apmaksu dienu tiek uzskatīta diena, kad maksājums tiek ieskaitīts EKA norēķinu rēķinā.
- 5.5. Studējošais uz pēdējo semestri tiek pārcelts bez akadēmiskajiem un finanšu parādiem, kā arī jābūt samaksātai studiju maksai pilnā apjomā par pēdējo semestri līdz 30. janvārim, ja studijas beidzas vasarā, vai 30.jūnijam ja studijas beidzas nākamajā studiju gada ziemā. Šo nosacījumu neizpildīšanas gadījumā studējošais paliek attiecīgi iepriekšējā semestrī.
- 5.6. Ja Studējošais paredzēto programmas apguves laiku ir mainījis, izmantojot studiju pārtraukumus, tad atkarībā no studiju pārtraukuma apjoma, studiju daļa var lemt par jaunas studiju maksas noteikšanu, nosakot studiju maksu atbilstoši tā brīža studiju maksas likmēm un ņemot vērā likmi, kura ir noteikta tai grupai, kurā studējošais ir atjaunots, saskaņā ar EKA apstiprināto studiju maksu konkrētajā akadēmiskajā gadā.
- 5.7. Studiju programmas, specializācijas vai studiju formas maiņas gadījumā studiju maksa mainās atbilstoši nomainītās programmas vai specializācijas maksai, atbilstoši tā brīža studiju maksas likmēm un ņemot vērā likmi, kura ir noteikta tai grupai, kurā Studējošais ir atjaunots.
- 5.8. Studiju maksā neietilpst stipendijas un sociālie pabalsti.
- 5.9. Studējošajiem netiek segti izdevumi, kas saistīti ar vīzām, uzturēšanās atļaujām, medicīnisko aprūpi, ceļa izdevumiem.
- 5.10. Par studiju samaksas savlaicīgu neveikšanu, studējošais maksā EKA līgumsodu 0,5% apmērā no parāda summas par katru nokavēto kalendāro dienu (ieskaitot brīvdienas un svētku dienas), taču kopumā ne vairāk par 10 (desmit) procentiem no pamatparāda apmēra. EKA var prasīt no studējošā vienlaicīgi kā līgumsodu, tā arī līguma izpildīšanu. No pārskaitītās naudas EKA vispirms sedz studiju maksas parādu un tikai pēc tam līgumsodu.
- 5.11. Studiju programmas izpildes gaitā visus individuālos darbus pildīt patstāvīgi, nepieļaujot plaģiātu - cita autora publicētu vai nepublicētu darbu (t.sk. vārdu, izteikumu u.c.) izmantošanu, nenorādot precīzu atsauci uz attiecīgu autoru un/vai darbu. Studējošais ir informēts un piekrīt, ka EKA var veikt studējošā darbu pārbaudi pirms aizstāvēšanās Vienotā datorizētā plaģiāta kontroles sistēmā. Plaģiātisma gadījumā Studējošais maksā EKA līgumsodu 70,00 EUR (septiņdesmit eiro un 00 centi) apmērā. Līgumsoda samaksa neatbrīvo studentu no saistībām, t.i. no pienākuma pienācīgi izpildīt uzdotus darbus. Līgumsoda nesamaksāšanas gadījumā, kā arī par atkārtotu plaģiātismu students var tikt eksmatrikulēts.
- 5.12. Ja studējošajiem tiek piešķirta atlaide studiju maksai, tad tā atspoguļojas:
 - papildus vienošanās studiju līgumam vai Studiju maksas maksājumu grafikā vai
 - EKA valdes lēmumos vai
 - EKA Studējošo pašpārvaldes lēmumos.

6. LĪGUMA TERMIŅŠ UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 6.1. Līgums stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas un saskaņā ar Līguma 5.2. punkta nosacījumiem pirmās iemaksas veikšanas un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 6.2. EKA izbeidz Līgumu un eksmatrikulē Studējošo sakarā ar līguma neizpildi, neatmaksājot saņemto studiju maksu par iepriekšējo studiju periodu, ja:
 - 6.2.7. Studējošais nav izpildījis semestra akadēmiskās saistības;
 - 6.2.8. Studējošais nepilda šī Līguma nosacījumus, EKA iekšējo normatīvo aktu prasības;
 - 6.2.9. Studējošais aizkavē kādu no šī Līguma piektajā sadaļā noteiktajiem maksājumiem par 40 (četrdesmit) dienām.
 - 6.2.10. Studējošais ir tīši bojājis EKA īpašumu vai citādā veidā ir nodarījis EKA zaudējumus.
 - 6.2.11. Studējošais ir izteicis vēlmi pārtraukt studijas.
 - 6.2.12. Studējošais nav savlaicīgi atgriezies no studiju pārtraukuma.
- 6.3. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais eksmatrikulēts pēc paša vēlēšanās.
- 6.4. Studējošais var vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstveidā brīdinot EKA, ja:
 - 6.4.1. EKA nepilda šī Līguma 2.sadaļā paredzētās saistības;
 - 6.4.2. Studējošais ir izteicis vēlmi pārtraukt studijas.

7. NOSLĒGUMA NOSACĪJUMI

- 7.1. Visi grozījumi un papildinājumi šim līgumam noformējami rakstiski kā līguma pielikumi un tie stājas spēkā tikai pēc abu Pušu parakstīšanas, ja tajos nav paredzēts citāds spēkā stāšanās termiņš.
- 7.2. Puses nes pilnu atbildību par šī Līguma noteikumiem un saistību nepildīšanas rezultātā otrai pusei radītiem zaudējumiem.
- 7.3. Parakstot šo Līgumu Studējošais apliecinā, ka, slēdzot līgumu, visi iesniegtie personīgie dati (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīves vietas adrese, tālrunis, e-pasts, utml.), ir pareizi un patiesi. Ja atklāsies, ka uzņemšanas laikā iesniegtie dokumenti neatbilst Latvijas normatīvo aktu prasībām, tad EKA ir tiesīga Studējošo eksmatrikulēt.

- 7.4. Pušu strīdi tiek risināti sarunu ceļā. Ja sarunu ceļā nav iespējams panākt vienošanos, strīds tiek nodots izskatīšanai tiesai.
- 7.5. Līgums sastādīts divos eksemplāros, katra puse saņem vienu eksemplāru. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

8. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI:

SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola"
reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986
reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3343800214
juridiskā adrese Rīga, Lomonosova iela 1/5, LV-1019
A/S „Citadeles banka”
Konts LV54PARX0000350971017

Studējošais

Paraksts: _____
Rektora v.i. Gunta Veismane

Paraksts: _____

Atšifrējums: _____

Rektora prombūtnes laikā
studiju līgumus paraksta Rektora p.i.
Studiju un attīstības prorektore
Oksana Lentjušenkova

Paraksts: _____
Studiju un attīstības prorektore Oksana Lentjušenkova

Parakstot Līgumu, studējošais apliecina, ka svarīgākie līguma nosacījumi tika apspriesti mutiski, ka tie studējošam ir zināmi un saprotami, papildus, līguma parakstīšanas brīdī, studējošais ir iepazīstināts ar maksājuma grafiku, ir informēts par līguma spēkā stāšanos un pārtraukšanas kārtību.

LĪGUMS Nr.
par studijām Ekonomikas un kultūras augstskolā
CONTRACT Nr.
on studies at The University of Economics and Culture

Rīga,

(date)

SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola", juridiskā adrese Rīga, Lomonosova iela 1/5, LV-1019, reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986, reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3343800214, akreditācijas lapa Nr. 069 (16.11.2006.), tās Valdes locekļa Denisa Saltikova personā, kurš rīkojas pamatojoties uz Statūtiem, turpmāk tekstā – EKA, no vienas puses un

LLC The University of Economics and Culture, registered address Riga, Lomonosova str 1/5, LV-1019, registration No. 40003402986 in the Commercial Register of Latvia, in the register of Educational Institutions of Latvia – No.3343800214, Accreditation Certificate Nr. 069 (16.11.2006), represented by its Member of the Board Denis Saltikov, who is acting under the Articles of Organization, hereinafter - the UEC, as one Party and

vārds, uzvārds,	Studenta vārds, uzvārds
dzim.	Dzimums
pase	Pases nr.
izdota	Pases izdošanas datums
izdevējstāde	Pases izdevējstāde
deklarētās dzīvesvietas adrese	Deklarēta adrese
_tālrunis	Tālrunis
e-pasts	e-pasts
turpmāk tekstā - Studējošais, no otras puses, turpmāk tekstā kopā sauktas- Puses, noslēdza šādu Līgumu:	

name, surname

date of birth,

passport No.

issued on

issuing authority:

address of the declared

place of residence:

phone No.

e-mail:

hereinafter - the Student, as

another Party, further on

both together referred to as

Parties, conclude the present

Contract as follows:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Studijas Ekonomikas un kultūras augstskolā izvēlētajā studiju programmā atbilstoši programmas prasībām un EKA studiju procesu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.

2. EKA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

2.1. EKA noteiktajā kārtībā imatrikulēt Studējošo EKA studijām **1. semestrī** akreditētajā studiju programmā **Biznesa vadība (45345)**

2.1.1. Studiju programmas akreditācijas lapas datums un numurs: 12/06/2013 Num.: 153

2.1.2. Studiju programmas akreditācijas termiņš: 11/06/2019

2.1.3. Studiju forma/ plūsma: pilna laika / Angļu

1. SUBJECT OF THE CONTRACT

1.1. Studies according to the study program at The University of Economics and Culture in accordance with program requirements and UEC study process normative documents.

2. UCEC RIGHTS AND OBLIGATIONS

2.1 UCEC immatriculates the Student for the studies during the 1st semester at UCEC in accordance with the procedure to study an accredited program **"Business Administration" (45345).**

2.1.1 Study program accreditation certificate date and number: 153; 12.6.2013.

2.1.2 Study program accreditation term: 11.06.2019.

2.1.3 Study arrangement/stream: full-time/ English

valoda	2.1.4 Duration of study program - 4 semesters;
2.1.4. Studiju programmas ilgums – 4 semestri;	2.1.5 Credit points - 120 ECTS;
2.1.5. Kredītpunktu apjoms – 120 ECTS;	2.1.6 Obtained degree and/or qualification - social sciences Master degree in Management (MBA)
2.1.6. Iegūstamais grāds un/vai kvalifikācija – Sociālo zinātņu maģistra grāds vadībizinātnē	2.1.7 Study program tuition fee is calculated for the entire year.
2.1.7. Studiju maksa par studiju programmas apgūvi aprēķināma kā visu studiju gadu maksājumu summa.	2.1.8. Study and Examination language - English
2.1.8. Studiju un eksaminācijas valoda - angļu	2.2. After payment of tuition fee to the UEC current account, according to the Contract terms, to immatriculate Student for studies at his own expense, or expense of a legal entity.
2.2. Imatrikulēt Studējošo studijām par fizisko vai juridisko personu līdzekļiem pēc studiju maksas pārskaitīšanas saskaņā ar šī Līguma prasībām EKA norēķinu rēķinā.	2.3. To grant Student an appropriate degree and/or qualification, as well as issue a Diploma after successful fulfilment of mentioned in Clause 2.1. study program requirements, successful submission of the final thesis and satisfaction of all Contractual liabilities.
2.3. Piešķirt Studējošajam atbilstošu grādu un/vai kvalifikāciju, kā arī izsniegt diplomu pēc tam, kad Studējošais ir sekmīgi izpildījis 2.1. punktā nosauktās studiju programmas prasības, sekmīgi aizstāvējis noslēguma darbu, nokārtojis šī Līguma saistības.	2.4 In accordance with the procedure defined by the UEC to ensure apperception of study program, including necessary UEC resources - libraries, computer networks and other.
2.4. EKA noteiktajā kārtībā nodrošināt studiju programmas apguvi, t.sk. tai nepieciešamos EKA resursus - bibliotēkas, datortīklu un citus.	2.5 To encourage Student participation in UEC scientific projects.
2.5. Sekmēt Studējošā līdzdalību EKA zinātnisko projektu izpildē.	2.6 To register in the UEC information system Student's personal data, to follow and control his fulfillment of academic and financial obligations and tuition fee contributions. To use this information only for the UEC study course and administrative purposes in cases determined by legal acts and procedures. To submit Student's personal data to the UEC controlling government institutions.
2.6. EKA informatīvajā sistēmā reģistrēt Studējošā personas datus, uzskaitīt un kontrolēt viņa akadēmisko un finansiālo saistību izpildi un studiju maksas iemaksas. Izmantot šo informāciju tikai EKA studiju procesā, administratīvām vajadzībām normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā. Nodod Studējoša personīgus datus EKA darbību kontrolējošam valsts iestādēm.	2.7 In accordance with the UEC procedures to issue statements on studies in the UEC and study program supporting statements upon Student's request.
2.7. EKA noteiktajā kārtībā izsniegt Studējošajam pēc pieprasījuma izziņas par studijām EKA un studiju programmas apguvi apliecināšus izrakstus.	2.8 During the period of Student's studies not to amend stated in Contract Clauses 5.1, 5.2, 2.1.7 tuition fee. UEC is entitled to unilaterally increase tuition fee in case of inflation - according to the inflation rate in Latvia, based on official statistical data.
2.8. Studējošā studiju laikā negrozīt šī Līguma 5.1.,5.2.,2.1.7. punktos noteikto studiju maksu. EKA ir tiesīga vienpusējā kārtā palielināt studiju maksu inflācijas gadījumā - atbilstoši inflācijas līmenim Latvijā, balstoties uz oficiāliem statistikas datiem.	
3. STUDĒJOŠĀ TIESĪBAS UN PIENĀKUMI	3. STUDENT'S RIGHTS AND OBLIGATIONS
3.1. Godprātīgi studēt 2.1. punktā norādītajā studiju programmā atbilstoši studiju programmas studiju plānam, ievērot EKA noteikto kārtību, kā arī pildīt šo Līgumu.	3.1 To study in good faith mentioned in Clause 2.1. study program, according to the study program study plan, to follow procedures set out by the UEC, as well as comply with this Contract.
3.2. Ievērot un pildīt EKA iekšējās kārtības, darba drošības, ugunsdrošības noteikumus un citus iekšējos normatīvos aktus, kas reglamentē EKA darbību.	3.2 To observe and fulfill the UEC internal regulations, occupational safety, fire safety rules and other internal normative acts governing operation of the UEC.
3.3. Studējot par fizisku vai juridisku personu līdzekļiem, atbilstoši šī Līguma noteiktajai studiju maksai, noteiktajos termiņos pārskaitīt studiju maksu šajā līgumā EKA norādītajā norēķinu rēķinā.	3.3 Studying at personal expense or expense of a legal entity, in accordance with tuition fee mentioned in this Contract, in defined terms to transfer tuition fee to the specified in this Contract UEC current account.
3.4. Pie pirmās iespējas rakstiski brīdināt EKA par iemesliem, kuru dēļ Studējošais nevar pildīt šajā	3.4 At the earliest possible to inform the UEC in writing on the circumstances when Student can not fulfil obligations

