

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Сената
ЕКА01.11.2005
Протокол № 41

Новая редакция утверждена
на заседании Сената ЕКА
20.12.2007
Протокол № 54

Поправки утверждены
на заседании Сената ЕКА
03.12.2008
Протокол № 59



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УНИВЕРСИТЕТА ЭКОНОМИКИ И КУЛЬТУРЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ

1. Термины, используемые в правилах

1.1. Эксматрикуляция – исключение из университета.

1.2. Плагиат - незаконное использование в устной или письменной форме идей, изобретений или открытий другого человека и дальнейшая их выдача от своего собственного имени, т.е. называя их своими.

2. Общие правила

2.1. Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) Университета экономики и культуры (далее – ЕКА) для студентов разработаны в соответствии с Законом о высшем образовании, Законом о вузах, Конституции ЕКА и требованиями других нормативных документов, регламентирующих деятельность ЕКА.

2.2. Правила определяют обязанности и права студентов ЕКА, а также ответственность за несоблюдение настоящих Правил.

2.3. Правила являются обязательными для всех студентов ЕКА.

2.4. Руководитель Учебного информационного центра ЕКА обеспечивает ознакомление студентов с Правилами до заключения договора на обучение. Студент, заключая договор на обучение, своей подписью подтверждает, что ознакомился с Правилами и обязуется их выполнять.

(с поправками, принятыми на заседании Сената ЕКА 03.12.2008г., протокол № 59)

2.5. Правила доступны во всех отделах, студенческом самоуправлении, на сайте ЕКА <http://www.eka.edu.lv>.

2.6. ЕКА обеспечивает студенту доступность информации о внутренних нормативных актах, регулирующих деятельность вуза.

3. Организация учебы студентов

3.1. Занятия в ЕКА проводятся в соответствии с академическим календарем, который для каждого академического года утверждает ректор. В планировании академического года предусмотрены:

3.1.1. осенний семестр – 20 недель;

3.1.2. весенний семестр - 20 недель;

3.1.3. летний семестр (если предусмотрен планом обучения).

3.2. Расписание занятий программ обучения, подготовленное Учебным отделом утверждает ректор или административный директор. Расписание занятий доступно студентам на видном месте в помещениях ЕКА и на сайте ЕКА.

4. Обязанности студентов

4.1. Своими действиями повышать престиж ЕКА, вносить свой вклад в достижение целей ЕКА и выполнение миссии, которые прописаны в Конституции ЕКА.

4.2. Целенаправленно и добросовестно осваивать выбранную программу обучения, в соответствии с академическим календарем; своевременно выполнять требования учебных программ. Соблюдать порядок обучения в соответствии с требованиями нормативных документов ЕКА.

4.3. Соблюдать культуру взаимоотношений, с уважением относиться к другим студентам, персоналу ЕКА и посетителям.

4.4. Во время занятий соблюдать требования преподавателей, не мешать проведению занятий.

4.5. Своевременно, в установленном в ЕКА порядке, в письменной форме информировать о прерывании и возобновлении учебы.

4.6. Во время выполнения проверочных работ не использовать неразрешенные материалы и вспомогательные средства, не допускать плагиата при написании работ во время обучения (отчета по практике, в учебной работе, дипломной работе, бакалаврской работе и т.д.).

4.7. Организацию мероприятий на территории ЕКА вне учебных занятий согласовывать с административным директором.

4.8. Выполнять условия заключенного с ЕКА договора на обучение, в т.ч. в нужные сроки выполнять все финансовые и академические обязательства по отношению к ЕКА.

4.9. Бережно относиться к собственности и материальным ресурсам ЕКА. Если из-за действий студента повреждено имущество или нанесен ущерб имуществу, возместить ЕКА возникшие убытки в гражданско-правовом порядке.

4.10. Соблюдать требования документов, регламентирующих деятельность ЕКА.