Līgumā noteiktās saistības.

- 3.5. Studējošais apņemas regulāri apmeklēt EKA mājas lapu (www.eka.edu.lv) un sekot visām aktualitātēm un izmaiņām EKA darbībā, EKA iekšējos normatīvajos aktos, nodarbību sarakstā un tml. EKA mājas lapā var piekļūt arī Studējošā personīgiem datiem, ievadot paroli, t.i. EKA datu bāzē reģistrēto e-pasta adresi un šī līguma numuru. Ja mājas lapā esošā informācija nav faktiskiem apstākļiem atbilstoša, vai tehnisku iemeslu dēļ Studējošais nevar atvērt kādu sadaļu vai dokumentu, tad Studējošajam ir pienākums nekavējoties informēt par to Studiju informācijas centru (SIC), izsūtīt informāciju/epastu uz savas studiju programmas izglītības metodikēs e-pastu.
- 3.6. Students ir informēts, ka viņam jābūt piekļuve datoram ar mikrofonu, skaņu un kameru, jo EKA ir tiesīga organizēt lekcijas un pārbaudījumus, izmantojot e-mācīšanās metodes.
- 3.7. Ievērot EKA Bibliotēkas lietošanas noteikumus un, pēc studiju programmu apgūšanas, nokārtot visas saistības ar Bibliotēku. Ja saistības netiek nokārtotas, EKA piedzen zaudējumus normatīvo tiesību aktu noteiktajā kārtībā.
- 3.8. EKA noteiktajā kārtībā apstrīdēt lēmumu par izslēgšanu (eksmatrikulāciju) vai atjaunošanu (imatrikulāciju).

4. PUŠU GARANTIJAS UN APLIECINĀJUMI

- 4.1. Intelektuālo īpašumu, kas radīts ar Studējošā līdzdalību tiešā saistībā ar studiju programmas izpildi, Studējošais atļauj bez atlīdzības, atsaucoties uz Studējošā - autora vārdu, studenta referātus, kursa darbus, prakses darbus, kvalifikācijas, bakalaura, maģistra darbu u.c. darbus publicēt EKA izdevumos (t.sk. elektroniskajos resursos), kā arī izmantot minētajos darbos esošo informāciju zinātniskiem darbiem un pētījumiem, kuri var tikt publicēti. Studējošam ir pienākums rakstiski informēt EKA par to, ka darbs ietver konfidenciālo informāciju.
- 4.2. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais tiek eksmatrikulēts akadēmisko (studiju programmas prasību) vai finansiālo saistību nepildīšanas rezultātā, vai citos Studējošo iekšējās kārtības noteikumos minētajos gadījumos. Gadījumā, ja students imatrikulēts 1. kursā, studijas nav uzsācis pirmajā mācību dienā un pēc paša vēlēšanās tiek eksmatrikulēts, tad EKA atmaksā 50% no studenta veiktajiem maksājumiem.
- 4.3. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais tiek eksmatrikulēts no studijām pēc paša vēlēšanās, izņemot Līguma 4.2. minētos gadījumus.
- 4.4. Studiju maksa ir pietiekama, lai sekmīgi izpildītu punktā 2.1. noteikto studiju programmu, izņemot gadījumus, kad Studējošais nav savlaicīgi ar grupu nokārtojis savas akadēmiskās un/vai finansiālās

under this Contract.

- 3.5 Student undertakes to regularly visit UEC webpage (www.eka.edu.lv) and follow all current events and changes in the UEC activities, UEC internal regulations, timetable and the like. Through the UEC webpage it is possible to access Student's personal data by entering password, i.e. Registered in the UEC database email address and this Contract number. Student is obliged to immediately inform the Study Information Center (SIC), by sending information/email to his study program education methodologist email address if the website information does not correspond to actual circumstances, or due to technical reasons Student cannot access any section or document.
- 3.6 Student is informed that it is necessary to have an access to the computer with microphone, sound and camera as a study and exam process may be organized with the help of e-learning methods.
- 3.7 To comply with the UEC library terms of use and after finishing study program to settle all obligations related to the library. If obligations are not settled UEC recovers damages according to the procedure defined in legislation.
- 3.8 In accordance with the procedure laid down by the UEC to challenge decision on expulsion (exmatriculation) or restoration (immatriculation).

4. GUARANTEES AND WARRANTIES OF THE PARTIES

- 4.1 Student gives permission to use free of charge intellectual property created by the Student's direct participation in a study program - quoting Student - author's name - student presentations, term papers, job journals, qualifications, bachelor's, master's thesis, etc. - in published by the UEC editions (including electronic resources) as well as to use information contained in these works for scientific works and studies, that may be published. Student is obliged to inform UEC in writing that his work contains confidential information.
- 4.2 UEC does not refund received tuition fee, if the Student is exmatriculated as a result of academic (study program requirements) or financial obligations nonfulfilment, or in other cases mentioned in Students internal regulations. In case a Student is immatriculated in the 1 year, but did not start studies on the first day of the term, voluntary withdraws and so gets exmatriculated, UEC reimburses 50% of the payment made by the Student.
- 4.3 UEC does not reimburse received tuition fee if Student voluntary gets exmatriculated from studies, with the exception of mentioned in Clause 4.2 cases.
- 4.4 Tuition fee is sufficient for successful study of specified in Clause 2.1. study program, unless the Student has not fulfilled his academic and/or financial obligations with the group in a timely manner. In case of delay Student

saistības. Kavējuma gadījumā Studējošais par atkārtotiem vai papildus saņemtiem pakalpojumiem veic maksājumus saskaņā ar EKA noteikto kārtību.

- 4.5. Puses tiek atbrīvotas no savstarpējām saistībām, ja to pienācīgā izpilde nav iespējama nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā, kurus nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
- 4.6. Puses viena otru nedēļas laikā informē par savu rekvizītu (nosaukuma, vārda, uzvārda, pasta adreses, elektroniskā pasta adreses utt.) maiņu, nosūtot informāciju uz līgumā norādītajām elektroniskā pasta adresēm.
- 4.7. EKA divu nedēļu laikā apņemas informēt Studējošo par izmaiņām augstskolas un/vai studiju programmas akreditācijas un/vai licencēšanas datos, izvietojot informāciju EKA mājas lapā www.augstskola.lv.
- 4.8. Ja samaksas termiņi tiek grozīti, ne vēlāk kā mēnesi pirms kārtējā akadēmiskā gada beigām informēt Studējošo par studiju maksas samaksas termiņu nākamajam akadēmiskajam gadam.
- 4.9. Studējošajam ir tiesības EKA noteiktajā kārtībā iesniegt sūdzības, priekšlikumus un ierosinājumus, kā arī pretendēt uz studiju maksas atvieglojumiem.
- 4.10. Papildus studiju programmai vai studiju procesam Studējošais EKA noteiktajā kārtībā var saņemt EKA maksas pakalpojumus.
- 4.11. Informāciju par studiju procesu reglamentāciju Studējošais var saņemt EKA Studiju departamentā un Studiju informācijas centrā (SIC), kā arī EKA mājas lapā www.eka.edu.lv.
- 4.12. Puses tiesīgas sarakstei izmantot elektroniskos sakarus - elektronisko pastu. EKA tiesīga sūtīt informāciju Studējošajam (-ai) uz Studējošā norādīto elektroniskā pasta adresi, kas pieejama/norādīta Pieteikumā studiju uzsākšanā un Studiju kartē. Šādā veidā sūtīta informācija uzskatāma par pienācīgi nosūtītu..

5. NORĒKINU KĀRTĪBA

- 5.1. Studējošais veic maksājumus ik gadu Euro 2000.00 (divi tūkstoši eiro, 00 eirocentu), ņemot vērā Līguma 5.2.punktu.
- 5.2. Iestājoties EKA, Studējošais iemaksā reģistrācijas maksu 200,00 EUR (divi simti euro) apmērā un studiju maksu uzreiz par pirmo studiju gadu.
- 5.3. Reģistrācijas maksā ietilpst apmaksā par dokumentu izskatīšanu, izglītības dokumentu pielīdzināšana un izsaukuma noformēšana. Gadījumā, ja Studējošais nesāņem vīzu, uzturēšanās atļauju, tādejādi nevarot uzsākt studijas, reģistrācijas maksa netiek atgriezta.
- 5.4. Samaksu par katru nākamā studiju gadu jāveic mēnesi pirms studiju gada sākuma, ņemot vērā, ka par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad maksājums tiek ieskaitīts EKA norēķinu rēķinā.
- 5.5. Studējošais uz pēdējo semestri tiek pārcelts bez

shall make payments for additional or repeated services according to the procedures set out by the UEC.

- 4.5 The Parties are released from their mutual obligations, if proper execution is impossible for reasons of force majeure circumstances, which were unable to anticipate and prevent.
- 4.6 The Parties shall notify each other of their detail changes (title, name, surname, postal addresses, email addresses, etc.), sending information to the specified in the Contract e-mail addresses within a week.
- 4.7 UEC undertakes to inform Student of the changes in the College and / or the study program accreditation and / or licensing dates within two weeks, placing information on the UEC website www.augstskola.lv.
- 4.8 In case payment terms are amended, to inform Student about new terms of next academic year tuition fee payment not later than one month prior to the current academic year end.
- 4.9 Student is entitled to submit complaints, proposals and suggestions, as well as qualify for tuition fee reductions according to the UEC procedures.
- 4.10 Student may receive UEC paid services for additional study programs or study activities according to the rules of the UEC.
- 4.11 Student can receive information on study course regulations in the UEC Study Department and Study Information Centre (SIC), as well as on UEC website www.eka.edu.lv.
- 4.12 For legal correspondence Parties use means of electronic communications - electronic mail. UEC is entitled to send information to the Student's designates electronic mail address, available/indicated in the study Application and Study card. Information sent in this way is considered to be duly sent.

5. SETTLEMENT PROCEDURES

- 5.1 Student pays annual fee of EUR 2000.00 (two thousand EUR 00 eurocents), taking into account Clause 5.2.
- 5.2 Upon joining UEC, Student pays registration fee of EUR 200.00 (two hundred euro), as well as tuition fees for the entire first year of study.
- 5.3 Registration fee includes payment for the examination of documents, educational documents alignment and processing of invitation. In case Student is refused visa, residence permit and thus can not start studies, registration fee is not refunded.
- 5.4 Payment for each subsequent study year must be done one month before the beginning of the study year, taking into consideration that the payment day is considered to be the date when payment is credited to the UEC current account.
- 5.5 Student is advanced to the last semester in case of

akadēmiskajiem un finanšu parādiem, kā arī jābūt samaksātai studiju maksai pilnā apjomā par pēdējo semestri. Šo nosacījumu neizpildīšanas gadījumā studējošais paliek attiecīgi iepriekšējā semestrī.

- 5.6. Studiju maksā neietilpst stipendijas un sociālie pabalsti.
- 5.7. Ārvalstu studentiem netiek segti izdevumi, kas saistīti ar vīzām, uzturēšanās atļaujām, medicīnisko aprūpi, ceļa izdevumiem un izmitināšanu. Studentam ir jāiegādājas dzīvības un veselības apdrošināšanas polise, kura atbilst Latvijas imigrācijas likumu prasībām.
- 5.8. Studiju maksu kavētā maksājuma gadījumā Studējošais maksā līgumsodu 0,5 % apmērā no nesamaksātās summas par katru kavēto dienu, kopumā ne vairāk kā 10% no pamatparāda apmēra. Veicot maksājumus, vispirms tiek dzēsts līgumsods, pēc tam parāds.
- 5.9. Studiju programmas izpildes gaitā visus individuālos darbus pildīt patstāvīgi, nepieļaujot plaģiātu - cita autora publicētu vai nepublicētu darbu (t.sk. vārdu, izteikumu u.c.) izmantošanu, nenorādot precīzu atsauci uz attiecīgu autoru un/vai darbu. Studējošais ir informēts uz piekrišanu, ka EKA var veikt studējošā darbu pārbaudi pirms aizstāvēšanas Vienotā datorizētā plaģiāta kontroles sistēmā. Plaģiātisma gadījumā Studējošais maksā EKA līgumsodu 70,00 EUR (septiņdesmit eiro un 00 centi) apmērā. Līgumsoda samaksa neatbrīvo studentu no saistībām, t.i. no pienākuma pienācīgi izpildīt uzdotus darbus. Līgumsoda nesamaksāšanas gadījumā, kā arī par atkārtotu plaģiātismu students var tikt eksmatriculēts.

6. LĪGUMA TERMIŅŠ UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 6.1. Līgums stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas un darbojas līdz Studējošā eksmatriculācijai vai brīdim, kad Studējošais noslēdz jaunu līgumu par studijām citā programmā. Ja Studējošais maina studiju formu uz nepilna laika studijām, tad tiek noslēgts pielikums šim Līgumam.
- 6.2. EKA izbeidz Līgumu un eksmatriculē Studējošo sakarā ar līguma neizpildi, neatmaksājot saņemto studiju maksu par iepriekšējo studiju periodu, ja:
 - 6.2.1. Studējošais nav izpildījis semestra akadēmiskās saistības;
 - 6.2.2. Studējošais nepilda šī Līguma nosacījumus, EKA iekšējo normatīvo aktu prasības;
 - 6.2.3. Studējošais aizkavē kādu no šī Līguma piektajā sadaļā noteiktajiem maksājumiem par 40 (četrdesmit) dienām.
 - 6.2.4. Studējošais ir tīši bojājis EKA īpašumu vai citādā veidā ir nodarījis EKA zaudējumus.
 - 6.2.5. Studējošais ir izteicis vēlmi pārtraukt studijas.
 - 6.2.6. Studējošais nav savlaicīgi atgriezies no studiju pārtraukuma.
- 6.3. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais eksmatriculēts pēc paša vēlēšanās.

absence of academic arrears and financial debt; tuition fee for the last semester must be paid in full. In case of failure to fulfil this condition, Student remains in the previous semester.

- 5.6 Tuition fee does not include grants and social benefits.
- 5.7 Foreign students are not covered for expenses associated with visas, residence permits, medical care, travel expenses and accommodation. Student has to obtain a special health and life insurance with the coverage which complies with Latvian immigration rules.
- 5.8 In case of late payment of tuition fees, Student pays a penalty of 0.5% of the unpaid amount for each day of delay, but not more than 10% of the principal amount. Making payments Contract penalties are covered first, then principal amount.
- 5.10 Study programme in due course any individual jobs to meet independently, avoiding plagiarism-another author published or unpublished work (t.sk. name, expression, etc.), without specifying a precise reference to the relevant author and/or work. Student is aware and agrees that the UEC can make student work check before defending in the United plagiarism checking System. In case of plagiarism Student pays UEC Contract penalty of 70.00 EUR (seventy Euro and 00 cents). Payment of penalty does not relieve Student of obligations, i.e. from obligation to properly do the tasks assigned. In the event of non-payment of contractual penalties, as well as in case of repeated plagiarism Student can be exmatriculated.

6. VALIDITY AND TERMINATION OF CONTRACT

- 6.1 The Contract shall enter into force upon signing by both Parties and is valid until Student exmatriculation or the date when Student enters into a new contract for studies in another program. In case Student changes arrangement of studies for part-time studies, Parties conclude an Annex to this Treaty.
- 6.2 UEC terminates the Contract and exmatriculates a Student in case of a breach of Contract without reimbursement of tuition fees received for the previous study period if:
 - 6.2.1 Student has not fulfilled academic obligations of a semester;
 - 6.2.2 Student does not comply with the terms of this Contract, UEC internal regulatory requirements;
 - 6.2.3 Student delays any of the mentioned in the fifth section of this Contract payments for more than 40 (fourty) days.
 - 6.2.4 Student has deliberately damaged property of UEC or otherwise caused UEC losses.
 - 6.2.5 Student has expressed his wish to withdraw from studies.
 - 6.2.6 Student has not returned from holidays on time.
- 6.3 UEC does not reimburse tuition fee in case Student is exmatriculated for the reason of voluntary withdrawal.

- 6.4. Studējošais var vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstveidā brīdinot EKA, ja:
- 6.4.1. EKA nepilda šī Līguma 2.sadaļā paredzētās saistības;
- 6.4.2. Studējošais ir izteicis vēlmi pārtraukt studijas.

7. NOSLĒGUMA NOSACĪJUMI

- 7.1. Katra no Pusēm sedz otras Puses zaudējumus, kurus tā no darījusi otrai Pusei sakarā ar Līguma nepildīšanu, saskaņā ar spēkā esošiem Latvijas normatīviem aktiem.
- 7.2. Līguma sadaļu, punktu vai apakšpunktu nosaukumi ir iekļauti tikai līguma pārskata atvieglošanai un tie nevar ietekmēt līguma satura iztulkošanu. Līgums sastādīts latviešu valodā, angļu valodas tulkojumam ir informatīvs raksturs.
- 7.3. Parakstot šo Līgumu Studējošais apliecina, ka, slēdzot līgumu, visi iesniegtie personīgie dati (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīves vietas adrese, tālrunis, e-pasts, utml.), ir pareizi un patiesi. Ja atklāsies, ka uzņemšanas laikā iesniegtie dokumenti neatbilst Latvijas normatīvo aktu prasībām, tad EKA ir tiesīga Studējošo eksmatriculēt.
- 7.4. Līgums sastādīts divos eksemplāros, katra puse saņem vienu eksemplāru. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
- 7.5. Pušu strīdi tiek risināti sarunu ceļā. Ja sarunu ceļā nav iespējams panākt vienošanos, strīds tiek nodots izskatīšanai Latvijas Republikas tiesai.

- 6.4 Student may unilaterally terminate the Contract by giving written notice to the UEC, if:
- 6.4.1 UEC fails to comply with provisions of Section 2 of this Contract;
- 6.4.2 Student has expressed wish to withdraw from studies.

7. FINAL PROVISIONS

- 7.1 Each Party covers losses of another Party that originated from non-compliance with the Contract, in accordance with existing Latvia Law.
- 7.2 The names of Contract sections or paragraphs are included only for purposes to facilitate review of the Contract and do not affect interpretation of content of the Contract. Contract is executed in Latvian, English language translation is for information use only.
- 7.3 By signing this Contract, Student certifies that upon conclusion of the Contract, all declared personal data (name, surname, personal code, declared place of residence address, phone, email, etc.), are correct and true. In case it becomes apparent that the documents submitted during admission process do not comply with Latvia legislation requirements, UEC may exmatriculate the Student.
- 7.4 The Contract is done in two copies, each Party receives one copy. Both copies have equal legal force.
- 7.5 All disputes between Parties are resolved by negotiations. In case it is not possible to reach agreement by negotiations, disputes shall be referred to the Court of the Republic of Latvia.

Ekonomikas un kultūras augstskolas vārdā valdes loceklis/ On behalf of the University College of Economics and Culture, Member of the Board

_____ Deniss Saltikovs

Studējošais/ Student

LĪGUMS Nr.

par studijām Ekonomikas un kultūras augstskolā

CONTRACT Nr.

on studies at The University College of Economics and Culture

Rīga,

SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola", juridiskā adrese Rīga, Lomonosova iela 1/5, LV-1019, reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986, reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3343800214, akreditācijas lapa Nr. 069 (16.11.2006.), tās Valdes locekļa Denisa Saltikova personā, kurš rīkojas pamatojoties uz Statūtiem, turpmāk tekstā – EKA, no vienas puses un

(date)

LLC The University of Economics and Culture, registered address Riga, Lomonosova str 1/5, LV-1019, registration No. 40003402986 in the Commercial Register of Latvia, in the register of Educational Institutions of Latvia – No.3343800214, Accreditation Certificate Nr. 069 (16.11.2006), represented by its Member of the Board Denis Saltikov, who is acting under the Articles of Organization, hereinafter - the UEC, as one Party and

vārds, uzvārds,	Studenta vārds, uzvārds
dzim.	Dzimums
pase	Pases nr.
izdota	Pases izdošanas datums
izdevējiestāde	Pases izdevēj iestāde
deklarētās dzīvesvietas adrese	Deklarēta adrese
_tālrunis	Tālrunis
e-pasts	e-pasts
turpmāk tekstā - Studējošais, no otras pusēs, turpmāk tekstā kopā sauktas- Puses, noslēdza šādu Līgumu:	

name, surname

date of birth,

passport No.

issued on

issuing authority:

address of the declared

place of residence:

phone No.

e-mail:

hereinafter - the Student, as

another Party, further on

both together referred to as

Parties, conclude the present

Contract as follows:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Studijas Ekonomikas un kultūras augstskolā izvēlētajā studiju programmā atbilstoši programmas prasībām un EKA studiju procesu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.

1. SUBJECT OF THE CONTRACT

1.1. Studies according to the study program at The University of Economics and Culture in accordance with program requirements and UEC study process normative documents.

2. EKA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

2.1. EKA noteiktajā kārtībā imatrikulēt Studējošo EKA studijām **1. semestrī** akreditētajā studiju programmā Vadības zinības (43345)

2. UEC RIGHTS AND OBLIGATIONS

2.1 UEC immatriculates the Student for the studies during the 1st semester at UEC in accordance with the procedure to study an accredited program **"Management" (45345).**

2.2. Studiju programmas akreditācijas lapas datums un numurs:

12/06/2013 Num.: 153

2.2.1. Studiju programmas akreditācijas termiņš:

12/06/2013-11/06/2019

2.2.2. Studiju forma/ plūsma: pilna laika / Angļu

2.2.3. Studiju programmas ilgums – 6 semestri;

2.2.4. Kredītpunktu apjoms – 180 ECTS;

2.2.5. Iegūstamais grāds un/vai kvalifikācija –

2.2. Study program accreditation certificate date and number: 153; 12.6.2013.

2.2.1. Study program accreditation term: 11.06.2019.

2.2.2. Study arrangement/stream: full-time/ English

2.2.3. Duration of study program - 6 semesters;

2.2.4. Credit points - 180 ECTS;

2.2.5. Obtained degree and/or qualification - Bachelor degree

Sociālo zinātņu bakalaura grāds vadībzinātnē

2.1.7. Studiju maksa par studiju programmas apguvi aprēķināma kā visu studiju gadu maksājumu summa.

2.1.8. Studiju un eksaminācijas valoda - angļu

2.2. Imatrikulēt Studējošo studijām par fizisko vai juridisko personu līdzekļiem pēc studiju maksas pārskaitīšanas saskaņā ar šī Līguma prasībām EKA norēķinu rēķinā.

2.2.1. Ja imatrikulācijas brīdī Studējošais atrodas ārzemēs un nav pabeigts uzturēšanas atļaujas noformēšanas process, EKA veic Studējošā imatrikulāciju brīvklaušitāja statusā. Studējošam tiek nodrošinātas tiesības klausīties lekcijas tiešsaistē līdz brīdim, kad viņam tiek piešķirtas tiesības iebraukt Latvijā un piedalīties studijas procesā klātienē, saskaņā ar uzturēšanas atļaujas nosacījumiem. Ja dokumenti uzturēšanas atļaujai ir veiksmīgi noformēti, EKA veic Studējošā statusa maiņu uz aktīvā Studējošā statusu.