4.11. Соблюдать и выполнять инструкции внутреннего распорядка, инструкции по технике безопасности, правила противопожарной безопасности и других внутренних нормативных актов, регламентирующих деятельность ЕКА.

4.12. Не находиться на территории ЕКА в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, а также соблюдать правила ограничения курения.

4.13. Соблюдать чистоту и порядок в помещениях.

4.14. Немедленно сообщить об изменениях персональных данных, домашнего или контактного адреса, номера телефона, смене адреса электронной почты и др. сотрудникам Учебного информационного центра.

4.15. По требованию сотрудника ЕКА в помещениях и на территории ЕКА предъявить студенческое удостоверение.

5. Права студентов

5.1. Требовать соблюдения прав студентов, предусмотренных во всех документах ЭКА, регламентирующих процесс обучения.

5.2. В установленном в ЕКА порядке прекратить и возобновить учебу.

5.3. Менять программу обучения, форму обучения только в конце семестра после сдачи сессии.

5.4. Начав учебу, ознакомиться с содержанием учебной программы. Вовремя ознакомиться с изменениями в учебных программах и условиями освоения курса обучения.

5.5. Начав курс обучения, узнать форму и условия проверки знаний, критерии оценки.

5.6. С разрешения преподавателя в процессе обучения осуществлять аудиозаписи, видеозаписи и фотографировать.

5.7. Своевременно получать объективную оценку проверки своих знаний.

5.8. Получать консультации преподавателей в установленном в ЕКА порядке.

5.9. Повторно сдавать экзамен/зачет/тест (если не сдан своевременно с группой) и оплату производить в соответствии с утвержденным в ЕКА порядком на платные услуги.

5.10. Пересдать академический долг можно только у преподавателя, у которого осваивался учебный курс.

5.11. Пересдать курс с целью улучшения оценки при производстве оплаты в соответствии с процедурами, утвержденными в ЕКА на платные услуги.

5.12. В определенном в ЕКА порядке проходить обучение в других учебных заведениях, сдавать экзамены.

5.13. В установленном в ЕКА порядке признаются содержание и объем курсов обучения, пройденных в других вузах и в предыдущие учебные периоды в ЕКА.

- 5.14. Использовать помещения, оборудование, библиотеку, культурные и спортивные объекты ЭКА для осуществления деятельности, предусмотренной в Конституции.
- 5.15. Избирать и быть избранными в состав студенческого самоуправления, участвовать во всех уровнях самоуправления ЕКА.
- 5.16. Получить необходимую информацию о регулировании учебного процесса ЕКА в Учебном информационном центре.
- 5.17. Учиться в безопасных условиях.
- 5.18. Получить недискриминационное отношение других студентов и персонала.
- 5.19. Получить защиту учебных персональных данных.
- 5.20. В установленном порядке получать финансовые стипендии меценатов, льготы и пособия.
- 5.21. В установленном в ЕКА порядке подавать жалобы, предложения и пожелания.

6. Награды, заслуги

- 6.1. За отличную успеваемость, успехи в исследованиях или в общественной деятельности студент может получить:
 - 6.1.1. Почетную грамоту;
 - 6.1.2. письменную благодарность ректора;
 - 6.1.3. диплом „с отличием“;
 - 6.1.4. денежную премию и подарок.

7. Исключение лица из списка студентов –эксматрикуляция

- 7.1. Исключение студента из регистра производится в соответствии с процедурами, утвержденными в ЕКА.
- 7.2. Студента эксматрикулируют по решению Государственной экзаменационной комиссии и решения Сената, если студент выполнил все требования программы и финансовые обязательства перед ЕКА и ему присвоена:
 - 7.2.1. профессиональная квалификация;
 - 7.2.2. степень бакалавра;
 - 7.2.3. профессиональная квалификация и степень профессионального бакалавра.
- 7.3. Студента эксматрикулируют по предложению руководства ЕКА или руководителя отдела, если студент:
 - 7.3.1. выразил такое желание;
 - 7.3.2. выполнил программу обмена Erasmus;
 - 7.3.3. выясняется, что нарушены нормативные акты Латвийской Республики, регламентирующие образование;
 - 7.3.4. освоил теоретический курс;
 - 7.3.5. не вернулся из академического отпуска;
 - 7.3.6. стали известны обстоятельства, которые не позволяют продолжить обучение;
 - 7.3.7. в конкретные установленные сроки:
 - 7.3.7.1. не выполнил требования учебной программы;