2.3. Piešķirt Studējošajam atbilstošu grādu un/vai kvalifikāciju, kā arī izsniegt diplomu pēc tam, kad Studējošais ir sekmīgi izpildījis 2.1. punktā nosauktās studiju programmas prasības, sekmīgi aizstāvējis noslēguma darbu, nokārtojis šī Līguma saistības.

2.4. EKA noteiktajā kārtībā nodrošināt studiju programmas apguvi, t.sk. tai nepieciešamos EKA resursus - bibliotēkas, datortīklu un citus.

2.5. Sekmēt Studējošā līdzdalību EKA zinātnisko projektu izpildē.

2.6. EKA informatīvajā sistēmā reģistrēt Studējošā personas datus, uzskaitīt un kontrolēt viņa akadēmisko un finansiālo saistību izpildi un studiju maksas iemaksas. Izmantot šo informāciju tikai EKA studiju procesā, administratīvām vajadzībām normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā. Nodod Studējoša personīgus datus EKA darbību kontrolējošam valsts iestādēm.

2.7. EKA noteiktajā kārtībā izsniegt Studējošajam pēc pieprasījuma izziņas par studijām EKA un studiju programmas apguvi apliecināšus izrakstus.

2.8. Studējošā studiju laikā negrozīt šī Līguma 5.1., 5.2., 2.1.7. punktos noteikto studiju maksu. EKA ir tiesīga vienpusējā kārtā palielināt studiju maksu inflācijas gadījumā - atbilstoši inflācijas līmenim Latvijā, balstoties uz oficiāliem statistikas datiem.

3. STUDĒJOŠĀ TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. Godprātīgi studēt 2.1. punktā norādītajā studiju programmā atbilstoši studiju programmas studiju plānam, ievērot EKA noteikto kārtību, kā arī pildīt šo Līgumu.

3.2. Ievērot un pildīt EKA iekšējās kārtības, darba drošības, ugunsdrošības noteikumus un citus iekšējos normatīvos aktus, kas reglamentē EKA darbību.

in Management;

2.1.7 Study program tuition fee is calculated for the entire year;

2.1.7 Study and Examination language – English.

2.2. After payment of tuition fee to the UEC current account, according to the Contract terms, to immatriculate Student for studies at his own expense, or expense of a legal entity.

2.2.1. If at the time of the immatriculation Student is residing abroad and his documents for residency permit are still in the process, EKA makes immatriculation of Student in a guest student status. The Student is given the right to listen to online lectures until the moment when he will get the right to entry into Latvia and participate in the study process in person, in accordance with the terms of the residence permit. If Student will get a residence permit, EKA makes a change in the status of the Student to an active Student.

2.3. To grant Student an appropriate degree and/or qualification, as well as issue a Diploma after successful fulfilment of mentioned in Clause 2.1. study program requirements, successful submission of the final thesis and satisfaction of all Contractual liabilities.

2.4. In accordance with the procedure defined by the UEC to ensure apperception of study program, including necessary UEC resources - libraries, computer networks and other.

2.5. To encourage Student participation in UEC scientific projects.

2.6. To register in the UEC information system Student's personal data, to follow and control his fulfillment of academic and financial obligations and tuition fee contributions. To use this information only for the UEC study course and administrative purposes in cases determined by legal acts and procedures. To submit Student's personal data to the UEC controlling government institutions.

2.7. In accordance with the UEC procedures to issue statements on studies in the UEC and study program supporting statements upon Student's request.

2.8. During the period of Student's studies not to amend stated in Contract Clauses 5.1, 5.2, 2.1.7 tuition fee. UEC is entitled to unilaterally increase tuition fee in case of inflation - according to the inflation rate in Latvia, based on official statistical data.

3. STUDENT'S RIGHTS AND OBLIGATIONS

3.1. To study in good faith mentioned in Clause 2.1. study program, according to the study program study plan, to follow procedures set out by the UEC, as well as comply with this Contract.

3.2. To observe and fulfill the UEC internal regulations, occupational safety, fire safety rules and other internal normative acts governing operation of the UEC.

- 3.3. Studējot par fizisku vai juridisku personu līdzekļiem, atbilstoši šī Līguma noteiktajai studiju maksai, noteiktajos termiņos pārskaitīt studiju maksu šajā līgumā EKA norādītajā norēķinu rēķinā.
- 3.4. Pie pirmās iespējas rakstiski brīdināt EKA par iemesliem, kuru dēļ Studējošais nevar pildīt šajā Līgumā noteiktās saistības.
- 3.5. Studējošais apņemas regulāri apmeklēt EKA mājas lapu (www.eka.edu.lv) un sekot visām aktualitātēm un izmaiņām EKA darbībā, EKA iekšējos normatīvajos aktos, nodarbību sarakstā un tml. EKA mājas lapā var piekļūt arī Studējošā personīgiem datiem, ievadot paroli, t.i. EKA datu bāzē reģistrēto e-pasta adresi un šī līguma numuru. Ja mājas lapā esošā informācija nav faktiskiem apstākļiem atbilstoša, vai tehnisku iemeslu dēļ Studējošais nevar atvērt kādu sadaļu vai dokumentu, tad Studējošajam ir pienākums nekavējoties informēt par to Studiju informācijas centru (SIC), izsūtīt informāciju/epastu uz savas studiju programmas izglītības metodiķes e-pastu.
- 3.6. Ievērot EKA Bibliotēkas lietošanas noteikumus un, pēc studiju programmu apgūšanas, nokārtot visas saistības ar Bibliotēku. Ja saistības netiek nokārtotas, EKA piedzen zaudējumus normatīvo tiesību aktu noteiktajā kārtībā.
- 3.7. EKA noteiktajā kārtībā apstrīdēt lēmumu par izslēgšanu (eksmatrikulāciju) vai atjaunošanu (imatrikulāciju).

4. PUŠU GARANTIJAS UN APLIECINĀJUMI

- 4.1. Intelektuālo īpašumu, kas radīts ar Studējošā līdzdalību tiešā saistībā ar studiju programmas izpildi, Studējošais atļauj bez atlīdzības, atsaucoties uz Studējošā - autora vārdu, studenta referātus, kursa darbus, prakses darbus, kvalifikācijas, bakalaura, maģistra darbu u.c. darbus publicēt EKA izdevumos (t.sk. elektroniskajos resursos), kā arī izmantot minētajos darbos esošo informāciju zinātniskiem darbiem un pētījumiem, kuri var tikt publicēti. Studējošam ir pienākums rakstiski informēt EKA par to, ka darbs ietver konfidenciālo informāciju.
- 4.2. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais tiek eksmatrikulēts akadēmisko (studiju programmas prasību) vai finansiālo saistību nepildīšanas rezultātā, vai citos Studējošo iekšējās kārtības noteikumos minētajos gadījumos. Gadījumā, ja students imatrikulēts 1. kursā, studijas nav uzsācis pirmajā mācību dienā un pēc paša vēlēšanās tiek eksmatrikulēts, tad EKA atmaksā 50% no studenta veiktajiem maksājumiem.
- 4.3. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais tiek eksmatrikulēts no studijām pēc paša

- 3.3. Studying at personal expense or expense of a legal entity, in accordance with tuition fee mentioned in this Contract, in defined terms to transfer tuition fee to the specified in this Contract UEC current account.
- 3.4. At the earliest possible to inform the UEC in writing on the circumstances when Student can not fulfil obligations under this Contract.
- 3.5. Student undertakes to regularly visit UEC webpage (www.eka.edu.lv) and follow all current events and changes in the UEC activities, UEC internal regulations, timetable and the like. Through the UEC webpage it is possible to access Student's personal data by entering password, i.e. Registered in the UEC database email address and this Contract number. Student is obliged to immediately inform the Study Information Center (SIC), by sending information/email to his study program education methodologist email address if the website information does not correspond to actual circumstances, or due to technical reasons Student cannot access any section or document.
- 3.6. To comply with the UEC library terms of use and after finishing study program to settle all obligations related to the library. If obligations are not settled UEC recovers damages according to the procedure defined in legislation.
- 3.7. In accordance with the procedure laid down by the UEC to challenge decision on expulsion (exmatriculation) or restoration (immatriculation).

4. GUARANTEES AND WARRANTIES OF THE PARTIES

- 4.1. Student gives permission to use free of charge intellectual property created by the Student's direct participation in a study program - quoting Student - author's name - student presentations, term papers, job journals, qualifications, bachelor's, master's thesis, etc. - in published by the UEC editions (including electronic resources) as well as to use information contained in these works for scientific works and studies, that may be published. Student is obliged to inform UEC in writing that his work contains confidential information.
- 4.2. UEC does not refund received tuition fee, if the Student is exmatriculated as a result of academic (study program requirements) or financial obligations nonfulfilment, or in other cases mentioned in Students internal regulations. In case a Student is immatriculated in the 1 year, but did not start studies on the first day of the term, voluntary withdraws and so gets exmatriculated, UEC reimburses 50% of the payment made by the Student.
- 4.3. UEC does not reimburse received tuition fee if Student voluntary gets exmatriculated from studies, with the

vēlēšanās, izņemot Līguma 4.2. minētos gadījumus.

- 4.4. Studiju maksa ir pietiekama, lai sekmīgi izpildītu punktā 2.1. noteikto studiju programmu, izņemot gadījumus, kad Studējošais nav savlaicīgi ar grupu nokārtojies savas akadēmiskās un/vai finansiālās saistībās. Kavējuma gadījumā Studējošais par atkārtotiem vai papildus saņemtiem pakalpojumiem veic maksājumus saskaņā ar EKA noteikto kārtību.
- 4.5. Puses tiek atbrīvotas no savstarpējām saistībām, ja to pienācīgā izpilde nav iespējama nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā, kurus nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
- 4.6. Puses viena otru nedēļas laikā informē par savu rekvizītu (nosaukuma, vārda, uzvārda, pasta adreses, elektroniskā pasta adreses utt.) maiņu, nosūtot informāciju uz līgumā norādītajām elektroniskā pasta adresēm.
- 4.7. EKA divu nedēļu laikā apņemas informēt Studējošo par izmaiņām augstskolas un/vai studiju programmas akreditācijas un/vai licencēšanas datos, izvietojot informāciju EKA mājas lapā www.augstskola.lv.
- 4.8. Ja samaksas termiņi tiek grozīti, ne vēlāk kā mēnesi pirms kārtējā akadēmiskā gada beigām informēt Studējošo par studiju maksas samaksas termiņu nākamajam akadēmiskajam gadam.
- 4.9. Studējošajam ir tiesības EKA noteiktajā kārtībā iesniegt sūdzības, priekšlikumus un ierosinājumus, kā arī pretendēt uz studiju maksas atvieglojumiem.
- 4.10. Papildus studiju programmai vai studiju procesam Studējošais EKA noteiktajā kārtībā var saņemt EKA maksas pakalpojumus.
- 4.11. Informāciju par studiju procesu reglamentāciju Studējošais var saņemt EKA Studiju departamentā un Studiju informācijas centrā (SIC), kā arī EKA mājas lapā www.eka.edu.lv.
- 4.12. Puses tiesīgas sarakstei izmantot elektroniskos sakarus - elektronisko pastu. EKA tiesīga sūtīt informāciju Studējošajam (-ai) uz Studējošā norādīto elektroniskā pasta adresi, kas pieejama/norādīta Pieteikumā studiju uzsākšanā un Studiju kartē. Šādā veidā sūtīta informācija uzskatāma par pienācīgi nosūtītu.

5. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 5.1. Studējošais veic maksājumus ik gadu Euro 2000.00 (divi tūkstoši eiro, 00 eirocentu), ņemot vērā Līguma 5.2.punktu.
- 5.2. Iestājoties EKA, Studējošais iemaksā reģistrācijas maksu 200,00 EUR (divi simti) apmērā, kā arī studiju maksu uzreiz par pirmo studiju gadu.
- 5.3. Reģistrācijas maksā ietilpst apmaksā par dokumentu izskatīšanu, izglītības dokumentu pielīdzināšana un izsaukuma noformēšana. Gadījumā, ja Studējošais nesaņem vīzu, uzturēšanās atļauju, tādejādi nevarot uzsākt studijas, reģistrācijas maksa netiek atgriezta.

exception of mentioned in Clause 4.2 cases.

- 4.4. Tuition fee is sufficient for successful study of specified in Clause 2.1. study program, unless the Student has not fulfilled his academic and/or financial obligations with the group in a timely manner. In case of delay Student shall make payments for additional or repeated services according to the procedures set out by the UEC.
- 4.5. The Parties are released from their mutual obligations, if proper execution is impossible for reasons of force majeure circumstances, which were unable to anticipate and prevent.
- 4.6. The Parties shall notify each other of their detail changes (title, name, surname, postal addresses, email addresses, etc.), sending information to the specified in the Contract e-mail addresses within a week.
- 4.7. UEC undertakes to inform Student of the changes in the College and / or the study program accreditation and / or licensing dates within two weeks, placing information on the UEC website www.augstskola.lv.
- 4.8. In case payment terms are amended, to inform Student about new terms of next academic year tuition fee payment not later than one month prior to the current academic year end.
- 4.9. Student is entitled to submit complaints, proposals and suggestions, as well as qualify for tuition fee reductions according to the UEC procedures.
- 4.10. Student may receive UEC paid services for additional study programs or study activities according to the rules of the UEC.
- 4.11. Student can receive information on study course regulations in the UEC Study Department and Study Information Centre (SIC), as well as on UEC website www.eka.edu.lv.
- 4.12. For legal correspondence Parties use means of electronic communications - electronic mail. UEC is entitled to send information to the Student's designates electronic mail address, available/indicated in the study Application and Study card. Information sent in this way is considered to be duly sent.

5. SETTLEMENT PROCEDURES

- 5.1. Student pays annual fee of EUR 2000.00 (two thousand EUR 00 eurocents), taking into account Clause 5.2.
- 5.2. Upon joining UEC, Student pays registration fee of EUR 200.00 (two hundred euro), as well as tuition fees for the entire first year of study.
- 5.2. Registration fee includes payment for the examination of documents, educational documents alignment and processing of invitation. In case Student is refused visa, residence permit and thus can not start studies, registration fee is not refunded.
- 5.3. Payment for each subsequent study year must be done

- 5.4. Samaksu par katru nākamo studiju gadu jāveic mēnesi pirms studiju gada sākuma, ņemot vērā, ka par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad maksājums tiek ieskaitīts EKA norēķinu rēķinā.
- 5.5. Studējošais uz pēdējo semestri tiek pārcelts bez akadēmiskajiem un finanšu parādiem, kā arī jābūt samaksātai studiju maksai pilnā apjomā par pēdējo semestri. Šo nosacījumu neizpildīšanas gadījumā studējošais paliek attiecīgi iepriekšējā semestrī.
- 5.6. Studiju maksā neietilpst stipendijas un sociālie pabalsti.
- 5.7. Ārvalstu studentiem netiek segti izdevumi, kas saistīti ar vīzām, uzturēšanās atļaujām, medicīnisko aprūpi, ceļa izdevumiem un izmitināšanu. Studentam ir jāiegādājas dzīvības un veselības apdrošināšanas polise, kura atbilst Latvijas imigrācijas likumu prasībām.
- 5.8. Studiju maksu novēlotas maksāšanas gadījumā Studējošais maksā līgumsodu 0,5 % apmērā no nesamaksātās summas par katru kavēto dienu, kopumā ne vairāk kā 10% no pamatparāda apmēra. Veicot maksājumus, vispirms tiek dzēsts līgumsods, pēc tam parāds.
- 5.9. Studiju programmas izpildes gaitā visus individuālos darbus pildīt patstāvīgi, nepieļaujot plaģiātu - cita autora publicētu vai npublicētu darbu (t.sk. vārdu, izteikumu u.c.) izmantošanu, nenorādot precīzu atsauci uz attiecīgu autoru un/vai darbu. Studējošais ir informēts un piekrīt, ka EKA var veikt studējošā darbu pārbaudi pirms aizstāvēšanās Vienotā datorizētā plaģiāta kontroles sistēmā. Plaģiātisma gadījumā Studējošais maksā EKA līgumsodu 70,00 EUR (septiņdesmit eiro un 00 centi) apmērā. Līgumsoda samaksa neatbrīvo studentu no saistībām, t.i. no pienākuma pienācīgi izpildīt uzdotus darbus. Līgumsoda nesamaksāšanas gadījumā, kā arī par atkārtotu plaģiātismu students var tikt eksmatriculēts.

6. LĪGUMA TERMIŅŠ UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 6.1. Līgums stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas un darbojas līdz Studējošā eksmatriculācijai vai brīdim, kad Studējošais noslēdz jaunu līgumu par studijām citā programmā. Ja Studējošais maina studiju formu uz nepilna laika studijām, tad tiek noslēgts pielikums šim Līgumam.
- 6.2. EKA izbeidz Līgumu un eksmatriculē Studējošo sakarā ar līguma neizpildi, neatmaksājot saņemto studiju maksu par iepriekšējo studiju periodu, ja:
- 6.2.1. Studējošais nav izpildījis semestra akadēmiskās saistības;
- 6.2.2. Studējošais nepilda šī Līguma nosacījumus, EKA iekšējo normatīvo aktu prasības;
- 6.2.2. Studējošais aizkavē kādu no šī Līguma piektajā sadaļā noteiktajiem maksājumiem par 40 (četrdesmit) dienām.

one month before the beginning of the study year, taking into consideration that the payment day is considered to be the date when payment is credited to the UEC current account.

- 5.4. Student is advanced to the last semester in case of absence of academic arrears and financial debt; tuition fee for the last semester must be paid in full. In case of failure to fulfil this condition, Student remains in the previous semester.
- 5.5. Tuition fee does not include grants and social benefits.
- 5.6. Foreign students are not covered for expenses associated with visas, residence permits, medical care, travel expenses and accommodation. Student has to obtain a special health and life insurance with the coverage which complies with Latvian immigration rules.
- 5.7. In case of late payment of tuition fees, Student pays a penalty of 0.5% of the unpaid amount for each day of delay, but not more than 10% of the principal amount. Making payments Contract penalties are covered first, then principal amount.
- 5.10 Study programme in due course any individual jobs to meet independently, avoiding plagiarism-another author published or unpublished work (t.sk. name, expression, etc.), without specifying a precise reference to the relevant author and/or work. Student is aware and agrees that the UEC can make student work check before defending in the United plagiarism checking System. In case of plagiarism Student pays UEC Contract penalty of 70.00 EUR (seventy Euro and 00 cents). Payment of penalty does not relieve Student of obligations, i.e. from obligation to properly do the tasks assigned. In the event of non-payment of contractual penalties, as well as in case of repeated plagiarism Student can be exmatriculated.

6. VALIDITY AND TERMINATION OF CONTRACT

- 6.1. The Contract shall enter into force upon signing by both Parties and is valid until Student exmatriculation or the date when Student enters into a new contract for studies in another program. In case Student changes arrangement of studies for part-time studies, Parties conclude an Annex to this Treaty.
- 6.2. UEC terminates the Contract and exmatriculates a Student in case of a breach of Contract without reimbursement of tuition fees received for the previous study period if:
- 6.2.1. Student has not fulfilled academic obligations of a semester;
- 6.2.2. Student does not comply with the terms of this Contract, UEC internal regulatory requirements;
- 6.2.3. Student delays any of the mentioned in the fifth section of this Contract payments for more than 40 (fourty)

- 6.2.3. Studējošais ir tīši bojājis EKA īpašumu vai citādā veidā ir nodarījis EKA zaudējumus.
- 6.2.4. Studējošais ir izteicis vēlmi pārtraukt studijas.
- 6.2.5. Studējošais nav savlaicīgi atgriezies no studiju pārtraukuma.
- 6.3. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais eksmatriculēts pēc paša vēlēšanās.
- 6.4. Studējošais var vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstveidā brīdinot EKA, ja:
- 6.4.1. EKA nepilda šī Līguma 2.sadaļā paredzētās saistības;
- 6.4.2. Studējošais ir izteicis vēlmi pārtraukt studijas.

7. NOSLĒGUMA NOSACĪJUMI

- 7.1. Katra no Pusēm sedz otras Puses zaudējumus, kurus tā no darījusi otrai Pusei sakarā ar Līguma nepildīšanu, saskaņā ar spēkā esošiem Latvijas normatīviem aktiem.
- 7.2. Līguma sadaļu, punktu vai apakšpunktu nosaukumi ir iekļauti tikai līguma pārskata atvieglošanai un tie nevar ietekmēt līguma satura iztulkošanu. Līgums sastādīts latviešu valodā, angļu valodas tulkojumam ir informatīvs raksturs.
- 7.3. Parakstot šo Līgumu Studējošais apliecina, ka, slēdzot līgumu, visi iesniegtie personīgie dati (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīves vietas adrese, tālrunis, e-pasts, utml.), ir pareizi un patiesi. Ja atklāsies, ka uzņemšanas laikā iesniegtie dokumenti neatbilst Latvijas normatīvo aktu prasībām, tad EKA ir tiesīga Studējošo eksmatriculēt.
- 7.4. Līgums sastādīts divos eksemplāros, katra puse saņem vienu eksemplāru. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
- 7.5. Pušu strīdi tiek risināti sarunu ceļā. Ja sarunu ceļā nav iespējams panākt vienošanos, strīds tiek nodots izskatīšanai Latvijas Republikas tiesai.

days.

- 6.2.4. Student has deliberately damaged property of UEC or otherwise caused UEC losses.
- 6.2.5. Student has expressed his wish to withdraw from studies.
- 6.2.6. Student has not returned from holidays on time.
- 6.3. UEC does not reimburse tuition fee in case Student is exmatriculated for the reason of voluntary withdrawal.
- 6.4 Student may unilaterally terminate the Contract by giving written notice to the UEC, if:
- 6.4.1. UEC fails to comply with provisions of Section 2 of this Contract;
- 6.4.2. Student has expressed wish to withdraw from studies.

7. FINAL PROVISIONS

- 7.1. Each Party covers losses of another Party that originated from non-compliance with the Contract, in accordance with existing Latvia Law.
- 7.2. The names of Contract sections or paragraphs are included only for purposes to facilitate review of the Contract and do not affect interpretation of content of the Contract. Contract is executed in Latvian, English language translation is for information only.
- 7.3. By signing this Contract, Student certifies that upon conclusion of the Contract, all declared personal data (name, surname, personal code, declared place of residence address, phone, email, etc.), are correct and true. In case it becomes apparent that the documents submitted during admission process do not comply with Latvia legislation requirements, UEC may exmatriculate the Student.
- 7.4. The Contract is done in two copies, each Party receives one copy. Both copies have equal legal force.
- 7.5. All disputes between Parties are resolved by negotiations. In case it is not possible to reach agreement by negotiations, disputes shall be referred to the Court of the Republic of Latvia.

Ekonomikas un kultūras augstskolas vārdā valdes loceklis/ On behalf of the University College of Economics and Culture, Member of the Board

Deniss Saltikovs

Studējošais/ Student

LĪGUMS Nr.

par studijām Ekonomikas un kultūras augstskolā

ДОГОВОР Nr.

На обучение в Высшей школе экономики и культуры

Rīga,

SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola", juridiskā adrese Rīga, Lomonosova iela 1/5, LV-1019, reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986, reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā 3343800214, akreditācijas lapa Nr. 069 (16.11.2006.), tās valdes locekļa Denisa Saltikova personā, kurš rīkojas Statūtu pamata, turpmāk tekstā – EKA, no vienas puses un

(Datums)

OOO "Ekonomikas un kultūras augstskola" – juridiskais adrese: улица Ломоносова 1 корп. 5, Рига, LV-1019, номер Коммерческого регистра 40003402986, номер регистра Учебных учреждений 3343800214, аккредитационный лист № 069 (16.11.2006.), в лице члена правления Дениса Салтыкова, который действует на основании Устава, далее в тексте – ЕКА с одной стороны и

vārds, uzvārds,	Studenta vārds, uzvārds
dzim.	Dzimums
pase	Pases nr.
izdota	Pases izdošanas datums
izdevējiestāde	Pases izdevējiestāde
deklarētās dzīvesvietas adrese	Deklarēta adrese
tālrunis	Tālrunis
e-pasts	e-pasts
turpmāk tekstā - Studējošais, no otras puses, turpmāk tekstā kopā sauktas- Puses, noslēdza šādu Līgumu:	

Ф.и.

Дата рождения:

Номер паспорта:

Выдан:

адрес проживания:

телефон:

е-почта:

далее в тексте - Учащийся, с другой стороны, далее в тексте оба названы - Стороны, заключают следующий Договор:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Studijas Ekonomikas un kultūras augstskolā izvēlētajā studiju programmā atbilstoši programmas prasībām un EKA studiju procesu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Обучение в Университете экономики и культуры по выбранной учебной программе на очном отделении в соответствии с требованиями программы и регламентирующими учебный процесс ЕКА нормативными актами.