- 7.3.7.2. не выполнил требования договора обучения;
- 7.3.7.3. не оплатил обучение;
- 7.3.7.4. не сдал выпускные экзамены.

7.3.8. нарушены внутренние нормативные акты, регламентирующие деятельность ЕКА;

7.3.9. студент допустил существенное нарушение настоящих Правил и эксматрикуляция применяется в качестве дисциплинарного взыскания.

8. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение Правил внутреннего распорядка

8.1. За нарушение Правил студенту объявляется предупреждение об эксматрикуляции по предложению директора программы или руководителя отдела ЕКА. Предупреждение об эксматрикуляции действует в течение одного года с момента вынесения.

8.2. За существенное нарушение Правил в качестве дисциплинарного взыскания может быть применена эксматрикуляция студента.

8.3. Дисциплинарное взыскание применяется, оценив характер и последствия нарушения, степень вины студента, а также сведения, характеризующие его личность.

8.4. Фиксировать нарушение Правил имеет право любой студент или работник ЭКА. О зафиксированном нарушении он в письменной форме информирует руководителя отдела или руководство ЕКА. Перед применением дисциплинарного взыскания руководитель отдела требует от студента объяснения о совершенном нарушении.

8.5. Дисциплинарное взыскание может быть применено не позднее одного месяца со дня обнаружения нарушения.

8.6. Применение дисциплинарного взыскания согласовывается со студенческим самоуправлением.

8.7. Студент имеет право на обжалование наложенного на него дисциплинарного взыскания или эксматрикуляции в соответствии с порядком рассмотрения предложений и жалоб в ЕКА.

9. Противопожарная безопасность

9.1. Действия студентов ЕКА в случае возникновения пожара:

9.1.1. немедленно сообщить в пожарно-спасательную службу по телефону 01 или 112 и работнику ЕКА;

9.1.2. действовать по указанию должностных лиц; эвакуацию осуществлять, используя ближайший эвакуационный выход. Эвакуационные выходы обозначены уведомляющими знаками.

9.2. Студентам запрещено использовать противопожарный инвентарь для других нужд.

9.3. В помещениях ЕКА категорически запрещено использовать предметы и устройства, которые горят открытым пламенем (свечи, зажигалки и др.).

9.4. Покидая помещение, студент должен убедиться, что приняты все необходимые меры для предотвращения возможного возникновения пожара.

10. Электробезопасность

10.1. Студентам запрещается менять перегоревшие лампочки, а также проводить любой ремонт электрооборудования.

10.2. Студентам запрещается в помещениях ЕКА произвольно подключать к электросети или включать нестандартное или поврежденное электрооборудование.

10.3. Заметив любые повреждения электрооборудования (повреждение электроизоляции, вилки, розеток, и т.д.), студенту немедленно сообщить об этом работнику ЕКА или руководителю отдела. Одновременно должна быть устранена возможность доступа окружающих лиц к поврежденному устройству.

10.4. Покидая учебное помещение, убедиться, что все электрические приборы выключены.

11. Первая медицинская помощь

11.1. Аптечка с перевязочными материалами находится в помещениях ЕКА с соответствующим обозначением.

11.2. Если произошел несчастный случай или внезапно возникло опасное для жизни заболевание, немедленно вызвать медицинскую помощь по телефону 03 или 112 и сообщить работнику ЕКА.

11.3. По возможности и в пределах своей компетенции оказывать первую помощь пострадавшему.