2. EKA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

2.1. EKA noteiktajā kārtībā imatrikulēt Studējošo EKA studijām **1. semestrī** akreditētajā studiju programmā Inovatīvā ekonomika un uzņēmējdarbība (42310)

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЕКА

2.1. В установленном порядке иматрикулировать Учащегося для обучения в ЕКА на очном отделении на **1 семестр** аккредитованной учебной программы „Иновационная экономика и предпринимательская деятельность” (42310).

2.1.1. Studiju programmas akreditācijas lapas datums un numurs: 12/06/2013 Num.: 150

2.1.1. Номер и дата аккредитационного листа программы - - 150;

2.1.2. Studiju programmas akreditācijas termiņš: 12/06/2013-11/06/2019

2.1.2. Срок аккредитации – 11.06.2019.

2.1.3. Studiju forma/ plūsma: pilna laika / Krievu valoda.

2.1.3. Форма и поток обучения –полное время обучения/ русскоязычный поток;

2.1.4. Studiju programmas ilgums –8 semestri;

2.1.4. Продолжительность учебной программы – 8 семестров;

2.1.5. Kredītpunktu apjoms – 240 ECTS;

2.1.5. Объем кредитных пунктов – 240 ECTS;

2.1.6. Iegūstamais grāds un/vai kvalifikācija –

2.1.6. Получаемая степень и/или квалификация – степень

- Profesionālais bakalaura grāds ekonomikā/Ekonomists
- 2.1.7. Studiju maksa par studiju programmas apguvi aprēķināma kā visu studiju gadu maksājumu summa.
- 2.1.8. Studiju un eksaminācijas valoda - angļu, krievu.
- 2.2. Imatrikulēt Studējošo studijām par fizisko vai juridisko personu līdzekļiem pēc studiju maksas pārskaitīšanas saskaņā ar šī Līguma prasībām EKA norēķinu rēķinā.
- 2.2.1. Ja imatrikulācijas brīdī Studējošais atrodas ārzemēs un nav pabeigts uzturēšanas atļaujas noformēšanas process, EKA veic Studējošā imatrikulāciju brīvklauštāja statusā. Studējošam tiek nodrošinātas tiesības klausīties lekcijas tiešsaistē līdz brīdim, kad viņam tiek piešķirtas tiesības iebruukt Latvijā un piedalīties studijas procesā klātienē, saskaņā ar uzturēšanas atļaujas nosacījumiem. Ja dokumenti uzturēšanas atļaujai ir veiksmīgi noformēti, EKA veic Studējošā statusa maiņu uz aktīvā Studējošā statusu.
- 2.3. Piešķirt Studējošajam atbilstošu grādu un/vai kvalifikāciju, kā arī izsniegt diplomu pēc tam, kad Studējošais ir sekmīgi izpildījis 2.1. punktā nosauktās studiju programmas prasības, sekmīgi aizstāvējis noslēguma darbu, nokārtojis šī Līguma saistības.
- 2.4. EKA noteiktajā kārtībā nodrošināt studiju programmas apguvi, t.sk. tai nepieciešamos EKA resursus - bibliotēkas, datortīklu un citus.
- 2.5. Sekmēt Studējošā līdzdalību EKA zinātnisko projektu izpildē.
- 2.6. EKA informatīvajā sistēmā reģistrēt Studējošā personas datus, uzskaitīt un kontrolēt viņa akadēmisko un finansiālo saistību izpildi un studiju maksas iemaksas. Izmantot šo informāciju tikai EKA studiju procesā, administratīvām vajadzībām normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā. Nodod Studējoša personīgus datus EKA darbību kontrolējošam valsts iestādēm.
- 2.7. EKA noteiktajā kārtībā izsniegt Studējošajam pēc pieprasījuma izziņas par studijām EKA un studiju programmas apguvi apliecināšus izrakstus.
- 2.8. Studējošā studiju laikā negrozīt šī Līguma 5.1.,5.2,2.1.7. punktā noteikto studiju maksu. EKA ir tiesīga vienpusējā kārtā palielināt studiju maksu inflācijas gadījumā - atbilstoši inflācijas līmenim Latvijā, balstoties uz oficiāliem statistikas datiem.

3. STUDĒJOŠĀ TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. Godprātīgi studēt 2.1. punktā norādītajā studiju programmā atbilstoši studiju programmas studiju

- профессионального **бакалавра** экономики и квалификация экономиста;
- 2.1.7. Плата за обучение за освоение всей учебной программы рассчитывается как сумма платежей всех учебных лет.
- 2.1.8. Язык обучения и экзаменации – английский, русский.
- 2.2. Иматрикулировать Учащегося для обучения за средства физических или юридических лиц после перечисления платы за обучение на указанный ЕКА счет в соответствии с требованиями этого Договора.
- 2.2.1. Если в момент иматрикуляции Учащийся находится за границей и его документы на получение вида на жительство находятся в процессе оформления, ЕКА производит иматрикуляцию Учащегося в статусе свободного слушателя. Учащемуся предоставляется право слушать лекции в режиме онлайн до момента, когда он получит право на въезд в Латвию и участвовать в учебном процессе очно, в соответствии с условиями вида на жительство. Если документы на выдачу вида на жительство успешно оформлены, ЕКА производит изменение статуса Учащегося на активного Учащегося.
- 2.3. Присвоить Учащемуся соответствующую степень и/или квалификацию, а также выдать диплом после того, когда Учащийся успешно выполнил указанные в пункте 2.1 требования учебной программы, успешно защитил бакалаврскую работу, выполнил обязательства этого Договора.
- 2.4. В установленном ЕКА порядке обеспечить освоение учебной программы, в т.ч. необходимые для нее ресурсы ЕКА – библиотеки, компьютерную сеть и другие.
- 2.5. Содействовать участию Учащегося в выполнении научных проектов ЕКА.
- 2.6. В информативной системе ЕКА зарегистрировать личные данные Учащегося, вести учет и контролировать выполнение его академических и финансовых обязательств и взносы платы за обучение. Использовать эту информацию только в учебном процессе ЕКА, для административных нужд в установленных в нормативных актах случаях и порядке. Передавать данные государственным учреждениям, контролирующим деятельность ЕКА.
- 2.7. В установленном ЕКА порядке выдавать по требованию Учащегося справки об обучении в ЕКА и подтверждающие освоение учебной программы выписки.
- 2.8. Во время обучения Учащегося не изменять плату за обучение, установленную в пунктах 5.1.,5.2,2.1.7. этого Договора. ЕКА правомерна в одностороннем порядке увеличить плату за обучение – в соответствии с уровнем инфляции в Латвии, имея в виду официальные данные статистики.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩЕГОСЯ

- 3.1. Добросовестно учиться по указанной в пункте 2.1. учебной программе в соответствии с учебным планом

- plānam, ievērot EKA noteikto kārtību, kā arī pildīt šo Līgumu.
- 3.2. Ievērot un pildīt EKA iekšējās kārtības, darba drošības, ugunsdrošības noteikumus un citus iekšējos normatīvos aktus, kas reglamentē EKA darbību.
 - 3.3. Studējot par fizisku vai juridisku personu līdzekļiem, atbilstoši šī Līguma noteiktajai studiju maksai, noteiktajos termiņos pārskaitīt studiju maksu šajā līgumā EKA norādītajā norēķinu rēķinā.
 - 3.4. Pie pirmās iespējas rakstiski brīdināt EKA par iemesliem, kuru dēļ Studējošais nevar pildīt šajā Līgumā noteiktās saistības.
 - 3.5. Studējošais apņemas regulāri apmeklēt EKA mājas lapu www.eka.edu.lv un sekot visām aktualitātēm un izmaiņām EKA darbībā, EKA iekšējos normatīvajos aktos, nodarbību sarakstā un tml. EKA mājas lapā var piekļūt arī Studējošā personīgiem datiem, ievadot paroli, t.i. EKA datu bāzē reģistrēto e-pasta adresi un šī līguma numuru. Ja mājas lapā esošā informācija nav faktiskiem apstākļiem atbilstoša, vai tehnisku iemeslu dēļ Studējošais nevar atvērt kādu sadaļu vai dokumentu, tad Studējošajam ir pienākums nekavējoties informēt par to Studiju informācijas centru (SIC), izsūtot informāciju/epastu uz savas studiju programmas izglītības metodiķes e-pastu.
 - 3.6. Ievērot EKA Bibliotēkas lietošanas noteikumus un, pēc studiju programmu apgūšanas, nokārtot visas saistības ar Bibliotēku. Ja saistības netiek nokārtotas, EKA piedzen zaudējumus normatīvo tiesību aktu noteiktajā kārtībā.
 - 3.7. EKA noteiktajā kārtībā apstrīdēt lēmumu par izslēgšanu (eksmatrikulāciju) vai atjaunošanu (imatrikulāciju).

4. PUŠU GARANTIJAS UN APLIECINĀJUMI

- 4.1. Intelektuālo īpašumu, kas radīts ar Studējošā līdzdalību tiešā saistībā ar studiju programmas izpildi, Studējošais atļauj bez atlīdzības, atsaucoties uz Studējošā - autora vārdu, studenta referātus, kursa darbus, prakses darbus, kvalifikācijas, bakalaura, maģistra darbu u.c. darbus publicēt EKA izdevumos (t.sk. elektroniskajos resursos), kā arī izmantot minētajos darbos esošo informāciju zinātniskiem darbiem un pētījumiem, kuri var tikt publicēti. Studējošam ir pienākums rakstiski informēt EKA par to, ka darbs ietver konfidenciālo informāciju.
- 4.2. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais tiek eksmatrikulēts akadēmisko (studiju programmas prasību) vai finansiālo saistību nepildīšanas rezultātā, vai citos Studējošo iekšējās kārtības noteikumos minētajos gadījumos. Gadījumā,

учебной программы, соблюдать установленный EKA порядок, а также выполнять этот Договор.

- 3.2. Соблюдать и выполнять правила внутреннего распорядка EKA, правила безопасности труда, пожарной безопасности и внутренние нормативные акты, которые регламентируют деятельность EKA.
- 3.3. Обучаясь за средства физических или юридических лиц, в соответствии с установленной в этом Договоре платой за обучение, в установленные сроки перечислять плату за обучение на указанный EKA расчетный счет.
- 3.4. При первой возможности письменно предупредить EKA о причинах, из-за которых Учащийся не может выполнять установленные в этом Договоре обязательства.
- 3.5. Учащийся обязуется регулярно посещать сайт EKA (www.eka.edu.lv) и следить за всеми новостями и изменениями в работе EKA, во внутренних нормативных актах, расписании занятий EKA и др. На сайте EKA можно получить доступ также к личным данным Учащегося, введя пароль, т.е. зарегистрированный в базе данных EKA адрес электронной почты и номер этого договора. Если имеющаяся на сайте информация не соответствует фактическим обстоятельствам, или по техническим причинам Учащийся не может открыть какой-либо раздел или документ, то Учащийся обязан безотлагательно проинформировать об этом Учебный Информационный центр (SIC), выслав информацию/электронную почту по электронной почте методички своей учебной программы.
- 3.6. Соблюдать правила пользования Библиотекой EKA и, после освоения учебной программы, выполнить все обязательства перед Библиотекой. Если обязательства не выполняются, EKA взыскивает убытки в установленном в нормативных актах порядке.
- 3.7. В установленном EKA порядке оспорить решение об исключении (эксматрикуляции) или восстановлении (имматрикуляции).

4. ГАРАНТИИ И СВИДЕТЕЛЬСТВА СТОРОН

- 4.1. Интеллектуальную собственность, которая создана при участии Учащегося в непосредственной связи с выполнением учебной программы, Учащийся разрешает без вознаграждения, ссылаясь на имя Учащегося – автора, публиковать рефераты, курсовые работы, практические работы, квалификационную, бакалаврскую, магистерскую работу студента в изданиях EKA (в т.ч. на электронных ресурсах), а также использовать имеющуюся в упомянутых работах информацию для научных работ и исследований, которые могут быть опубликованы. Учащийся обязан в письменном виде проинформировать EKA о том, что работа содержит конфиденциальную информацию.
- 4.2. EKA не возвращает полученную плату за обучение, если Учащийся эксматрикулируется в результате невыполнения академических (требований учебной программы) или финансовых обязательств Учащегося или в других, упомянутых в правилах внутреннего

ja students imatrikulēts 1. kursā, studijas nav uzsācis pirmajā mācību dienā un pēc paša vēlēšanās tiek eksmatrikulēts, tad EKA atmaksā 50% no studenta veiktajiem maksājumiem.

- 4.3. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais tiek eksmatrikulēts no studijām pēc paša vēlēšanās, izņemot Līguma 4.2. minētos gadījumus.
- 4.4. Studiju maksa ir pietiekama, lai sekmīgi izpildītu punktā 2.1. noteikto studiju programmu, izņemot gadījumus, kad Studējošais nav savlaicīgi ar grupu nokārtojies savas akadēmiskās un/vai finansiālās saistībās. Kavējuma gadījumā Studējošais par atkārtotiem vai papildus saņemtiem pakalpojumiem veic maksājumus saskaņā ar EKA noteikto kārtību.
- 4.5. Puses tiek atbrīvotas no savstarpējām saistībām, ja to pienācīgā izpilde nav iespējama nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā, kurus nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
- 4.6. Puses viena otru nedēļas laikā informē par savu rekvizītu (nosaukuma, vārda, uzvārda, pasta adreses, elektroniskā pasta adreses utt.) maiņu, nosūtot informāciju uz līgumā norādītajām elektroniskā pasta adresēm.
- 4.7. EKA divu nedēļu laikā apņemas informēt Studējošo par izmaiņām augstskolas un/vai studiju programmas akreditācijas un/vai licencēšanas datos, izvietojot informāciju EKA mājas lapā www.eka.edu.lv.
- 4.8. Ja samaksas termiņi tiek grozīti, ne vēlāk kā mēnesi pirms kārtējā akadēmiskā gada beigām informēt Studējošo par studiju maksas samaksas termiņu nākamajam akadēmiskajam gadam.
- 4.9. Studējošajam ir tiesības EKA noteiktajā kārtībā iesniegt sūdzības, priekšlikumus un ierosinājumus, kā arī pretendēt uz studiju maksas atvieglojumiem.
- 4.10. Papildus studiju programmai vai studiju procesam Studējošais EKA noteiktajā kārtībā var saņemt EKA maksas pakalpojumus.
- 4.11. Informāciju par studiju procesu reglamentāciju Studējošais var saņemt EKA Studiju departamentā un Studiju informācijas centrā (SIC), kā arī EKA mājas lapā www.eka.edu.lv.
- 4.12. Puses tiesīgas sarakstei izmantot elektroniskos sakarus - elektronisko pastu. EKA tiesīga sūtīt informāciju Studējošajam (-ai) uz Studējošā norādīto elektroniskā pasta adresi, kas pieejama/norādīta Pieteikumā studiju uzsākšanā un Studiju kartē. Šādā veidā sūtīta informācija uzskatāma par pienācīgi nosūtītu..

5. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 5.1. Studējošais veic maksājumus ik gadu Euro **1800.00** (viens tūkstotis astoņi simti eiro, 00 eirocentu), ņemot vērā Līguma 5.2.punktu.

распорядка случаях. В случае, если студент имматрикулирован на 1 курсе, обучение не начал и по собственному желанию эксматрикулируется до первого учебного дня, то ЕКА возвращает 50% от совершенных студентом платежей.

- 4.3. EKA не возвращает полученную плату за обучение, если Учащийся эксматрикулируется по собственному желанию, кроме упомянутых в пункте 4.2. Договора случаев.
- 4.4. Плата за обучение является достаточной для успешного выполнения установленной в пункте 2.1. учебной программы, кроме случаев, когда Учащийся своевременно с группой не выполнил свои академические и/или финансовые обязательства. В случае задержки Учащийся за повторные или дополнительно полученные услуги производит платежи в соответствии с установленным ЕКА порядком.
- 4.5. Стороны освобождаются от взаимных обязательств, если их надлежащее выполнение невозможно в результате наступления обстоятельств непреодолимой силы, которые нельзя было предусмотреть и устранить.
- 4.6. Стороны информируют друг друга в течение недели о смене своих реквизитов (названия, имени, фамилии, почтового адреса, адреса электронной почты и др).
- 4.7. EKA обязуется в течение двух недель информировать Учащегося о изменениях в данных вуза, аккредитованных учебных программ иили аккредитационных листах, выставляя информацию на EKA WEB сайте www.eka.edu.lv
- 4.8. Если сроки оплаты меняются, не позднее, чем за месяц до конца текущего академического года проинформировать Учащегося о сроке внесения платы за обучение на следующий академический год.
- 4.9. Учащийся имеет право в установленном ЕКА порядке подавать жалобы, предложения, а также претендовать на льготы платы за обучение.
- 4.10. Дополнительно к учебной программе и учебному процессу Учащийся в установленном ЕКА порядке может получить платные услуги ЕКА.
- 4.11. Информацию о регламентации учебных процессов Учащийся может получить в Учебном департаменте или в Центре учебной информации (SIC) ЕКА, а также на EKA WEB сайте www.eka.edu.lv.
- 4.12. Стороны имеют право использовать средства электронной связи для переписки - электронную почту. ЕКА имеет право отправлять информацию Учащемуся (-ейся) по указанному Учащимся адресу электронной почты, который доступен/указан в заявлении на обучение и в Учебной карте. Отправленная таким способом информация считается отправленной надлежащим образом.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 5.1. Учащийся проводит оплату каждый год **1800.00EUR** (одна тысяча восемьсот евро и 00 центов), учитывая пункт 5.2. данного Договора.

- 5.2. Iestājoties EKA, Studējošais iemaksā reģistrācijas maksu 200,00 EUR (divi dimti euro) apmērā, kā arī studiju maksu uzreiz par pirmo studiju gadu.
- 5.3. Reģistrācijas maksā ietilpst apmaksā par dokumentu izskatīšanu, izglītības dokumentu pielīdzināšana un izsaukuma noformēšana. Gadījumā, ja Studējošais nesaņem vīzu, uzturēšanās atļauju, tādejādi nevarot uzsākt studijas, reģistrācijas maksa netiek atgriezta.
- 5.4. Samaksu par katru nākamo studiju gadu jāveic mēnesi pirms studiju gada sākuma, ņemot vērā, ka par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad maksājums tiek ieskaitīts EKA norēķinu rēķinā.
- 5.5. Studējošais uz pēdējo semestri tiek pārcelts bez akadēmiskajiem un finanšu parādiem, kā arī jābūt samaksātai studiju maksai pilnā apjomā par pēdējo semestri. Šo nosacījumu neizpildīšanas gadījumā studējošais paliek attiecīgi iepriekšējā semestrī.
- 5.6. Studiju maksā neietilpst stipendijas un sociālie pabalsti.
- 5.7. Ārvalstu studentiem netiek segti izdevumi, kas saistīti ar vīzām, uzturēšanās atļaujām, medicīnisko aprūpi, ceļa izdevumiem un izmitināšanu. Studentam ir jāiegādājas dzīvības un veselības apdrošināšanas polise, kura atbilst Latvijas imigrācijas likumu prasībām.
- 5.8. Studiju maksu novēlotas maksāšanas gadījumā Studējošais maksā līgumsodu 0,5 % apmērā no nesamaksātās summas par katru kavēto dienu, kopumā ne vairāk kā 10% no pamatparāda apmēra. Veicot maksājumus, vispirms tiek dzēsts līgumsods, pēc tam parāds.
- 5.9. Studiju programmas izpildes gaitā visus individuālos darbus pildīt patstāvīgi, nepieļaujot plaģiātu - cita autora publicētu vai nublicētu darbu (t.sk. vārdu, izteikumu u.c.) izmantošanu, nenorādot precīzu atsauci uz attiecīgu autoru un/vai darbu. Studējošais ir informēts un piekrīt, ka EKA var veikt studējošā darbu pārbaudi pirms aizstāvēšanās Vienotā datorizētā plaģiāta kontroles sistēmā. Plaģiātisma gadījumā Studējošais maksā EKA līgumsodu 70,00 EUR (septiņdesmit eiro un 00 centi) apmērā. Līgumsoda samaksa neatbrīvo studentu no saistībām, t.i. no pienākuma pienācīgi izpildīt uzdotus darbus. Līgumsoda nesamaksāšanas gadījumā, kā arī par atkārtotu plaģiātismu students var tikt eksmatriculēts.

6. LĪGUMA TERMIŅŠ UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 6.1. Līgums stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas un darbojas līdz Studējošā eksmatriculācijai vai brīdim, kad Studējošais noslēdz jaunu līgumu par studijām citā programmā. Ja Studējošais maina studiju formu uz nepilna laika studijām, tad tiek noslēgts pielikums šim Līgumam.

- 5.2. При поступлении в ЕКА, Учащийся вносит регистрационный взнос 200.00EUR (двести евро), а также плату за обучение сразу за весь первый год обучения.
- 5.3. В сумму регистрационного взноса включено рассмотрение документов, организация признания диплома и оформление приглашения. В случае, если у Учащегося возникают проблемы с получением визы, вида на жительство и Учащийся не может начать учебу в ЕКА, регистрационный взнос не возвращается.
- 5.4. Оплату за каждый следующий год обучения следует производить за месяц до начала учебного года, принимая, что днем оплаты считается день, когда платеж зачисляется на указанный ЕКА счет.
- 5.5. Студенты последних курсов очного отделения на последний семестр переводятся без академических и финансовых долгов, а также должна быть внесена плата за обучение в полном объеме за последний семестр. В случае невыполнения этих условий студенты остаются соответственно на предпоследнем семестре.
- 5.6. В плату за обучение не входят стипендии и социальные пособия.
- 5.7. Иностранным студентам не покрываются расходы, которые связаны с визами, разрешениями на пребывание, медицинским уходом, проживанием, дорожные расходы. Студент должен приобрести полис страхования жизни и здоровья, согласно условиям иммиграционных правил Латвийской республики.
- 5.8. В случае просроченной оплаты Платы за обучение Учащийся платит неустойку в размере 0,5 % от неоплаченной суммы за каждый просроченный день. В целом не более 10% от размера основного долга. При совершении платежей, сначала погашается неустойка, потом долг.
- 5.9. Выполнять все индивидуальные задания самостоятельно, не допуская плагиата – т.е. использования опубликованных работ других авторов (слов, выражений), без указания точной ссылки на соответствующего автора/работу. Учащийся информирован и согласен с тем, что ЕКА может производить проверку работ в Объединенной компьютеризированной системе контроля. В случае обнаружения плагиата, Учащийся платит ЕКА неустойку в размере 70,00 EUR (семьдесят евро и 00 центов). Оплата штрафа не освобождает студента от обязательств, т.е. от обязанности надлежащим образом выполнить заданные работы. В случае неоплаты неустойки, а также за повторный плагиат студент может быть эксматрикулирован.

6. СРОК ДОГОВОРА И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до эксматрикуляции Учащегося или до момента, когда Учащийся заключает новый договор на смену учебной программы. Если меняется форма обучения на обучение на заочном отделении, то Учащийся заключает приложение к Договору.

- 6.2. EKA izbeidz Līgumu un eksmatrikulē Studējošo sakarā ar līguma neizpildi, neatmaksājot saņemto studiju maksu par iepriekšējo studiju periodu, ja:
- 6.2.1. Studējošais nav izpildījis semestra akadēmiskās saistības;
 - 6.2.2. Studējošais nepilda šī Līguma nosacījumus, EKA iekšējo normatīvo aktu prasības;
 - 6.2.3. Studējošais aizkavē kādu no šī Līguma piektajā sadaļā noteiktajiem maksājumiem par 40 (četrdesmit) dienām.
 - 6.2.4. Studējošais ir tīši bojājis EKA īpašumu vai citādā veidā ir nodarījis EKA zaudējumus.
 - 6.2.5. Studējošais ir izteicis vēlmi pārtraukt studijas.
 - 6.2.6. Studējošais nav savlaicīgi atgriezies no studiju pārtraukuma.
- 6.3. EKA neatmaksā saņemto studiju maksu, ja Studējošais eksmatrikulēts pēc paša vēlēšanās.
- 6.4. Studējošais var vienpusēji izbeigt Līgumu, rakstveidā brīdinot EKA, ja:
- 6.4.1. EKA nepilda šī Līguma 2.sadaļā paredzētās saistības;
 - 6.4.2. Studējošais ir izteicis vēlmi pārtraukt studijas.

7. NOSLĒGUMA NOSACĪJUMI

- 7.1. Katra no Pusēm sedz otras Puses zaudējumus, kurus tā no darījusi otrai Pusei sakarā ar Līguma nepildīšanu, saskaņā ar spēkā esošiem Latvijas normatīviem aktiem.
- 7.2. Līguma sadaļu, punktu vai apakšpunktu nosaukumi ir iekļauti tikai līguma pārskata atvieglošanai un tie nevar ietekmēt līguma satura iztulkošanu. Līgums sastādīts latviešu valodā, krievu valodas tulkojumam ir informatīvs raksturs.
- 7.3. Parakstot šo Līgumu Studējošais apliecina, ka, slēdzot līgumu, visi iesniegtie personīgie dati (vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīves vietas adrese, tālrunis, e-pasts, utml.), ir pareizi un patiesi. Ja atklāsies, ka uzņemšanas laikā iesniegtie dokumenti neatbilst Latvijas normatīvo aktu prasībām, tad EKA ir tiesīga Studējošo eksmatrikulēt.
- 7.4. Līgums sastādīts divos eksemplāros, katra puse saņem vienu eksemplāru. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
- 7.5. Pušu strīdi tiek risināti sarunu ceļā. Ja sarunu ceļā nav iespējams panākt vienošanos, strīds tiek nodots izskatīšanai Latvijas Republikas tiesai.

- 6.2. EKA rastrogaat Dоgоvоr и ехsmатrиkуlиrуеt Учашеgоsя в sвязи с невыполнением dоgоvоrа, не возвращая полученную плату за обучение за предыдущий период обучения, в следующих случаях:
- 6.2.1. Учашийся не выполнил академические обязательства семестра;
 - 6.2.2. Учашийся не выполняет условия этого Dоgоvоrа;
 - 6.2.3. Учашийся задерживает какой-либо из установленных в пятом разделе этого Dоgоvоrа платежей на 40 (сорок) дней.
 - 6.2.4. Учашийся умышленно повредил собственность EKA или в другом виде нанес EKA убытки.
 - 6.2.5. Учашийся выразил желание прекратить обучение.
 - 6.2.6. Учашийся своевременно не вернулся после учебного перерыва.
- 6.3. EKA не возвращает полученную плату за обучение, если Учашийся ехsmатrиkуlиrован по собственному желанию.
- 6.4. Учашийся может в одностороннем порядке расторгнуть dоgоvоr, в письменном виде предупредив EKA, если:
- 6.4.1. EKA не выполняет обязательства, предусмотренные в разделе 2 этого Dоgоvоrа;
 - 6.4.2. Учашийся выразил желание прекратить обучение.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

- 7.1. Каждая из сторон в установленном в законах ЛР порядке возмещает убытки, которые она нанесла второй стороне невыполнением предусмотренных в Dоgоvоrе обязательств.
- 7.2. Названия разделов, пунктов или подпунктов Dоgоvоrа включены только для облегчения просмотра dоgоvоrа, и они не могут влиять на трактовку содержания dоgоvоrа. Dоgоvоr составлен на латышском языке, перевод на русский язык имеет информативный характер.
- 7.3. Подписывая этот Dоgоvоr, Учашийся подтверждает, что все предоставленные при заключении dоgоvоrа личные данные (имя, фамилия, персональный код, адрес задекларированного места жительства, телефон, электронная почта и другие), являются правильными и достоверными. Если будет констатировано, что поданные во время приема документы не соответствуют требованиям латвийских нормативных актов, то EKA имеет право Учашеgоsя ехsmатrиkуlиrовать.
- 7.4. Dоgоvоr составлен в двух экзemplярах, каждая сторона получает по одному экзemplяру. Оба экзemplяра имеют одинаковую юридическую силу.
- 7.5. Споры сторон разрешаются путем переговоров. Если путем переговоров невозможно достичь договоренности, спор передается на рассмотрение в суд Латвии.

EKA vārdā / От имени EKA, член правления:

Deniss Saltikovs

Studējošais/ Студент _____

APSTIPRINĀTS
ar Valdes lēmumu Nr. 05/16
no 2016.g. 01.marta

4.PIELIKUMS
NOLIKUMAM
PAR EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS STUDĒJOŠO STUDIJU SAMAKSU
UN CITIEM MAKSĀJUMIEM

Papildus vienošanās studiju līgumam
Studējošajiem ar grantu

Papildu vienošanās studiju līgumam Nr. studiju līguma/apliecības nr.

Rīgā,

2016. gada

SIA "Ekonomikas un kultūras augstskola", juridiskā adrese Rīga, Lomonosova iela 1/5, LV-1019, reģistrācijas numurs Komercreģistrā 40003402986, tās valdes priekšsēdētājas Annas Saltikovas personā, kura rīkojas saskaņā ar EKA Statūtiem, no vienas puses **un vārds, uzvārds XXX** pers.kods XXX, tālrunis XXX, e-pasts XXX, turpmāk tekstā - Studējošais, no otras puses, vienojas par sekojošo:

1. Studējošā statuss: **Studējošais ar grantu** (EKA valdes lēmums Nr..... no 2016.g.). Studējošais studē ar Ekonomikas un kultūras augstskolas piešķirto grantu, t.i. Studējošais ir pilnībā atbrīvots no studiju maksas par studijām EKA, izņemot noslēguma darba (kvalifikācijas vai bakalaura darba) izstrādi un aizstāvēšanu. Atlaide attiecas tikai un vienīgi uz studiju maksu un neattiecas uz citiem maksājumiem (t.sk. līgumsodiem, maksājumiem par nesavlaicīgu eksāmenu kārtošānu utt.).
2. Studējošais maksā par noslēguma darba vadīšanu, recenzēšanu un aizstāvēšanu 300 (trīs simti) Euro vismaz 30 dienas pirms valsts noslēguma pārbaudījuma.
3. **Studējošajam ir pienākums:**
 - 3.1. centīgi un regulāri apmeklēt lekcijas un seminārus; nepieciešamības gadījumā apmeklēt bezmaksas konsultācijas, aktīvi izmantot bibliotēkas un intraneta materiālus;
 - 3.2. sekmīgi apgūt studiju programmu (zemākā pielaujamā atzīme gala darbos un sesijas pārbaudījumos (ieskaite, eksāmens, studiju darba un prakses atskaites aizstāvēšana u.tml. ir 8 balles, t.i., „loti labi”);
 - 3.3. aktīvi piedalīties EKA pasākumos, t.sk. regulāri apmeklēt mācību ekskursijas, vieslekcijas, radošās darbnīcas, konferences, lietišķās spēles u.c.
 - 3.4. aktīvi piedalīties EKA konkursos un (zinātniskajos) pētījumos, prezentējot to rezultātus EKA un citu augstskolu studējošo konferencēs un citos publiskos pasākumos;
 - 3.5. iesaistīties EKA īstenoto projektu organizēšanā, realizēšanā, prezentēšanā (piem., studējošo pašpārvaldes pasākumi, labdarības pasākumi, atvērto durvju dienas, ēnu dienas, uzņemšanas kampaņa, izstāde „Skola” u.c.);
 - 3.6. iespēju robežās iesaistīties un pārstāvēt savu studiju programmu EKA Studējošo pašpārvaldes darbībā;
 - 3.7. visi darbi (mājas un patstāvīgie darbi, testi, studiju darbi, prakses atskaites, eksāmenu un ieskaites darbi un tml.) jāpilda augstā kvalitātē, jāiesniedz, jānodod un jāaizstāv savlaicīgi (piem., ziemas sesijas rezultātu kontrole tiks veikta 01.02.2017., vēlāk izlabotie rezultāti un iesniegtie dokumenti netiks ņemti vērā pieņemot lēmumu par granta saglabāšanu); Studējošais ir informēts, ka ieskaišu un eksāmenu pārlikšana vai nesavlaicīga kārtošāna ir maksas pakalpojums.
 - 3.8. Veicināt EKA pozitīvu atpazīstamību un popularizēt tās tēlu;
 - 3.9. piedalīties EKA licencēšanas un akreditācijas procesos.
4. Studējošajam ir pienākums vienas darba nedēļas laikā pēc attiecīgas sesijas beigām (standarti t.i. janvāra un jūnija pēdējā nedēļā) iesniegt studiju programmas direktoram atskaiti (Zaļo lapu), kurā ir atspoguļota Studējošā aktivitāte un sasniegumi iepriekšējā studiju semestrī (atskaites lapas veidlapa ir pieejama EKA mājas lapā).
5. Ja Students nav aktīvs, motivēts un sekmīgs, kā arī ja Students nepilda iepriekšējos punktus noteikto vai neievēro EKA iekšējās kārtības noteikumus, Bibliotēkas lietošanas noteikumus, nepilda granta atbalstītāja (mentora) norādījumus, izrāda necieņu pret EKA akadēmisko un administratīvo personālu, izrāda necieņu pret granta atbalstītāju (mentor), kā arī plaģiātisma gadījumā EKA ir tiesīga vienpusīgā kārtā lauzt vienošanos un izslēgt Studējošo no grantu programmas, nekavējoties rakstiski brīdinot par to, izsūtīt vēstuli uz Studiju līgumā norādīto e-pasta adresi un Studējošajam tiks dzēsts atbrīvojums no studiju maksas turpmākiem periodiem.
6. Studējošais atļauj publicēt savu vārdu un uzvārdu EKA informatīvajos paziņojumos par granta piešķiršanu (mājas lapās, sociālajos tīklos, preses izdevumos un citur). Students atļauj savus datus nodot granta atbalstītājam (mentoram) vai tā pārstāvjiem.
7. No grantu programmas izslēgtais Studējošais nevar tikt atjaunots grantu grupā, pat novēršot 3., 4. un 5. punktus minētos izslēgšanas iemeslus.
8. EKA ir tiesīga lauzt vienošanos, ja saistību turpināšana var radīt pārmērīgus zaudējumus EKA, kā arī ja tiek likvidēta studiju programma vai augstskola.
9. Vienošanās ir spēkā no parakstīšanas brīža, ja ir spēkā Studējošā Studiju līgums. Vienošanās zaudē spēku, ja jebkādu iemeslu dēļ izbeidzas vai zaudē spēku Studiju līgums.
10. Puses vienojas, ka visas iepriekš noslēgtās papildu vienošanās studiju līgumam (piemēram, maksājumu grafiks ar atlaidi) zaudē spēku no šīs vienošanās parakstīšanas brīža.

SIA Ekonomikas un kultūras augstskola
Valdes priekšsēdētāja A.Saltikova

Studējošais

Parakstot vienošanos, Studējošais apliecina, ka vienošanās nosacījumi tika apspriesti mutiski, ka tie Studējošajam ir zināmi un saprotami, papildu vienošanās parakstīšanas brīdī Studējošais mutiski ir iepazīstināts ar standarta maksājumu grafiku, ir informēts par Studiju līguma pārtraukšanas kārtību..

Studējošā paraksts: _____

APSTIPRINĀTS
ar Valdes lēmumu Nr. 05/16
no 2016.g. 01.marta

5.PIELIKUMS
NOLIKUMAM
PAR EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS STUDĒJOŠO STUDIJU SAMAKSU
UN CITIEM MAKSĀJUMIEM

Sstudējošā ar grantu atskaites lapa
(zaļā lapa)

ZALĀ LAPA: EKA STUDĒJOŠĀ AR GRANTU ATSKAITE

** atskaite jāaizpilda elektroniski, jāizdrukā uz zaļas lapas, jāparaksta, jāsaņem EKA SP atsauksme un savlaicīgi jāiesniedz savam studiju programmas direktoram*

Laika periods, par kuru tiek sastādīta atskaite	1.semestris 201__g. 01.septembris – 201__g. 31.janvāris
Studējošā Vārds, Uzvārds	
Studiju līguma Nr.	
Grupās kods	
e-pasts tālrunis	
Cita svarīga informācija	

Aktivitāte	Datums	Aktivitātes apraksts	Studējošā loma tajā un ieguvumi/ rezultāti
Pētījumi, zinātniskie raksti, publikācijas un tml.			
Dalība EKA jaunrades projektos			
Dalība EKA konferencēs			
Piedalīšanās EKA radošajās darbnīcās			
Dalība EKA konkursos, lietīšķajās spēlēs un tml.			
EKA vieslekcijas			
EKA mācību ekskursijas			
EKA dzīve (līdzdalība SP darbā, dalība izklaides pasākumos un tml.)			
Piedalīšanās nozares aktivitātēs			
Citas aktivitātes			

AR ŠO APLIECINU, KA VISA NORADĪTĀ INFORMĀCIJA IR PATIESA:

Studējošā paraksts ar atšifrējumu _____

Atskaites sastādīšanas datums 201__g. ____.

EKA Studējošo pašpārvaldes valdes atsauksme:

Paraksts ar atšifrējumu _____

Datums 201__g. ____.

AIZPILDA EKONOMIKAS UN KULTŪRAS AUGSTSKOLAS ADMINISTRĀCIJA

Atskaites iesniegšanas datums: 201__ .g. ____ . _____

Saņēmēja amats, vārds un uzvārds, paraksts

Sekmes

Norādīt, kādos priekšmetos nav izpildītas vienošanās bar grantu piešķiršanu prasības:

Raksturojums (nav obligāts)

Mentora, studiju programmas vadošā lektora vai studiju programmas direktora atsauksme:

Komisijas piezīmes:

Komisijas lēmums:

- Saglabāt grantu
- Atteikt grantu

Informēt studentu par pieņemto lēmumu: _____

Datums: 201__ .g. ____ . _____

Komisijas locekļu paraksti:

Studējošais informēts

Kad: _____

Kā: _____

Kas: _____